

Kuvioissa vuodesta 1951

Marimekko on suomalainen design-yritys, jonka toiminnan ydin on ajattomien ja yksilöllisten, käytännöllisten ja kauniiden kuluttajatuotteiden suunnittelu ja valmistus. Marimekko-designin kirjoon kuuluu korkealuokkaisia vaatteita, laukkuja ja asusteita sekä kodintavaroita sisustustekstiileistä astioihin.

Kun Marimekko vuonna 1951 perustettiin, sen painokankaiden ennennäkemättömät kuviot ja värit antoivat sille vahvan ja ainutlaatuisen identiteetin. Vuosikymmenten mittaan kertynyt perintö arvoineen ja tarinoineen on ehtymätön aarteisto, josta kelpaa ammentaa rohkeutta ja uudistusvoimaa vielä nytkin. Marimekko-designin tarkoitus on tuottaa esteettisiä elämyksiä elämän jokaiseen hetkeen.

Vuonna 2015 Marimekko-tuotteiden brändimyynti oli 186 miljoonaa euroa ja yhtiön liikevaihto noin 96 miljoonaa euroa. Tuotteita myydään noin 40 maassa. Vuoden lopussa Marimekko-myymlöitä oli 154. Keskeisiä markkinoita ovat Pohjois-Eurooppa, Pohjois-Amerikka ja Aasian-Tyynenmeren alue. Konsernin palveluksessa on noin 500 henkeä. Yhtiön osake noteerataan Nasdaq Helsinki Oy:ssä.

SISÄLLYS

2	Toimitusjohtajalta
5	Toimintakertomus ja tilinpäätös tilikaudelta 1.1.–31.12.2015
5	Hallituksen toimintakertomus
13	Voitonjakoesitys
14	Konsernitilinpäätös, IFRS
14	Konsernitase
16	Konsernin tuloslaskelma
17	Konsernin rahavirtalaskelma
18	Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista
19	Konsernitilinpäätöksen liitetiedot
40	Emoyhtiön tilinpäätös, FAS
40	Emoyhtiön tase
42	Emoyhtiön tuloslaskelma
43	Emoyhtiön rahavirtalaskelma
44	Emoyhtiön tilinpäätöksen liitetiedot
52	Konsernin tunnusluvut
54	Osake ja osakkeenomistajat
58	Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset
59	Tilintarkastuskertomus
61	Hallinnointiperiaatteet
70	Hallitus ja johto
72	Tietoa osakkeenomistajille

Toimitusjohtajalta

Kaikki lähtee asiakkaasta ja tuotteesta. Tämä pitää erityisen hyvin paikkansa Marimekon kaltaisessa yrityksessä, joka toimii erittäin kilpaillulla globaalilla kulluttajamarkkinalla. Marimekon vahvuudet kovassa kilpailussa ovat brändimme ainutlaatuisuus ja tunnistettava muotokieli. Olemme pysyneet yhtiömme alusta asti uskollisena alkuperäiselle tarkoituksemme tuoda iloa ihmisten arkeen.

Vuonna 2015 toimintaamme ohjasi vahvasti brändin uudistustyön lisäksi asiakaskokemuksen ja tuotevalikoiman kehittäminen. Syvennyimme suunnittelutyöhön ja tuotekehitykseen ja panostimme entistä kiinnostavamman designin ja mallistojen luomiseen. Kehitimme erityisesti muotia, laukkuja ja asusteita. Uskon, että uusien linjaustemme mukaiset mallistouudistukset tekevät brändistämme aiempaakin houkuttelevamman niin nykyisille kuin uusillekin asiakkaillemme ympäri maailmaa ja parantavat pitkällä aikavälillä lifestylebrändimme näkyvyyttä ja sen hyödyntämismahdollisuuksia.

Vuoden aikana keskityimme vahvistamaan entisestään asiakaskokemusta useiden eri hankkeiden kautta. Jatkoimme panostuksia digitaaliseen liiketoimintaan. Uudistunut verkkokauppamme avautui syksyllä ja laajeni kahdeksaan uuteen maahan Euroopassa. Vuoden lopussa Marimekon verkkokauppa tavoitti asiakkaita 12 maassa.

Tavoitteenamme on kehittää asiakaskokemusta entistä kiehtovammaksi ja saumattomammaksi kivijalkamyymälöiden ja verkkokaupan välillä. Osana tätä päämäärää uudistimme myymäläkonseptiamme,



”Keskitymme entistä vahvemmin kannattavuuteemme ja kilpailukykyymme vahvistamiseen.”

jonka tavoitteena on olla asiakkaille entistä inspiroivampi ja palvelevampi kokonaisuus. Myymälämme ovat kuin iloisia ja värikkäitä koteja – paikkoja, joissa asiakkaamme haluavat viettää aikaa ja inspiroitua. Ensimmäisenä uuden konseptin mukaisena myymälänä avattiin Helsingin lippulaivamyymälä loppuvuodesta.

Vuosi 2015 oli markkinatilanteen osalta erittäin haastava – epävarma maailmantalous ja Suomen vaikeutunut vähittäiskauppaympäristö varjostivat vuotta. Tässä haastavassa tilanteessa onnistuimme kuitenkin kasvattamaan liikevaihtoaamme. Olen iloinen etenkin siitä, että vähittäismyyntimme Suomessa kasvoi, kun samaan aikaan myynti koko muotikaupan alalla laski. Yhtiön liikevoitto sen sijaan laski odotusten mukaisesti.

Jatkoimme vuoden aikana laajentumistamme kansainvälistymisstrategiamme mukaisesti etenkin Aasian-Tyynenmeren alueella. Uusina markkinoina avautuivat Bangkok ja Singapore sekä Lähi-idässä Dubai. Kaiken kaikkiaan avasimme vuoden aikana 18 Marimekko-myymälää, joista yhdeksän sijoittui kasvumarkkinallemme Aasian-Tyynenmeren alueelle.

Uusi vuosi ei näytä tuovan helpotusta maailmantalouden osalta. Epävarman suhdannetilanteen odotetaan jatkuvan myös Suomessa ja vähittäiskaupan tilanteen pysyvän haasteellisena. Emme aio kuitenkaan lannistua, vaan keskitymme entistä vahvemmin kannattavuuteemme ja kilpailukykyymme vahvistamiseen. Marimekolle vuosi 2016 onkin uuden rakentamisen ja tehokkuuden parantamisen vuosi. Jatkamme pitkäjänteistä brändimme

uudistustyötä ja entistä kiinnostavampien tuotteiden kehittämistä. Ensimmäiset uuden luovan johtajamme kokonaan luotsaamat mallistot tulivat markkinoille vuoden alussa ja saamme nyt kuluttajilta arvokasta palautetta, jonka perusteella pystymme kehittämään mallistojamme myös tästä eteenpäin.

Toimintamme pääpaino on tänä vuonna tehokkuuden ja tuloksen parantamisessa. Uskomme, että kansainvälisen kilpailukyvyn varmistaminen mahdollistaa Marimekolle voimakkaamman kasvupotentiaalin tulevana vuosina. Vuoden alussa ilmoitettujen uudelleenjärjestelyjen yhteydessä jouduimme valitettavasti käymään yhteistoimintaneuvottelut. Neuvottelujen tuloksena rakennettu uusi organisaatiomalli varmistaa meille kansainväliselle yritykselle tarkoituksenmukaiset ja kustannustehokkaat prosessit ja toimintatavat. Uskon, että näiden uudistusten myötä meillä on valmius vastata globaalin asiakaskuntamme tarpeisiin entistä paremmin ja ketterämmin nopeasti muuttuvassa ja digitalisaation mullistamassa toimintaympäristössä.

Tiina Alahuhta-Kasko





Hallituksen toimintakertomus

VUOSI 2015 LYHYESTI

Vuonna 2015 Marimekko-konsernin liikevaihto kasvoi hieman edellisvuodesta ja oli 95,7 miljoonaa euroa (94,2). Suomessa liikevaihtoa kertyi 52,7 miljoonaa euroa (52,0). Kansainvälinen myynti oli 43,0 miljoonaa euroa (42,1). Vähittäismyynti kasvoi 4 prosenttia; kasvua tukivat vuosina 2014 ja 2015 avattujen myymälöiden tuoma lisämyynti, Suomen outlet-myyymälöiden ja verkkokaupan alennusvetoisen myynnin nousu sekä vahva Yhdysvaltain dollari. Marimekko-tuotteiden brändimyynti¹ laski 185,5 miljoonaan euroon (186,8).

Marimekon liikevoitto laski odotetusti. Liikevoitto oli 1,5 miljoonaa euroa (5,6). Vertailukauden liikevoittoon sisältyi kertaluonteisia kuluja 0,7 miljoonaa euroa. Vertailukauden liikevoitto ilman kertaluonteisia eriä oli 6,3 miljoonaa euroa, ja sitä paransivat huomattavat kertaluonteiset kampanjatoimitukset Suomessa vuoden kahdella viimeisellä neljänneksellä. Vuoden 2015 liikevoittoa heikensivät pääasiassa Beverly Hillsin myymälän sulkemiseen vuoden ensimmäisellä neljänneksellä liittyneet merkittävät kulut, tukkumyynnin supistuminen Suomessa, Skandinaviassa ja Aasian-Tyynenmeren alueella sekä suhteellisten tukkumyynnikatteiden lasku. Lisäksi liikevoittoa pienensivät vähittäismyynnin kannattavuuden aleneminen sekä kasvaneet design- ja markkinointipanostukset uusien mallistojen rakentamiseen ja lanseeraamiseen. Liikevoittoa sen sijaan paransivat lisenssituotteiden kasvu Pohjois-Amerikassa sekä uusien myymälöiden tuoma lisämyynti.

Tilivuoden tulos verojen jälkeen oli 0,8 miljoonaa euroa (4,1) ja osakekohtainen tulos 0,10 euroa (0,51). Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että vuodelta 2015 jaetaan osinkoa 0,35 euroa osakkeelta (0,35).

TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Maailmantaloudessa yleisen epävarmuuden ennakoita jatkuvan, mutta globaalista talouskasvusta ennustetaan silti kohtalaista. Yhdysvalloissa kasvu jatkuu, mutta vahva dollari ja keskuspankin kiristytvä rahapolitiikka aiheuttavat epävarmuutta. Kuluttajien luottamus on kuitenkin vahvalla tasolla, ja presidentinvaalien uskotaan takaavan kohtalaisen talouskehityksen, mikä tukee myös kulutuskysyntää. Kiinassa vauhti on hidastumassa, mutta reaalitalous on pysynyt vakaana rahoitusmarkkinoiden vaihteluista huolimatta. Euroopassa kasvu on virinnyt ja kuluttajien luottamus on lisääntynyt.

Suomessa vuonna 2015 vallinneen epävarman suhdannetilanteen odotetaan jatkuvan ja vähittäiskaupan tilanteen pysyvän haasteellisenä. Vähittäiskaupan luottamus parani vuoden 2016 alussa, mutta se on edelleen hieman pitkän aikavälin keskiarvoa matalammalla tasolla. Myynti-odotukset ovat yhä varovaiset, mutta viime syksyn kaltaista laskua ei uskota olevan tulossa. Suomessa vähittäiskaupan luottamus oli joulukuussa EU-maiden heikointa. Kuluttajien luottamus on kohentunut loppuvuodesta 2015, ja erityisesti näkemykset Suomen taloudesta ja yleisestä työttömyydestä ovat parantuneet. Myös kuluttajien odotukset omasta taloudestaan nousivat

hieman tammikuussa. Kysyntä on kuitenkin vaimeaa, ja vähittäiskaupan kannattavuuden odotetaan laskevan myyntihintojen alenemisen myötä. (Elinkeinoelämän keskusliitto EK: Talouskatsaus, suhdanteet 26.1.2016; Luottamusindikaattorit, tammikuu 2016; Suhdannebarometri, helmikuu 2016; Tilastokeskus: Kuluttajabarometri, tammikuu 2016.)

Vuonna 2015 Suomen vähittäiskaupan liikevaihto laski 0,8 prosenttia, mutta myynnin todellista kasvua mittaava myynnin määrä nousi 0,4 prosenttia (Tilastokeskus: Kaupan liikevaihtokuvaaja, vähittäiskaupan pikaennakko, joulukuu 2015).

MUUTOKSET MYYMÄLÄVERKOSTOSSA

Vuonna 2015 Marimekon myymäläverkoston laajentamisen pääpaino oli jälleenmyyjäomisteisten Marimekko-myyymälöiden avaamisessa, erityisesti Aasian-Tyynenmeren alueella. Lisäksi yhtiö jatkoi viime vuosina avattujen omien myymälöiden toiminnan kehittämistä ja kannattavuuden parantamista.

Vuonna 2015 avautui 18 uutta Marimekko-myyämälää, jotka jakautuivat seuraavasti: neljä yhtiön omaa ja yhdeksän jälleenmyyjäomisteista myymälää sekä viisi shop-in-shopia. Avatuista myymälöistä yhdeksän sijoittui yhtiön kasvumarkkinalle

¹ Arvio Marimekko-tuotteiden myynnistä kuluttajahinnoin mitattuna. Brändimyynti lasketaan lisäämällä yhtiön oman vähittäiskaupan liikevaihtoon muiden jakelijoiden arvioitu Marimekko-tuotteiden vähittäismyyntiarvo. Arvio on epävirallinen ja perustuu Marimekon toteutuneeseen tukkumyyntiin näille jakelijoille, eikä se sisällä arvonnalisäveroa. Tunnuslukua ei tilintarkasteta.

Aasian-Tyynenmeren alueelle. Vuonna 2015 uusina markkinoina avautuivat Aasian-Tyynenmeren alueella Singapore ja Thaimaa (Bangkok) sekä Lähi-idässä Dubai.

Vuoden aikana sulkeutui yhteensä kahdeksan myymälää ja shop-in-shopia. Näistä kolme oli yhtiön omia myymälöitä, ja ne sijaitsivat Lontoossa ja Beverly Hillsissä sekä Helsingissä, missä lippulaivamyymälä sulkeutui kolmannella neljänneksellä muuton takia. Helsingin-lippulaivamyymälä avautui uudessa osoitteessa vuoden viimeisellä neljänneksellä Marimekon uuden myymäläkonseptin mukaisena.

Vuoden 2015 lopussa Marimekko-myymälöitä ja -shop-in-shopeja oli yhteensä 154 (144)². Näistä omia vähittäismyymälöitä oli 55 (54).

Vuonna 2015 Marimekko laajensi verkkoliiketoimintaansa avaamalla verkkokaupan Ranskassa, Isossa-Britanniassa, Saksassa, Italiassa, Espanjassa, Alankomaissa, Belgiassa ja Norjassa. Lisäksi yhtiöllä on verkkokauppa Suomessa, Ruotsissa, Tanskassa ja Yhdysvalloissa. Vuoden lopussa Marimekon verkkokauppa tavoitti asiakkaita 12 maassa.

LIKEVAIHTO

Vuonna 2015 konsernin liikevaihto kasvoi 2 prosenttia edellisvuodesta ja oli 95,7 miljoonaa euroa (94,2).

Suomessa liikevaihto kasvoi prosentin ja oli 52,7 miljoonaa euroa (52,0). Vähittäismyynti nousi 6 prosenttia, vertailukelpoinen vähittäismyynti 2 prosenttia. Tukkumyynti laski 10 prosenttia. Edellisvuoden tukkumyyntiä kasvattivat merkittävät kerta- luonteiset kampanjatoimitukset.

² Sisältää Marimekon omat vähittäismyymälät, jälleenmyyjäomisteiset Marimekko-myymälät sekä yli 30 m²:n suuruiset shop-in-shopit.

Liikevaihto markkina-alueittain

(milj. euroa)	2015	2014
Suomi	52,7	52,0
Vähittäismyynti	37,6	35,4
Tukkumyynti	14,7	16,2
Lisenssituotot	0,4	0,4
Skandinavia	7,8	8,5
Vähittäismyynti	4,8	5,2
Tukkumyynti	2,9	3,3
Lisenssituotot	-	-
EMEA	8,3	7,6
Vähittäismyynti	1,2	1,5
Tukkumyynti	6,9	5,9
Lisenssituotot	0,2	0,2
Pohjois-Amerikka	9,2	8,6
Vähittäismyynti	5,9	6,0
Tukkumyynti	2,4	2,0
Lisenssituotot	0,9	0,6
Aasian-Tyynenmeren alue	17,7	17,5
Vähittäismyynti	3,2	2,7
Tukkumyynti	14,5	14,8
Lisenssituotot	-	0,0
Kansainvälinen myynti yhteensä	43,0	42,1
Vähittäismyynti	15,1	15,3
Tukkumyynti	26,7	26,0
Lisenssituotot	1,2	0,8
Yhteensä	95,7	94,2
Vähittäismyynti	52,7	50,7
Tukkumyynti	41,4	42,2
Lisenssituotot	1,6	1,2

Taulukon yksittäiset luvut ja loppusummat on pyöristetty miljooniksi euroiksi, mistä syystä yhteenlaskuissa saattaa esiintyä pyöristyseroja.

Kansainvälinen myynti kasvoi 2 prosenttia ja oli 43,0 miljoonaa euroa (42,1). Aasian-Tyynenmeren alueella myynti nousi prosentin, Pohjois-Amerikassa 7 prosenttia ja EMEA:n markkina-alueella 10 prosenttia. Skandinaviassa myynti sen sijaan laski 8 prosenttia.

Kansainvälisen myynnin osuus konsernin liikevaihdosta oli 45 prosenttia (45). Brändimyyntistä 62 prosenttia kertyi ulkomailta (61). Liikevaihdon jakauma markkina-alueittain oli seuraava: Suomi 55 prosenttia, Skandinavia 8 prosenttia, EMEA 9 prosenttia, Pohjois-Amerikka 10 prosenttia ja Aasian-Tyynenmeren alue 18 prosenttia. Tuotelinjoittain konsernin liikevaihto jakautui seuraavasti: muoti 41 prosenttia, kodintuotteet 36 prosenttia ja laukut & asusteet 23 prosenttia.

LIKEVAIHTO MARKKINA-ALUEITTAIN

Suomi

Vuonna 2015 liikevaihto Suomessa nousi prosentin 52,7 miljoonaan euroon (52,0). Liikevaihdon kehitystä tuki 6 prosentin kasvu vähittäismyyntissä ja heikensi tukkumyynnin 10 prosentin lasku. Vuoden 2014 tukkumyyntiä kasvattivat merkittävät kertaluonteiset kampanjatoimitukset vuoden kahdella viimeisellä neljänneksellä. Vertailukelpoinen vähittäismyynti kasvoi 2 prosenttia. Myyntiä vauhdittivat erityisesti outlet-myymlöiden ja verkkokaupan alennusvetoisen myynnin kasvu sekä onnistunut joulumyyn-ti. Vähittäismyyntiä kasvattivat myös vuosina 2014 ja 2015 avatut uudet myymälät sekä kesäkuukausiksi avattu pop-up-myymlä Helsinki-Vantaan lentokentällä.

Skandinavia

Skandinaviassa liikevaihto laski 8 prosenttia ja oli 7,8 miljoonaa euroa (8,5). Vertailukelpoisilla valuuttakursseilla liikevaihto supistui 4 prosenttia. Vähittäismyynti laski euroissa 6 prosenttia ja vertailukelpoisilla valuuttakursseilla 3 prosenttia. Tukumyyn-ti laski 11 prosenttia.

EMEA

EMEA:n markkina-alueella liikevaihto kasvoi 10 prosenttia 8,3 miljoonaan euroon (7,6). Tukumyyn-ti nousi 17 prosenttia sisältäen suuret yksittäiset toimitukset Ranskaan ja Belgiaan. Lisäksi tukumyyntiä kasvattivat Arabiemiraateissa avattujen kahden jälleenmyyjäomisteisen myymälän avausvarastojen toimitukset. Vähittäismyynti laski 20 prosenttia, mikä johtui Lontoossa sijainneiden kahden myymälän sulkemisesta marraskuussa 2014 ja maaliskuussa 2015. Vertailukelpoinen vähittäismyynti oli viime vuoden tasolla.

Pohjois-Amerikka

Pohjois-Amerikassa liikevaihto nousi 7 prosenttia 9,2 miljoonaan euroon (8,6). Vertailukelpoisilla valuuttakursseilla liikevaihto laski 10 prosenttia. Vähittäismyynti supistui, mutta tukumyyn-ti sen sijaan kasvoi. Vähittäismyynnin supistuminen johtui Beverly Hillsin myymälän sulkemisesta maaliskuussa sekä vertailukelpoisten myymälöiden myynnin 2 prosentin laskusta. Lisäksi myyntiin vaikuttivat joidenkin myymälöiden lähiympäristössä tapahtuneet muutokset ja rakennustyöt, jotka vähensivät kävijämääriä.

Aasian-Tyynenmeren alue

Liikevaihto Aasian-Tyynenmeren alueella kasvoi prosentin 17,7 miljoonaan

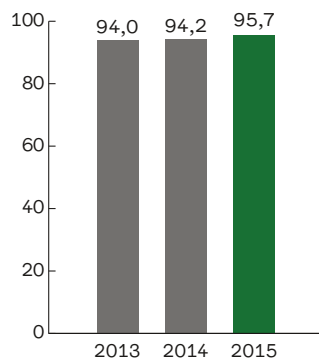
euroon (17,5). Tukumyyn-ti laski 2 prosenttia. Markkina-alueen merkittävimmissä maassa Japanissa tukumyyn-ti laski 7 prosenttia, mikä johtui osittain keväällä 2014 voimaan tulleesta myyntiveron korotuksesta, joka on vähentänyt täydennystilauksia. Vähittäismyynti (Australian Sydneyn- ja Melbournen-myymlät) kasvoi 18 prosenttia Melbournessa vuonna 2014 avatun myymälän tuoman lisämyynnin ansiosta. Vertailukelpoisten myymälöiden myynti laski euroissa mitattuna 9 prosenttia ja myyntivaluutassa mitattuna 8 prosenttia. Lasku johtui uuden myymälän avaamisesta lähelle toista Melbournen-myymlää.

TALOUDELLINEN TULOS

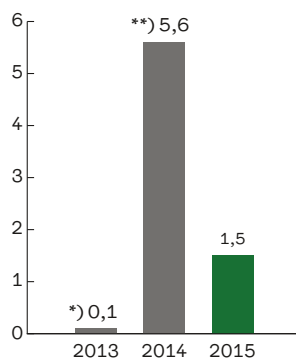
Vuonna 2015 konsernin liikevoitto oli 1,5 miljoonaa euroa (5,6). Tulos verojen jälkeen oli 0,8 miljoonaa euroa (4,1) ja osaketta kohden 0,10 euroa (0,51).

Vertailukauden liikevoittoon sisältyi kertaluonteisia kuluja 0,7 miljoonaa euroa. Vertailukauden liikevoitto ilman kertaluonteisia eriä oli 6,3 miljoonaa euroa, ja sitä paransivat huomattavat kertaluonteiset kampanjatoimitukset Suomessa vuoden kahdella viimeisellä neljänneksellä. Vuoden 2015 liikevoittoa heikensivät Beverly Hillsin myymälän sulkemiseen liittyneet merkittävät kulut ensimmäisellä neljänneksellä, tukumyynnin supistuminen Suomessa, Skandinaviassa ja Aasian-Tyynenmeren alueella, suhteellisten tukkumyyn-tikatteiden lasku, vähittäismyynnin kannattavuuden aleneminen sekä kasvaneet design- ja markkinointikulut. Liikevoittoa sen sijaan paransivat lisenssituottojen kasvu Pohjois-Amerikassa ensimmäisellä ja kolmannella neljänneksellä sekä

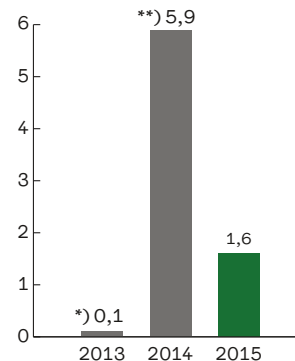
Liikevaihto (milj. euroa)



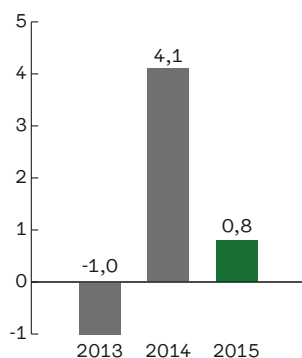
Liikevoitto (milj. euroa)



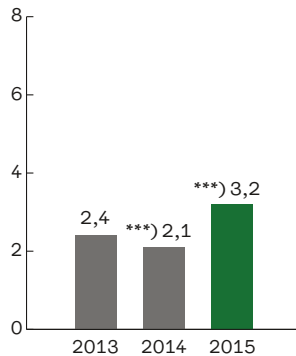
Liikevoittomarginaali (%)



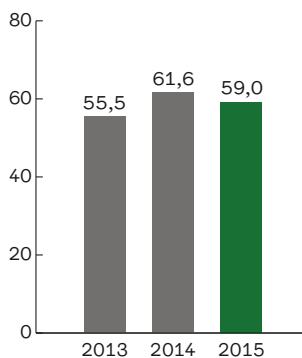
Tulos verojen jälkeen (milj. euroa)



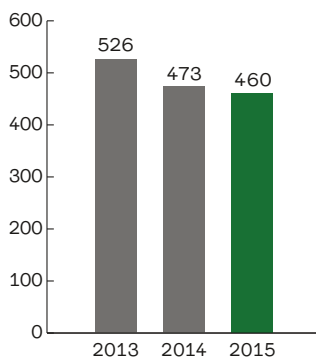
Bruttoinvestoinnit (milj. euroa)



Omavaraisuusaste (%)



Henkilöstö keskimäärin



*) Liikevoittoon sisältyy 1,3 miljoonaa euroa kertaluonteisia kuluja, jotka johtuvat vuoden 2013 toisella neljänneksellä päättyneiden yhteistoimintaneuvotteluiden tuloksena tehdyistä järjestelyistä. Näistä 1,0 miljoonaa euroa sisältyy käyttökatteeseen.

**) Liikevoittoon sisältyy 0,7 miljoonan euron kertaluonteiset kulut, jotka liittyvät maaliskuussa 2014 päättyneistä yhteistoimintaneuvotteluista seuranneisiin henkilöstövähennyksiin.

***) Ei sisällä rahoitusleasinginvestointeja.

uusien myymälöiden tuoma lisämyynti.

Markkinointiin käytettiin vuoden aikana 5,1 miljoonaa euroa (4,7) eli 5 prosenttia konsernin liikevaihdosta (5). Nettorahoituskulut olivat 0,2 miljoonaa euroa (0,1) eli 0 prosenttia liikevaihdosta (0).

Poistot ja arvonalentumiset

Konsernin poistot ja arvonalentumiset olivat yhteensä 4,5 miljoonaa euroa (4,3) eli 5 prosenttia liikevaihdosta (5).

TASE

Konsernin tase 31.12.2015 oli 46,1 miljoonaa euroa (47,2). Emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluva oma pääoma oli 27,1 miljoonaa euroa (29,0) eli 3,35 euroa osaketta kohden (3,59).

Pitkäaikaiset varat olivat vuoden 2015 lopussa 17,4 miljoonaa euroa (18,3).

Vuoden lopussa nettokäyttöpääoma oli 13,0 miljoonaa euroa (14,0). Vaihdo-omaisuus oli 18,5 miljoonaa euroa (17,6).

RAHAVIRTA JA RAHOITUS

Vuonna 2015 liiketoiminnan rahavirta oli 6,3 miljoonaa euroa (9,9) eli 0,78 euroa osaketta kohden (1,22). Rahavirta ennen rahoituksen rahavirtoja oli 3,1 miljoonaa euroa (7,8).

Konsernin rahoitusvelat olivat vuoden lopussa 7,3 miljoonaa euroa (7,1).

Vuoden lopussa konsernin rahavarat olivat 4,2 miljoonaa euroa (4,1). Lisäksi konsernilla oli nostamattomia myönnettyjä lyhyt- ja pitkäaikaisia luottolimiittejä 15,2 miljoonaa euroa (22,3).

Konsernin omavaraisuusaste oli vuoden päättyessä 59,0 prosenttia (61,6). Nettovelkaantumisaste (gearing) oli 11,3 prosenttia (10,5).

INVESTOINNIT

Konsernin bruttoinvestoinnit olivat 3,2 miljoonaa euroa (2,1) eli 3 prosenttia liikevaihdosta (2). Pääosa investoinneista kohdistui tietojärjestelmiin ja myymälöiden rakentamiseen.

OSAKE JA OSAKKEENOMISTAJAT

Osakepääoma ja osakkeiden määrä

Marimekko Oyj:n osake noteerataan Nasdaq Helsinki Oy:ssä toimialaryhmässä kulutustavarat. Yhtiöllä on yksi osakesarja, ja osakkeilla on yhtäläinen äänioikeus. Tilivuoden päättyessä yhtiön kaupparekisteriin merkitty täysin maksettu osakepääoma oli 8 040 000 euroa ja osakkeiden lukumäärä 8 089 610 kappaletta.

Osakkeiden vaihto

Vuonna 2015 Marimekon osakkeita vaihdettiin yhteensä 1 062 373 (716 614) kappaletta eli 13,1 prosenttia yhtiön koko osakekannasta. Osakkeiden yhteenlaskettu vaihtoarvo oli 10 088 409 euroa. Osakkeen alin kurssi oli 8,20 euroa, ylin 10,94 euroa ja keskimurssi 9,50 euroa. Vuoden 2015 lopussa osakkeen päätöskurssi oli 8,30 euroa. Yhtiön markkina-arvo 31.12.2015 oli 67 143 763 euroa (71 997 529).

Osakeomistus

Vuoden 2015 lopussa Marimekolla oli arvo-osuusrekisterin mukaan 7 084 osakkeenomistajaa (7 112). Osakeista 20,1 prosenttia oli hallintarekisteröityjen ja ulkomaisten omistajien omistuksessa (21,5). Muut osakkeenomistajat jakautuivat ryhmiin seuraavasti: kotitaloudet 35,5 prosenttia, yritykset ja asuntoyhteisöt 25,9 prosenttia, julkisyhteisöt 10,2 prosenttia,

rahoitus- ja vakuutuslaitokset 6,1 prosenttia ja voittoa tavoittelemattomat yhteisöt 2,2 prosenttia.

Vuoden päättyessä yhtiön hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan suorassa tai välillisessä omistuksessa oli 1 325 806 osaketta (1 328 598) eli 16,4 prosenttia yhtiön osakkeiden lukumäärästä ja äänivallasta (16,4).

Yhtiö ei ole tehnyt eikä sen tiedossa ole yhtiön osakkeita koskevia osakassopimuksia tai muita sitoumuksia, joilla olisi sovittu yhtiön omistuksesta tai äänivallan käytöstä.

Lisätietoja osakeomistuksesta on kohdassa Osake ja osakkeenomistajat sivuilla 54–57.

Liputukset

Vuonna 2015 Marimekko ei vastaanottanut liputusilmoituksia.

Valtuutukset

Vuoden päättyessä hallituksella ei ollut voimassa olevia valtuuksia osakeantoihin, ei optio- eikä vaihtovelkakirjalainoihin eikä omien osakkeiden ostoon tai luovuttamiseen. Marimekko Oyj ei omista omia osakkeitaan.

HENKILÖSTÖ

Vuoden 2015 aikana henkilöstöä oli keskimäärin 460 (473). Vuoden lopussa henkilökuntaa oli 476 (479), joista 126 (129) työskenteli ulkomailla. Henkilöstön palkat ja palkkiot olivat yhteensä 20,4 miljoonaa euroa (19,5).

Vuoden aikana henkilöstötyössä keskityttiin erityisesti esimieskoulutukseen, työhyvinvointiin, tiiviseen yhteistyöhön työterveyshuollon kanssa sekä tarkoituksenmukaisten ja toimintatapojen varmistamiseen. Esi- miesten valmennusohjelmien lisäksi

myyntihenkilöstölle suunnattuja pitkäkestoisia koulutusohjelmia jatkettiin. Kaikilla näillä toimenpiteillä tähdätään siihen, että marimekkolaisilla olisi hyvä olla, työt sujuisivat ja tulosta syntyisi.

Vuonna 2015 henkilökunnan lähtö- vaihtuvuus oli 9,2 prosenttia (12,9).

YMPÄRISTÖ, TERVEYS JA TURVALLISUUS

Ympäristö

Ympäristöstä huolehtiminen on Marimekon toiminnan peruspilareita. Yhtiön oman tuotannon ympäristönäkökohdat liittyvät Herttoniemen-kangaspainon toimintaan. Toimintatapoja kehitetään jatkuvasti tuotannon ja muun liiketoiminnan ympäristövaikutusten seurantaa ja minimointia varten. Alihankkijat veloitetaan sopimuksissa sitoutumaan ympäristövastuun kantamiseen. Marimekko pyrkii hillitsemään ilmastomuutosta energiatehokkuuden ja uusiutuvien energialähteiden käytön avulla, vähentämällä vedenkulutusta sekä minimoimalla, kierrättämällä ja käyttämällä hyödyksi syntyvää jätettä. Tavoitteena on ympäristövaikutusten jatkuva vähentäminen ja resurssitehokkuuden parantaminen. Tuloksia saavutetaan tiiviillä yhteistyöllä suunnittelun, tuotekehityksen ja tuotannon kesken.

Terveys ja turvallisuus

Marimekon työturvallisuutta ja työyhteisöllistä hyvinvointia seurataan ja kehitetään yhteistyössä työsuojelutoimikunnan ja työterveyshuollon kanssa. Työhyvinvointia tuetaan edistämällä työntekijöiden terveyttä, työ- ja toimintakykyä sekä elämänlaatua monin eri tavoin. Marimekossa on esimerkiksi käytössä varhaisen välittämisen malli, joka toimii työyhteisön tukena.

Turvallisen työympäristön varmistaminen tarkoittaa tapaturmien ennaltaehkäisyä sekä vaara- ja läheltä piti -tilanteiden tunnistamista ja välttämistä. Vaaratilanteiden ehkäisemiseksi henkilöstöä koulutetaan työturvallisuuteen liittyvissä asioissa ja turvallisuusriskejä tarkastellaan säännöllisesti. Vuonna 2015 Marimekon Suomessa työskentelevän henkilöstön sairauspoissaoloprosentti teoreettisesta säännöllisestä työajasta oli 2,6 (3,7).

Marimekon vastuullisuustyön olennaisia teemoja vuonna 2015 olivat kestävä design, vastuullinen hankinta, tuotannon ympäristövaikutukset, henkilöstön hyvinvointi ja osaaminen sekä vastuullinen liiketoiminta. Lisäksi vuoden aikana jatkettiin vastuullisuusstrategian laatimista vuosiksi 2016–2020. Marimekko kertoo vastuullisuustyöstään ja ympäristö-, terveys- ja turvallisuusasioista laajemmin kerran vuodessa ilmestyvässä erillisessä vastuullisuuskatsauksessa, joka on luettavissa yhtiön kotisivuilla company.marimekko.fi kohdassa Vastuullisuus/Vastuullisuuskatsaus. Raportoinnin lähtökohtana on GRI G4 -ohjeiston ”core”-taso.

TUTKIMUS- JA KEHITTÄMISTOIMINTA

Marimekon tuotesuunnittelu- ja kehityskustannukset liittyvät mallistossuunnitteluun. Suunnittelukustannukset kirjataan kuluihin.

HALLINTO

Hallitus, johto ja tilintarkastajat
Varsinainen yhtiökokous valitsee vuosittain Marimekko Oyj:n hallituksen, johon yhtiöjärjestyksen mukaan kuuluu 4–7 varsinaista jäsentä. Hallituksen

toimikausi kestää seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen loppuun. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.

Hallituksen tehtävät ja vastuut määrittyvät ensisijaisesti yhtiöjärjestyksen ja Suomen osakeyhtiölain mukaisesti. Hallituksen tehtäviin kuuluvat kaikki Marimekko-konsernin toiminnan kannalta merkittävimmät asiat. Näitä ovat muun muassa strategisten suuntaviivojen, budjettien ja toimintasuunnitelmien vahvistaminen sekä merkittävistä yritysjärjestelyistä ja investoinneista päättäminen. Yhtiöjärjestyksessä ei ole annettu hallitukselle eikä toimitusjohtajalle tavanomaisesta poikkeavia toimivaltuuksia. Yhtiöjärjestyksen muuttamista ja osakepääoman korottamista koskevat päätökset tehdään voimassa olevan osakeyhtiölain säännösten perusteella.

Yhtiökokous valitsi yhtiön hallitukseen kuusi jäsentä. Hallituksen jäseniksi valittiin uudelleen Elina Björklund, Arthur Engel, Mika Ihamuotila, Joakim Karske ja Catharina Stackelberg-Hammarén. Uutena jäsenenä hallitukseen valittiin Mikko-Heikki Inkeroinen. Puheenjohtajana toimii Mika Ihamuotila ja varapuheenjohtajana Elina Björklund.

Hallitus nimitti keskuudestaan tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan, jonka puheenjohtajaksi valittiin Elina Björklund ja jäseniksi Joakim Karske ja Catharina Stackelberg-Hammarén.

Yhtiökokous päätti, että hallituksen jäsenille maksetaan vuosipalkkiota seuraavasti: puheenjohtajalle 40 000 euroa, varapuheenjohtajalle 30 000 euroa ja muille jäsenille 22 000 euroa. Vuosipalkkiosta noin 40 prosenttia maksetaan yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti markkinoilta hankittavina Marimekko Oyj:n osakkeina ja

loput käteisenä. Lisäksi yhtiökokous päätti, ettei yhtiöön päätoimisessa työ- tai toimisuhteessa olevalle henkilölle makseta hallituksen jäsenyydestä tai puheenjohtajuudesta palkkiota. Yhtiökokous päätti edelleen, ettei valiokuntatyöstä suoriteta valiokuntaan valittaville henkilöille erillistä palkkiota. Hallituksen varapuheenjohtajalle maksettavassa palkkiossa on otettu huomioon myös työskentely tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtajana.

Hallitus nimittää yhtiön toimitusjohtajan sekä päättää toimitusjohtajan palkasta ja muusta palkitsemisesta tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan valmistelemien ehdotusten pohjalta. Toimitusjohtajan tehtävät on määriteltä osakeyhtiölaissa. Marimekko Oyj:n toimitusjohtajana toimii Tiina Alahuhta-Kasko.

Yhtiön johdossa tapahtui vuoden 2015 aikana seuraavat muutokset. Marimekko Oyj:n hallitus päätti 11.2.2015 nimittää yhtiön uudeksi toimitusjohtajaksi (President) Tiina Alahuhta-Kaskon. Samassa yhteydessä hallitus päätti Mika Ihamuotilan kanssa tehdystä päätoimisesta johtajasopimuksesta (CEO). Molemmat nimitykset tulivat voimaan 9.4.2015. Lasse Lindqvistin aloitti Marimekon markkinointijohtajana (CMO) ja johtoryhmän jäsenenä 10.8.2015 ja Elina Aalto talousjohtajana (CFO) ja johtoryhmän jäsenenä 11.12.2015.

Marimekko-konsernin johtoryhmän muodostivat vuoden 2015 lopussa Tiina Alahuhta-Kasko puheenjohtajana sekä jäsenenä Elina Aalto (talous ja hallinto), Lasse Lindqvist (markkinointi), Päivi Lonka (myynti), Niina Nenonen (tuotelinjat) ja Anna Teurnell (design).

Yhtiökokous valitsi uudelleen yhtiön tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö

PricewaterhouseCoopers Oy:n päävastuullisena tilintarkastajanaan KHT Ylva Eriksson. Tilintarkastajille päätettiin maksaa palkkiota laskun mukaan.

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä

Selvitys yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmästä annetaan toimintakertomuksesta erillisenä. Selvitys on luettavissa yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto/Hallinnointiperiaatteet.

MUUT TAPAHTUMAT VUONNA 2015

Muutokset hallintorakenteessa

Marimekon hallitus päätti 11.2.2015 nimittää yhtiön uudeksi toimitusjohtajaksi (President) Tiina Alahuhta-Kaskon. Samassa yhteydessä hallitus päätti Mika Ihamuotilan kanssa tehdystä päätoimisesta johtajasopimuksesta (CEO), jonka nojalla hänen tehtäviinsä kuuluu muun muassa vastata Marimekon strategian kehittämisestä ja toimeenpanosta yhdessä toimitusjohtajan ja johtoryhmän kanssa sekä aktiivinen rooli yhtiön talous- ja rahoitusasioiden sekä sidosryhmäsuhteiden hoitamisessa. Lisäksi Mika Ihamuotilan tehtävänä on Marimekko-konsernin johtamisen kehittäminen. Ihamuotilan johtajasopimus ja sen mukaiset tehtävät eivät ole riippuvaisia asemasta hallituksen jäsenenä tai puheenjohtajana.

Molemmat nimitykset astuivat voimaan 9.4.2015 pidetyn varsinaisen yhtiökokouksen jälkeen. Yhtiökokouksen jälkeen pidetyssä Marimekon hallituksen järjestäytymiskokouksessa Mika Ihamuotila valittiin hallituksen puheenjohtajaksi, ja jolloin hänen asemakseen tuli hallituksen päätoiminen puheenjohtaja ja CEO (Chairman and CEO).

Helmikuussa hallitus päätti myös,

että osana Marimekon hallintorakenteen muutosta yhtiöön perustetaan tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta, jonka kaikki jäsenet ovat yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista riippumattomia. Yhtiökokouksessa 9.4.2015 valittu hallitus nimitti keskuudestaan ensimmäisen tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnalle kuuluvien tavomaisten tehtävien ja valvonnan lisäksi valiokunta käsittelee ja valmistelee ylimmän johdon sopimusten ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvät asiat.

TILIKAUDEN JÄLKEISET TAPAHTUMAT

Yhteistoimintaneuvottelut ja toiminnan tehostaminen

Marimekon hallitus päätti 13.1.2016, että parantaakseen kannattavuuttaan yhtiö käynnistää yhteistoimintaneuvottelut, jotka koskevat Marimekon kaikkia toimintoja Suomessa lukuun ottamatta vähittäismyymälöiden henkilöstöä. Osana kannattavuuden kohentamiseen tähtääviä toimenpiteitä yhtiö suunnittelee toimintansa ja kustannusrakenteensa tehostamista, jonka arvioidaan johtavan yhteensä enintään 55 työtehtävän vähentämiseen Suomessa. Lisäksi yhtiö tarkastelee kaikkia kiinteitä kulujaan. Toteutuessaan täysimääräisenä uudelleenjärjestelyillä voidaan saavuttaa arviolta noin 2,4 miljoonan euron vuotuiset kustannussäästöt ja liiketuloksen parannus.

Neuvotteluissa selvitetään mahdollisten työtehtävävähennysten lisäksi mahdollisia työnteekijöiden asemaan vaikuttavia olennaisia muutoksia työtehtävissä, työmenetelmissä ja töiden järjestelyissä sekä kartoitetaan joidenkin toimintojen mahdollista ulkoistamista.

MERKITTÄVIMMÄT RISKIT JA EPÄVARMUUSTEKIJÄT

Lähiajan merkittävimmät strategiset riskit liittyvät kuluttajien luottamuksen heikentymiseen, yleiseen talouskehitykseen ja näiden tuomaan epävarmuuteen toimintaympäristössä etenkin Suomessa. Lähiajan strategisista riskeistä ovat myös yhtiön kasvun hallintaan, vähittäiskaupan digitalisoitumiseen sekä designin, mallistojen painopisteiden ja tuotevalikoiman muutoksiin liittyvät riskit.

Marimekon tuotteita myydään noin 40 maassa. Yhtiön päämarkkina-alueet ovat Pohjois-Eurooppa, Pohjois-Amerikka ja Aasian-Tyynenmeren alue. Marimekko-myymlöitä on 17 maassa. Omia myymälöitä yhtiöllä on Suomen lisäksi muissa Pohjoismaissa, Saksassa, Yhdysvalloissa ja Australiassa. Maailmantalouden suhdanteet ja epävarmuustekijät vaikuttavat kuluttajien ostokäyttäytymiseen ja ostovoimaan kaikilla yhtiön markkina-alueilla. Maailmantaloudessa pitkään jatkuneet ongelmat varjostavat edelleen vähittäiskaupan kehitysnäkymiä ja Marimekon kasvu- ja tulospotentiaaleja.

Marimekko elää kansainvälistymis- ja muutosvaihetta. Tuotteiden jakelua laajennetaan kaikilla päämarkkina-alueilla. Kasvu perustuu jälleenmyyjäomisteisten Marimekko-myymlöiden ja -shop-in-shopien avaamiseen sekä omien myymälöiden perustamiseen ja verkkokaupan laajentamiseen.

Viime vuosina laajentuminen on edellyttänyt suurempia tai kokonaan uusia maaorganisaatioita, mikä rasittaa yhtiön kustannustehokkuutta. Oman myymäläverkoston laajentaminen ja kansainvälisen verkkokaupan rakentaminen ovat kasvattaneet yhtiön investointeja, liikepaikkojen vuokravastuita

ja varastoja sekä yhtiön kiinteitä kuluja. Myös merkittäviin yhteistyösopimuksiin, kumppanivalintoihin ja myymälöiden vuokrasopimuksiin yhtiön päämarkkina-alueilla liittyy riskejä. Kilpailukyvyyn säilyminen edellyttää tehokkuutta ja jatkuvaa toimintojen uudelleenarviointia.

Yhtiön kyvyllä suunnitella, kehittää ja kaupallistaa uusia kuluttajien odotuksia vastaavia tuotteita ja samanaikaisesti ylläpitää kannattavaa omaa tuotantoa, vastuullista hankintaa ja tehokasta logistiikkaa on vaikutusta yhtiön myyntiin ja kannattavuuteen. Lisäksi aineettomilla oikeuksilla on keskeinen rooli yhtiön menestyksessä, ja yhtiön kyvyllä hallinnoida näitä oikeuksia voi olla vaikutusta yhtiön arvoon. Aineettomien oikeuksien hallintaan liittyvät myös keskeisesti freelancesuunnittelijoiden kanssa solmitut yhteistyösopimukset ja sopimusten perusteella maksettavat palkkiot.

Yhtiön operatiivisista riskeistä korostuvat laajentumishankkeiden hallintaan ja onnistumiseen sekä hankinta- ja logistiikkaprosessien sekä tietojärjestelmien toimintavarmuuteen ja luotettavuuteen liittyvät riskit sekä raaka-aineiden ja muiden hankintahintojen muutoksiin liittyvät riskit. Uusien tuotteiden myötä oman tuotannon osuus on laskenut, ja yhtiö käyttää tuotteidensa valmistukseen enenevässä määrin alihankkijoita. Näin ollen yhtiön riippuvuus hankintaketjusta on lisääntynyt. Tavaratoimitusten viiveet tai häiriöt ja tuotteiden laatuvahtelut voivat haitata liiketoimintaa hetkelisestään. Toiminnan laajentuessa ja monipuolistuessa myös varastojen hallintaan liittyvät riskit kasvavat.

Yhtiön taloudellisista riskeistä myynnin rakenteeseen, investointien kasvuun, tuotannon tekijöiden

hintakehitykseen, kustannusrakenteen muutokseen, toimintakulujen kasvuun, asiakkaiden maksuvalmiuteen, valuuttakurssimuutoksiin (erityisesti Yhdysvaltain dollari, Ruotsin kruunu ja Australian dollari) ja verotukseen liittyvillä riskeillä voi olla vaikutusta yhtiön taloudelliseen tilaan.

Lisätietoa Marimekon riskien hallintaprosessista löytyy yhtiön kotisivuilta kohdasta Sijoittajat/Hallinto/Riskienhallinta ja riskit.

MARKKINANÄKYMÄT JA KASVUTAVOITTEET

Maailmantaloudessa yleisen epävarmuuden ennakoitaan jatkuvan, ja se heijastuu kuluttajien ostokäyttäytymiseen ja kulutustottumuksiin kaikilla Marimekon markkina-alueilla. Marimekon toiminnan pääpaino on vuonna 2016 tehokkuuden ja tuloksen parantamisessa. Kilpailukyvyyn varmistaminen mahdollistaa voimakkaamman kasvupotentiaalin tulevina vuosina. Vuonna 2016 kasvun oletetaan olevan maltillista ja painottuvan jälleenmyyjäomisteisiin Marimekko-myymlöihin. Jälleenmyyjien varovaisuus lisäostoissa ja uusien tavarantoimittajien valinnoissa näkyy Marimekon tukku-myyntiodotuksissa myös vuonna 2016. Lisäksi oman verkkokaupan kehittämisen ja muiden verkkomyyntikanavien merkityksen odotetaan kasvavan. Ensimmäiset uuden luovan johtajan kokonaan luotsaamat mallistot tulivat markkinoille vuoden 2016 alussa; uudistuneilla mallistoilla Marimekko tavoittelee olemassa olevien asiakkaiden lisäksi myös uusia kohderyhmiä.

Vähittäiskaupan tilanne on vaikeutunut entisestään erityisesti Marimekolle tärkeällä kotimarkkinalla Suomessa. Pitkän ajan keskiarvoa

alempi kuluttajien luottamus, heikko ostovoima ja epävarmuus työmarkkinoilla varjostavat myös vuoden 2016 näkymiä. Mahdolliset kertaluontoiset kampanjatoimitukset voivat vaikuttaa positiivisesti yhtiön myyntiin kuluvana vuonna.

Aasian-Tyynenmeren alue on Marimekon toiseksi suurin markkina, ja sillä on tärkeä rooli yhtiön kansainvälistymisessä. Viime vuosina uusina markkinoina ovat avautuneet Kiina, Hongkong, Taiwan, Singapore ja Thaimaa. Vaikka myynnin näillä markkinoilla odotetaan kasvavan, niiden yhteenlaskettu osuus Marimekon liikevaihdosta on kuitenkin vielä suhteellisen pieni verrattuna Japaniin, joka on yhtiölle selvästi merkittävin yksittäinen markkina tällä alueella. Myynnin Japaniin arvioidaan kehittyvän maltillisemmin kuin viime vuosina ja perustuvan enenevässä määrin orgaaniseen kasvuun, jota edesautetaan kehittämällä maan Marimekko-myyjälöiden toimintaa ja optimoimalla tuotevalikoimaa. Uusia myymälöitä avataan Japanissa arviolta muutaman myymälän vuosivauhdilla. Lisäksi Japaniin on tarkoitus avautua pääosin tavarataloissa sijaitsevia shop-in-shopeja. Australiasa näkymät ovat positiiviset ja markkinan odotetaan kasvavan oman vähittäismyynnin, tasokkaiden tavaratalojen sekä verkkokanavien kautta. Yhtiö avaa oman verkkokauppansa Australiassa vuoden 2016 aikana. Suurin osa vuonna 2016 avattavista Marimekko-myyjälöistä sijoittuu Aasian-Tyynenmeren alueelle.

Yhdysvalloissa talous on kokonaisuutena ollut kasvussa, ja Marimekon valuuttamääräisen vähittäis- ja tukku-myynnin Pohjois-Amerikassa odotetaan kasvavan hieman. Yhtiö jatkaa olemassa olevien myymälöiden

kannattavuuden parantamista ja toiminnan kustannusrakenteen keventämistä sekä tavoittelee uusia myyntikanavia. Vuonna 2015 solmitun lisenssisopimuksen tuoman yhteistyön odotetaan tukevan yhtiötä kansainvälisessä bränditunnettuuden rakentamisessa tänä vuonna.

Myyntiodotukset Skandinaviassa ovat maltilliset. Ruotsin markkinoilla on nähtävissä positiivista kehitystä. Sen sijaan Norjassa ja Tanskassa jakelukanavarakenteen uudistaminen on vielä kesken, mutta näiden markkinoiden nähdään kuitenkin tarjoavan potentiaalia brändille pitkällä aikavälillä.

Myös EMEA:n markkina-alueella myyntiodotukset ovat maltilliset. Lisätäkseen brändin globaalia tunnettua ja edistääkseen kasvua Marimekko panostaa markkina-alueella edelleen yhteistyöhön tunnettujen tavaratalojen ja muiden jakelukanavien kanssa.

Vuonna 2016 laajentumisen paino säilyy jälleenmyyjävetoisten Marimekko-myyjälöiden avauksissa. Tavoitteena on avata noin 10–20 uutta Marimekko-myyjälöä ja -shop-in-shopia. Näistä 1–2 olisi yhtiön omia myymälöitä. Lisäksi yhtiö keskittyy vahvasti viime vuosina avattujen Marimekko-myyjälöiden toiminnan kehittämiseen ja kannattavuuden parantamiseen.

Vuoden 2016 markkinointikustannusten arvioidaan olevan samalla tasolla tai alemmat kuin vuonna 2015 (5,1 miljoonaa euroa). Marimekko-konsernin kokonaisinvestointien arvioidaan vuonna 2016 olevan noin 3 miljoonaa euroa (3,2). Pääosa investoinneista kohdistuu Helsingin-kangaspainon pesulinjan uusimiseen, uusien myymälätilojen rakentamiseen ja kalustehankintoihin sekä liiketoimintaa tukevien tietojärjestelmien kehittämiseen.

TALOUELLINEN OHJEISTUS VUODEKSI 2016

Marimekko-konsernin liikevaihdon arvioidaan olevan vuonna 2016 vuoden 2015 tasolla. Liikevoiton ilman uudenjärjestelykustannuksia arvioidaan olevan edellisvuotta korkeampi.

HALLITUKSEN EHDOTUS VOITONJAKSI

Emoyhtiön jakokelpoiset varat 31.12.2015 olivat 14 736 541,31 euroa, josta tilikauden voitto oli 1 403 845,22 euroa. Hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että vuodelta 2015 maksetaan osinkoa 0,35 euroa osakkeelta eli yhteensä 2 831 364 euroa ja loput jätetään omaan pääomaan. Hallitus ehdottaa osingonmaksun täsmäytyspäiväksi 13.4.2016 ja osingon maksupäiväksi 20.4.2016. Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Yhtiön maksuvalmius on hyvä, eikä ehdotettu voitonjako vaaranna hallituksen näkemyksen mukaan yhtiön maksukykyä.

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Marimekko Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään maanantaina 11.4.2016 klo 14.00 alkaen yhtiön pääkonttorissa, Puusepänkatu 4, 00880 Helsinki.

Helsingissä 10. helmikuuta 2016

Marimekko Oyj
Hallitus

Konsernitilinpäätös, IFRS

KONSERNITASE

(1 000 euroa)		31.12.2015	31.12.2014
VARAT			
PITKÄAIKAISET VARAT			
Aineettomat hyödykkeet	1.1	1 856	1 561
Aineelliset hyödykkeet	1.2	15 486	16 702
Myytavissä olevat rahoitusvarat	1.4	16	16
		17 359	18 279
LYHYTAIKAISET VARAT			
Vaihto-omaisuus	2.1	18 488	17 558
Myyntisaamiset ja muut saamiset	2.2	5 966	7 286
Rahavarat		4 249	4 079
		28 703	28 924
VARAT YHTEENSÄ		46 061	47 203

KONSERNITASE

(1 000 euroa)		31.12.2015	31.12.2014
OMA PÄÄOMA JA VELAT			
EMOYHTIÖN OMISTAJILLE KUULUVA OMA PÄÄOMA			
Osakepääoma	3.1	8 040	8 040
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	3.1	502	502
Muuntoerot		38	-74
Kertyneet voittovarot		18 549	20 577
Oma pääoma yhteensä		27 129	29 045
PITKÄAIKAISET VELAT			
Laskennalliset verovelat	4.1	9	4
Varaukset	4.2	190	190
Rahoitusvelat	4.3	3 834	3 696
Rahoitusleasingvelat	5.2	3 231	3 261
		7 264	7 150
LYHYTAIKAISET VELAT			
Ostovelat ja muut velat	5.1	11 189	10 053
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verovelat		226	778
Rahoitusleasingvelat	5.2	253	176
		11 668	11 008
Velat yhteensä		18 932	18 158
OMA PÄÄOMA JA VELAT YHTEENSÄ		46 061	47 203

KONSERNIN TULOSLASKELMA

(1 000 euroa)		1.1.-31.12.2015	1.1.-31.12.2014
LIKEVAIHTO	9.	95 652	94 150
Liiketoiminnan muut tuotot	10.	335	230
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (-) / vähennys (+)		367	-692
Aineiden ja tarvikkeiden käyttö	11.	-35 208	-32 767
Työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut	13.	-26 232	-25 543
Poistot ja arvonalentumiset	14.	-4 511	-4 283
Liiketoiminnan muut kulut	15.	-28 861	-25 503
LIKEVOITTO		1 542	5 592
Rahoitustuotot	16.	49	252
Rahoituskulut	17.	-297	-360
		-247	-108
TULOS ENNEN VEROJA		1 294	5 485
Tuloverot	18.	-491	-1 370
TILIKAUDEN TULOS		803	4 114
Tuloksen jakautuminen emoyhtiön osakkeenomistajille		803	4 114
Emoyhtiön omistajille kuuluvasta tuloksesta laskettu laimentamaton ja laimennusvaikutuksella oikaistu osakekohtainen tulos, euroa	19.	0,10	0,51

LAAJA TULOSLASKELMA

(1 000 euroa)		1.1.-31.12.2015	1.1.-31.12.2014
Tilikauden tulos		803	4 114
Erät, jotka voidaan siirtää myöhemmin tulosvaikutteiseksi			
Muuntoeron muutos		112	-36
TILIKAUDEN LAAJA TULOS		915	4 078
Tuloksen jakautuminen emoyhtiön osakkeenomistajille		915	4 078

KONSERNIN RAHAVIRTALASKELMA

(1 000 euroa)	2015	2014
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA		
Tilikauden voitto	803	4 114
Oikaisut		
Poistot ja arvonalentumiset	4 511	4 283
Muut liiketoimet, joihin ei liity maksutapahtumaa	0	89
Rahoitustuotot ja -kulut	247	108
Verot	491	1 370
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	6 054	9 965
Käyttöpääoman muutos		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) / vähennys (+)	1 216	-460
Vaihto-omaisuuden lisäys (-) / vähennys (+)	-930	547
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+) / vähennys (-)	1 216	-42
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	7 556	10 010
Maksetut korot ja maksut muista rahoituskuluista	-305	-360
Saadut korot	49	45
Maksetut verot	-986	156
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA	6 313	9 851
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investoinnit aineettomiin hyödykkeisiin	1.1.	-1 036
Investoinnit aineellisiin hyödykkeisiin	1.2.	-2 136
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-3 171	-2 063
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Pitkäaikaisten lainojen nostot	139	
Pitkäaikaisten lainojen maksut		-4 538
Rahoitusleasingvelkojen maksut	-280	-150
Maksetut osingot	-2 831	-2 022
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-2 973	-6 710
Rahavarojen muutos	170	1 078
Rahavarat tilikauden alussa	4 079	3 001
Rahavarat tilikauden lopussa	4 249	4 079

LASKELMA KONSERNIN OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSISTA

Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma

(1 000 euroa)	Osakepääoma	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	Muuntoerot	Kertyneet voittovarot	Oma pääoma yhteensä
Oma pääoma 1.1.2014	8 040	502	-38	18 485	26 989
Laaja tulos					
Tilikauden tulos				4 114	4 114
Muuntoerot			-36		-36
Tilikauden laaja tulos yhteensä			-36	4 114	4 078
Liiketoimet omistajien kanssa					
Osingonjako				-2 022	-2 022
Oma pääoma 31.12.2014	8 040	502	-74	20 577	29 045
Oma pääoma 1.1.2015	8 040	502	-74	20 577	29 045
Laaja tulos					
Tilikauden tulos				803	803
Muuntoerot			112		112
Tilikauden laaja tulos yhteensä			112	803	915
Liiketoimet omistajien kanssa					
Osingonjako				-2 831	-2 831
Oma pääoma 31.12.2015	8 040	502	38	18 549	27 129

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

YRITYKSEN PERUSTIEDOT

Marimekko Oyj on suomalainen vaate- ja tekstiilialan yritys. Marimekko Oyj tytäryhtiöineen muodostaa konsernin, joka suunnittelee, valmistaa ja markkinoi vaatteita, sisustustuotteita ja laukkuja.

Marimekko Oyj:n osakkeet noterataan Nasdaq Helsinki Oy:ssä. Yhtiön kotipaikka on Helsinki, ja sen rekisteröity osoite on Puusepänkatu 4, 00880 Helsinki. Kaikkien konserniyh-tiöiden tilikausi on kalenterivuosi.

Jäljennös konsernitilinpäätöksestä on saatavissa yhtiön kotisivuilta osoitteesta company.marimekko.fi sekä konsernin emoyhtiön pääkonttorista osoitteesta Puusepänkatu 4, 00880 Helsinki.

Marimekko Oyj:n hallitus on hyväksynyt kokouksessaan 10.2.2016 tämän tilinpäätöksen julkaistavaksi. Suomen osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajilla on mahdollisuus hyväksyä tai hylätä tilinpäätös julkistamisen jälkeen pidettävässä yhtiökokouksessa. Yhtiökokouksella on myös mahdollisuus muuttaa tilinpäätöstä.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAADINTAPERIAATTEET

Laadintaperusta

Tilinpäätös on laadittu kansainvälisten tilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards) mukaisesti. Tilinpäätöstä laadittaessa on noudatettu 31.12.2015 voimassa olleita IAS- ja IFRS-standardeja sekä SIC- ja IFRIC-tulkintoja. Kansainvälisillä tilinpäätösstandardeilla tarkoitetaan Suomen kirjanpitolaissa ja sen nojalla annetuissa säännöksissä EU:n asetuksessa (EY) nro 1606/2002 säädetyn menettelyn mukaisesti EU:ssa sovellettavaksi hyväksytyjä standardeja ja niistä annettuja tulkintoja. Konsernitilinpäätöksen liitetiedot ovat myös

suomalaisen, IFRS-säännöksiä täydentävän kirjanpito- ja yhteisöläinsäädännön mukaiset.

Tilinpäätös on laadittu alkuperäisiin hankintamenoihin perustuen. Tilinpäätöstiedot esitetään tuhansina euroina.

Kirjanpidolliset arviot ja käytetty harkinta

Laadittaessa konsernitilinpäätöstä kansainvälisen tilinpäätöskäytännön mukaisesti yrityksen johto joutuu tekemään tulevaisuutta koskevia arvioita ja olettamuksia. Tilinpäätöksen sisältämät arviot ja olettamukset perustuvat johdon parhaaseen näkemykseen tilinpäätöshetkellä. Nämä arviot ja olettamukset vaikuttavat taseen aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden arvoon ja tuloslaskelman tilikauden tuottoihin ja kuluihin. Lisäksi joudutaan käyttämään harkintaa, kun tilinpäätöksen laatomisperiaatteita valitaan ja sovelletaan, sekä tekemään arvioita esimerkiksi poistoaikoihin, mahdollisiin arvonalentumisiin, vaihto-omaisuuden arvostamiseen, tuloveroihin, laskennallisiin verosaamisiin ja varauksiin (mm. luottotappiovarauksiin) liittyen. Toteumat voivat poiketa näistä arvioista.

Konsolidointiperiaatteet

Marimekon konsernitilinpäätös perustuu emoyhtiö Marimekko Oyj:n ja sen tytäryhtiöiden erillistilinpäätöksiin. Tytäryhtiöitä ovat yhtiöt, joissa konsernilla on oikeus määrätä yhteisön tai liiketoiminnan talouden ja toiminnan periaatteista; tämä oikeus perustuu yleensä osakeomistukseen, joka tuottaa yli puolet äänivallasta. Keskinäinen osakkeenomistus on eliminoitu hankintamenomenetelmää käyttäen. Hankitut tytäryhtiöt yhdistellään konsernitilinpäätökseen siitä hetkestä lähtien, kun konserni on saanut määräysvallan, ja luovutetut tytäryhtiöt siihen saakka, jolloin määräysvalta lakkaa. Sisäiset

liiketapahtumat, vaihto-omaisuuteen ja käyttöomaisuuteen sisältyvä sisäinen kate, sisäiset saamiset ja velat sekä sisäinen voitonjako on eliminoitu.

Segmenttiraportointi

Konsernin liiketoimintasegmentti on Marimekko-liiketoiminta. Konsernin esittämä segmentti-informaatio perustuu yhtiön sisäiseen raportointiin ylimmälle operatiiviselle päätöksentekijälle. Raportoinnissa johdon arvio segmentin tuloksellisuudesta perustuu segmentin liikevoiton seurantaan ja jossa varojen ja velkojen arvostusperiaatteet ovat IFRS-säännösten mukaiset.

Ylin operatiivinen päätöksentekijä on toimitusjohtaja.

Ulkomaanrahamääräisten erien muuntaminen

Konsernin yksiköiden tulosta ja taloudellista asemaa koskevat luvut mitataan siinä valuutassa, joka on kunkin yksikön pääasiallisen toimintaympäristön valuutta (ns. toimintavaluutta). Konsernitilinpäätös on esitetty euroina. Euro on emoyhtiön toiminta- ja esittämism valuutta.

Ulkomaanrahamääräiset liiketapahtumat on kirjattu toimintavaluutan määräisinä käyttäen tapahtumapäivänä vallitsevaa valuuttakurssia. Emoyhtiön ja sen kotimaisen tytäryhtiön ulkomaanrahamääräiset saatavat ja velat on muunnettu euroiksi Euroopan keskuspankin vahvistamien tilinpäätöspäivän kurssien mukaan. Ulkomaisen tytäryhtiöiden ulkomaanrahamääräiset saatavat ja velat on muunnettu asianomaisen maan tilinpäätöspäivän valuuttakurssiin. Liiketoiminnan kursierot kirjataan vastaaville tuloslaskelmatileille liikevoiton yläpuolelle. Rahoituserien kurssierot kirjataan rahoitustuottoihin ja -kuluihin.

Ulkomaanrahamääräiset tytäryhtiöiden tuloslaskelmat muunnetaan

euromääräisiksi tilikauden keskikurssin mukaisesti ja taseet tilinpäätöspäivän keskikurssiin. Muuntamisessa syntyneet erot samoin kuin omien pääomien muuntoerot kirjataan omana eränään omaan pääomaan.

Tuloutusperiaatteet ja liikevaihto

Pääosa konsernin tuotoista muodostuu tavaroiden tukku- ja vähittäismyynnistä sekä lisenssituotoista. Suoritteiden myynti tuloutetaan, kun tavaroiden omistamiseen liittyvät merkittävät riskit ja edut ovat siirtyneet ostajalle. Tällöin konsernilla ei ole enää tuotteen liittyvää valvonta- tai määräysvaltaa. Tukku- ja vähittäismyynnissä tämä pääsääntöisesti tarkoittaa sitä hetkeä, jolloin tavara on toimitettu asiakkaalle sovitun toimituslausekkeen mukaisesti. Vähittäismyynnissä, jossa maksuvälineenä käytetään joko käteistä tai luottokorttia, tuotot kirjataan tavarantoimituksen myyntihetkellä. Lisenssituotot tuloutetaan Marimekon ja lisenssinsaaajan välisen sopimuksen ehtojen perusteella. Lisenssisopimusten ehdoissa on pääsääntöisesti sovittu Marimekolle suoritettavasta sopimuksen piiriin kuuluvien tuotteiden myyntiin perustuvasta prosentti- tai kappalepohjaisesta rojaltilta. Jotkut lisenssinsaaajat maksavat kuitenkin aina vähintäänkin ehtojen mukaisen vuosittaisen minimirojaltilta.

Liikevaihtoa laskettaessa myyntituottoja oikaistaan välillisillä veroilla ja myynnin oikaisuerillä kuten myönnettyillä alennuksilla. Myytävien tuotteiden jakelukustannukset kirjataan tuloslaskelmassa liiketoiminnan muihin kuluihin.

Liiketoiminnan muut tuotot

Liiketoiminnan muina tuottoina esitetään mm. muiksi vuokrasopimuksiksi luokiteltujen vuokrasopimusten mukaiset vuokratuotot, vakuutuskorvaukset sekä käyttöomaisuushyödykkeiden myyntivoitot.

Liikevoitto

IAS 1 Tilinpäätöksen esittäminen -standardi ei määrittele liikevoiton käsitettä. Konserni on määritellyt sen seuraavasti: liikevoitto on nettosumma, joka muodostuu, kun liikevaihtoon lisätään liiketoiminnan muut tuotot, vähennetään ostokulut oikaistuna valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen muutoksella sekä omaan käyttöön valmistuksesta syntyneillä kuluilla, vähennetään työsuhte-etuuksista aiheutuneet kulut, poistot ja mahdolliset arvonalentumistappiot sekä liiketoiminnan muut kulut. Kaikki muut kuin edellä mainitut tuloslaskelmaerät esitetään liikevoiton alapuolella. Kurssierot sisältyvät liikevoittoon, mikäli ne syntyvät liiketoimintaan liittyvistä eristä; muuten ne on kirjattu rahoituseriin.

Työsuhde-etuudet

Eläkevelvoitteet

Konsernin kotimaisten yhtiöiden henkilöstön eläketurva on järjestetty TyEL-vakuutuksella eläkevakuutusyhtiössä. Ulkomaiset tytäryhtiöt ovat hoitaneet henkilöstön eläkejärjestelyt paikallisen lainsäädännön mukaisesti. Konsernin eläketurva on kokonaan maksupohjainen. Maksupohjaisissa etuusjärjestelyissä konserni suorittaa julkisesti tai yksityisesti hallinnoitaviin eläkevakuutuksiin maksuja, jotka ovat pakollisia, sopimukseen perustuvia tai vapaaehtoisia. Konsernilla ei ole näiden suoritusten lisäksi muita maksuvelvoitteita. Suoritetut maksut kirjataan työsuhte-etuuksista johtuviksi kuluiksi, kun ne erääntyvät maksettaviksi. Etukäteen suoritettujen maksujen merkittävien varojen taseeseen siltä osin kuin ne ovat saatavissa takaisin palautuksina tai tulevien maksujen vähennyksinä.

Osakeperusteiset maksut

Hallituksen päättämät johtoryhmälle suunnatut pitkäaikaiset osakeperusteiset kannustinjärjestelmät arvostetaan käypään arvoon jokaisena raportointipäivänä ja käyvän arvon muutos kirjataan tulosvaikutteisesti tuloslaskelman työsuhte-etuuksista aiheutuviin kuluihin siltä osin kun etuisuuden saajalle on syntynyt niihin oikeus. Kannustinjärjestelmien mahdollinen palkkio selvitetään rahana.

Kannustinjärjestelmät on kuvattu tarkemmin konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 13.

Korkotuotot

Korkotuotot kirjataan ajan kulumisen perusteella käyttäen efektiivisen koron menetelmää.

Osinkotuotot

Osinkotuotot kirjataan tuotoiksi, kun osinkoihin on syntynyt oikeus.

Tuloverot

Konsernin verokuluihin kirjataan konserniyhtiöiden verotettaviin tuloksiin perustuvat verot sekä aikaisempien tilikausien verot ja laskennallisten verojen muutokset. Kauden verotettavaan tuloon perustuva vero lasketaan verotettavasta tulosta kunkin maan voimassa olevan verokannan perusteella. Laskennalliset verot lasketaan väliaikaisista eroista kirjanpitoarvon ja verotuksellisen arvon välillä. Laskennallista verovelkaa ei kuitenkaan kirjata, kun kyseessä on alun perin kirjanpitoon merkittävä omaisuuserä tai velka eikä kyseessä ole liiketoimintojen yhdistäminen eikä tällaisen omaisuus- tai velkaerän kirjaaminen vaikuta kirjanpidon tulokseen eikä verotettavaan tuloon liiketoimen toteutumisajankohtana. Verotuksessa vähennyskeltottomasta liikearvosta ei kirjata laskennallista veroa eikä tytäryhtiöiden jakamattomista

voittovaroista kirjata laskennallista veroa siltä osin kuin ero ei todennäköisesti purkautu ennakoitavissa olevassa tulevaisuudessa. Suurimmat väliaikaiset erot syntyvät aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden poistoista. Laskennalliset verot lasketaan käytämällä tilinpäätöspäivään mennessä säädettyjä verokantoja. Laskennallinen verosaaminen kirjataan siihen määrään asti kuin on todennäköistä, että tulevaisuudessa syntyy verotettavaa tuloa, jota vastaan väliaikainen ero voidaan hyödyntää.

Osakekohtainen tulos

Laimentamaton osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluva tilikauden tulos tilikauden aikana liikkeesä olevien osakkeiden lukumäärän painotetulla keskiarvolla. Laimennusvaikutuksella oikaistua osakekohtaista tulosta laskettaessa osakkeiden lukumäärän painotetussa keskiarvossa otetaan huomioon kaikkien laimentavien potentiaalisten kantaosakkeiden osakkeiksi muuttamisesta johtuva laimentava vaikutus. Yhtiöllä ei ole tällä hetkellä potentiaalisia osakkeita.

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat hyödykkeet, joilla on rajallinen käyttöaika, on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenoa vähennettynä poistoilla. Aineettomien hyödykkeiden poistot ovat arvioituun taloudelliseen vaikutusaikaan perustuva tasapoistoja.

Arvioidut taloudelliset vaikutusajat ovat seuraavat:

- aineettomat oikeudet 5–10 vuotta
- tietokoneohjelmat 3–5 vuotta.

Aineettomien oikeuksien merkittävimmät erät ovat tavaramerkit. Muut aineettomat hyödykkeet ovat tietokoneohjelmia ja tietojärjestelmiä. Konsernilla ei ole ollut sellaisia kehittämismenoja, jotka IAS 38 -standardin mukaan

tulisi aktivoida ja kirjata poistoina ku-
luksi taloudellisen vaikutusaikanaan.

Aineelliset hyödykkeet

Aineelliset hyödykkeet muodostuvat pääosin rakennuksista sekä koneista ja kalustosta. Aineelliset hyödykkeet sisältävät myös vuokratilojen muutokset ja perusparannusmenot, jotka muodostuvat mm. vuokratiloissa sijaitsevien liikehuoneistojen sisätilojen viimeistelytöistä. Aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenoa vähennettynä poistoilla. Aineellisista hyödykkeistä tehdään tasapoistot niiden arvioidun taloudellisen vaikutusajan kuluessa.

Arvioidut taloudelliset vaikutusajat ovat seuraavat:

- rakennukset ja rakennelmat 40 vuotta
- koneet ja kalusto 3–15 vuotta.

Aineellisten hyödykkeiden jäännösarvo ja taloudellinen vaikutusaika tarkistetaan jokaisessa tilinpäätöksessä ja tarvittaessa oikaistaan kuvastamaan taloudellisen hyödyn odotuksissa tapahtuneita muutoksia.

Mikäli aineellinen hyödyke koostuu useista osista, joiden taloudelliset vaikutusajat ovat eripituiset, osat käsitellään erillisinä hyödykkeinä ja niiden uusimiseen liittyvät merkittävät menot aktivoidaan, mikäli yritykselle koituu taloudellista hyötyä. Muut kulut, kuten normaalit huolto-, korjaus- ja ylläpito-
menot, kirjataan tuloslaskelmaan ku-
luksi, kun ne ovat toteutuneet.

Investointiavustukset kirjataan vähentämään investointia, ja tuloslaskelmaan kirjattavat avustukset kirjataan liiketoiminnan muihin tuottoihin.

Vieraan pääoman menot

Vieraan pääoman menot kirjataan ku-
luksi sillä tilikaudella, jonka aikana ne
ovat syntyneet. Vieraan pääoman me-
noja ei ole aktivoitu osana hyödykkei-
den hankintamenoa.

Varaukset ja ehdolliset velat

Varaus kirjataan, kun konsernilla on aikaisemman tapahtuman seurauksena olemassa oleva oikeudellinen tai tosiasiallinen velvoite ja maksuvelvoitteen toteutuminen on todennäköistä ja sen suuruus voidaan luotettavasti määritellä.

Uudelleenjärjestelyvaraus kirjataan, kun konserni on laatinut yksityiskoh-
taisen uudelleenjärjestelysuunnitelman
sekä aloittanut sen toimeenpanon tai
tiedottanut asiasta osapuolille, joita se
koskee.

Ehdollinen velka on aikaisempien
tapahtumien seurauksena syntynyt
mahdollinen velvoite, jonka olemas-
saolo varmistuu vasta konsernin mää-
räysvallan ulkopuolella olevan epä-
varman tapahtuman realisoituessa.
Ehdolliseksi velaksi katsotaan myös
sellainen olemassa oleva velvoite, joka
ei todennäköisesti edellytä maksuvel-
voitteen täyttämistä, tai jonka suuruus-
ta ei voida määrittää luotettavasti. Eh-
dollinen velka esitetään liitetiedoissa.

Arvon alentumiset

Jokaisena tilinpäätöspäivänä arvioi-
daan, onko viitteitä jonkin omaisuus-
erän arvonalentumisesta. Mikäli viittei-
tä arvonalentumisesta on, arvioidaan
kyseisestä omaisuuserästä kerrytet-
tävässä oleva rahamäärä. Arvonalen-
nuksena kirjataan määrä, jolla omai-
suuserän tasearvo ylittää vastaavan
omaisuuden kerrytettävässä olevan
rahamäärän. Kerrytettävässä olevak-
si rahamääräksi otetaan omaisuuserän
nettomyyntihinta tai sitä korkeampi
käyttöarvo. Käyttöarvo perustuu pää-
sääntöisesti tulevaisuuden diskontat-
tuihin nettokassavirtoihin.

Vuokrasopimukset

IAS 17 Vuokrasopimukset -standardin
periaatteiden mukaisesti vuokrasopi-
mukset, joissa konsernille siirtyy olen-
nainen osa omistukselle ominaisista

riskeistä ja eduista, luokitellaan rahoitusleasingsopimuksiksi. Rahoitusleasingsopimuksella vuokrattu omaisuus vähennettynä kertyneillä poistoilla kirjataan aineellisiin tai aineettomiin käyttöomaisuushyödykkeisiin ja sopimuksesta johtuvat leasingvuokravastuut kirjataan korollisiin velkoihin. Rahoitusleasingsopimus merkitään taseeseen ja arvostetaan määrään, joka on yhtä suuri kuin hyödykkeen käypä arvo sopimuksen alkamisajankohtana, tai sitä alempana vähimmäisvuokrien nykyarvoon. Rahoitusleasingsopimuksella hankittu aineellinen tai aineeton käyttöomaisuus poistetaan konsernin poistoperiaatteiden mukaisesti taloudellisen pitoajan tai sitä lyhyemmän vuokra-ajan kuluessa ja kirjataan mahdollinen arvonalennustappio. Leasing-sopimusten vuokrat jakautuvat rahoituskuluun ja velan lyhennykseen.

Vuokrasopimukset, joissa omistamiselle ominaiset riskit ja edut jäävät vuokranantajalle, käsitellään muina vuokrasopimuksina. Muiden vuokrasopimusten perusteella suoritettavat vuokrat kirjataan kuluksi tuloslaskelmaan tasaerinä vuokra-ajan kuluessa.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus esitetään hankintamenoon tai sitä alhaisempaan todennäköiseen nettorealisointiarvoon. Valmistetun vaihto-omaisuuden hankintamenoon luetaan materiaalin ostomenon, välittömän työn ja muiden välittömien menojen lisäksi myös osuus tuotannon sekä muuttuvista että kiinteistä yleismenoista. Nettorealisointiarvo on tavanomaisessa liiketoiminnassa saatava arvioitu myyntihinta, josta on vähennetty arvioidut tuotteen valmiiksi saattamiseen tarvittavat menot ja myynnistä johtuvat menot.

Rahoitusvarat

Konsernin rahoitusvarat luokitellaan seuraaviin ryhmiin: lainat ja muut

saamiset sekä myytävissä olevat rahoitusvarat. Luokittelu riippuu siitä, mihin tarkoitukseen kyseiset rahoitusvarat on hankittu, ja sen päättää yhtiön johto rahoitusvarojen alkuperäisen kirjaamisen yhteydessä.

Lainat ja saamiset muodostuvat myyntisaamisista, muista saamisista ja rahavaroista.

Myytävissä olevat rahoitusvarat koostuvat osakkeista, ja ne sisältyvät pitkäaikaisiin varoihin, paitsi jos ne on aikomus pitää alle 12 kuukauden ajan tilinpäätöspäivästä lähtien, jolloin ne sisällytetään lyhytaikaisiin varoihin. Myytävissä olevat rahoitusvarat arvostetaan käypään arvoon tai, milloin käypä arvo ei ole määritettävissä luotettavasti, hankintameno. Tilinpäätöspäivänä myytävissä olevat rahoitusvarat koostuvat noteeraamattomista osakkeista, ja ne on arvostettu hankintamenoon vähennettynä mahdollisella arvonalentumisella. Toistaiseksi yhtiöllä ei ole aikomusta luopua näistä osakkeista.

Lainat ja muut saamiset kirjataan alun perin käypään arvoon ja myöhemmin jaksotettuun hankintamenoon efektiivisen koron menetelmällä. Konserni kirjaa myyntisaamisista arvonalentumistappion, kun on olemassa objektiivista näyttöä siitä, että saamista ei saada perityksi täysimääräisesti. Velallisen merkittävät taloudelliset vaikeudet, konkurssin todennäköisyys, maksujen laiminlyönti tai maksusuoituksen viivästyminen yli 90 päivää ovat näyttöjä myyntisaamisten arvonalentumisesta. Arvonalentumistappiot kirjataan tuloslaskelmaan liiketoiminnan muihin kuluihin.

Rahavarat

Konsernin rahavarat sisältävät käteiset varat ja pankkitilit. Konsernilla ei ole muita rahavaroiksi luokiteltavia eriä.

Osingot, omat osakkeet ja oma pääoma

Hallituksen ehdotusta osingonjaosta ei ole kirjattu tilinpäätökseen, vaan osingot kirjataan vasta yhtiökokouksen hyväksynnän perusteella.

Liikkeessä olevat kantaosakkeet esitetään osakepääomana. Menot, jotka liittyvät omien oman pääoman ehtoisten instrumenttien liikkeellelaskuun tai hankintaan, esitetään oman pääoman vähennyseränä. Mikäli yhtiö ostaa omia osakkeita, kirjataan niistä maksettu määrä mukaan luki-en välittömät kulut oman pääoman vähennykseksi.

Rahoitusvelat

Rahoitusvelat kirjataan alun perin käypään arvoon transaktiomenot sisällyttäen. Tämän jälkeen ne kirjataan jaksotettuun hankintamenoon käyttäen efektiivisen koron menetelmää. Rahoitusvelat ovat pitkäaikaisia, elleivät ne ole vaadittaessa takaisinmaksettavia tai ellei konserni aio maksaa niitä takaisin seuraavan 12 kuukauden kuluessa.

Uudet standardit ja tulkinnat

Konsernitilinpäätös on laadittu noudattaen samoja laadintaperiaatteita kuin vuonna 2014 lukuun ottamatta seuraavia uusia standardeja, tulkintoja ja muutoksia olemassa oleviin standardeihin, jotka ovat olleet voimassa 1.1.2015 alkaen. Uusilla standardeilla, tulkinnoilla ja standardien muutoksilla ei ole ollut olennaisia vaikutuksia konsernitilinpäätökseen.

- IASB:n vuosittaiset parannukset standardeihin, kierros 2011–2013. Muutoksilla ei arvioida olevan olennaista merkitystä konsernille. Parannukset vaikuttavat seuraaviin standardeihin:

IFRS 3 ”Liiketoimintojen yhdistäminen”

IFRS 13 ”Käyvän arvon

määrittäminen”

IAS 40 ”Sijoituskiinteistöt”

- IFRIC 21 ”Julkiset maksut”.

Tulkinta koskee standardia IAS 37 ”Vaurukset, ehdolliset velat ja ehdolliset varat”. IAS 37:ssä esitetään velan kirjaamiskriteerit. Yksi niistä on vaatimus siitä, että yrityksellä on olemassa oleva velvoite, joka on seurausta aikaisemmasta tapahtumasta (velvoitteen synnyttävä tapahtuma). Tulkinnassa selvennetään, että julkisen maksun osalta tämä velvoitteen synnyttävä tapahtuma on se laissa määrätty toiminta, jonka perusteella maksun suorittamisvelvollisuus määräytyy.

- IASB:n vuosittaiset parannukset standardeihin, kierros 2010–2012. Nämä parannukset ovat tulleet voimaan 1.7.2014. Muutoksilla ei arvioida olevan olennaista merkitystä konsernille. Parannukset vaikuttavat seuraaviin standardeihin:

IFRS 2 ”Osakeperusteiset maksut”

IFRS 3 ”Liiketoimintojen yhdistäminen”

IFRS 8 ”Toimintasegmentit”

IFRS 13 ”Käyvän arvon määrittäminen”

IAS 16 ”Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet” ja IAS 38 ”Aineettomat hyödykkeet”

IAS 24 ”Lähipiiriä koskevat tiedot tilinpäätöksessä”

- IAS 19 (muutos) ”Työsuhde-etudet”. Muutos koskee työntekijöiden tai kolmansien osapuolten maksusuo-rituksia etuuspohjaisiin järjestelyihin ja selkeyttää niiden kirjanpitokäsittelyä. Siinä erotetaan toisistaan vain kyseisen kauden työsuorituksen sidotut maksut ja useamman kuin yhden kauden työsuorituksen sidotut maksut.

Seuraavassa esitetään luettelo standardeista, tulkinnoista ja muutoksista, jotka on julkaistu mutta tulevat voimaan myöhemmin kuin 1.1.2015. Konserni ottaa nämä käyttöön vuonna

2016 tai myöhemmin. Muutoksilla ei arvioida olevan olennaista vaikutusta konsernitilinpäätökseen.

- IAS 16 (muutos) ”Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet” ja IAS 38 (muutos) ”Aineettomat hyödykkeet”. Muutoksilla selvennetään, että poistojen laskenta tuottoihin perustuvia menetelmiä käyttäen ei ole asianmukaista, koska tuotot, jotka kertyvät omaisuuserän käyttöä sisältävästä toiminnosta, kuvastavat yleensä muita tekijöitä kuin omaisuuserän ilmentämän taloudellisen hyödyn kuluttamista.

- IFRS 11 (muutos) ”Yhteisjärjestelyt”. Muutoksella annetaan uutta ohjeistusta yhteisyritysosuuden hankinnan kirjanpitokäsittelystä, kun se muodostaa liiketoiminnan. Sijoittajan on tällöin sovellettava samoja periaatteita kuin liiketoimintojen yhdistämiseen.

- IAS 1 (muutos) ”Tilinpäätöksen esittäminen”. Muutos edellyttää arvioimaan esitettävien liitetietojen olennaisuuden sekä niiden ryhmittelyä.

- IFRS 15 ”Myyntituotot asiakasopimuksista”. Uusi standardi antaa viitekehityksen myyntituottojen tulouttamiselle ja sille kuinka paljon ja milloin myyntituottoja tuloutetaan. Standardi korvaa IAS 11:n ”Pitkäaikaishankkeet, IAS 18:n ”Tuotot” sekä niihin liittyvät tulkinnot. IFRS 15:n mukaan myyntituotot kirjataan, kun asiakas saa määräysvallan tavarahan tai palveluun.

Asiakas saa määräysvallan, kun se pystyy ohjaamaan tavarahan tai palvelun käyttöä ja saamaan siihen liittyvän hyödyn. IFRS 15:n peruseriaatteena on, että myyntituotto kirjataan tavalla, joka kuvaa luvattujen tavaroiden tai palvelujen luovuttamista asiakkaalle, ja kirjattava määrä kuvastaa sitä rahamäärää, johon yritys odottaa olevansa oikeutettu kyseisiä tavaroita tai palveluja vastaan. *)

- IFRS 9 ”Rahoitusinstrumentit”.

Uusi standardi korvaa korvaa suurimman osan IAS 39:ään sisältyvästä ohjeistuksesta. Eri arvostusperusteet on säilytetty, mutta niitä on yksinkertaistettu määräämällä rahoitusvaroille kolme pääasiallista arvostusryhmää: jaksotettu hankintameno, käypä arvo muiden laajan tuloksen erien kautta ja käypä arvo tulosvaikutteisesti. IAS 39:n mukainen toteutuneisiin arvonalentumistappioihin perustuva malli korvautuu uudella odotettuihin tappioihin perustuvalla mallilla. Standardin yleistä suojauslaskentaa koskevat säännökset on myös uudistettu. Standardin IAS 39 säännökset rahoitusinstrumenttien taseeseen kirjaamisesta ja taseesta pois kirjaamisesta on säilytetty. *)

- IASB:n vuosittaiset parannukset standardeihin, kierros 2012–2014. Nämä parannukset tulee soveltaa vuonna 2016 tai myöhemmin. Muutoksilla ei arvioida olevan olennaista merkitystä konsernille. Parannukset tulevat vaikuttamaan seuraaviin standardeihin:

IFRS 5 ”Myyttävänä olevat pitkäaikaiset omaisuuserät ja lopetetut toiminnot”

IFRS 7 ”Rahoitusinstrumentit: tilinpäätöksessä esitettävät tiedot”

IAS 19 ”Työsuhde-etudet”

IAS 34 ”Osavuositarkastukset”

*) Kyseistä standardia, tulkintaa tai muutosta ei vielä ole hyväksytty sovellettavaksi EU:ssa.

1. PITKÄAIKAISET VARAT

1.1 Aineettomat hyödykkeet

2015

(1 000 euroa)	Aineettomat oikeudet	Tietokone- ohjelmat	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2015	2 001	6 362	458	8 822
Muuntoerot	192	179	-1	370
Lisäykset	85	328	617	1 030
Vähennykset			-48	-48
Siirrot		759	-759	0
Hankintameno 31.12.2015	2 278	7 628	268	10 174
Kertyneet poistot 1.1.2015	1 494	5 766		7 260
Muuntoerot	154	26		180
Tilikauden poistot	203	674		877
Kertyneet poistot 31.12.2015	1 851	6 467		8 317
Kirjanpitoarvo 31.12.2015	428	1 161	268	1 856
Kirjanpitoarvo 1.1.2015	507	596	458	1 561
Kirjanpitoarvo 31.12.2015	428	1 161	268	1 856

2014

(1 000 euroa)	Aineettomat oikeudet	Tietokone- ohjelmat	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2014	1 940	6 301	57	8 298
Lisäykset	61	61	401	523
Hankintameno 31.12.2014	2 001	6 362	458	8 822
Kertyneet poistot 1.1.2014	1 306	5 016		6 322
Tilikauden poistot	188	750		938
Kertyneet poistot 31.12.2014	1 494	5 766		7 260
Kirjanpitoarvo 31.12.2014	507	596	458	1 561
Kirjanpitoarvo 1.1.2014	634	1 285	57	1 976
Kirjanpitoarvo 31.12.2014	507	596	458	1 561

1.2 Aineelliset hyödykkeet

2015

(1 000 euroa)	Maa-alueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2015	3 515	18 076	18 572	176	40 339
Muuntoerot		453	134		587
Lisäykset		1 531	693	228	2 453
Vähennykset				-86	-86
Hankintameno 31.12.2015	3 515	20 060	19 400	318	43 292
Kertyneet poistot 1.1.2015	345	9 083	14 209		23 637
Muuntoerot		356	179		535
Tilikauden poistot	115	2 027	1 492		3 634
Kertyneet poistot 31.12.2015	460	11 466	15 880		27 806
Kirjanpitoarvo 31.12.2015	3 054	8 594	3 520	318	15 486
Kirjanpitoarvo 1.1.2015	3 169	8 993	4 363	176	16 702
Kirjanpitoarvo 31.12.2015	3 054	8 594	3 520	318	15 486
Tuotannon koneiden ja laitteiden tasearvo 31.12.2015			1 473		

2014

(1 000 euroa)	Maa-alueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2014	3 515	16 670	18 053	299	38 537
Lisäykset		741	266	795	1 802
Siirrot		665	253	-918	0
Hankintameno 31.12.2014	3 515	18 076	18 572	176	40 339
Kertyneet poistot 1.1.2014	230	7 174	12 888		20 292
Tilikauden poistot	115	1 909	1 321		3 345
Kertyneet poistot 31.12.2014	345	9 083	14 209		23 637
Kirjanpitoarvo 31.12.2014	3 169	8 993	4 363	176	16 702
Kirjanpitoarvo 1.1.2014	3 285	9 496	5 165	299	18 245
Kirjanpitoarvo 31.12.2014	3 169	8 993	4 363	176	16 702
Tuotannon koneiden ja laitteiden tasearvo 31.12.2014			1 914		

1.3 Rahoitusleasingsopimukset

Aineellisten hyödykkeiden maa-alueisiin sekä koneisiin ja kalustoon sisältyy rahoitusleasingsopimuksella vuokralle otettuja hyödykkeitä seuraavasti. Rahoitusleasingomaisuus liittyy yhtiön Helsingin Herttoniemen-pääkonttorin ja -kangaspainon kiinteistön maanvuokrasopimukseen sekä rahoitusleasingsopimuksella 1.1.2014 alkaen vuokrattuihin koneisiin ja kalustoon.

2015

(1 000 euroa)	Maa-alueet	Koneet ja kalusto	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2015	3 460	261	3 721
Lisäykset		327	327
Hankintameno 31.12.2015	3 460	588	4 048
Kertyneet poistot 1.1.2015	346	78	424
Tilikauden poistot	115	208	324
Kertyneet poistot 31.12.2015	461	286	747
Kirjanpitoarvo 31.12.2015	2 999	302	3 301
Kirjanpitoarvo 1.1.2015	3 114	183	3 297
Kirjanpitoarvo 31.12.2015	2 999	302	3 301

2014

(1 000 euroa)	Maa-alueet	Koneet ja kalusto	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2014	3 460		3 460
Lisäykset		270	270
Vähennykset		-9	-9
Hankintameno 31.12.2014	3 460	261	3 721
Kertyneet poistot 1.1.2014	230		230
Tilikauden poistot	115	78	193
Kertyneet poistot 31.12.2014	346	78	424
Kirjanpitoarvo 31.12.2014	3 114	183	3 297
Kirjanpitoarvo 1.1.2014	3 230	0	3 230
Kirjanpitoarvo 31.12.2014	3 114	183	3 297

1.4 Myytävissä olevat rahoitusvarat

(1 000 euroa)	2015	2014
Myytävissä olevat osakkeet		
Hankintameno 1.1.	16	16
Hankintameno 31.12.	16	16
Tasearvo 31.12.	16	16
Rahoitusvarat yhteensä	16	16

Myytävissä olevat rahoitusvarat koostuvat noteeraamattomista osakkeista, jotka esitetään hankintahinnoin, koska niiden käypiä arvoja ei ole luotettavasti saatavilla.

2. LYHYTAIKAISET VARAT

2.1 Vaihto-omaisuus

(1 000 euroa)	2015	2014
Aineet ja tarvikkeet	5 334	5 362
Keskeneräiset tuotteet	103	51
Valmiit tuotteet/tavarat	13 052	12 145
Yhteensä	18 488	17 558

Vaihto-omaisuudesta ei ole kirjattu arvonalentumisia.

2.2 Myyntisaamiset ja muut saamiset

(1 000 euroa)	2015	2014
Myyntisaamiset	4 414	4 797
Ennakkomaksut vaihto-omaisuudesta	310	597
Muut saamiset	33	69
Siirtosaamiset	1 208	1 824
Yhteensä	5 966	7 286

Siirtosaamiset		
Rojaltisaamiset	267	271
Työsuhde-etuudet	229	626
Alv-saamiset		286
Muut siirtosaamiset	713	641
Yhteensä	1 208	1 824

Myyntisaamisista kirjatut arvonalentumiset	99	24
--	----	----

Myyntisaamisten ikäanalyysi

(1 000 euroa)	2015	Arvonalentumis- tappiot	Netto 2015	2014	Arvonalentumis- tappiot	Netto 2014
Erääntymättömät myyntisaamiset	3 061		3 061	4 025		4 025
Erääntyneet						
alle 30 päivää	1 029		1 029	467		467
30–60 päivää	281		281	205		205
yli 60 päivää	143	-99	44	125	-24	101
Yhteensä	4 513	-99	4 414	4 821	-24	4 797

3. OMA PÄÄOMA

3.1 Osakepääoma ja sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto

	Osakkeiden lukumäärä, kpl	Osakepääoma, euroa	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto, euroa	Yhteensä, euroa
1.1.2014	8 089 610	8 040 000	501 969	8 541 969
31.12.2014	8 089 610	8 040 000	501 969	8 541 969
1.1.2015	8 089 610	8 040 000	501 969	8 541 969
31.12.2015	8 089 610	8 040 000	501 969	8 541 969

Marimekko Oyj:n yhtiöjärjestyksessä ei ole määritetty enimmäisosakepääomaa. Marimekko Oyj:llä on yksi osakelaji; osakkeilla ei ole nimellisarvoa. Kaikki liikkeelle lasketut osakkeet on maksettu täysimääräisesti. Konserni ei omista omia osakkeitaan. Konsernilla ei ole optiojärjestelyjä. Tilinpäätöspäivän jälkeen hallitus on ehdottanut, että vuodelta 2015 jaetaan osinkoa 0,35 euroa osakkeelta (0,35).

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto sisältää muut oman pääoman luonteiset sijoitukset ja osakkeiden merkintähinnan siltä osin kuin sitä ei nimenomaisen päätöksen mukaan merkitä osakepääomaan.

4. PITKÄAIKAISET VELAT

4.1 Laskennalliset verosaamiset ja -velat

Laskennalliset verosaamiset ja -velat vähennetään toisistaan silloin, kun konsernilla on laillisesti toimeenpantavissa oleva oikeus kuitata kauden verotettavaan tuloon perustuvat verosaamiset ja -velat keskenään ja kun laskennalliset verosaamiset ja -velat liittyvät saman veronsaajan perimiin tuloveroihin joko samalta verovelvolliselta tai eri verovelvollisilta silloin, kun saaminen ja velka on tarkoitus realisoida nettomääräisesti. Toisistaan vähennetyt määrät ovat seuraavat:

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2015 aikana

(1 000 euroa)	1.1.2015	Kirjattu tuloslaskelmaan	31.12.2015
Laskennalliset verosaamiset			
Vaihto-omaisuuden sisäinen kate	509	-102	407
Työsuhde-etuudet	6	4	10
Varaukset	38		38
Yhteensä	553	-98	455
Laskennallisten verosaamisten ja -velkojen netotus			-455
Laskennallinen verosaaminen	553	-98	0
Laskennalliset verovelat			
Kertynyt poistoero	-440	96	-345
Vaihto-omaisuuteen sisällytettävät kiinteät kulut	-144	-11	-155
Rahoitusleasing	28	9	37
Yhteensä	-557	94	-463
Laskennallisten verosaamisten ja -velkojen netotus			455
Laskennallinen verovelka	-557	94	-463
Laskennallinen verovelka, netto			-9

Käyttämättömistä verotuksellisista tappioista kirjataan laskennallisia verosaamisia siihen määrään asti, kuin verohyödyn saaminen verotettavan tulon perusteella on todennäköistä. Laskennallisia verosaamisia on jätetty kirjaamatta 133 tuhatta euroa (240).

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2014 aikana

(1 000 euroa)	1.1.2014	Kirjattu tuloslaskelmaan	31.12.2014
Laskennalliset verosaamiset			
Vaihto-omaisuuden sisäinen kate	604	-95	509
Työsuhde-etuudet	15	-9	6
Varaukset	20	18	38
Yhteensä	639	-86	553
Laskennallisten verosaamisten ja -velkojen netotus			-553
Laskennallinen verosaaminen	639	-86	0
Laskennalliset verovelat			
Kertynyt poistoero	-514	74	-440
Vaihto-omaisuuteen sisällytettävät kiinteät kulut	-155	11	-144
Rahoitusleasing	19	9	28
Yhteensä	-650	93	-557
Laskennallisten verosaamisten ja -velkojen netotus			553
Laskennallinen verovelka	-650	93	-557
Laskennallinen verovelka, netto			-4

4.2 Pitkäaikaiset varaukset

(1 000 euroa)	2015	2014
Uudelleenjärjestelyvaraus		
Kirjanpitoarvo 1.1.	190	101
Lisäykset	0	89
Kirjanpitoarvo 31.12.	190	190

Pitkäaikaiset varaukset liittyvät yhtiön mahdolliseen tulevaan työnantajan työttömyysturvan omavastuumaksun maksuveloitteeseen joka syntyi Suomen toiminnoissa vuosina 2013, 2014 ja 2015 käytyjen yhteistoimintaneuvottelujen työntekijöiden irtisanomisten seurauksena. Tämä yhtiön maksuveloitte Työttömyysvakuutusrahastolle toteutuu pääsääntöisesti kahden vuoden kuluessa siitä, kun omavastuun ehdot täyttävän työntekijän työsuhde on päättynyt.

4.3 Pitkäaikaiset velat, korollinen

(1 000 euroa)	2015	2014
Rahoitusvelat	3 834	3 696
Rahoitusleasingvelat	3 231	3 261
Yhteensä	7 065	6 957

Rahoitusvelkojen korkokannan vaihteluväli oli 0,348–0,964 % (0,577–1,688 %). Kaikki rahoitusvelat olivat euromääräisiä.

5. LYHYTAIKAISET VELAT

5.1 Lyhytaikaiset velat

(1 000 euroa)	2015	2014
Ostovelat ja muut velat		
Ostovelat	5 342	3 863
Muut velat	2 429	2 731
Siirtovelat	3 418	3 460
Rahoitusleasingvelat	253	176
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verovelat	226	778
Yhteensä	11 668	11 008
Siirtovelat		
Työsuhde-etuudet	2 954	3 246
Muut siirtovelat	464	214
Yhteensä	3 418	3 460

5.2 Rahoitusleasingvelat

Rahoitusleasingsopimuksella vuokratuiksi hyödykkeiksi luokitellaan käyttöomaisuushyödykkeet, joiden omistamiseen kuuluvat riskit ja edut ovat olennaisilta osin konsernilla. Leasingveloilla on tehokkaat vakuudet, sillä vuokralle antaja saa oikeuden vuokrauskohteisiin, jos maksut laiminlyödään. Rahoitusleasingvelka liittyy yhtiön Helsingin Herttoniemen-pääkonttorin ja -kangaspainon kiinteistön maanvuokra-sopimukseen sekä leasingsopimuksella 1.1.2014 alkaen vuokrattuihin koneisiin ja kalustoon.

Rahoitusleasingvelkojen bruttomäärä – vähimmäisvuokrat erääntymisajoin:

(1 000 euroa)	2015	2014
Yhden vuoden kuluessa	417	360
Yli vuoden mutta enintään viiden vuoden kuluessa	918	922
Yli viiden vuoden kuluessa	3 951	4 139
Yhteensä	5 285	5 421
Tulevat rahoituskulut	-1 801	-1 984
Rahoitusleasingvelkojen nykyarvo	3 484	3 437

Rahoitusleasingvelkojen nykyarvo erääntyy seuraavasti:

(1 000 euroa)	2015	2014
Yhden vuoden kuluessa	253	176
Yli vuoden mutta enintään viiden vuoden kuluessa	466	407
Yli viiden vuoden kuluessa	2 765	2 854
Rahoitusleasingvelkojen nykyarvo	3 484	3 437

6. RAHOITUSVAROJEN JA -VELKOJEN KÄYVÄT ARVOT

Yhtiön rahoitusvarat koostuvat lyhytaikaisista myyntisaamisista ja muista saamisista sekä rahavaroista, jolloin niiden tasearvot ovat kohtuullinen arvio käyvästä arvosta. Myös ostovelkojen ja muiden velkojen kirjanpitoarvo on kohtuullinen arvio niiden käyvästä arvosta.

Rahoitusvelkojen ja rahoitusleasingvelkojen kirjanpitoarvot ja käyvät arvot on esitetty alla:

(1 000 euroa)	Kirjanpitoarvo 2015	Käypä arvo 2015	Kirjanpitoarvo 2014	Käypä arvo 2014
Rahoitusvelat	3 834	3 834	3 696	3 696
Rahoitusleasingvelat	3 484	3 484	3 437	3 437

Yhtiö on arvioinut käyvän arvon perustuen diskontattuihin rahavirtoihin käyttäen tilinpäätöspäivän markkinakorkoa ja luottoriskipreemiota. Käyvän arvon arvostukset on luokiteltu käyvän arvon hierarkian tasolle 3, koska niihin sisältyy johdon arvioita. Käyvän arvon hierarkian tasot on kuvattu alla:

- täysin samanlaisten varojen ja velkojen noteeratut hinnat toimivilla markkinoilla (taso 1)
- omaisuuserälle tai velalle todettavissa olevat muut syöttötiedot kuin tasoon 1 sisältyvät noteeratut hinnat (taso 2)
- omaisuuserää tai velkaa koskevat syöttötiedot, jotka eivät perustu todettavissa olevaan markkinatietoon (ei todettavissa olevat syöttötiedot) (taso 3)

7. VAKUUDET, VASTUUSITOUMUKSET JA MUUT VASTUUT

(1 000 euroa)	2015	2014
Muut omat vastuut ja sitoumukset		
Leasingvastuut koneista ja kalustosta	558	330
Toimitilojen vuokrasopimuksiin liittyvät vastuut	35 693	28 559
Vastuut yhteensä	36 252	28 889
Muut vuokrasopimukset		
Konserni vuokralle ottajana		
Ei-purettavissa olevien vuokrasopimusten mukaiset vähimmäisvuokrat		
Yhden vuoden kuluessa	9 691	8 664
Yli vuoden mutta enintään viiden vuoden kuluessa	22 825	16 306
Yli viiden vuoden kuluessa	3 735	3 919
Yhteensä	36 252	28 889

Konserni on vuokrannut useat käyttämistään myymälä-, toimisto- ja varastotiloista. Näiden tilojen vuokrasopimukset ovat toistaiseksi voimassa olevia tai määräaikaisia. Sopimusten vuokraindeksi-, uusimis- ja muut ehdot poikkeavat toisistaan. Vuoden 2015 tuloslaskelmaan sisältyy muiden ei-purettavissa olevien vuokrasopimusten perusteella suoritettuja vuokramenoja 10 573 tuhatta euroa (9 287 tuhatta euroa).

Konsernilla ei ole vastuita johdannaissopimuksista eikä johdon ja osakkaiden puolesta ole annettu pantteja eikä muita vastuusitoumuksia.

8. LÄHIPIIRITAPAHTUMAT

Konsernin lähipiiriin kuuluvat hallituksen ja johtoryhmän jäsenet sekä emoyritys ja tytäryritykset.

Konsernin lähipiiriin kuuluivat tilikauden 2015 aikana seuraavat hallituksen ja johtoryhmän jäsenet:

Mika Ihmuotila, hallituksen puheenjohtaja 9.4.2015 alkaen ja hallituksen jäsen
 Pekka Lundmark, hallituksen puheenjohtaja ja jäsen 9.4.2015 asti
 Elina Björklund, hallituksen varapuheenjohtaja 9.4.2015 alkaen ja jäsen
 Arthur Engel, hallituksen jäsen
 Mikko-Heikki Inkeroinen, hallituksen jäsen 9.4.2015 alkaen
 Joakim Karske, hallituksen jäsen
 Catharina Stackelberg-Hammarén, hallituksen jäsen
 Tiina Alahuhta-Kasko, toimitusjohtaja 9.4.2015 alkaen ja johtoryhmän jäsen
 Elina Aalto, talousjohtaja ja johtoryhmän jäsen 11.12.2015 alkaen
 Thomas Ekström, talousjohtaja ja johtoryhmän jäsen 30.10.2015 asti
 Lasse Lindqvist, markkinointijohtaja ja johtoryhmän jäsen 10.8.2015 alkaen
 Päivi Lonka, myyntijohtaja ja johtoryhmän jäsen
 Niina Nenonen, tuotejohtaja ja johtoryhmän jäsen
 Anna Teurnell, luova johtaja ja johtoryhmän jäsen

Konsernin lähipiiriin kuuluivat tilikauden 2014 aikana seuraavat hallituksen ja johtoryhmän jäsenet:

Pekka Lundmark, hallituksen puheenjohtaja
 Mika Ihmuotila, toimitusjohtaja, hallituksen varapuheenjohtaja ja jäsen
 Elina Björklund, hallituksen jäsen
 Arthur Engel, hallituksen jäsen
 Ami Hasan, hallituksen jäsen 23.4.2014 asti
 Joakim Karske, hallituksen jäsen
 Catharina Stackelberg-Hammarén, hallituksen jäsen 23.4.2014 alkaen
 Tiina Alahuhta-Kasko, operatiivinen johtaja ja johtoryhmän jäsen
 Thomas Ekström, talousjohtaja ja johtoryhmän jäsen
 Päivi Lonka, myyntijohtaja ja johtoryhmän jäsen
 Niina Nenonen, tuotejohtaja ja johtoryhmän jäsen
 Anna Teurnell, luova johtaja ja johtoryhmän jäsen

Konsernin emo- ja tytäryhtiösuhteet ovat seuraavat:

Emoyhtiö

Marimekko Oyj, Helsinki, Suomi

Tytäryhtiöt

Yhtiö ja kotipaikka	Konsernin omistusosuus, %	Osuus äänivallasta, %
Keskinäinen Kiinteistö Oy Marikko, Helsinki, Suomi	100	100
Marimekko Services Oy, Helsinki, Suomi	100	100
Marimekko AB, Tukholma, Ruotsi *)	100	100
Marimekko Australia PTY Ltd, Victoria, Australia	100	100
Marimekko GmbH, Frankfurt am Main, Saksa	100	100
Marimekko North America LLC, Delaware, Yhdysvallat	100	100
Marimekko North America Retail LLC, Delaware, Yhdysvallat	100	100
Marimekko North America Holding Co, Delaware, Yhdysvallat	100	100
Marimekko UK Ltd, Lontoo, Iso-Britannia	100	100

*) Marimekko AB:lla on sivuliikkeet Norjassa ja Tanskassa

Lähipiirin kanssa toteutuivat seuraavat liiketapahtumat:

Johdon työsuhde-etuudet

Palkat ja palkkiot

Toimitusjohtajan ja johtoryhmän työsuhde-etuudet vuonna 2015:

(1 000 euroa)	Palkat ja palkkiot	Osake-kannustin-järjestelmä *)	Eläkekulut-maksupohjaiset järjestelmät	Yhteensä
Mika Ihamuotila, CEO ja hallituksen puheenjohtaja ¹	478	5	86	569
Tiina Alahuhta-Kasko, President ²	178	2	32	212
Muut johtoryhmän jäsenet	676	4	104	784
Yhteensä	1 333	12	222	1 565

Hallituksen palkkiot vuonna 2015:

(1 000 euroa)	Kiinteä
Elina Björklund	30
Arthur Engel ³	61
Mikko-Heikki Inkeroinen	22
Mika Ihamuotila ¹	0
Joakim Karske	22
Pekka Lundmark ⁴	8
Catharina Stackelberg-Hammarén	22
Yhteensä	165

Johdon työsuhde-etuudet yhteensä vuonna 2015 **1 730**

¹ Päätoiminen hallituksen puheenjohtaja 9.4.2015 lukien

² Toimitusjohtaja 9.4.2015 lukien

³ Hallituspalkkiot 22 tuhatta euroa ja konsultointipalkkiot 39 tuhatta euroa.

⁴ Hallituksen puheenjohtaja 9.4.2015 asti

Toimitusjohtajan ja johtoryhmän työsuhde-etuudet vuonna 2014:

(1 000 euroa)	Palkat ja palkkiot	Osake-kannustin-järjestelmä *)	Eläkekulut-maksupohjaiset järjestelmät	Yhteensä
Mika Ihamuotila, toimitusjohtaja	435	-15	77	497
Muut johtoryhmän jäsenet	671	-29	119	761
Yhteensä	1 106	-44	196	1 258

*) Rahana toteutettava järjestelmä

Hallituksen palkkiot vuonna 2014:

(1 000 euroa)	Kiinteä
Elina Björklund	20
Arthur Engel	20
Ami Hasan	6
Mika Ihamuotila	-
Joakim Karske	20
Pekka Lundmark	30
Catharina Stackelberg-Hammarén	14
Yhteensä	110

Johdon työsuhde-etuudet yhteensä vuonna 2014 **1 368**

Eläke-etuudet sisältävät lakisääteiset eläkemaksut, johdolla ei ole lisäeläke-etuuksia.

Lähipiiriin kuuluvia henkilöitä on osakekannustinjärjestelyn piirissä. Johdon pitkäaikaiset osakekannustinjärjestelmät on kuvattu tarkemmin tuloslaskelman liitetietojen kohdassa 13.

Muut lähipiiritapahtumat

Marimekko Oyj maksoi CEO Mika Ihmuotilan puolison Helena Ihmuotilan kokonaan omistamalle yhtiölle Oy H. Ihmuotila Ab:lle, vuonna 2015 konsulttipalkkiota 52 tuhatta euroa (7) erikseen määriteltäisiin PR-toimeksiantoihin liittyen.

9. SEGMENTTI-INFORMAATIO

Toimintasegmentit raportoidaan tavalla, joka on yhdenmukainen ylimmälle operatiiviselle päätöksentekijälle toimitettavan sisäisen raportoinnin kanssa. Ylin operatiivinen päätöksentekijä seuraa Marimekko-liiketoimintaa yhtenä kokonaisuutena. Yhtiön kotipaikka on Suomi. Liikevaihto ulkopuolisilta asiakkailta Suomessa oli 52 690 tuhatta euroa ja muissa maissa yhteensä 42 962 tuhatta euroa.

Suomessa sijaitsevien pitkäaikaisten varojen yhteismäärä rahoitusinstrumentteja ja laskennallisia verosaamisia lukuun ottamatta (konsernilla ei ole työsuhde-etuuksista tai vakuutus sopimuksista johtuvia varoja) oli 15 382 tuhatta euroa (15 523). Muissa maissa sijaitsevien vastaavien pitkäaikaisten varojen yhteismäärä oli 1 977 tuhatta euroa (2 756).

(1 000 euroa)	2015	2014
Liikevaihto		
Suomi	52 690	52 034
Muut maat	42 962	42 116
Yhteensä	95 652	94 150

Varat		
Suomi	37 677	37 253
Muut maat	8 384	9 950
Yhteensä	46 061	47 203

Investoinnit		
Suomi	2 772	1 648
Muut maat	399	415
Yhteensä	3 171	2 063

(1 000 euroa)	2015	2014
Liikevaihto		
Tuotot tavaroiden myynnistä	94 089	92 914
Lisenssituotot	1 563	1 237
Yhteensä	95 652	94 150

10. LIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT

(1 000 euroa)	2015	2014
Vuokratuotot	248	203
Muut tuotot	87	27
Yhteensä	335	230

11. AINEIDEN JA TARVIKKEIDEN KÄYTTÖ

(1 000 euroa)	2015	2014
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	23 092	20 723
Varastojen lisäys (-) / vähennys (+)	-323	31
Yhteensä	22 769	20 754
Ulkopuoliset palvelut	12 440	12 013
Yhteensä	35 208	32 767

Aineiden ja tarvikkeiden käyttöön sisältyvät valuuttakurssierot

(1 000 euroa)	2015	2014
Ostojen valuuttakurssivoitot (-) / -tappiot (+)	93	92

12. LIIKETOIMINNAN MYYNTIKATE

(1 000 euroa)	2015	2014
Liikevaihto	95 652	94 150
Aineiden ja tarvikkeiden käyttö (sis.ulkopuoliset palvelut)	35 208	32 767
Myyntikate	60 443	61 383
Myyntikateprosentti liikevaihdosta	63,2	65,2

13. TYÖSUHDE-ETUUKSISTA AIHEUTUVAT KULUT

(1 000 euroa)	2015	2014
Palkat ja palkkiot	20 392	19 475
Osakekannustinjärjestelmä (rahana toteutettava)	12	-44
Eläkekulut – maksupohjaiset järjestelyt	3 053	4 167
Muut henkilösivukulut	2 774	1 945
Yhteensä	26 232	25 543

Henkilöstön lukumäärä keskimäärin

	2015	2014
Toimihenkilöt	430	433
Työntekijät	30	40
Yhteensä	460	473

Osakeperusteiset maksut

Johton pitkäaikaiset kannustinjärjestelmät

Marimekko-konsernilla oli tilikaudella kaksi voimassa olevaa johtoryhmälle kohdistettua pitkäaikaista kannustinjärjestelmää:

Kannustinjärjestelmä 1: Marimekko Oyj:n hallitus päätti ensimmäisen kannustinjärjestelmän perustamisesta 7.2.2011. Järjestelmässä on kaksi ansaintajaksoa: 1.1.2011–31.10.2014 sekä 1.1.2011–28.2.2015. Järjestelmän mahdollinen palkkio ansaintajaksolta perustuu Marimekko Oyj:n osakkeen kokonaistuottoon osingot mukaan luettuna. Mahdollinen palkkio maksetaan rahana kahdessa erässä, toinen erä syksyllä 2014 ja toinen keuhällä 2015. Palkkion saaminen edellyttää, että henkilö on maksuhetkellä yhtiön palveluksessa. Saadessaan palkkion kohdehenkilö sitoutuu ostamaan 50 %:lla saamastaan nettopalkkiosta yhtiön osakkeita markkinahintaan kuuden kuukauden kuluessa palkkion maksamisesta. Palkkiolla ostettuja osakkeita ei saa luovuttaa kahden vuoden kuluessa osakkeiden ostohetkestä alkaen. Johtoryhmän jäsenelle kannustinjärjestelmän nojalla maksettavan enimmäispalkkion suuruus on vuositasolla noin kiinteän vuosipalkan verran. Järjestelmän piirissä ovat, taiteellista johtajaa lukuun ottamatta, kaikki johtoryhmän jäsenet, toimitusjohtaja mukaan lukien, yhteensä viisi henkilöä.

Myönnettyjen etuisuuksien käypä arvo on määritetty ”binary cash-or-nothing call” -option arvostusmallilla. Mallissa käytetyt keskeiset arvostusparametrit ovat osakkeen alkuarvo ansaintajakson alussa 13,00 euroa lisätyä 10 %:lla eli 14,30 euroa ja volatilitteetti 28 %. Osakeperusteisen palkkion myöntämispäivä on hallituksen päätöspäivä. Etuksuuksien käypä arvo oli myöntämispäivänä keskimäärin 2,84 euroa/optio eli koko järjestelyn käypä arvo oli 112 tuhatta euroa. Myönnetty etuisuudet arvostetaan myöhemmin käypään arvoon jokaisena raportointipäivänä ja käyvän arvon muutos kirjataan tulosvaikutteisesti siltä osin kun etuisuuden saajalle on syntynyt niihin oikeus. Kohdehenkilölle maksetaan palkkiona ansaintajaksolta 1,5 kuukauden bruttopalkkaa vastaava määrä rahaa jokaista yhtä (1) euroa kohden, jolla osakkeen loppuarvo (lisätyä osinkojen määrällä) ylittää osakkeen alkuarvon 14,30 euroa. Bruttopalkalla tarkoitetaan järjestelmässä ansaintajakson alkaessa tammikuussa 2011 maksettua kiinteää kuukausipalkkaa luontaisetuineen. Vuoden 2014 lopussa taseen lyhytaikaisiin velkoihin kirjattu etuisuuksien käypä arvo joihin etuisuuden saajalle on syntynyt oikeus, oli 0 euroa. Kannustinjärjestelmä 1:n ansaintajakso päättyi 28.2.2015, eikä sillä siten ole tasearvoa tilikauden 2015 lopussa.

Kannustinjärjestelmä 2: Marimekko Oyj:n hallitus päätti toisen kannustinjärjestelmän perustamisesta 7.5.2014. Järjestelmässä on kaksi ansaintajaksoa: 8.5.2014–31.10.2017 sekä 8.5.2014–28.2.2018. Järjestelmän mahdollinen palkkio ansaintajaksolta perustuu Marimekko Oyj:n osakkeen kokonaistuottoon osingot mukaan luettuna. Mahdollinen palkkio maksetaan rahana kahdessa erässä, toinen erä syksyllä 2017 ja toinen keuhällä 2018. Palkkion saaminen edellyttää, että henkilö on maksuhetkellä yhtiön palveluksessa. Saadessaan palkkion kohdehenkilö sitoutuu ostamaan 50 %:lla saamastaan nettopalkkiosta yhtiön osakkeita markkinahintaan kuuden kuukauden kuluessa palkkion maksamisesta. Palkkiolla ostettuja osakkeita ei saa luovuttaa kahden vuoden kuluessa osakkeiden ostohetkestä alkaen. Johtoryhmän jäsenelle kannustinjärjestelmän nojalla maksettavan enimmäispalkkion suuruus on vuositasolla noin kiinteän vuosipalkan verran. Järjestelmän piirissä ovat, taiteellista johtajaa lukuunottamatta, kaikki johtoryhmän jäsenet, toimitusjohtaja mukaanlukien, yhteensä viisi henkilöä.

Myönnettyjen etuisuuksien käypä arvo on määritetty ”binary cash-or-nothing call” -option arvostusmallilla. Mallissa käytetyt keskeiset arvostusparametrit ovat osakkeen alkuarvo ansaintajakson alussa 9,55 euroa lisättynä 10 %:lla eli 10,50 euroa ja volatilitteetti 28 %. Osakeperusteisen palkkion myöntämispäivä on hallituksen päätöspäivä. Etuisuuksien käypä arvo oli myöntämispäivänä keskimäärin 1,05 euroa/optio eli koko järjestelyn käypä arvo oli 313 tuhatta euroa. Myönnetty etuisuudet arvostetaan myöhemmin käypään arvoon jokaisena raportointipäivänä ja käyvän arvon muutos kirjataan tulosvaikutteisesti siltä osin kun etuisuuden saajalle on syntynyt niihin oikeus. Kohdehenkilölle maksetaan palkkiona ansaintajaksolta 1,5 kuukauden bruttopalkkaa vastaava määrä rahaa jokaista yhtä (1) euroa kohden, jolla osakkeen loppuarvo (lisättynä osinkojen määrällä) ylittää osakkeen alkuarvon 10,50 euroa. Bruttopalkalla tarkoitetaan järjestelmässä ansaintajakson alkaessa toukokuussa 2014 maksettua kiinteää kuukausipalkkaa luontaisetuineen. Vuoden 2015 lopussa taseen lyhytaikaisiin velkoihin kirjattu etuisuuksien käypä arvo joihin etuisuuden saajalle on syntynyt oikeus oli 51 (39) tuhatta euroa. Edellä kuvatulla tavalla lasketun käyvän arvon 12 tuhannen euron lisäys on kirjattu Marimekko-konsernin vuoden 2015 tuloslaskelman työsuhte-etuuksista aiheutuviin kuluihin.

14. POISTOT JA ARVONALENTUMISET

(1 000 euroa)	2015	2014
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	203	188
Tietokoneohjelmat	674	750
Yhteensä	877	938
Aineelliset hyödykkeet		
Maa-alueet	115	115
Rakennukset ja rakennelmat	2 027	1 909
Koneet ja kalusto	1 492	1 321
Yhteensä	3 634	3 345
Yhteensä	4 511	4 283

15. LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT

(1 000 euroa)	2015	2014
Vuokrat	10 573	9 287
Markkinointi	5 063	4 674
Liiketilojen hoito ja ylläpito	1 834	1 572
Hallinnon kulut	5 661	4 682
Muut kulut	5 730	5 288
Yhteensä	28 861	25 503

Liiketoiminnan muihin kuluihin sisältyvät valuuttakurssierot

(1 000 euroa)	2015	2014
Myyntien valuuttakurssivoitot (-) / -tappiot (+)	-318	-414

Tilintarkastajan palkkio *)

(1 000 euroa)	2015	2014
PricewaterhouseCoopers Oy, Tilintarkastusyhteisö		
Tilintarkastuspalkkiot	119	72
Muut palvelut	98	36
Yhteensä	217	108
Muut		
Tilintarkastuspalkkiot	44	49
Yhteensä	44	49

*) Sisältyy liiketoiminnan muiden kulujen erään muut kulut.

16. RAHOITUSTUOTOT

(1 000 euroa)	2015	2014
Korkotuotot lainoista ja muista saamisista	49	45
Muut rahoitustuotot	0	207
Yhteensä	49	252
Erään rahoitustuotot sisältyvä valuuttakurssivoitto	8	204

17. RAHOITUSKULUT

(1 000 euroa)	2015	2014
Korkokulut jaksotettuun hankintamenoön arvostetuista rahoitusveloista	-74	-121
Korkokulut rahoitusleasingvelasta	-124	-121
Muut rahoituskulut	-98	-118
Yhteensä	-297	-360

18. TULOVEROT

(1 000 euroa)	2015	2014
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuva vero	485	1 377
Laskennalliset verot	6	-7
Yhteensä	491	1 370

Tuloslaskelman verokulun ja konsernin kotimaan verokannalla (20 % vuonna 2015 ja 20 % vuonna 2014) laskettujen verojen täsmäytyslaskelma

(1 000 euroa)	2015	2014
Tulos ennen veroja	1 294	5 485
Verot laskettuna kotimaan verokannalla	259	1 097
Ulkomaisten tytäryhtiöiden poikkeavat verokannat	-61	-33
Kirjaamattomat laskennalliset verosaamiset verotuksellisista tappioista	133	240
Vähennyskelvottomat kulut	160	66
Verot tuloslaskelmassa	491	1 370

19. OSAKEKOHTAINEN TULOS

	2015	2014
Tilikauden tulos, 1 000 euroa	803	4 114
Keskimääräinen painotettu osakemäärä, 1 000 kpl	8 090	8 090
Laimentamaton ja laimennusvaikutuksella oikaistu osakekohtainen tulos, euroa	0,10	0,51

20. RAHOITUSRISKIEN HALLINTA

Marimekko-konserni altistuu normaalissa liiketoiminnassaan rahoitusriskeille. Pääasialliset rahoitusriskit ovat maksuvalmiusriski, luottoriski, valuutariski sekä korkoriski.

Yhtiön hallitus on hyväksynyt konsernin riskienhallinnan periaatteet, vastuut ja organisoinnin. Hallitus myös valvoo riskienhallinnan toteutumista. Riskienhallintaperiaatteissaan Marimekko luokittelee riskit strategisiin, operatiivisiin, taloudellisiin ja vahinkoriskeihin. Taloudellisiin riskeihin lukeutuvat rahoitusriskit, joiden käytännön riskienhallinnan toteutuksesta vastaa konsernin talousjohtaja. Rahoitusriskien hallinnan pääasiallisena tavoitteena on varmistaa konsernille kohtuuhintainen rahoitus kaikissa olosuhteissa ja näin minimoida mahdolliset epädulliset vaikutukset konsernin taloudelliseen tulokseen. Riskeiltä suojautumiseen ei ole käytetty johdannaisinstrumentteja.

Maksuvalmiusriski

Konsernissa pyritään jatkuvasti arvioimaan ja seuraamaan liiketoiminnan vaatimaa rahoituksen määrää, jotta konsernilla olisi tarpeeksi likvidejä varoja toiminnan rahoittamiseksi ja erääntyvien lainojen takaisinmaksuun. Arvioinnin pohjana käytetään kuukausittain tehtävää kassavirta- ja likviditeettiennustetta. Tavoitteena on kaikissa olosuhteissa säilyttää hyvä likviditeetti maksuvalmiusriskin eliminoinemiseksi. Maksuvalmiusriskin minimoimiseksi konsernin lähiajan ja lähivuosien rahoitustarpeet voidaan kattaa rahavaroilla sekä pitkäaikaisilla tai lyhytaikaisilla sitovilla tai toistaiseksi voimassa olevilla luottolimiiteillä. Konsernilla on tilikauden lopussa myönnettyjä luottolimiittejä 19 milj. euroa, joista 6 milj. euroa olivat sitovia ja 13 milj. euroa toistaiseksi voimassa olevia luottolimiittejä. Sitovista luottolimiiteistä 6 milj. euroa erääntyy vuonna 2016. Tilivuoden lopussa käytössä oli 3,7 milj. euroa toistaiseksi voimassa olevia luottolimiittejä. Sitovia luottolimiittejä ei ollut käytössä tilivuoden lopussa.

Marimekko-konsernin lainat ovat vakuudettomia. Sitoviin luottolimiitteihin sisältyy kaksi kovenanttia: Nettovelat pois lukien rahoitusleasingvelat suhteessa käyttökatteeseen (EBITDA) sekä omavaraisuusaste. Luottosopimusten ehdot ovat tilikaudella täyttyneet.

Seuraavassa taulukossa on sopimuksiin perustuva maturiteettianalyysi konsernin rahoitusveloista. Luvut ovat diskonttaamattomia, ja ne sisältävät sekä korkomaksun että pääoman takaisinmaksut:

31.12.2015

(1 000 euroa)	Alle 1 vuosi	1-2 vuotta	3-5 vuotta	Yli 5 vuotta
Rahoitusvelat	27	3 848		
Rahoitusleasingvelat	430	455	564	3 763
Ostovelat ja muut velat	11 189			
Yhteensä	11 646	4 302	564	3 763

31.12.2014

(1 000 euroa)	Alle 1 vuosi	1-2 vuotta	3-5 vuotta	Yli 5 vuotta
Rahoitusvelat	46	3 719		
Rahoitusleasingvelat	360	296	625	4 139
Ostovelat ja muut velat	10 053			
Yhteensä	10 459	4 015	625	4 139

Luottoriski

Konsernin normaalissa tukkumyyniliiketoiminnassa syntyy myyntisaatavia, joiden luottoriskiä pienentää laaja ja maantieteellisesti jakautunut asiakaskunta. Asiakkaiden luottolimiittejä, luottotietoja ja taloudellista tilaa seurataan jatkuvasti. Konsernin luotonvalvonta hoidetaan keskitetysti, ja siitä vastaa konsernin talousjohtaja. Tukkuliiketoimintaan liittyvää luottoriskiä pienennetään myös käyttämällä ennakkomaksuja, pankkitakuita ja rembursseja. Tilikauden aikana tulosaikuteisesti kirjattujen luottotappioiden määrä oli 99 tuhatta euroa (24).

Vähittäismyyntiasiakkaat maksavat ostoksensa käteisellä tai yleisimmillä luottokorteilla.

Myyntisaamisten ikäjakauma on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetietojen kohdassa 2.2 Myyntisaamiset ja muut saamiset.

Valuuttariski

Marimekko-konsernin valuuttariski muodostuu ulkomaanvaluuttamääräisistä myynneistä ja ostoista sekä tase-eristä ja ulkomaan yksiköihin tehdyistä valuuttamääräisistä nettoinvestoinneista.

Transaktioriski

Konsernin transaktioriski muodostuu konsernin liiketoimintayksiköiden tukku- ja vähittäismyyntiin sekä ostoihin ja toimintakuluihin liittyvistä valuuttavirroista sekä ulkomaan valuuttamääräisistä veloista ja saamisista. Konsernin päämyyntivaluutta on euro. Muut merkittävät myynti- ja laskutusvaluutat ovat Yhdysvaltain dollari, Ruotsin kruunu, Tanskan kruunu, Norjan kruunu, Australian dollari sekä Kanadan dollari. Pääostovaluutta on euro ja vähäisemmässä määrin Yhdysvaltain dollari. Vuonna 2015 valuuttamääräisen myynnin osuus konsernin koko myynnistä oli noin 23,8 prosenttia (14) ja valuuttamääräisten ostojen osuus ostoista noin 16,9 prosenttia (7).

Myynnin transaktioriskeihin pyritään varautumaan ottamalla arvioitua myyntiä jankohdan kurssimuutokset huomioon tuotteiden tukku- ja vähittäishinnoittelussa. Ulkomaisten tytäryhtiöiden toiminta rahoitetaan ensisijaisesti paikallisessa valuutassa, joten ulkomaisille tytäryhtiöille ei synny merkittävää transaktioriskiä.

Konsernin transaktiopoistiot

Ulkomaanrahamääräiset varat ja velat (rahavarat, myyntisaamiset ja ostovelat) muutettuina euroiksi tilinpäätöspäivän kurssiin ovat seuraavat:

(1 000 euroa)	2015			2014		
	USD	SEK	AUD	USD	SEK	AUD
Lyhytaikaiset varat	5 821	2 665	2 114	6 365	2 766	1 818
Lyhytaikaiset velat	-96	-9	-18	-281	0	-17
Valuuttapositio taseessa	5 725	2 656	2 096	6 084	2 766	1 801

Herkkyysanalyysi, vaikutus tulokseen verojen jälkeen

Euron vahvistuminen tai heikkeneminen Yhdysvaltain dollariin, Ruotsin kruunuun tai Australian dollariin verrattuna kaikkien muiden tekijöiden pysyessä muuttumattomina vaikuttaisi konsernin verojen jälkeiseen tulokseen seuraavasti. Vaikutus kuvaa konsernin transaktioriskiä:

	2015			2014		
	USD	SEK	AUD	USD	SEK	AUD
Valuuttakurssin muutos, +10 % *)	10	10	10	10	10	10
Vaikutus tulokseen verojen jälkeen, 1 000 euroa	33	213	202	-26	-85	-162

*) Euron vahvistuminen (+)

Translaatoriski

Marimekko-konsernille aiheutuu translaatoriski, kun ulkomaisten tytäryhtiöiden tilinpäätökset muunnetaan konsernitilinpäätöksessä euromääräisiksi. Valuuttakurssimuutosten vaikutukset näkyvät valuuttamääräisten nettoinvestointien osalta konsernin oman pääoman muuntoeroina. Marimekko ei ole toistaiseksi suojautunut oman pääoman translaatoriskiltä, koska sen tytäryhtiöiden myynnit ja nettosijoitukset ovat konsernin mittakaavassa pienet.

Korkoriski

Konsernin korkoriski muodostuu lähinnä rahavarojen ja lyhyt- ja pitkäaikaisten korollisten velkojen korkojen muutoksista markkinakorkojen muutosten seurauksena. Näiden varojen ja velkojen korkojen muutoksilla on vaikutus konsernin tulokseen.

(1 000 euroa)	2015	2014
Rahavarat	4 249	4 079
Korolliset velat	3 834	3 696
Rahoitusleasingvelat	3 484	3 437

Konsernin korolliset velat tilikauden lopussa muodostuivat nostetuista luottolimiiteistä sekä rahoitusleasingveloista. Konsernilla oli käytettävissään tilikauden lopussa yhteensä 19 milj. euron luottolimiittejä, josta 13 milj. euroa oli sitovia pitkäaikaisia tai toistaiseksi voimassa olevaa. Luottolimiitit ovat euromääräisiä ja vaihtuvakorkoisia. Tilivuoden lopussa käytössä oli 3,8 milj. euroa (3,7) toistaiseksi voimassa olevia luottolimiittejä. Markkinakorkojen nousu yhdellä prosenttiyksiköllä vaikuttaisi laskennallisesti -0,0 milj. euroa konsernin tulokseen verojen jälkeen (-0,0). Vastaavasti markkinakorkojen lasku yhdellä prosenttiyksiköllä vaikuttaisi +0,0 milj. euroa konsernin tulokseen verojen jälkeen (+0,0).

21. PÄÄOMAN HALLINTA

Pääoman hallinnan tavoitteena on säilyttää konsernin strategisten tavoitteiden mukainen optimaalinen pääomarakenne. Tehokkaalla pääoman hallinnalla konserni varmistaa liiketoiminnan normaalit toimintaedellytykset ja kasvattaa omistaja-arvoa pitkällä aikavälillä. Pääomarakenteeseen vaikutetaan pääasiassa liiketoiminnan kannattavuuden, osingonjaon ja investointien kautta. Pääomana hallinnoidaan konsernin taseen osoittamaa omaa pääomaa. Konserniin ei sovelleta ulkopuolisia pääomavaatimuksia.

Konsernin pääomarakenteen kehitystä seurataan jatkuvasti omavaraisuusasteen ja velkaantumisasteen avulla. Konsernin strategisena tavoitteena on pitää omavaraisuusaste vähintään 50 prosentissa, vuonna 2015 omavaraisuusasteen tavoite oli 60 prosenttia. Konsernin nettovelat olivat vuoden 2015 lopussa 3 070 tuhatta euroa (3 054) ja nettovelkaantumisaste 11,3 prosenttia (10,5).

Nettovelkaantumisaste

(1 000 euroa)	2015	2014
Rahoitusvelat	3 834	3 696
Rahoitusleasingvelat	3 484	3 437
joista vähennetään rahavarat	-4 249	-4 079
Nettovelat	3 070	3 054
Oma pääoma yhteensä	27 129	29 045
Pääoma yhteensä	30 199	32 099
Nettovelkaantumisaste, %	11,3	10,5

22. TILINPÄÄTÖSPÄIVÄN JÄLKEISET TAPAHTUMAT

Marimekko ilmoitti 14.1.2016 aloittavansa toimenpiteet yhtiön kannattavuuden parantamiseksi. Osana näitä toimenpiteitä yhtiö suunnittelee toimintansa ja kustannusrakenteensa tehostamista, jonka arvioidaan johtavan yhteensä enintään 55 työtehtävän vähentämiseen Suomessa. Lisäksi yhtiö tarkastelee kaikkia kiinteitä kulujaan. Aloitettut yhteistoimintaneuvottelut koskevat Marimekon kaikkia toimintoja Suomessa lukuun ottamatta vähittäismyymälöiden henkilöstöä.

Emoyhtiön tilinpäätös, FAS

EMOYHTIÖN TASE

(1 000 euroa)		31.12.2015	31.12.2014
VASTAAVAA			
PYSYVÄT VASTAAVAT			
	1.		
Aineettomat hyödykkeet	1.1	3 665	2 707
Aineelliset hyödykkeet	1.2	2 955	3 575
Sijoitukset	1.3		
Osuudet saman konsernin yrityksissä		3 630	4 274
Muut osakkeet ja osuudet		16	4 290
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ		10 267	10 571
VAIHTUVAT VASTAAVAT			
Vaihto-omaisuus	2.	16 033	15 843
Lyhytaikaiset saamiset	3.	14 201	11 453
Rahat ja pankkisaamiset		1 519	1 861
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ		31 753	29 158
VASTAAVAA YHTEENSÄ		42 020	39 729

EMOYHTIÖN TASE

(1 000 euroa)		31.12.2015	31.12.2014
VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA			
	4.		
Osakepääoma		8 040	8 040
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto		502	502
Edellisten tilikausien voitto		12 831	10 566
Tilikauden voitto		1 404	5 096
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ		22 777	24 204
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ			
	5.	1 556	1 911
PAKOLLISET VARAUKSET			
	6.		
Muut pakolliset varaukset		190	190
VIERAS PÄÄOMA			
	7.		
Pitkäaikainen vieras pääoma	7.1	3 834	3 696
Lyhytaikainen vieras pääoma	7.2	13 663	9 729
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ		17 497	13 424
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		42 020	39 729

EMOYHTIÖN TULOSLASKELMA

(1 000 euroa)		1.1.-31.12.2015	1.1.-31.12.2014
LIKEVAIHTO	9.	88 110	85 915
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) / vähennys (-)		367	-692
Liiketoiminnan muut tuotot	10.	278	214
Materiaalit ja palvelut	11.	-35 354	-31 786
Henkilöstökulut	12.	-18 084	-18 513
Poistot ja arvonalentumiset	13.	-2 373	-2 345
Liiketoiminnan muut kulut	14.	-31 510	-26 842
LIKEVOITTO		1 434	5 953
Rahoitustuotot ja -kulut	15.	26	124
TULOS ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ		1 459	6 077
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA		1 459	6 077
Tilinpäätössiirrot	16.	355	325
Tuloverot	17.	-410	-1 305
TILIKAUDEN VOITTO		1 404	5 096

EMOYHTIÖN RAHAVIRTALASKELMA

(1 000 euroa)	2015	2014
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA		
Tilikauden tulos	1 404	5 096
Oikaisut		
Suunnitelman mukaiset poistot	2 373	2 345
Poistoeron muutos	-355	-325
Muut liiketoimet, joihin ei liity maksutapahtumaa	0	89
Rahoitustuotot ja -kulut	-26	-124
Verot	410	1 305
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	3 807	8 386
Käyttöpääoman muutos		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) / vähennys (+)	-1 967	-431
Vaihto-omaisuuden lisäys (-) / vähennys (+)	-190	351
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+) / vähennys (-)	4 562	328
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	6 212	8 635
Maksetut korot ja maksut muista rahoituskuluista	-162	-230
Saadut korot	47	41
Maksetut verot	-986	156
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA	5 110	8 602
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-2 759	-1 273
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-2 759	-1 273
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Pitkäaikaisten lainojen nostot	139	
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut	0	-4 538
Maksetut osingot	-2 831	-2 022
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-2 692	-6 560
Rahavarojen muutos	-342	769
Rahavarat tilikauden alussa	1 861	1 092
Rahavarat tilikauden lopussa	1 519	1 861

EMOYHTIÖN TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

**TILINPÄÄTÖKSEN
LAADINTAPERIAATTEET**

Marimekko Oyj:n tilinpäätös on laadittu Suomessa voimassa olevien lakien ja säännösten mukaisesti. Yhtiön tilikausi on kalenterivuosi.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien erät on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu tasapoistoina pysyvien vastaavien arvioidun taloudellisen pitoajan perusteella.

Poistoajat ovat:

- aineettomat oikeudet 5-10 vuotta
- muut pitkävaikutteiset menot 3-10 vuotta
- koneet ja kalusto 5-15 vuotta

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus esitetään hankintamenoa tai sitä alhaisempaan todennäköiseen nettorealisointiarvoon. Vaihto-omaisuuden arvoon ei sisälly osuutta hankinnan ja valmistuksen kiinteistä menoista.

Eläkesitoumukset

Yhtiön henkilöstön eläketurva on järjestetty TyEL-vakuutuksella eläkevakuutusyhtiössä.

Valuuttamääräiset erät

Yhtiön ulkomaanrahamääräiset saamiset ja velat on muutettu euroiksi Euroopan keskuspankin vahvistamien tilinpäätöspäivän kurssien mukaan.

Leasing

Leasingmaksut on käsitelty vuokratuloina.

Tilinpäätössiirrot

Suomessa ja Ruotsissa yhtiöt voivat paikallisten lakien ja laskentakäytännön perusteella tilinpäätöksissään kirjata tilinpäätössiirtoihin poistoeron ja vapaaehtoisten varausten muutoksen, jotka ovat lähinnä verotukseen vaikuttavia eriä.

Verot

Välittömiin veroihin kirjataan verotettavaan tulokseen perustuvat välittömät verot.

TASEEN LIITETIEDOT

1. PYSYVÄT VASTAAVAT

1.1 Aineettomat hyödykkeet

2015

(1 000 euroa)	Aineettomat oikeudet	Tietokone- ohjelmat	Muut pitkä- vaikutteiset menot	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2015	1 517	4 206	4 839	459	11 021
Lisäykset	85	328	1 348	616	2 377
Siirrot erien välillä		758		-758	0
Vähennykset				-48	-48
Hankintameno 31.12.2015	1 601	5 292	6 187	269	13 350
Kertyneet poistot 1.1.2015	1 010	3 612	3 692		8 314
Tilikauden poistot	193	648	530		1 370
Kertyneet poistot 31.12.2015	1 203	4 260	4 222		9 684
Tasearvo 31.12.2015	399	1 033	1 965	269	3 665

2014

(1 000 euroa)	Aineettomat oikeudet	Tietokone- ohjelmat	Muut pitkä- vaikutteiset menot	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2014	1 360		8 608	58	10 026
Lisäykset	157		438	401	996
Hankintameno 31.12.2014	1 517		9 045	459	11 021
Kertyneet poistot 1.1.2014	826		6 145		6 971
Tilikauden poistot	185		1 158		1 343
Kertyneet poistot 31.12.2014	1 010		7 304		8 314
Tasearvo 31.12.2014	507		1 742	459	2 707

1.2 Aineelliset hyödykkeet

2015

(1 000 euroa)	Maa- ja vesialueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2015	38	417	12 664	28	156	13 303
Lisäykset			222		161	383
Hankintameno 31.12.2015	38	417	12 886	28	317	13 687
Kertyneet poistot 1.1.2015		257	9 472			9 729
Tilikauden poistot		3	1 000			1 003
Kertyneet poistot 31.12.2015		260	10 472			10 732
Tasearvo 31.12.2015	38	157	2 414	28	317	2 955

2014

(1 000 euroa)	Maa- ja vesialueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2014	38	417	12 464	25	72	13 016
Lisäykset			200	3	489	692
Vähennykset					-405	-405
Hankintameno 31.12.2014	38	417	12 664	28	156	13 303
Kertyneet poistot 1.1.2014		257	8 472			8 729
Tilikauden poistot		0	1 000			1 000
Kertyneet poistot 31.12.2014		257	9 472			9 729
Tasearvo 31.12.2014	38	160	3 192	28	156	3 575
Tuotannon koneiden ja laitteiden tasearvo						
31.12.2015			1 473			
31.12.2014			1 914			

1.3 Sijoitukset

2015

(1 000 euroa)	Konserniyhtiö- osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2015	4 564	16	4 580
Arvonlennukset	-643		-643
Hankintameno 31.12.2015	3 921	16	3 937
Kertyneet poistot 31.12.2015	290		290
Tasearvo 31.12.2015	3 631	16	3 647

Vuoden 2015 arvonalennukset tytäryhtiöosakkeista liittyvät Marimekko Oyj:n sijoituksiin konsernin Yhdysvaltain tytäryhtiöön.

2014

(1 000 euroa)	Konserniyhtiö- osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2014	4 307	16	4 323
Lisäykset	1 450		1 450
Arvonlennukset	-1 194		-1 194
Hankintameno 31.12.2014	4 564	16	4 580
Kertyneet poistot 31.12.2014	290		290
Tasearvo 31.12.2014	4 274	16	4 290

Vuoden 2014 arvonalennukset tytäryhtiöosakkeista liittyvät Marimekko Oyj:n sijoituksiin konsernin Yhdysvaltain tytäryhtiöön.

Konserniyhtykset

Yhtiö ja kotipaikka	Emoyhtiön omistusosuus, %	Osuus äänivallasta, %
Keskinäinen Kiinteistö Oy Marikko, Helsinki, Suomi	100	100
Marimekko Services Oy, Helsinki, Suomi	100	100
Marimekko AB, Tukholma, Ruotsi *)	100	100
Marimekko Australia PTY Ltd, Victoria, Australia	100	100
Marimekko GmbH, Frankfurt am Main, Saksa	100	100
Marimekko North America LLC, Delaware, Yhdysvallat	100	100
Marimekko North America Retail LLC, Delaware, Yhdysvallat	100	100
Marimekko North America Holding Co, Delaware, Yhdysvallat	100	100
Marimekko UK Ltd, Lontoo, Iso-Britannia	100	100

*) Marimekko AB:lla on sivuliikkeitä Norjassa ja Tanskassa

2. VAIHTO-OMAISUUS

(1 000 euroa)	2015	2014
Aineet ja tarvikkeet	5 334	5 362
Keskeneräiset tuotteet	103	51
Valmiit tuotteet/tavarat	10 287	9 833
Ennakkomaksut	310	597
Yhteensä	16 033	15 843

3. LYHYTAIKAISET SAAMISET

(1 000 euroa)	2015	2014
Myyntisaamiset	4 248	4 571
Saamiset konserniyhtiöiltä		
Myyntisaamiset	579	490
Lainasaamiset	5 672	3 213
Siirtosaamiset	2 879	2 009
Yhteensä	9 130	5 712
Muut saamiset	22	35
Siirtosaamiset	801	1 135
Yhteensä	14 201	11 453

Siirtosaamiset		
Rojaltisaamiset	267	271
TyEL-jaksotus	124	343
Verosaamiset	105	0
Muut siirtosaamiset	306	521
Yhteensä	801	1 135

Vuonna 2015 Marimekko Oyj palautti Yhdysvaltain, Ison-Britannian ja Ruotsin tytäryhtiöiden myynti-, laina- ja siirtosaamisista vuonna 2013 tehtyjä arvonalentumisia 661 tuhatta euroa.

Vuonna 2014 Marimekko Oyj palautti Yhdysvaltain ja Ruotsin tytäryhtiöiden myynti-, laina- ja siirtosaamisista vuonna 2013 tehtyjä arvonalentumisia 1 204 tuhatta euroa.

4. OMA PÄÄOMA

(1 000 euroa)	2015	2014
Osakepääoma 1.1.	8 040	8 040
Osakepääoma 31.12.	8 040	8 040
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1	502	502
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	502	502
Voitto edellisiltä tilikausilta 1.1.	15 662	12 588
Osingonjako	-2 831	-2 022
Voitto edellisiltä tilikausilta 31.12.	12 831	10 566
Tilikauden tulos	1 404	5 096
Oma pääoma yhteensä	22 777	24 204

Laskelma voitonjakokelpoisista varoista 31.12.

(1 000 euroa)	2015	2014
Voitto edellisiltä tilikausilta	12 831	10 566
Tilikauden tulos	1 404	5 096
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	502	502
Yhteensä	14 737	16 164

5. TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ

(1 000 euroa)	2015	2014
Kertynyt poistoero		
Aineettomat oikeudet	84	87
Muut pitkävaikutteiset menot	690	581
Koneet ja kalusto	642	1 157
Rakennukset ja rakennelmat	139	86
Yhteensä	1 556	1 911

6. PAKOLLISET VARAUKSET

(1 000 euroa)	2015	2014
Uudelleenjärjestelyvaraus		
Kirjanpitoarvo 1.1.	190	101
Lisäykset	0	89
Kirjanpitoarvo 31.12.	190	190

7. VIERAS PÄÄOMA

7.1 Korollinen ja koroton vieras pääoma

(1 000 euroa)	2015	2014
Korollinen vieras pääoma		
Pitkäaikainen	3 834	3 696
Yhteensä	3 834	3 696
Koroton vieras pääoma		
Lyhytaikainen	13 663	9 729
Yhteensä	13 663	9 729

7.2 Lyhytaikainen vieras pääoma

(1 000 euroa)	2015	2014
Saadut ennakot		20
Ostovelat	4 800	3 545
Velat konserniyhtiöille		
Ostovelat	541	90
Siirtovelat	3 403	569
Muut lyhytaikaiset velat	1 887	1 846
Siirtovelat	3 032	3 658
Yhteensä	13 663	9 729
Siirtovelat		
Palkat sosiaalikuuluineen	2 526	2 817
Verojaksotukset	151	778
Muut siirtovelat	355	63
Yhteensä	3 032	3 658

8. ANNETUT VAKUUKSET, VASTUUSITOUMUKSET JA MUUT VASTUUT

(1 000 euroa)	2015	2014
Konserniyhtiön velasta		
Takaukset	11 357	10 333
Muut omat vastuut ja sitoumukset		
Leasingvastuut		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	448	309
Myöhemmin maksettavat	505	363
Yhteensä	953	672
Vuokrasopimuksiin liittyvät vastuut		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	5 600	4 596
Myöhemmin maksettavat	16 166	7 585
Yhteensä	21 765	12 181

Emoyhtiöllä ei ole vastuita johdannaissopimuksista.

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

9. LIIKEVAIHTO MARKKINA-ALUEITTAIN

(1 000 euroa)	2015	2014
Suomi	52 690	52 034
Muut maat	35 420	33 881
Yhteensä	88 110	85 915

10. LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT

(1 000 euroa)	2015	2014
Vuokratuotot	248	203
Muut tuotot	30	11
Yhteensä	278	214

11. MATERIAALIT JA PALVELUT

(1 000 euroa)	2015	2014
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	22 953	20 606
Varastojen lisäys (-) / vähennys (+)	-109	-446
Yhteensä	22 844	20 160
Ulkopuoliset palvelut	12 510	11 626
Yhteensä	35 354	31 786

12. HENKILÖSTÖKULUT

(1 000 euroa)	2015	2014
Palkat ja palkkiot	14 610	14 934
Eläke- ja eläkevakuutusmaksukulut	2 629	2 709
Muut henkilösivukulut	844	870
Yhteensä	18 084	18 513

Johdon palkat ja palkkiot

Hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja	773	504
--	-----	-----

Erittely konsernitilinpäätöksen liitetietojen kohdassa 8.

Henkilöstön lukumäärä keskimäärin

Toimihenkilöt	312	317
Työntekijät	30	40
Yhteensä	342	357

13. POISTOT JA ARVONALENTUMISET

(1 000 euroa)	2015	2014
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	193	190
Muut pitkävaikutteiset menot	1 177	1 160
Yhteensä	1 370	1 350

Aineelliset hyödykkeet

Rakennukset ja rakennelmat	3	0
Koneet ja kalusto	1 000	995
Yhteensä	1 003	995

Yhteensä	2 373	2 345
-----------------	--------------	--------------

14. LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT

(1 000 euroa)	2015	2014
Vuokrat	6 961	6 035
Markkinointi	12 451	9 995
Muut kulut	12 098	10 812
Yhteensä	31 510	26 842

15. RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT

(1 000 euroa)	2015	2014
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Saman konsernin yrityksiltä	115	105
Muilta	55	246
Yhteensä	170	351

Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien sijoituksista	643	1 194
Arvonalentumiset saamisista saman konsernin yrityksiltä	-661	-1 204
Muille	162	236
Yhteensä	144	226

Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	26	124
--	-----------	------------

Eriin Rahoitustuotot ja -kulut sisältyy kurssieroja (netto)		
Muilta	8	204
Yhteensä	8	204

16. TILINPÄÄTÖSSIIRROT

(1 000 euroa)	2015	2014
Poistoeron muutos	355	325

17. TULOVEROT

(1 000 euroa)	2015	2014
Tuloverot varsinaisesta toiminnasta	410	1 305

18. TILINTARKASTAJAN PALKKIO

(1 000 euroa)	2015	2014
PricewaterhouseCoopers Oy, Tilintarkastusyhteisö		
Tilintarkastus	119	73
Muut palvelut	98	36
Yhteensä	217	109

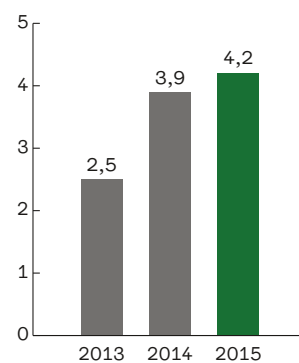
Konsernin tunnusluvut

Osakekohtaiset tunnusluvut

	2015	2014	2013
Tulos/osake (EPS), euroa	0,10	0,51	-0,12
Oma pääoma/osake, euroa	3,35	3,59	3,34
Osinko/osake, euroa	*) 0,35	0,35	0,25
Osinko/tulos, %	*) 352,5	68,6	neg.
Efektiivinen osinkotuotto, %	*) 4,2	3,9	2,5
P/E-luku	83,6	17,5	neg.
Osakkeiden osakeantioikaistu lukumäärä			
keskimäärin, kpl	8 089 610	8 089 610	8 089 610
Osakkeiden osakeantioikaistu lukumäärä			
tilikauden lopussa, kpl	8 089 610	8 089 610	8 089 610

*) Hallituksen ehdotus yhtiökokoukselle.

Efektiivinen osinkotuotto (%)

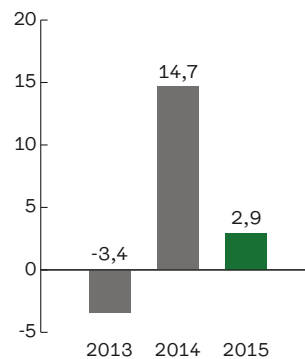


Taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut

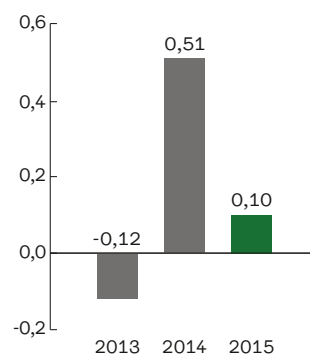
	2015	2014	2013
Liikevaihto, 1 000 euroa	95 652	94 150	94 007
Liikevaihdon muutos, %	1,6	0,2	6,3
Liikevoitto, 1 000 euroa	1 542	5 592	82
% liikevaihdosta	1,6	5,9	0,1
Rahoitustuotot, 1 000 euroa	49	252	67
Rahoituskulut, 1 000 euroa	-297	-360	-953
Tulos ennen veroja, 1 000 euroa	1 294	5 485	-804
% liikevaihdosta	1,4	5,8	-0,9
Verot, 1 000 euroa	491	1 370	151
Tulos verojen jälkeen, 1 000 euroa	803	4 114	-955
Taseen loppusumma, 1 000 euroa	46 061	47 203	48 648
Nettokäyttöpääoma, 1000 euroa	13 039	14 013	15 421
Korolliset velat, 1 000 euroa	7 318	7 133	11 557
Oma pääoma, 1 000 euroa	27 129	29 045	26 989
Oman pääoman tuotto (ROE), %	2,9	14,7	-3,4
Sijoitetun pääoman tuotto (ROI), %	4,5	15,6	-1,1
Omavaraisuusaste, %	59,0	61,6	55,5
Nettovelkaantumisaste (gearing), %	11,3	10,5	31,7
Bruttoinvestoinnit, 1 000 euroa	*) 3 171	*) 2 063	2 353
% liikevaihdosta	3,3	2,2	2,5
Henkilöstön palkat ja palkkiot, 1 000 euroa	20 392	19 475	21 487
Henkilöstö keskimäärin	460	473	526
Henkilöstö tilikauden lopussa	476	479	502

*) Ei sisällä rahoitusleasinginvestointeja, jotka sisältyvät taseen aineellisiin hyödykkeisiin.

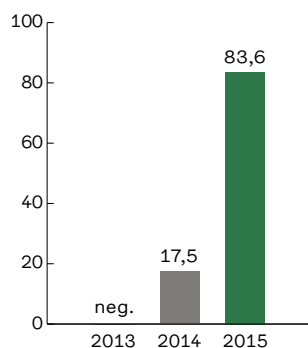
Oman pääoman tuotto (ROE, %)



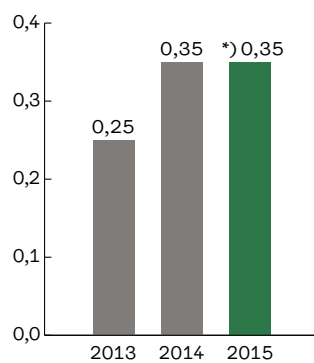
Tulos/osake (euroa)



P/E-luku



Osinko/osake (euroa)



*) Hallituksen ehdotus yhtiökokoukselle.

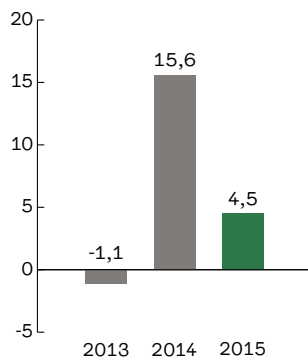
Taloudelliset tavoitteet 2016

Marimekon taloudelliset tavoitteet tähtäävät yhtiön kannattavan kasvun turvaamiseen. Yhtiön tärkeimmät taloudelliset tavoitteet ovat:

- konsernin liikevaihdon vuosittainen kasvu yli 10 %
- liikevoittomarginaali 10 %
- oman pääoman tuotto yli 15 %
- omavaraisuusaste 50 %.

Marimekko päivitti omavaraisuusastetta koskevaa tavoitettaan vuodeksi 2016. Yhtiön aikaisempi tavoite oli 60 %.

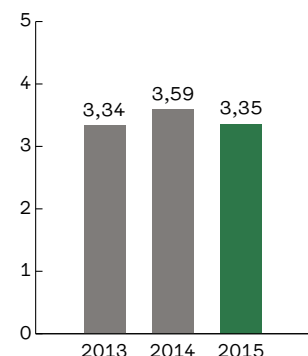
Sijoitetun pääoman tuotto (ROI, %)



Tunnuslukujen laskentakaavat

OMAN PÄÄOMAN TUOTTO (ROE), %	$\frac{\text{Voitto ennen veroja} - \text{tuloverot}}{\text{Oma pääoma (keskimäärin tilikauden aikana)}} \times 100$
SIOITETUN PÄÄOMAN TUOTTO (ROI), %	$\frac{\text{Voitto ennen veroja} + \text{korko- ja muut rahoituskulut}}{\text{Taseen loppusumma} - \text{korottomat velat (keskimäärin tilikauden aikana)}} \times 100$
OMAVARAISUUSASTE, %	$\frac{\text{Oma pääoma}}{\text{Taseen loppusumma} - \text{saadut ennakot}} \times 100$
TULOS/OSAKE (EPS), EUROA	$\frac{\text{Voitto ennen veroja} - \text{tuloverot}}{\text{Osakkeiden osakeantioikaistu keskimääräinen lukumäärä}}$
OMA PÄÄOMA/OSAKE, EUROA	$\frac{\text{Oma pääoma}}{\text{Osakkeiden lukumäärä 31.12.}}$
OSINKO/OSAKE, EUROA	$\frac{\text{Tilikaudelta jaettu osinko}}{\text{Osakkeiden lukumäärä 31.12.}}$
OSINKO/TULOS, %	$\frac{\text{Osinko/osake}}{\text{Tulos/osake (EPS), osakeantioikaistu}} \times 100$
EFEKTIIVINEN OSINKOTUOTTO, %	$\frac{\text{Osinko/osake}}{\text{Oikaistu pörssikurssi 31.12.}} \times 100$
HINTA/VOITTO-SUHDE, P/E	$\frac{\text{Oikaistu pörssikurssi 31.12.}}{\text{Tulos/osake (EPS), osakeantioikaistu}}$
NETTOKÄYTTÖPÄÄOMA, EUROA	Vaihto-omaisuus + myyntisaamiset ja muut saamiset + tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verosaamiset - ostovelat ja muut velat - tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verovelat
KOROLLISET NETTOVELAT, EUROA	Korolliset velat - rahat ja pankkisaamiset - korolliset lainasaamiset
NETTOVELKAANTUMISASTE (gearing), %	$\frac{\text{Korolliset nettovelat}}{\text{Oma pääoma}} \times 100$

Oma pääoma/osake (euroa)



Osake ja osakkeenomistajat

Osake

Marimekko Oyj:n osake noteerataan Nasdaq Helsinki Oy:ssä toimialaryhmässä kulutustavarat. Marimekko Oyj listautui Helsingin Pörssin I-listalle maaliskuussa 1999 ja päälistalle 27.12.2002.

Yhtiöllä on yksi osakesarja, ja osakkeilla on yhtäläinen äänioikeus. Yhtiön osakkeet ovat kuuluneet arvo-osuusjärjestelmään 17.2.1999 alkaen.

Osakepääoma ja osakkeiden määrä

Marimekko Oyj:n kaupparekisteriin merkitty täysin maksettu osakepääoma oli vuoden 2015 lopussa 8 040 000 euroa ja osakkeiden lukumäärä 8 089 610 kappaletta.

Valtuutukset

Vuoden 2015 päättyessä hallituksella ei ollut voimassa olevia valtuuksia osakeanteihin, optio- tai vaihtovelkakirjalainoihin eikä omien osakkeiden ostoon tai luovuttamiseen.

Osakkeisiin liittyvät sopimukset

Yhtiö ei ole tehnyt eikä sen tiedossa ole yhtiön osakkeita koskevia osakas-sopimuksia tai muita sitoumuksia, joilla olisi sovittu yhtiön omistuksesta tai äänivallan käytöstä.

Osingonjakopolitiikka

Marimekon tavoitteena on maksaa osinkoa säännöllisesti joka vuosi. Maksettavat osingot sekä niiden suuruus ja maksuajankohta riippuvat yhtiön tuloksesta, taloudellisesta asemasta,

omavaraisuusasteesta, käyttöpääoman tarpeesta ja muista tekijöistä. Marimekko pyrkii noudattamaan vakaata ja aktiivista osinkopolitiikkaa, joka pääpiirteittäin kuvastaa yhtiön tuloksen kehitystä. Tavoitteena on jakaa vuosittain osinkoina vähintään puolet osakekohtaisesta tuloksesta.

Osinko vuodelta 2014

Vuodelta 2014 maksettiin osinkoa 9.4.2015 pidetyn varsinaisen yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti 0,35 euroa osaketta kohden eli yhteensä 2 831 364 euroa. Osinko maksettiin 20.4.2015.

Ehdotus vuodelta 2015 maksettavaksi osingoksi

Hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että tilivuodelta 2015 maksetaan osinkoa 0,35 euroa osakkeelta eli yhteensä 2 831 364 euroa. Hallitus ehdottaa osingonmaksun täsmäytyspäiväksi 13.4.2016 ja osingon maksupäiväksi 20.4.2016.

Osakkeenomistajat

Vuoden 2015 päättyessä Marimekko Oyj:llä oli arvo-osuusrekisterin mukaan 7 084 osakkeenomistajaa. Vuodenvaihteessa osakkeista 20,1 prosenttia oli hallintarekisteröityjen ja ulkomaisten omistajien omistuksessa.

Liputukset

Vuonna 2015 Marimekko ei vastaanottanut liputusilmoituksia.

Johdon omistus

Marimekon hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan suorassa tai välillisessä omistuksessa oli tilivuoden 2015 päättyessä 1 325 806 osaketta eli 16,4 prosenttia yhtiön osakkeiden lukumäärästä ja niiden edustamasta äänivallasta.

Suurimmat osakkeenomistajat arvo-osuusrekisterin mukaan 31.12.2015

	Osakkeita ja ääniä, kpl	Osuus osakkeista ja äänistä, %
1. Muotitila Oy	1 297 700	16,04
2. Semerca Investments SA	850 377	10,51
3. Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma	385 920	4,77
4. ODIN Finland	231 601	2,86
5. Oy Etra Invest Ab	222 754	2,75
6. Eläkevakuutusosakeyhtiö Veritas	220 000	2,72
7. Keskinäinen eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen	215 419	2,66
8. Sijoitusrahasto Tapiola Suomi	136 395	1,69
9. Sijoitusrahasto Aktia Europe Small Cap	120 000	1,48
10. OP-Suomi Pieniyhtiöt -sijoitusrahasto	110 266	1,36
Yhteensä	3 790 432	46,86
Hallintarekisteröidyt ja ulkomaiset omistajat	1 627 339	20,12
Muut	6 462 271	79,88
Yhteensä	8 089 610	100,00

Hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan suoraan tai välillisesti omistamat
Marimekon osakkeet 31.12.2015

	Osakkeita ja ääniä, kpl	Osuus osakkeista ja äänistä, %
Mika Ihmuotila	1 297 700	16,04
Elina Björklund	7 783	0,10
Arthur Engel	8 000	0,10
Mikko-Heikki Inkeroinen	1 407	0,02
Joakim Karske	8 792	0,11
Catharina von Stackelberg-Hammarén	1 674	0,02
Tiina Alahuhta-Kasko	450	0,00
Yhteensä	1 325 806	16,39

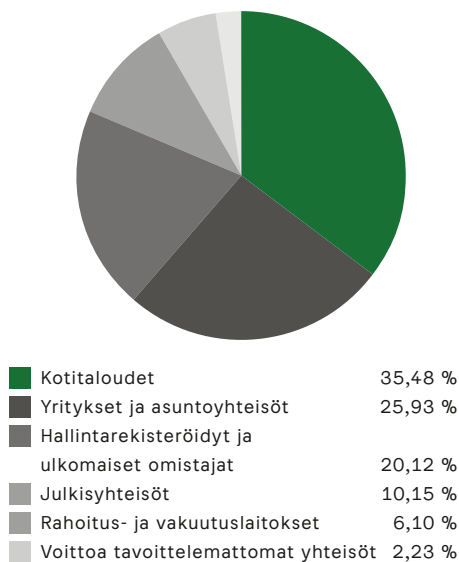
Osakkeenomistus suuruusluokittain 31.12.2015

Osakkeita, kpl	Omistajien lukumäärä	%	Osakkeita ja ääniä, kpl	%
1-100	3 520	49,69	199 537	2,47
101-1 000	3 039	42,90	1 115 639	13,79
1 001-10 000	471	6,65	1 226 505	15,16
10 001-100 000	42	0,59	1 324 192	16,37
100 001-500 000	10	0,14	2 075 660	25,66
500 001-	2	0,03	2 148 077	26,55
Yhteensä	7 084	100,00	8 089 610	100,00

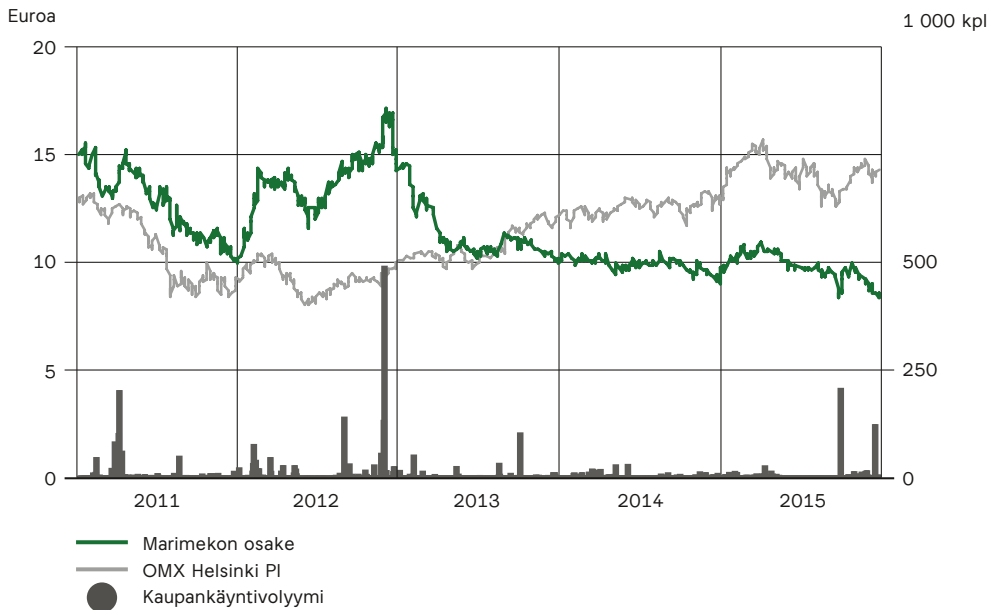
Osakkeenomistajat sektoreittain 31.12.2015

Omistaja	Osakkeita ja ääniä, kpl	Osuus osakkeista ja äänistä, %
Kotitaloudet	2 869 984	35,48
Rahoitus- ja vakuutuslaitokset	493 063	6,10
Yritykset ja asuntoyhteisöt	2 097 727	25,93
Voittoa tavoittelemattomat yhteisöt	180 158	2,23
Julkisyhteisöt	821 339	10,15
Hallintarekisteröidyt ja ulkomaiset omistajat	1 627 339	20,12
Yhteensä	8 089 610	100,00

Osakkeenomistajat sektoreittain 31.12.2015



Osakkeen kurssikehitys



Osakkeen kurssikehitys

	2015	2014	2013
Alin kurssi, euroa	8,20	8,54	9,82
Ylin kurssi, euroa	10,94	10,50	14,54
Keskikurssi, euroa	9,50	9,74	11,17
Päätöskurssi (31.12.), euroa	8,30	8,90	9,85

Osakkeiden vaihto ja markkina-arvo

	2015	2014	2013
Osakevaihto, kpl	1 062 373	716 614	760 976
Osakevaihto, %	13,1	8,9	9,4
Markkina-arvo, euroa	67 143 763	71 997 529	79 682 659

Osakkeen perustiedot

Pörssi:	Nasdaq Helsinki Oy
Kaupankäyntitunnus:	MMO1V
ISIN-koodi:	FI0009007660
Lista:	Pohjoismainen lista
Toimiala:	Kulutustavarat
Listautumispäivä:	I-lista 12.3.1999
	Päälista 27.12.2002

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset

Helsingissä 10. helmikuuta 2016

Mika Ihamuotila
hallituksen puheenjohtaja

Elina Björklund
hallituksen varapuheenjohtaja

Mikko-Heikki Inkeroinen
hallituksen jäsen

Arthur Engel
hallituksen jäsen

Joakim Karske
hallituksen jäsen

Catharina Stackelberg-Hammarén
hallituksen jäsen

Tiina Alahuhta-Kasko
Toimitusjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä 2 päivänä maaliskuuta 2016

PricewaterhouseCoopers Oy
Tilintarkastusyhteisö

Ylva Eriksson
KHT

Tilintarkastuskertomus

Marimekko Oyj:n yhtiökokoukselle

Olemme tilintarkastaneet Marimekko Oyj:n kirjanpidon, tilinpäätöksen, toimintakertomuksen ja hallinnon tilikaudelta 1.1.–31.12.2015. Tilinpäätös sisältää konsernin taseen, tuloslaskelman, laajan tuloslaskelman, laskelman oman pääoman muutoksista, rahavirtalaskelman ja liitetiedot sekä emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Hallituksen ja toimitusjohtajan vastuu

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta ja siitä, että konsernitilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot EU:ssa käyttöön hyväksyttyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti ja että tilinpäätös ja toimintakertomus antavat oikeat ja riittävät tiedot Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti. Hallitus vastaa kirjanpidon ja varainhoidon valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä ja toimitusjohtaja siitä, että kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Velvollisuutenamme on antaa suorittamamme tilintarkastuksen perusteella lausunto tilinpäätöksestä, konsernitilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta. Tilintarkastuslaki edellyttää, että noudatamme ammattieettisiä periaatteita. Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti.

Hyvä tilintarkastustapa edellyttää, että suunnittelemme ja suoritamme tilintarkastuksen hankkiaksemme kohtuullisen varmuuden siitä, onko tilinpäätöksessä tai toimintakertomuksessa olennaista virheellisyttä, ja siitä, ovatko emoyhtiön hallituksen jäsenet tai toimitusjohtaja syyllistyneet tekoon tai laiminlyöntiin, josta saattaa seurata vahingonkorvausvelvollisuus yhtiötä kohtaan, taikka rikkoneet osakeyhtiölakia tai yhtiöjärjestystä.

Tilintarkastukseen kuuluu toimenpiteitä tilintarkastusevidenssin hankkimiseksi tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen sisältyvistä luvuista ja niissä esitettävistä muista tiedoista. Toimenpiteiden valinta perustuu tilintarkastajan harkintaan, johon kuuluu väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvan olennaisen virheellisyyden riskien arvioiminen. Näitä riskejä arvioidessaan tilintarkastaja ottaa huomioon sisäisen valvonnan, joka on yhtiössä merkityksellistä oikeat ja riittävät tiedot antavan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisen kannalta. Tilintarkastaja arvioi sisäistä valvontaa pystyäkseen suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta ei siinä tarkoituksessa, että hän antaisi lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta. Tilintarkastukseen kuuluu myös sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuuden, toimivan johdon tekemien kirjanpidolisten arvioiden kohtuullisuuden sekä tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yleisen esittämistavan arvioiminen.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi

tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Lausunto konsernitilinpäätöksestä

Lausuntonamme esitämme, että konsernitilinpäätös antaa EU:ssa käyttöön hyväksyttyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot konsernin taloudellisesta asemasta sekä sen toiminnan tuloksesta ja rahavirroista.

Lausunto tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös ja toimintakertomus antavat Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot konsernin sekä emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat ristiriidattomia.

Helsingissä

2. päivänä maaliskuuta 2016

PricewaterhouseCoopers Oy
Tilintarkastusyhteisö

Ylva Eriksson
KHT



Hallinnointiperiaatteet

Sovellettavat säännökset

Marimekko Oyj on suomalainen julkinen osakeyhtiö, jonka päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen osakeyhtiölakia, julkisesti noteerattuja ja yhtiöitä koskevia muita säädöksiä sekä Marimekko Oyj:n yhtiöjärjestyä ja Nasdaq Helsinki Oy:n sääntöjä ja ohjeita. Lisäksi Marimekko Oyj noudattaa 1.10.2010 voimaan tulleen Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodin suosituksia (Corporate Governance) noudatta tai selittä periaatteen mukaisesti.

Konsernirakenne

Marimekko-konserni muodostuu Marimekko Oyj:stä ja sen tytäryhtiöistä. Yhtiön kotipaikka on Helsinki.

YHTIÖKOKOUS

Marimekko Oyj:n ylintä päätösvaltaa käyttävät yhtiön osakkeenomistajat yhtiökokouksessa. Yhtiökokoukset jaetaan varsinaisiin ja ylimääräisiin yhtiökokouksiin. Varsinainen yhtiökokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Ylimääräinen yhtiökokous kutsutaan koolle tarvittaessa. Osakeyhtiölain mukaan ylimääräinen yhtiökokous on pidettävä, kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai osakkeenomistajat, joilla on vähintään yksi kymmenesosa kaikista osakkeista, kirjallisesti sitä vaativat ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Osakkeenomistajalla on oikeus saada haluamansa asia yhtiökokouksen käsiteltäväksi, jos hän vaatii sitä kirjallisesti hallitukselta niin hyväksyä ajoin, että asia voidaan sisällyttää

yhtiökokoukseen.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen kohdan 10 mukaan varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat sekä muut mahdolliset ehdotukset yhtiökokoukselle.

Yhtiön hallitus valmistelee kokoukselle esityslistan. Osakeyhtiölain mukaisesti yhtiökokous päättää muun muassa

- tilinpäätöksen hyväksymisestä
- voitonjaosta
- hallituksen jäsenten lukumäärästä, valinnasta ja palkkioista
- tilintarkastajien lukumäärästä, valinnasta ja palkkioista
- yhtiöjärjestyksen muuttamisesta.

Yhtiökokouksen koolle kutsuminen

Osakkeenomistajat kutsutaan yhtiökokoukseen yhtiön verkkosivuilla julkaitavalla yhtiökokoukseen kutsulla aikaisintaan kolme kuukautta ja viimeistään kolme viikkoa ennen kokousta, kuitenkin vähintään yhdeksän päivää ennen yhtiökokouksen täsmäytyspäivää. Hallitus voi lisäksi harkintansa mukaan julkaista tiedon yhtiökokouksesta yhdessä tai useammassa sanomalehdessä. Yhtiökokouskutsu sekä hallituksen ehdotukset yhtiökokoukselle julkistetaan lisäksi pörssitiedotteena.

Myös seuraavat tiedot asetetaan saataville yhtiön Internet-sivuille vähintään kolme viikkoa ennen yhtiökokousta:

- yhtiökokoukselle esitettävät asiakirjat
- päätösehdotukset yhtiökokoukselle.

Osallistumisoikeus

Oikeus osallistua yhtiökokoukseen on

osakkeenomistajalla, joka on merkitty osakkeenomistajaksi Euroclear Finland Oy:n pitämään yhtiön osakasluetteloon yhtiön erikseen ilmoittamana täsmäytyspäivänä. Yhtiökokoukseen tulee ilmoittautua ennakoon yhtiökokoukseen mainittuun määräaikaan mennessä.

Osakkeenomistaja voi osallistua kokoukseen itse tai valtuuttamansa asiamiehen välityksellä. Asiamiehen on esitettävä valtakirja tai muutoin luotettavalla tavalla osoitettu olevansa oikeutettu edustamaan osakkeenomistajaa.

Yhtiökokouksessa osakkeenomistajalla on oikeus käyttää puhe- ja äänivaltaansa. Osakkeenomistaja saa äänestää kokouksessa täsmäytyspäivänä omistamiensa osakkeiden koko äänimäärällä. Osakkeella on yksi ääni kaikissa yhtiökokouksessa käsiteltävissä asioissa. Yhtiökokouksessa päätökset tehdään yksinkertaisella tai määräenemmistöllä lain ja yhtiöjärjestyksen mukaisesti.

Yhtiökokouksen pöytäkirja

Yhtiökokouksesta laaditaan pöytäkirja, joka asetetaan yhdessä äänestystulosten ja niiden pöytäkirjan liitteiden kanssa, jotka ovat osa yhtiökokouksen päätöstä, osakkeenomistajien nähtäville yhtiön Internet-sivuilla kahden viikon kuluessa yhtiökokouksesta. Yhtiökokoukseen liittyvät asiakirjat pidetään yhtiön Internet-sivuilla vähintään kolmen kuukauden ajan yhtiökokouksesta. Lisäksi yhtiökokouksen päätökset julkistetaan viipymättä yhtiökokouksen jälkeen pörssitiedotteella.

Hallintoelinten läsnäolo yhtiökokouksessa

Yhtiön tavoitteena on, että kaikki yhtiön hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja ovat läsnä varsinaisessa yhtiökokouksessa. Hallituksen jäseneksi ensimmäistä kertaa ehdolla olevat henkilöt ovat läsnä valinnan tekevässä yhtiökokouksessa, ellei pois-saololle ole erityisen painavia syitä. Myös yhtiön tilintarkastaja osallistuu kokoukseen.

HALLITUS

Kokoonpano ja toimikausi

Marimekko Oyj:n hallituksen jäsenet valitsee varsinainen yhtiökokous. Hallituksen toimikausi päättyy seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen lopussa. Yhtiöjärjestyksen mukaan hallitukseen kuuluu vähintään neljä ja enintään seitsemän varsinaista jäsentä. Marimekko Oyj:n hallituksen jäsenten määrä on suhteutettu yhtiön kokoon. Yhtiöjärjestyksessä ei ole asetettu hallituksen jäsenille yläikärajaa, rajoitettu jäsenten toimikausien lukumäärää eikä muullakaan tavalla rajoitettu yhtiökokouksen päätösvaltaa hallituksen jäsenten valinnassa. Hallituksen jäsenten asettamiselle ei ole erityistä järjestystä. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Yhtiön toimitusjohtajaa ei voida valita hallituksen puheenjohtajaksi.

Hallituksen jäsenet

Marimekko Oyj:n 9.4.2015 pidetty varsinainen yhtiökokous valitsi hallitukseen kuusi jäsentä, joiden toimikausi alkoi 9.4.2015 ja päättyy vuoden

2016 varsinaisen yhtiökokouksen lopussa. Hallituksen jäseniksi valittiin uudelleen Elina Björklund, Arthur Engel, Mika Ihamuotila, Joakim Karske ja Catharina Stackelberg-Hammarén. Uudeksi hallituksen jäseneksi valittiin Mikko-Heikki Inkeroinen. Puheenjohtajana toimii Mika Ihamuotila ja varapuheenjohtajana Elina Björklund.

Hallituksen jäsenet on esitelty sivulla 70 sekä yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto. Ajan tasalla olevat tiedot hallituksen jäsenten osakeomistuksesta löytyvät myös kotisivuilta kohdasta Sijoittajat/Hallinto.

Riippumattomuusarviointi

Corporate Governance -suositusten mukaan hallituksen jäsenten enemmistön tulee olla yhtiöstä riippumattomia. Yhtiöstä riippumattomaksi katsotaan henkilö, jolla ei ole yhtiön hallituksen jäsenyyden lisäksi muuta merkittävää sidosta yhtiöön. Lisäksi kahden mainittuun enemmistöön kuuluvista jäsenistä on oltava riippumattomia yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista. Hallitus arvioi jäsentensä riippumattomuutta vuosittain. Marimekko Oyj:n hallituksen jäsenistä Elina Björklund, Arthur Engel, Joakim Karske, Catharina Stackelberg-Hammarén ja Mikko-Heikki Inkeroinen ovat yhtiöstä ja yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista riippumattomia. Mika Ihamuotila on toiminut Marimekko Oyj:n toimitusjohtajana vuodesta 2008 alkaen 9.4.2015 saakka, jolloin Mika Ihamuotilan päätoiminen johtajasopimus (CEO) astui voimaan. Hänen määräysvallassaan oleva Muotitila Oy omisti Marimekon osakkeista ja äänivallasta 16,04

prosenttia vuoden 2015 lopussa.

Hallituksen tehtävät ja vastuu

Hallitus huolehtii yhtiön hallinnon, toiminnan ja kirjanpidon sekä varainhoidon asianmukaisesta järjestämisestä. Osakeyhtiölaissa ja yhtiöjärjestyksessä määriteltujen tehtävien lisäksi hallituksen toimintaperiaatteet ja keskeiset tehtävät on määriteltävä hallituksen vahvistamassa kirjallisessa työjärjestyksessä. Työjärjestys päivitetään ja vahvistetaan vuosittain varsinaisen yhtiökokouksen jälkeen pidettävässä hallituksen järjestäytymiskokouksessa. Kaikki yhtiön liiketoiminnan kannalta merkittävät ja laajakantoiset asiat käsitellään hallituksessa.

Työjärjestyksen mukaan hallituksen kokouksessa käsiteltäviä asioita ovat muun muassa:

- konsernin ja liiketoiminta-alueiden strategisten tavoitteiden ja suunta-aviivien määrittely ja vahvistaminen
- konsernin ja liiketoiminta-alueiden toimintasuunnitelmien ja budjettien käsittely ja hyväksyminen
- osavuositarkastusten, konsernitiilin päätöksen ja toimintakertomuksen käsittely ja hyväksyminen
- liiketoiminnan laajentaminen ja supistaminen
- yritys- ja rakennejärjestelyt
- strategisesti tai taloudellisesti merkittävistä investoinneista ja omaisuuden hankinnasta ja myynneistä päättäminen
- rahoituspolitiikasta ja rahoitukseen liittyvistä vastuusitoumuksista päättäminen
- konsernin raportointimenettelyn, riskienhallinnan, sisäisen valvonnan

sekä tarkastus- ja valvontajärjestelmien vahvistaminen

- tilintarkastussuunnitelman hyväksyminen
- yhtiön toimitusjohtajan ja johtoryhmän jäsenten nimittäminen ja palkkaeduista päättäminen
- toimitusjohtajan ja CEO:n ohjeistaminen.

Vuonna 2015 hallitus keskittyi muun muassa seuraaviin asiakokonaisuuksiin:

- yhtiön strategian kehittämiseen sekä liiketoiminta-alueiden strategisten tavoitteiden vahvistamiseen
- yhtiön hallinnointimallin uudistamiseen
- uuden luovan johtajan ja toimitusjohtajan linjan ohjaamiseen ja tukemiseen
- haastavan markkinatilanteen seurantaan, yhtiön toimintojen uudelleenorganisointiin ja kustannustason sopeuttamiseen vallitsevaan markkinatilanteeseen, sekä
- toimintasuunnitelmien ja budjettien käsittelyyn ja vahvistamiseen.

Kokouskäytäntö ja päätöksenteko

Hallitus kokoontuu keskimäärin kuusi kertaa vuodessa. Hallituksen kokousten koolle kutumisesta ja kokoustyöskentelystä vastaa hallituksen puheenjohtaja. Hallitus ei ole jakanut jäsenilleen erityisiä liiketoiminnan seurannan painopistealueita. Hallitus arvioi toimintaansa puheenjohtajan johdolla vuosittain tammikuussa. Vuonna 2015 hallitus kokoontui kymmenen kertaa. Hallituksen jäsenten osallistumisprosentti kokouksiin oli 98.

Valiokunnat

Yhtiökokouksessa 9.4.2015 valittu hallitus on nimittänyt keskuudesta ensimmäisen tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtajaksi valittiin Elina Björklund ja jäseniksi Joakim Karske ja Catharina Stackelberg-Hammarén.

Hallitus ei ole perustanut muita valiokuntia.

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee ja valmistelee ylimmän johdon sopimusten ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvät asiat ja sille tavanomaisesti kuuluvat tehtävät ja valvonnan, kuten muun muassa:

- tilinpäätösraportointiprosessin seuranta
- taloudellisen raportointiprosessin valvonta
- yhtiön sisäisen valvonnan, mahdollisen sisäisen tarkastuksen ja riskienhallintajärjestelmien tehokkuuden seuranta
- yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmästäan antamaan selvitykseen sisältyvän kuvauksen käsittely taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvistä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmien pääpiirteistä
- tilinpäätöksen ja konsernitiilinpäätöksen lakisääteisen tilintarkastuksen seuranta
- lakisääteisen tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön riippumattomuuden ja erityisesti yhtiölle tarjottavien oheispalvelujen arviointi
- tilintarkastajan valintaa koskevan päätösehdotuksen valmistelu.

KONSERNIN JOHTO

Toimitusjohtaja

Hallitus nimittää yhtiön toimitusjohtajan ja päättää tämän palvelussuhteen ehtoista. Ehdot määrittellään kirjallisessa toimitusjohtajasopimuksessa, jonka hallitus hyväksyy. Toimitusjohtajan tehtävänä on vastata yhtiön operatiivisesta johtamisesta ja kehittämisestä hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti sekä informoida hallitusta yhtiön liiketoiminnan ja taloudellisen tilanteen kehittymisestä. Yhtiön toimitusjohtajana (President) on toiminut 9.4.2015 lähtien Tiina Alahuhta-Kasko. 9.4.2015 asti toimitusjohtajana toimineella Mika Ihmuotilalla on yhtiöön päätoiminen johtajasopimus (CEO), jonka nojalla hänen tehtäviinsä kuuluu muun muassa vastata strategian kehittämisestä ja toimeenpanosta yhdessä toimitusjohtajan ja johtoryhmän kanssa, konsernin johtamisen kehittämisestä, ja hänellä on aktiivinen rooli yhtiön talous- ja rahoitusasioiden sekä sidosryhmäsuhteiden hoitamisessa. Mika Ihmuotilan johtajasopimus ja sen mukaiset tehtävät eivät ole riippuvaisia hänen asemastaan hallituksen jäsenenä tai puheenjohtajana *).

*) 23.2.2016 julkaistun tiedotteen mukaisesti koskien yhtiön hallintomallin muutosta, Toimitusjohtaja Tiina Alahuhta-Kaskon rooli tulee pitämään sisällään myös CEO tehtävät. Mika Ihmuotila jatkaa edelleen yhtiön palveluksessa päätoimisen johtajasopimuksensa nojalla. Hän on ilmoittanut olevansa edelleen käytettävissä myös hallituksen puheenjohtajan tehtävään. Mikäli Mika Ihmuotila valitaan hallituksen puheenjohtajaksi, hänen asemansa tulee olemaan hallituksen päätoiminen puheenjohtaja. Muutokset astuvat voimaan varsinaisen yhtiökokouksen jälkeen 11.4.2016.

Toimitusjohtajan osakeomistus Marimekossa esitetään sivulla 55 ja yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto.

Tytäryhtiöhallinto

Yhtiön tytäryhtiöiden hallitusten jäsenet valitaan Marimekko-konsernin johtoon kuuluvista henkilöistä.

Johtoryhmä

Yhtiön liiketoiminta on jaettu vastuualueisiin, joiden vastuuhenkilöt muodostavat konsernin johtoryhmän. Johtoryhmän puheenjohtajana toimii yhtiön toimitusjohtaja. Hallitus päättää johtoryhmän jäsenten nimittämisestä ja palkkausehdoista. Johtoryhmällä ei ole lakiin tai yhtiöjärjestykseen perustuvaa toimivaltaa. Johtoryhmän tehtävänä on konserninlaajuisten liiketoimintaa ja menettelytapoja koskevien asioiden käsittely. Johtoryhmässä käsitellään lisäksi muun muassa eri liiketoiminta-alueiden toimintasuunnitelmia ja liiketoiminnan kehitystä. Johtoryhmä kokoontuu keskimäärin joka toinen viikko. Yhtiön toimitusjohtaja Tiina Alahuhta-Kasko toimii johtoryhmän puheenjohtajana. Merkittävisissä strategisissa kysymyksissä johtoryhmä kokoontuu määräajoin Mika Ihamuotilan johdolla. Tiedot johtoryhmän jäsenistä kerrotaan sivulla 71 sekä yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto/Konsernin johto.

PALKITSEMINEN

Palkitsemisen keskeisinä tavoitteina Marimekossa on edistää yhtiön kilpailukykyä ja pitkän aikavälin taloudellista

menestystä, myötävaikuttaa omistaja-arvon positiiviseen kehitykseen sekä sitouttaa yhtiön avainhenkilöitä.

Hallituksen jäsenten palkitseminen

Yhtiöjärjestyksen mukaan Marimekon hallituksen palkkiot määrää varsinainen yhtiökokous. Yhtiön toimitusjohtajalle, eikä yhtiöön muutoin työ- tai toimisuhteessa oleville henkilöille (kuten Mika Ihamuotilalle CEO-sopimuksen voimassa ollessa) makseta palkkiota hallituksen jäsenyydestä tai puheenjohtajuudesta. Yhtiön työ- tai toimisuhteissa oleville henkilöille ei myöskään makseta korvausta tytäryhtiön hallituksessa toimimisesta. Varsinainen yhtiökokous 9.4.2015 päätti, että hallituksen jäsenten vuoden 2015 vuosipalkkiosta noin 40 prosenttia maksetaan markkinoilta hankittavina Marimekko Oyj:n osakkeina ja loput käteisenä. Yhtiökokouksen päätöksen mukaan osakkeet hankitaan suoraan hallituksen jäsenten lukuun kahden viikon kuluessa siitä, kun osavuositarkastus ajalta 1.1.–31.3.2015 on julkistettu tai mikäli tämä ei ole sisäpiirisäännökset huomioiden mahdollista, ensimmäisenä mahdollisena ajankohtana tämän jälkeen. Hallituksella ei pääsääntöisesti ole kiinteän vuosipalkkion lisäksi muita taloudellisia etuuksia. Marimekko ei ole antanut hallituksen jäsenille rahallainaa eikä takauksia tai muita vastuusitoumuksia heidän puolestaan.

Vuoden 2015 varsinainen yhtiökokous päätti hallitukselle maksettavista vuosipalkkioista seuraavasti: hallituksen puheenjohtaja 40 000 euroa; varapuheenjohtaja 30 000 euroa, muut hallituksen jäsenet 22 000 euroa;

yhteensä 158 000 euroa. Yhtiöön työ- tai toimisuhteessa oleville henkilöille ei makseta palkkiota hallituksen jäsenyydestä tai puheenjohtajuudesta. Hallituksen jäsenille ei makseta erillistä palkkiota kokouksiin osallistumisesta eikä valiokuntatyöstä suoriteta erillistä palkkiota. Hallituksen varapuheenjohtajan palkkiossa on otettu huomioon myös työskentely tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtajana.

Toimitusjohtajan ja muun johdon palkitseminen

Toimitusjohtajan ja johtoryhmän jäsenten palkasta ja palkitsemisesta päättää Marimekko Oyj:n hallitus. Yhtiön tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta käsittelee ja valmistelee ylimmän johdon sopimusten ehtoihin ja palkitsemiseen liittyvät asiat. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan kaikki jäsenet ovat yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista riippumattomia.

Toimitusjohtaja Tiina Alahuhta-Kaskon palkitseminen 9.4.2015 alkaen: Toimitusjohtajan palkitseminen muodostuu kiinteästä palkasta, luontoiseduista, vuosittaisesta bonuspalkkiosta sekä ns. pitkäaikaisesta kannustinjärjestelmästä. Yhtiön ja Tiina Alahuhta-Kaskon välisen toimitusjohtajasopimuksen mukaan toimitusjohtajalla on kiinteän palkan lisäksi oikeus enintään neljän kuukauden kiinteää palkkaa vastaavaan vuosittaiseen bonuspalkkioon, jonka määräytymisperusteet hallitus päättää vuosittain tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan ehdotuksesta. Toimitusjohtajan eläkeetuudet määräytyvät TyEL:n mukaan.

Toimitusjohtajan irtisanoutuessa irtisanomisaika on kuusi kuukautta, jolta irtisanomiskorvaus vastaa kuuden kuukauden kiinteää palkkaa. Yhtiön irtisanoessa sopimuksen irtisanomisaika on samoin kuusi kuukautta, jolta toimitusjohtajalla on oikeus kuuden kuukauden kiinteää palkkaa vastaavaan korvaukseen. Erokorvaukseen liittyy määrälläinen kilpailukielto.

CEO Mika Ihamuotilan palkitseminen 9.4.2015 alkaen *):

CEO:n palkitseminen muodostuu kiinteästä palkasta ja luontoiseduista, vuosittaisesta bonuspalkkiosta sekä ns. pitkäaikaisesta kannustinjärjestelmästä. Yhtiön ja Mika Ihamuotilan välisen CEO-sopimuksen mukaan Ihamuotilalla on kiinteän palkan lisäksi oikeus enintään kahdentoista kuukauden kiinteää palkkaa vastaavaan vuosittaiseen bonuspalkkioon, jonka määräytymisperusteet hallitus päättää vuosittain tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan ehdotuksesta. Ihamuotila luopui 9.2.2012 oikeudestaan maksupohjaiseen eläkejärjestelyyn. Ihamuotilan eläkkeellesiirtymisikä määräytyy TyEL:n mukaan. Ihamuotilan irtisanoutuessa irtisanomisaika on kuusi kuukautta, jolta irtisanomiskorvaus vastaa kuuden kuukauden kiinteää palkkaa.

Marimekon hallituksen jäsenten palkkiot 2014–2015

(1 000 euroa)	Palkkio hallitustyöstä		Muut taloudelliset etuudet		Kokonaiskorvaus tilikaudella	
	2015	2014	2015	2014	2015 **)	2014
Pekka Lundmark ¹⁾	8	30	-	-	8	30
Mika Ihamuotila	-	-	-	-	-	-
Elina Björklund	30	20	-	-	30	20
Arthur Engel	22	20	39 *)	-	61	20
Mikko-Heikki Inkeroinen ²⁾	22	-	-	-	22	-
Joakim Karske	22	20	-	-	22	20
Catharina Stackelberg-Hammarén ³⁾	22	14	-	-	22	14
Ami Hasan ⁴⁾	-	6	-	-	-	6
Yhteensä	126	110	39	-	165	110

¹⁾ Hallituksen jäsen 9.4.2015 saakka

²⁾ Hallituksen jäsen 9.4.2015 alkaen

³⁾ Hallituksen jäsen 23.4.2014 alkaen

⁴⁾ Hallituksen jäsen 23.4.2014 saakka

*) Konsultointipalkkio

**) Hallituksen jäsenille maksettiin seuraavat osakemäärät osana varsinaisen yhtiökokouksen 9.4.2015 päättämää vuosipalkkiota: varapuheenjohtaja 1 141 osaketta ja muut jäsenet 837 osaketta.

Toimitusjohtajan, CEO:n ja muun johdon palkat 2014–2015

(1 000 euroa)	Kiinteä palkka		Bonusperusteinen palkka		Kokonaiskorvaus tilikaudella	
	2015	2014	2015	2014	2015	2014
CEO *)	331	-	147	-	478	-
Toimitusjohtaja **)	168	328	12	107	178	435
Johtoryhmä	648	629	28	42	676	671
Yhteensä	~ 1 146	957	187	149	~ 1 333	1 106

*) 1.1.–8.4.2015 toimitusjohtaja ja CEO, 9.4.–31.12.2015 CEO

**) 1.1.–8.4.2015 johtoryhmän jäsen, 9.4.–31.12.2015 toimitusjohtaja

*) Mikäli Mika Ihamuotila valitaan hallituksen jäseneksi ja sen puheenjohtajaksi varsinaisessa yhtiökokouksessa 11.4.2016, hänelle maksetaan puheenjohtajan vuosipalkkion lisäksi puheenjohtajan päätoimisuuteen pohjautuvan erillisen sopimuksen nojalla 11.4.2016 alkaen kuukausipalkkiona 8 800 euroa. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta arvioi erikseen tämän sopimuksen ehtoja.

Yhtiön irtisanoessa sopimuksen irtisanomisaika on samoin kuusi kuukautta, jolta lhamuutilalla on oikeus kahden toista kuukauden kiinteää palkkaa vastaavaan korvaukseen.

Johtoryhmän jäsenten palkitseminen koostuu kiinteästä palkasta ja luontoiseduista, vuosittaisesta bonuspalkkiosta sekä ns. pitkäaikaisesta kannustinjärjestelmästä. Bonuspalkkion määräytymisperusteena käytetään konsernin liikevaihdon kasvua, liike tulosta ja hallituksen erikseen määrittelemiä henkilökohtaisia tavoitteita. Johtoryhmän eläke-etuudet määräytyvät TyEL:in mukaisesti.

Marimekko Oyj:n hallitus päätti vuonna 2011 uuden pitkäaikaisen kannustinjärjestelmän perustamisesta yhtiön johtoryhmälle. Järjestelmän tarkoituksena on kannustaa johtoa toimimaan yrittäjähenkisesti ja luomaan yhtiöstä entistä arvokkaampi nimenomaan pitkällä aikajänteellä. Tavoitteena on usean vuoden aikajänteellä yhdistää omistajien ja johdon tavoitteet yhtiön arvon nostamiseksi sekä sitouttaa johto yhtiöön.

Järjestelmässä on kaksi ansaintajaksoa: 1.1.2011–31.10.2014 sekä 1.1.2011–28.2.2015. Järjestelmän mahdollinen palkkio ansaintajaksolta perustuu Marimekko Oyj:n osakkeen kokonaistuottoon osingot mukaan luettuna. Mahdollinen palkkio maksetaan rahana kahdessa erässä, toinen erä syksyllä 2014 ja toinen keväällä 2015. Palkkion saaminen edellyttää, että henkilö on maksuhetkellä yhtiön palveluksessa. Saadessaan palkkion kohdehenkilö sitoutuu ostamaan 50 prosentilla saamastaan nettopalkkiosta

Tilintarkastajien palkkiot 2014–2015

(1 000 euroa)	Tilintarkastus- palkkiot		Muut palvelut		Kokonais- korvaus tilikaudella	
	2015	2014	2015	2014	2015	2014
PricewaterhouseCoopers Oy	119	72	98	36	217	108
Muut	44	49	-	-	44	49
Yhteensä	163	121	98	36	261	157

yhtiön osakkeita markkinahintaan kuuden kuukauden kuluessa palkkion maksamisesta. Palkkiolla ostettuja osakkeita ei saa luovuttaa kahden vuoden kuluessa osakkeiden ostohetkestä alkaen. Johtoryhmän jäsenelle kannustinjärjestelmän nojalla maksettavan enimmäispalkkion suuruus on vuositasolla noin kiinteän vuosipalkan verran. Järjestelmän piirissä ovat, taiteellista johtajaa lukuun ottamatta, kaikki johtoryhmän jäsenet, toimitusjohtaja ja CEO mukaan lukien, yhteensä viisi henkilöä.

Marimekko Oyj:n hallitus päätti 7.5.2014 ehdoiltaan aiempaa järjestelmää vastaavan kannustinjärjestelmän aloittamisesta.

Järjestelmässä on kaksi ansaintajaksoa: 8.5.2014–31.10.2017 sekä 8.5.2014–28.2.2018. Järjestelmän mahdollinen palkkio ansaintajaksolta perustuu Marimekko Oyj:n osakkeen kokonaistuottoon osingot mukaan luettuna. Mahdollinen palkkio maksetaan rahana kahdessa erässä, toinen erä syksyllä 2017 ja toinen keväällä 2018. Palkkion saaminen edellyttää, että henkilö on maksuhetkellä yhtiön palveluksessa. Saadessaan palkkion kohdehenkilö sitoutuu ostamaan 50

prosentilla saamastaan nettopalkkiosta yhtiön osakkeita markkinahintaan kuuden kuukauden kuluessa palkkion maksamisesta. Palkkiolla ostettuja osakkeita ei saa luovuttaa kahden vuoden kuluessa osakkeiden ostohetkestä alkaen. Johtoryhmän jäsenelle kannustinjärjestelmän nojalla maksettavan enimmäispalkkion suuruus on vuositasolla noin kiinteän vuosipalkan verran. Järjestelmän piirissä ovat, taiteellista johtajaa lukuun ottamatta, kaikki johtoryhmän jäsenet, toimitusjohtaja ja CEO mukaan lukien, yhteensä viisi henkilöä.

TILINTARKASTUS

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiöllä on oltava yksi tilintarkastaja ja, mikäli tilintarkastaja ei ole tilintarkastusyhteisö, yksi varatilintarkastaja. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla Keskuskauppakamarin hyväksymiä tilintarkastajia. Tilintarkastajat valitaan tehtävänsä toistaiseksi. Varsinaisessa yhtiökokouksessa 9.4.2015 Marimekko-konsernin ja konserniin kuuluvien yhtiöiden tilintarkastajaksi valittiin Pricewaterhouse-Coopers Oy, Tilintarkastusyhteisö. Päävastuullisena

tilintarkastajana on KHT Ylva Eriksson. Yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti tilintarkastajille maksetaan palkkiota laskun mukaan.

Tilintarkastaja antaa yhtiön tilinpäätöksen yhteydessä tilintarkastusraportin Marimekon hallitukselle sekä lain edellyttämän tilintarkastuskertomuksen osakkeenomistajille. Tilintarkastaja on läsnä hallituksen kokouksessa, jossa käsitellään vuositilinpäätöstä.

SISÄINEN VALVONTA, RISKIENHALLINTA JA SISÄINEN TARKASTUS

Sisäinen valvonta, riskienhallinta ja sisäinen tarkastus ovat oleellinen osa Marimekon hallintoa ja johtamista. Vastuu valvonnan järjestämisestä kuuluu hallitukselle ja toimitusjohtajalle. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan tehtäviin kuuluu riskienhallintaan kuuluvien asioiden valmistelu ja valvonta.

Riskienhallinta ja riskit

Marimekon riskienhallintaa ohjaa yhtiön hallituksen hyväksymä riskienhallintapolitiikka, joka määrittelee yhtiön riskienhallinnan periaatteet, tavoitteet ja vastuut sekä riskienhallintaprosessin organisoinnin ja valvonnan.

Riskienhallinnan periaatteet

Marimekon riskienhallinnan tavoitteena on turvata liiketoiminnan häiriöttömyys ja varmistaa konsernin vakaa tuloshely. Kokonaisvaltainen riskienhallinta on jatkuva ja järjestelmällinen prosessi, jossa tunnistetaan ja arvioidaan yhtiön toimintaan ja toimintaympäristöön

liittyviä avainriskejä. Avainriskeiksi luokitellaan sellaiset riskit, jotka saattavat estää liiketoimintamahdollisuuden käyttämisen, vaarantaa tai estää konsernin tai sen osan strategisten tavoitteiden saavuttamisen tai toiminnan jatkuvuuden tai muutoin aiheuttaa merkittäviä seuraamuksia yhtiölle, henkilöstölle tai sidosryhmille. Riskienhallinta on kiinteä osa yhtiön johtamista ja päätöksentekoprosessia ja kattaa konsernin kaikki toiminnot.

Merkittävimmistä riskeistä kerrotaan hallituksen, toimintakertomuksen sivulla 12. Tarkempi kuvaus Marimekon riskienhallintaprosessista ja merkittävimmistä riskeistä löytyy yhtiön kotisivuilta kohdasta Sijoittajat/Hallinto/Riskienhallinta ja riskit.

Sisäinen valvonta ja sisäinen tarkastus

Marimekossa ei liiketoiminnan luonne ja laajuus huomioon ottaen ole toistaiseksi katsottu tarkoituksenmukaiseksi järjestää erillistä sisäisen tarkastuksen toimintaa. Hallitus arvioi tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan kanssa yhtiön sisäisen valvonnan tason vähintään kerran vuodessa. Tarvittaessa voidaan käyttää sisäisen tarkastuksen toimeksiantoihin ulkopuolista palveluntuottajaa.

Marimekossa noudatetaan yhtiön sisäisen valvonnan periaatteita ja toimintasuunnitelmaa valvonnan toteuttamiseksi ja seuraamiseksi. Marimekon konsernissa sisäinen valvonta on prosessi, josta vastaavat konsernin hallitus, johto ja henkilöstö. Sisäisen valvonnan tavoitteena on taata riittävällä varmuudella, että

- toiminta on tehokasta ja linjassa yhtiön strategian kanssa
- taloudellinen ja toiminnallinen raportointi on luotettavaa
- konsernin toiminta on lainmukaista
- Code of Conduct ja eettiset arvot on etabloitu.

Marimekon hallitus keskittyy omistaja-arvon kasvattamiseen ja hyvän hallintotavan mukaisesti varmistaa, että yhtiöllä on olemassa sisäisen valvonnan periaatteet. Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunta valvoo yhtiön sisäisten kontrollien ja riskienhallinnan tehokkuutta.

SISÄPIIRIHALLINTO

Marimekon sisäpiiriohje

Marimekko Oyj:n hallituksen vahvistama sisäpiiriohje perustuu Nasdaq OMX Helsinki Oy:n 9.10.2009 voimaan tulleeseen sisäpiiriohjeeseen. Yhtiön hallitus vahvistaa vuosittain päivitetyn sisäpiiriohjeen ja sisäpiiriläiset. Sisäpiiriohje on jaettu kaikille yhtiön sisäpiiriläisille.

Marimekon sisäpiirirekisterit

Marimekon julkiseen pysyvään sisäpiiriin kuuluvat hallituksen jäsenet, toimitusjohtaja ja tilintarkastaja sekä yhtiön johtoryhmä. Yhtiön pysyviksi yrityskohtaisiksi sisäpiiriläisiksi katsotaan henkilöt, jotka asemansa tai tehtävienensä vuoksi saavat tietoonsa säännöllisesti sisäpiiritietoa ja jotka yhtiö on siten määritellyt yhtiön yrityskohtaiseen, ei-julkiseen sisäpiiriin kuuluviksi. Yksittäisiä hankkeita koskevien sisäpiirirekistereiden tarve arvioidaan tapauskohtaisesti.

Yhtiön sisäpiirirekisteriä, johon kuuluvat julkisen sisäpiirirekisterin lisäksi yrityskohtainen ja hankekohtainen sisäpiirirekisteri, ylläpidetään Euroclear Finland Oy:n SIRE-rekisterissä. Ajan tasalla olevat lain edellyttämät tiedot Marimekon julkisista pysyvistä sisäpiiriläisistä ja heidän lähipiiristään sekä vaikutusvalta-yhteisöistä ovat nähtävillä yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Osaketietoa/Osakkeenomistajat/Sisäpiiri.

Sisäpiiriohjeen valvonta

Yhtiön sisäpiiriasioista vastaa yhtiön päälakimies. Marimekko Oyj:n sisäpiiriohjeen mukaan pysyvät sisäpiiriläiset sekä heidän lähipiiriinsä kuuluvat ja määräysvallassaan olevat yhteisöt saavat käydä kauppaa yhtiön osakkeilla kuuden viikon ajan osavuosikatsaus-ten ja tilinpäätöstietojen julkistamisen jälkeen. Julkistamispäivät ilmoitetaan vuosittain etukäteen pörssitiedotteella. Hankekohtaiseen sisäpiiriin kuuluva ei saa hankkeen aikana käydä kauppaa Marimekon osakkeilla.

SIJOITTAJASUHTEET

Marimekko Oyj:n sijoittajasuhteista ja taloudellisen informaation sisällöstä vastaa talousjohtaja. Konserniviestinnän tehtäviin kuuluvat yhtiön pörssitiedottaminen, sijoittaja- ja analyttikkotapaa-misten järjestäminen sekä yhtiön sijoittajainformaation ylläpitäminen yhtiön kotisivuilla. Marimekko julkaisee kaiken sijoittajatiedon suomeksi ja englanniksi.

SELVITYS HALLINTO- JA OHJAUSJÄRJESTELMÄSTÄ

Selvitys yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmästä annetaan toimintakertomuksesta erillisenä. Selvitys on nähtävillä yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto/Hallinnointiperiaatteet.



Hallitus ja johto

31.12.2015

HALLITUS

Mika Ihamuotila s. 1964

Hallituksen puheenjohtaja

Kauppätieteiden tohtori

Päätoimi: Hallituksen puheenjohtaja ja CEO, Marimekko Oyj, 2015–

Keskeinen työkokemus ja luottamustehtävät:

Marimekko Oyj:n toimitusjohtaja (President & CEO) sekä hallituksen varapuheenjohtaja 2008–2015, Sampo Pankki Oyj:n toimitusjohtaja 2001–2007, Mandatum Pankki Oyj:n toimitusjohtaja 2000–2001, Mandatum Pankki Oyj:n johtaja 1998–2000, Mandatum & Co Oyj:n osakas 1994–1998, Yalen yliopiston (Yhdysvallat) vierailuva tutkija 1992–1993, Sanoma Oyj:n hallituksen jäsen 2013–, Rovio Entertainment Oyj:n hallituksen jäsen 2013–

Elina Björklund s. 1970

Hallituksen varapuheenjohtaja

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtaja

Kauppätieteiden maisteri, IDBM Pro

Päätoimi: toimitusjohtaja, Reima Oy, 2012–

Keskeinen työkokemus ja luottamustehtävät:

BletBI Advisorsin osakas ja johtaja (Shanghai, Kiina) 2011–2012, Fiskars Oyj Abp:n Home-liiketoiminta-alueen Vice President ja johtoryhmän jäsen 2009–2010, useat johtotehtävät ja johtoryhmän jäsen Iittala Group Oy Ab:ssa 2005–2009 ja kehityspäällikkö 2004–2005, Ebit Oyj:n toimitusjohtaja

2001–2004, Merita Pankkiiriliike Oy:n (nyk. Nordea) varatoimitusjohtaja 1998–1999 ja pääanalyytikko 1996–1999, Kansallis-Osake-Pankin osakeanalyytikko 1994–1995, Finnair Oyj:n hallituksen ja tarkastusvaliokunnan jäsen 2009–2012, Helsingin Kauppakorkeakoulun tukisäätiön hallituksen jäsen 2013–, Suomalais-venäläisen Kauppakamarin hallituksen jäsen 2016–, Elinkeinoelämän valtuuskunnan jäsen 2016–

Arthur Engel s. 1967

Hallituksen jäsen

Taloustieteen tutkinto

Päätoimi: Hallitusammattilainen sekä itsenäinen neuvonantaja ja sijoittaja (Hilaritas AB), 2013–

Keskeinen työkokemus ja luottamustehtävät:

Björn Borg AB:n toimitusjohtaja 2008–2013, GANT Company AB:n toimitusjohtaja 2001–2007 ja operatiivinen johtaja (COO) 2000–2001, toimitusjohtaja ja useat johtotehtävät Leo Burnett Advertising Agencyssä 1994–2000, Statoil Svenska AB 1991–1994, Caliroots AB:n hallituksen puheenjohtaja 2013–, MQ:n hallituksen jäsen 2014–, Tukholman yliopiston taloustieteen oppiaineen neuvonantavan johtokunnan (Advisory Board) jäsen, Rapunzel of Swedenin hallituksen puheenjohtaja 2015–, OnePiece AS:n hallituksen puheenjohtaja 2015–, Five AB:n hallituksen puheenjohtaja 2016–, Eton AB:n hallituksen jäsen 2016–,

Mikko-Heikki Inkeroinen s.1987

Hallituksen jäsen

Valtiotieteiden maisteri

Päätoimi: Verkkoliiketoimintajohtaja, Expert AS, 2015–

Keskeinen työkokemus ja luottamustehtävät:

Expert ASA Oy:n markkinointi- ja verkkoliiketoimintapäällikkö sekä johtoryhmän jäsen 2010–2015, Suomen Kierrätysyhteisö Oy:n hallituksen jäsen, 2014–2015, Suomen Varusmiesliitto ry:n hallituksen jäsen 2008–2009, Suomen Lukiolaisten Liitto ry:n hallituksen jäsen 2006–2007

Joakim Karske s. 1963

Hallituksen jäsen

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen

Taiteen maisteri

Päätoimi: Johtaja, Brändit, asiakasomistajuus ja asiakaskokemus, OP Ryhmä 2014–

Keskeinen työkokemus ja luottamustehtävät:

Nokian brändijohtaja 2014, Nokian muotoilustrategiasta vastaava johtaja 2009–2013, Nokia Mobile Phones ja Vertu, muotoilujohtaja 2006–2008, erilaiset suunnittelu- ja muotoilunjohtotehtävät: Volvo Strategic Design (Barcelona, Espanja) 2001–2005, DaimlerChrysler Advanced Design (Tokio, Japani) 1999–2001, Mercedes-Benz AG (Stuttgart, Saksa) 1998–1999, Volvo Cars (Göteborg, Ruotsi), 1995–1998, Korpinen Oy:n hallituksen jäsen 2012–2015, Suomalaisen Työn liitto, johtokunnan jäsen 2015–

Catharina Stackelberg-Hammarén
s. 1970

Hallituksen jäsen

Tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan
jäsen

Kauppätieteiden maisteri

Päätoimi: Perustaja ja toimitusjohtaja,
Marketing Clinic Oy, 2004–

Keskeinen työkokemus ja
luottamustehtävät:

Coca-Cola Finlandin toimitusjohtaja
ja 2003–2004 & 2000–2002, Coca-Cola AB:n toimitusjohtaja 2002–2003, Coca-Cola Nordic & Baltic Divisionin markkinointijohtaja (Kööpenhamina, Tanska) 2000, Coca-Cola Finlandin kuluttajamarkkinoinnin päällikkö 1996–2000, Sentra plc:n markkinointipäällikkö 1994–1996, Raha-paja Oy:n hallituksen jäsen 2004–2011, Tradedoubler Ltd:n hallituksen jäsen 2006–2007, Cision AB:n hallituksen jäsen 2013–2014, Jokerit Hockey Club Oy:n hallituksen jäsen 2013–2014, Scan Securities Ab hallituksen jäsen 1996–, Alma Media Oyj:n hallituksen jäsen 2009–, Stiftelsen Svenska Handelshögskolanin hallituksen jäsen 2011–, Aktia Pankki Oyj:n hallituksen jäsen 2012–,

JOHTORYHMÄ

Tiina Alahuhta-Kasko s. 1981

Toimitusjohtaja

Yhtiön palveluksessa vuodesta 2005

Elina Aalto s. 1968

Talous ja hallinto

Yhtiön palveluksessa vuodesta 2015

Lasse Lindqvist s. 1981

Markkinointi

Yhtiön palveluksessa vuodesta 2015

Päivi Lonka s. 1962

Myynti

Yhtiön palveluksessa vuodesta 2004

Niina Nenonen s. 1965

Tuotelinjat

Yhtiön palveluksessa vuodesta 2008

Anna Teurnell s. 1966

Design

Yhtiön palveluksessa vuodesta 2014

Yhtiö tiedotti 12.2.2015, 11.6.2015 ja 13.8.2015 muutoksista johdossa. Lisätietoja hallituksen toimintakertomuksen kohdassa Hallinto sivulla 11.

Hallituksen ja johtoryhmän jäsenten yksityiskohtaisemmat taustatiedot sekä ajantasaiset tiedot julkisten sisäpiiriläisten osakeomistuksista Marimekko Oyj:ssä ovat yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Hallinto.

Tietoa osakkeenomistajille

Tulostiedotusaikataulu vuonna 2016

- tilinpäätöstiedote vuodelta 2015
torstaina 11.2.2016
- tilinpäätös 2015 viimeistään
viikolla 12
- osavuosisikatsaukset
 - tammi-maaliskuulta
torstaina 12.5.2016
 - tammi-kesäkuulta
torstaina 11.8.2016
 - tammi-syyskuulta
torstaina 3.11.2016.

Yhtiökokous

Marimekko Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään maanantaina 11.4.2016 klo 14.00 alkaen Marimekko Oyj:n pääkonttorissa, Puusepänkatu 4, 00880 Helsinki. Oikeus osallistua yhtiökokoukseen on osakkeenomistajalla, joka on yhtiökokouksen täsmäytyspäivänä 30.3.2016 rekisteröity Euroclear Finland Oy:n pitämään yhtiön osakasluetteloon. Osakkeenomistaja, jonka osakkeet on merkitty hänen henkilökohtaiselle arvo-osuustililleen, on rekisteröity yhtiön osakasluetteloon.

Yhtiön osakasluetteloon merkityn osakkeenomistajan, joka haluaa osallistua yhtiökokoukseen, tulee ilmoittautua yhtiölle viimeistään maanantaina 6.4.2016 ennen klo 16.00

- täyttämällä ilmoittautumislomake yhtiön kotisivuilla osoitteessa company.marimekko.fi kohdassa Sijoittajat/Hallinto/Yhtiökokous
- sähköpostitse osoitteeseen yk@marimekko.com
- puhelimitse numeroon 020 770 6893

Hallintarekisteröityjen osakkeiden omistajalla on oikeus osallistua yhtiökokoukseen niiden osakkeiden nojalla, joiden perusteella hänellä olisi oikeus olla merkittynä yhtiön Euroclear Finland Oy:n pitämään osakasluetteloon yhtiökokouksen täsmäytyspäivänä 30.3.2016. Osallistuminen edellyttää

lisäksi, että osakkeenomistaja on näiden osakkeiden nojalla viimeistään 6.4.2016 klo 10.00 mennessä tilapäisesti merkitty osakasluetteloon. Hallintarekisteriin merkittyjen osakkeiden osalta tämä katsotaan ilmoittautumiseksi yhtiökokoukseen. Hallintarekisteröidyn osakkeen omistajaa kehoitetaan pyytämään hyvissä ajoin omaisuuden hoitajaltaan tarvittavat ohjeet koskien tilapäistä merkittämistä osakasluetteloon, valtakirjojen antamista ja ilmoittautumista yhtiökokoukseen. Omaisuudenhoitajan tilinhoitajayhteisön tulee ilmoittaa hallintarekisteröidyn osakkeen omistaja, joka haluaa osallistua varsinaiseen yhtiökokoukseen, merkittäväksi tilapäisesti yhtiön osakasluetteloon yllä mainittuun ajankohtaan mennessä.

Mahdolliset valtakirjat pyydetään toimittamaan alkuperäisinä yhtiölle ennen ilmoittautumisaajan päättymistä. Yhtiökokouskutsu ja lisätiedot yhtiökokouksesta löytyvät yhtiön kotisivuilta kohdasta Sijoittajat/Hallinto/Yhtiökokous.

Osinko

Hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että vuodelta 2015 jaetaan osinkoa 0,35 euroa osakkeelta. Osinko maksetaan osakkeenomistajalle, joka on osingonmaksun täsmäytyspäivänä 13.4.2016 merkitty Euroclear Finland Oy:n pitämään yhtiön osakasluetteloon. Hallitus esittää varsinaiselle yhtiökokoukselle, että osinko maksetaan 20.4.2016.

Sijoittajasuhteiden periaatteet

Marimekko Oyj noudattaa sijoittajaviestinnässään tasapuolisuuden periaatetta ja julkaisee kaiken sijoittajatiedon ensisijaisesti kotisivuillaan suomeksi ja englanniksi.

Tiedotustilaisuudet ja hiljainen jakso

Tiedotustilaisuus analyytikoille ja medialle järjestetään vähintään kaksi

kertaa vuodessa aina tilinpäätöksen ja puolen vuoden tuloksen julkistamisen yhteydessä sekä tarvittaessa muiden merkittävien asioiden julkistamisen yhteydessä. Ennen tulostiedotteiden julkistamista Marimekko noudattaa kolmen viikon hiljaista jaksoa.

Analyytikot

Lista Marimekon kehitystä seuraavista pankeista ja pankkiiriliikkeistä on saatavilla yhtiön kotisivuilla kohdassa Sijoittajat/Me sijoituskohteena/Analyytikot.

Taloudelliset julkaisut

Marimekko Oyj:n tilinpäätös ja osavuosisikatsaukset julkaistaan suomeksi ja englanniksi. Painettu tilinpäätös 2015 postitetaan erillisestä pyynnöstä tilaajan ilmoittamaan osoitteeseen. Myös osavuosisikatsaus toimitetaan pyynnöstä paperimuodossa tilaajan ilmoittamaan osoitteeseen. Taloudelliset raportit ja tiedotteet ovat nähtävillä yhtiön kotisivuilla osoitteessa www.company.marimekko.fi kohdassa Tiedotteet ja julkaisut.

Julkaisujen tilaukset:

Marimekko Oyj, Konservativintä,
PL 107, 00811 Helsinki
Puh. 09 758 71, 09 758 7375
Faksi 09 727 6227
info@marimekko.com

Sijoittajayhteydet

Elina Aalto, talousjohtaja
Marimekko Oyj
PL 107, 00811 Helsinki
Puh. 09 758 7261
elina.aalto@marimekko.com

Milla Asikainen, viestintäpäällikkö
Marimekko Oyj
PL 107, 00811 Helsinki
Puh. 09 758 7220
milla.asikainen@marimekko.com

marimekko
mekkomari
rimekkono
mekkomari
imekkoma
marimekko
rimekkono