



PATVIRTINTA
Valdybos posėdžio
2019 m. balandžio 09 d.
protokolu Nr. 6

**AB „LINAS“
2018 METŲ KONSOLIDUOTAS METINIS
PRANEŠIMAS**

ATSAKINGŲ ASMENŲ PATVIRTINIMAS

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos vertybinių popierių įstatymo 22 straipsniu ir Lietuvos Banko valdybos patvirtintomis periodinės ir papildomos informacijos rengimo ir pateikimo taisyklėmis, mes - akcinės bendrovės „Linas“ direktorė Vilita Skersienė, finansų vadovas Egidijus Mikeliūnas ir vyriausioji buhalterė Gerda Zabarskienė - patvirtiname, kad, mūsų žiniomis, AB „Linas“ metinės konsoliduotos finansinės ataskaitos yra parengtos pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos sąjungoje, atitinka tikrovę ir teisingai parodo AB „Linas“ ir įmonių grupės turtą, įsipareigojimus, finansinę būklę, pelną arba nuostolius ir pinigų srautus, kad AB „Linas“ 2018 m. konsoliduotame metiniame pranešime yra teisingai nurodyta veiklos ir verslo plėtros apžvalga, AB „Linas“ ir įmonių grupės būklė kartu su pagrindinių rizikų ir neapibrėžtumų, su kuriais susiduriama, aprašymu.

AB „Linas“ direktorė



Vilita Skersienė

2019 m. kovo 21 d.

AB „Linas“ finansų vadovas



Egidijus Mikeliūnas

2019 m. kovo 21 d.

AB „Linas“ vyriausioji buhalterė



Gerda Zabarskienė

2019 m. kovo 21 d.

TURINYS

1. Ataskaitinis laikotarpis, už kurį parengtas pranešimas.....	4
2. Įmonių grupę sudarančios bendrovės ir jų kontaktiniai duomenys.....	4
3. Pagrindinės veiklos pobūdis.....	4
4. Sutartys su vertybinių popierių viešosios apyvartos tarpininkais.....	4
5. Duomenys apie prekybą Bendrovės vertybiniais popieriais reguliuojamose rinkose.....	5
6. Objektivi Grupės įmonių būklės, veiklos ir plėtros apžvalga, pagrindinių rizikos rūšių ir neapibrėžtumų, su kuriais susiduriama, apibūdinimas.....	5
7. Finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė.....	6
8. Nuorodos ir papildomi paaiškinimai apie konsoliduotose finansinėse ataskaitose pateiktus duomenis.....	7
9. Svarbūs įvykiai po finansinių metų pabaigos.....	7
10. Grupės įmonių veiklos planai ir prognozės.....	7
11. Informacija apie Grupės įmonių tyrimų ir plėtros veiklą.....	7
12. Aplinkosauga.....	7
13. Informacija apie finansinės rizikos valdymo tikslus, naudojamas numatomų sandorių pagrindinių grupių apsidraudimo priemonės, kurioms taikoma apsidraudimo sandorių apskaita, ir įmonių grupės kainų rizikos, kredito rizikos, likvidumo rizikos ir pinigų srautų rizikos mastą, kai Grupė naudoja finansines priemones ir kai tai yra svarbu vertinant Grupės turtą, nuosavą kapitalą, įsipareigojimus, finansinę būklę ir veiklos rezultatus. ...	8
14. Įmonių grupės vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemų, susijusių su konsoliduotų finansinių ataskaitų sudarymu, pagrindiniai požymiai.....	8
15. Informacija apie Bendrovės filialus ir atstovybes.....	8
16. Bendrovės įstatinio kapitalo struktūra ir vertybinių popierių perleidimo apribojimai.....	8
17. Informacija apie Bendrovės ir Grupės įsigytas ir turimas savas akcijas bei per ataskaitinį laikotarpį įsigytas ir perleistas savas akcijas.....	8
18. Akcininkai.....	9
19. Darbuotojai.....	9
20. Bendrovės įstatų pakeitimo tvarka.....	10
21. Bendrovės organai.....	10
22. Duomenys apie Bendrovės Stebėtojų tarybos, valdybos, Audito komiteto narius ir administraciją.....	13
23. Visi reikšmingi susitarimai, kurių šalis yra Bendrovė ir kurie įsigalioję, pasikeistų ar nutrūktų pasikeitus Bendrovės kontrolei, taip pat jų poveikis, išskyrus atvejus, kai dėl susitarimų pobūdžio jų atskleidimas padarytų Bendrovei didelę žalą.....	14
24. Visi Bendrovės ir jo organų narių ar darbuotojų susitarimai, numatantys kompensaciją, jei jie atsistatydintų arba būtų atleisti be pagrįstos priežasties arba jei jų darbas baigtųsi dėl Bendrovės valdymo kontrolės pasikeitimo.....	15
25. Informacija apie didesnius susijusių šalių sandorius.....	15
26. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį emitento vardu sudarytus žalingus sandorius (neatitinkančius bendrovės tikslų, esamų įprastų rinkos sąlygų, pažeidžiančius akcininkų ar kitų asmenų grupių interesus ir pan.), turėjusius ar ateityje galinčius turėti neigiamos įtakos emitento veiklai ir (arba) veiklos rezultatams, taip pat informacija apie sandorius, sudarytus esant interesų konfliktui tarp emitento vadovų, kontroliuojančių akcininkų ar kitų susijusių šalių pareigų emitentui ir jų privačių interesų ir (arba) kitų pareigų.....	15
27. Informacija apie bendrovių valdymo kodekso laikymąsi.....	15
28. Duomenys apie viešai skelbtą informaciją.....	15

1. Ataskaitinis laikotarpis, už kurį parengtas pranešimas.

AB „Linas“ konsoliduotas metinis pranešimas parengtas už 2018 metus.

2. Įmonių grupę sudarančios bendrovės ir jų kontaktiniai duomenys.**Pagrindiniai duomenys apie Bendrovę**

Pavadinimas	AB „Linas“ (toliau „Bendrovė“)
Išstatinis (akcinis) kapitalas	6 971 307,10 Eur
Buveinės adresas	S.Kerbedžio g. 23, LT-35114 Panevėžys
Telefonas	(8-45) 506100
Faksas	(8-45) 506345
Elektroninio pašto adresas	office@linas.lt
Interneto tinklapis	www.linas.lt
Teisinė - organizacinė forma	Akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	1993 03 08 Panevėžio m. įmonių registre
Įmonės registravimo numeris	003429
Perregistravimo data ir vieta	2004 m. rugsėjo 9 d. Juridinių asmenų registre, registravimo pažymėjimo Nr. 003429.
Įmonės kodas	1476 89083
PVM mokėtojo kodas	LT476890811
Juridinio asmens identifikacinis (LEI) kodas	52990054JBNAT4BLVY62

Pagrindiniai duomenys apie dukterinę bendrovę

Pavadinimas	UAB „Lino apdaila“
Išstatinis (akcinis) kapitalas	2 896 Eur
Buveinės adresas	S.Kerbedžio g. 23, LT-35114 Panevėžys
Telefonas	(8-45) 506111
Faksas	(8-45) 506346
Elektroninio pašto adresas	office@linas.lt
Teisinė - organizacinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	2008 m. gegužės 23 d. Juridinių asmenų registre, registravimo pažymėjimo Nr. 114552
Įmonės kodas	3017 33421
PVM mokėtojo kodas	LT100004113316

3. Pagrindinės veiklos pobūdis.

Pagrindinės veiklos pobūdis - tekstilės gaminių gamyba ir pardavimas.

2018 m. gruodžio 31 d. įmonių grupę sudarė AB „Linas“ ir jos dukterinė bendrovė UAB „Lino apdaila“. AB „Linas“ priklauso 100% dukterinės bendrovės akcijų. AB „Linas“ veikla – prekyba lininiais tekstilės gaminiais; kita AB „Linas“ veikla - finansinio turto (akcijų bei suteiktų paskolų) valdymas, šiluminės energijos tiekimas, turto nuoma. Tekstilės gaminių gamybos veikla vykdoma dukterinėje bendrovėje UAB „Lino apdaila“.

4. Sutartys su vertybinių popierių viešosios apyvartos tarpininkais.

2018 m. rugpjūčio 24 d. buvo pasirašyta AB „Linas“ aptarnavimo sutartis su Akcine bendrove Šiaulių bankas (įmonės kodas 112025254, Tilžės g. 149, Šiauliai) dėl Bendrovės vertybinių popierių apskaitos tvarkymo.

5. Duomenys apie prekybą Bendrovės vertybiniais popieriais reguliuojamose rinkose.

24 038 990 vnt. paprastųjų vardinių akcijų (VP ISIN kodas LT0000100661), kurių bendra nominalioji vertė - 6 971 307,10 eurų yra įtraukta į Vilniaus vertybinių popierių biržos Baltijos papildomąjį prekybos sąrašą (VVPB simbolis – LNS1).

6. Objektivi Grupės įmonių būklės, veiklos ir plėtros apžvalga, pagrindinių rizikos rūšių ir neapibrėžtumų, su kuriais susiduriama, apibūdinimas.

Rizikos veiksniai, susiję su emitento veikla:

Kredito:

- Klientų mokumas.

Grupė siekia suvaldyti kredito rizikos įtaką apdrausdama didžiąją dalį savo pirkėjų tarptautinėje draudimo kompanijoje, taikydama saugias atsiskaitymo formas, prašydama turto garantijų ar trečiųjų asmenų laidavimo.

Ekonominiai ir politiniai:

- Azijos šalių tekstilės gaminių pasiūlos didėjimas ir dempingas.
- Lininių produktų rinkos paklausos cikliškumas.
- Sezoniškumas: mažesnė paklausa žiemą.
- Energetinių resursų kainų kilimas.
- Žaliavos kainų kilimas.
- Pasyvi Lietuvos politika užsienio investicijų bei vietinių eksportuotojų atžvilgiu.

Grupė vysto ir tobulina marketingo ir gamybos sritis, reaguoja į besikeičiančius vartotojų poreikius, ieško naujų rinkų, asortimento galimybių, dalyvauja Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos remiamuose projektuose.

Techniniai-technologiniai:

- Nemaža dalis naudojamų technologinių įrengimų yra seni, nusidėvėję, reikalaujantys daug investicijų į jų remontą ir priežiūrą;
- Trūksta modernios technologinės įrangos, kuri atliktų naujas, pažangias audinių apdailas.

Gamybos efektyvumui ir produktyvumui didinti Grupė nuolat investuoja į pažangiausios įrangos įsigijimą, senų įrengimų atnaujinimą ir tinkamą priežiūrą.

AB „Linas“ įmonių grupė per 2018 metus pardavė produkcijos ir suteikė paslaugų už 12.709 tūkst. eurų. Lyginant su 2017 metais, pardavimų pajamos sumažėjo 122 tūkst. eurų arba 0,95 %.

Rodiklis	Mato vnt.	2018 m.	2017 m.
Pardavimai	tūkst. Eur	12 709	12 831
Pelnas prieš apmokestinimą	tūkst. Eur	599	469

Pagrindinė priežastis, per pastaruosius metus reikšmingai įtakojanti Europos Sąjungos tekstilės pramonės gamybą ir pardavimo apimtį – tai tekstilės gaminių importas iš Azijos šalių, kuris ypač išaugo pilnai liberalizavus prekybą tekstilės gaminiais bei panaikinus visus kiekybinius apribojimus tekstilės gaminių importui. Didelės įtakos turėjo ir visuotinis pastovus tekstilės žaliavos (lino bei medvilnės) kainų kilimas. Taip pat pastebima ryški tendencija - smulkūs užsakymai sudaro vis didesnę visų pardavimų dalį, ko pasekoje išauga produkcijos savikaina.

Įmonių Grupės veiklos struktūros pertvarkymas bei lankstumas leido Grupei 2018 metais išlaikyti esamus ir pritraukti naujų pirkėjų. Grupė ir toliau orientuoja savo veiklą į aukštesnės pridėtinės vertės produkciją pagal individualius pirkėjų užsakymus, atlieka siuvimo paslaugas.

7. Finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė.

Rodikliai	Grupės 2018 m.	Grupės 2017 m.
Grynasis pelningumas (<i>grynasis pelnas/pardavimai * 100</i>)	3,99	3,03
Nuosavybės grąža ROE (<i>grynasis pelnas/nuosavas kapitalas</i>)	0,06	0,05
Skolos koeficientas (<i>įsipareigojimai/turtas</i>)	0,22	0,25
Turto apyvartumas (<i>pardavimai/turtas</i>)	1,20	1,24
Akcijos buhalterinė vertė (<i>nuosavas kapitalas/akcijų skaičius</i>)	0,34	0,32
Grynasis pelnas (nuostoliai) (tūkst. Eur)	508	388
EBITDA (mln. Eur) (<i>pelnas prieš apmokestinimą + finansinės sąnaudos + nusidėvėjimas + amortizacija</i>)	0,825	0,73
Pelnas (nuostoliai) vienai akcijai (<i>grynasis pelnas/akcijų skaičius</i>)	0,02	0,02
Žemiausia akcijų kaina (Eur)	0,069	0,060
Aukščiausia akcijų kaina (Eur)	0,115	0,098
Uždarymo kaina (Eur)	0,105	0,084
Kapitalizacija (mln. Eur)	2,52	2,02

Grynojo pelningumo rodiklis akcininkams/investuotojams padeda įvertinti įmonės naudingumą. Nuosavybės grąža (ROE) rodiklis parodo kaip efektyviai panaudojamas įmonės akcininkų turtas. Skolos koeficiento rodiklis akcininkams ir investuotojams leidžia spręsti apie Grupės trumpalaikio ir ilgalaikio mokumo galimybes. Turto apyvartumas parodo veiklos efektyvumą. EBITDA rodiklis parodo pelną be kapitalo struktūros įtakos, pelno mokesčio ir nusidėvėjimo ir amortizacijos įtakos. Pelno vienai akcijai rodiklis tai pelno rodiklis akcininko atžvilgiu.

Grynai lininių audinių asortimentas 2018 metais sudarė 81,4 % nuo visų pagamintų audinių (2017 m. – 72,1 %). Siūtiems gaminiams per 2018 m. panaudota 32 % visų pagamintų audinių (2017 m. - 33,5 %).

Grupė įmonių 2018 metais turėjo 599 tūkstančius eurų pelno iki pelno mokesčių, įvertinus pelno mokesčius Grupės grynasis pelnas sudarė 508 tūkstančius eurų. 2017 metų grynasis Grupės pelnas sudarė 388 tūkstančius eurų.

Grupės eksporto apimtys (už Lietuvos ribų) per 2018 metus sudarė 78,8 % visos realizuotos produkcijos. Pardavimai pagal šalis pasiskirstė taip: Lietuva – 21,2 %, Ispanija – 16,42 %, Švedija - 9,40 %, Suomija - 7,73 %, Didžioji Britanija - 5,97 %, Japonija – 5,07 %, Latvija - 4,48 %, Prancūzija - 4,37 %, Pietų Korėja - 2,99 %, Estija - 3,31 %, Jungtinės Amerikos Valstijos - 3,01 %, Danija – 3,07 %, Belgija - 3,10 %, Vokietija - 2,42 %, Australija - 1,45 %, kitos šalys – 6,01 %.

Dalyvauta 6 specializuotose tekstilės parodose: Vokietijoje, Prancūzijoje ir Lenkijoje.

Per 2018 metus nupirka 51 tonos medvilninių verpalų iš Lietuvos (98,6 %), Ispanijos, Vokietijos ir Estijos tiekėjų. Lininių verpalų per 2018 metus buvo įsigyta 217 tonų, iš kurių po 34

% pirkti iš Kinijos ir Lietuvos tiekėjų, 25 % pirkti iš Italijos tiekėjų, o likę 7 % iš Belgijos, Lenkijos ir Vokietijos tiekėjų.

2018 metais buvo įsigyta 893 tūkst. m žaliavinio audinio, 99 % jo įsigyta iš Baltarusijos. Kiti žaliavinio audinio tiekėjai yra iš Olandijos, Estijos, Latvijos ir Lietuvos.

2018-12-31 Grupė turėjo 486 tūkst. eurų įsiskolinimų bankams. 2018-12-31 AB „Linas“ suteiktų paskolų suma su palūkanomis sudarė 1.317 tūkst. Eur.

8. Nuorodos ir papildomi paaiškinimai apie konsoliduotose finansinėse ataskaitose pateiktus duomenis.

Finansinės ataskaitos parengtos pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus. Metinėse finansinėse ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikti duomenys yra pakankami ir išsamūs.

9. Svarbūs įvykiai po finansinių metų pabaigos.

Bendrovės ir konsoliduotas finansines ataskaitas auditavo nepriklausoma audito įmonė – UAB „Audito sprendimai“, kuri buvo pasirinkta konkurso būdu. Auditą atliko auditorė Rita Matulienė (auditoriaus pažymėjimo Nr. 000375).

Zita Kelmienė atsistatydino iš Audito komiteto nepriklausomų narių pareigų nuo 2019 m. kovo 29 d.

10. Grupės įmonių veiklos planai ir prognozės.

2018 metais AB „Linas“ įmonių grupė planuoja tiekti lino produktus, natūralumo ir modernumo derinį vertinantiems pirkėjams. Grupės įmonės ir toliau užtikrins patikimą partnerystę su pirkėjais ir tiekėjais, saugią aplinką darbuotojams. Įmonių grupės pagrindinis tikslas – didinti pardavimų apimtį, plečiant prekybą užsienyje ir Lietuvoje, bei mažinti produkcijos savikainą, optimizuojant gamybos ir veiklos sąnaudas ir įsigyjant pigesnių žaliavų.

11. Informacija apie Grupės įmonių tyrimų ir plėtros veiklą.

Grupės įmonės tyrimų bei plėtros veiklos nevykdė.

12. Aplinkosauga.

AB „Linas“ įmonių Grupės gaminami lininiai tekstilės gaminiai yra ekologiškas, beatliekis produktas, kuris gamtai ir ekologiškai nesudaro kenksmingo poveikio. Grupė dirba pagal visuotinai pripažintus kokybės reikalavimus, atitinkančius OEKO-TEX 100 standartus.

AB „Linas“ įmonių Grupė savo veiklą vykdo, vadovaujantis GPGB (geriausiai prieinamų gamybos būdų) reikalavimais. Grupė nuolat stebi savo veiklos rodiklius, vykdo vandens paėmimo, nuotekų ir oro taršos šaltinių stebėseną, planuoja ir diegia investicijas, kurios leistų sumažinti gamybos ir veiklos kaštus bei energetines sąnaudas, gerinti Grupės aplinkosauginę situaciją.

Taršos pobūdis 2018 metais:

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. Atliekos (įskaitant mišrias komunalines) | 57,76 t. |
| 2. Nuotekos (gamybinės) | 30 tūkst. m ³ . |

Išlaidos aplinkosaugai 2018 metais:

- | | |
|--|------------------|
| 1. Mokesčiai už atmosferos teršimą (mobilūs šaltiniai) | 0,07 tūkst. Eur. |
| 2. Mokestis už nuotekas (gamybinės) | 23,7 tūkst. Eur. |
| (už gamybinių nuotekų perdavimą AB „Aukštaitijos vandenims“) | |

Visos įmonėje susidaranti antrinė atlieka: stiklas, metalai, popieriaus ir kartono pakuotės, plastikinės pakuotės ir kitos yra rūšiuojamos ir perduodamos pagal sudarytas sutartis atliekas tvarkančioms įmonėms.

Įmonės veiklos apribojimo ar sustabdymo galimybė dėl žalos aplinkai yra maža.

13. Informacija apie finansinės rizikos valdymo tikslus, naudojamas numatomų sandorių pagrindinių grupių apsidraudimo priemonės, kurioms taikoma apsidraudimo sandorių apskaita, ir įmonių grupės kainų rizikos, kredito rizikos, likvidumo rizikos ir pinigų srautų rizikos mastą, kai Grupė naudoja finansines priemones ir kai tai yra svarbu vertinant Grupės turtą, nuosavą kapitalą, įsipareigojimus, finansinę būklę ir veiklos rezultatus.

Grupė įmonių finansinių priemonių, kurios yra svarbios vertinant Grupės turtą, įsipareigojimus, finansinę būklę ir veiklos rezultatus nenaudojo.

14. Įmonių grupės vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemos, susijusių su konsoliduotų finansinių ataskaitų sudarymu, pagrindiniai požymiai.

AB „Linas“ įmonių Grupės konsoliduotų finansinių ataskaitų rinkinio rengimą, vidaus kontrolės ir finansinės rizikos valdymo sistemas, teisinių aktų, reglamentuojančių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų sudarymą, laikymąsi prižiūri Audito komitetas.

Grupės vidaus kontrolės priemonių taikymą nustato atskiri vadovo įsakymai, kiti vidaus dokumentai. Grupės vadovybė, ilgametės darbo patirties dėka, gerai išmano veiklos specifiką bei rizikos sritis. Visa tai leidžia Grupėje įgyvendinti pakankamo lygio vidaus kontrolės sistemą.

Grupės konsoliduotos ataskaitos rengiamos pagal ES patvirtintus Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (TFAS). Visoms Grupės įmonėms yra taikomi tie patys vidaus kontrolės organizavimo bei apskaitos principai. Rengiant šias konsoliduotas finansines ataskaitas visos Grupės tarpusavio operacijos ir balansiniai sąskaitų likučiai bei nerealizuotas pelnas (nuostoliai) iš sandorių tarp grupės įmonių yra eliminuojami.

Atsakingi apskaitos darbuotojai nuolat peržiūri Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (TFAS), analizuoja Bendrovės ir Grupės veiklai reikšmingus sandorius, užtikrina savalaikį ir teisingą surinktos informacijos apdorojimą ir paruošimą finansinei atskaitomybei.

15. Informacija apie Bendrovės filialus ir atstovybes.

AB „Linas“ neturi filialų ir atstovybių.

16. Bendrovės įstatinio kapitalo struktūra ir vertybinių popierių perleidimo apribojimai.

Lietuvos Respublikos įmonių rejestre įregistruotas AB „Linas“ įstatinis kapitalas yra 6 971 307,10 Eur.

AB „Linas“ įstatinio kapitalo struktūra pagal akcijų rūšis:

Akcijų rūšis	Akcijų skaičius	Nominali vertė (Eur)	Bendra nominali vertė	Įstatinio kapitalo dalis (%)
Paprastosios vardinės akcijos	24 038 990	0,29	6 971 307,10	100,00
Iš viso:	24 038 990	-	6 971 307,10	100,00

Visos AB „Linas“ akcijos yra apmokėtos ir joms netaikomi jokie vertybinių popierių perleidimo apribojimai.

Bendrovės akcijos visiems jų turėtojams suteikia vienodas Akcinių bendrovių įstatymo numatytas turtines ir neturtines teises bei pareigas.

17. Informacija apie Bendrovės ir Grupės įsigytas ir turimas savas akcijas bei per ataskaitinį laikotarpį įsigytas ir perleistas savas akcijas.

Bendrovė nėra įsigijusi savų akcijų, Bendrovės akcijų nėra įsigijusi ir jos dukterinė bendrovė. Bendrovė ir jos dukterinė bendrovė per ataskaitinį laikotarpį nepirko ir nepardavė savų akcijų.

18. Akcininkai.

Bendras AB „Linas“ akcininkų skaičius 2018 m. gruodžio 31 d. buvo 1134.

Akcininkai, 2018 m. gruodžio 31 d. duomenimis, nuosavybės teise turintys ar valdantys daugiau kaip 5 proc. Bendrovės įstatinio kapitalo:

Akcininko vardas, pavardė; įm. pavadinimas, rūšis, buveinės adresas, įmonių registro kodas	Akcininkui nuosavybės teise priklausančių akcijų skaičius (vnt.)	Turima įstatinio kapitalo dalis	Nuosavybės teise priklausančių akcijų suteikiama balsų dalis	Akcininkui su kartu veikiančiais asmenimis priklausančių balsų dalis
Asociacija „EEEE“, Savanorių pr. 192, Kaunas, įmonės kodas 302572729	5 564 579	23,15%	23,15%	23,15%
Roocero Associated Limited, 35 Barrack Road, Belize City, Belize, įmonės kodas 106446	5 406 533	22,49%	22,49%	22,49%
Danelika Services Limited, 3 Michael Koutsofta street, Limassol, Kipras, įmonės kodas HE289213	4 156 585	17,29%	17,29%	17,29%
„Rivena“, UAB, P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius, įmonės kodas 302521510	2 423 030	10,08%	10,08%	10,08%

Nei vienas Bendrovės akcininkas neturi specialių kontrolės teisių. Visų akcininkų teisės yra vienodos, todėl balsus visuotiniame akcininkų susirinkime suteikiančių AB „Linas“ akcijų skaičius yra 24 038 990.

Bendrovė nėra informuota apie kokius nors akcininkų tarpusavio susitarimus dėl kurių gali būti ribojamas vertybinių popierių perleidimas ir/arba balsavimo teisės.

19. Darbuotojai.

2018 m. AB „Linas“ įmonių grupėje vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius 145 darbuotojų. 2017 m. – 157. Per metus vidutiniškai darbuotojų skaičius išaugo 12 darbuotojais arba 7,6 %. Darbuotojų skaičius išliko stabilus.

Darbuotojai	2018 m.		2017 m.	
	Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius	Vidutinis darbo užmokestis, Eur	Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius	Vidutinis darbo užmokestis, Eur
Vadovaujantis personalas	8	1444.5	9	1388,6
Specialistai ir tarnautojai	35	918.2	37	890,6
Darbininkai	101	593.2	98	581,1
Iš viso	144	719.5	144	711,1

Darbo užmokestis Grupės darbuotojams buvo mokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatomis ir jas įgyvendinančiais teisės aktais, patvirtintais darbo apmokėjimo nuostatais, darbuotojų saugos ir sveikatos bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais. Vidutinis priskaičiuotas darbo užmokestis 2018 metais buvo 719,5 Eur ir, lyginant su 2017 metais, padidėjo 1,2 % (2017 m. buvo 711,1 Eur).

AB „Linas“ įmonių grupės darbuotojai pagal išsilavinimą 2018-12-31:

Darbuotojų išsilavinimas	Darbuotojų skaičius
Aukštasis universitetinis	37
Aukštasis neuniversitetinis	12
Aukštesnysis	24
Specialusis (profesinis) vidurinis	54
Vidurinis	18
Iš viso:	145

AB „Linas“ įmonių Grupės kolektyvinėje sutartyje numatyta:

1. Skiriamos vienkartinės negražinamos pašalpos:

- mirus darbuotojui, jei darbuotojo šeima augina vaikus (įvaikius) iki 18 metų, taip pat vyresnius, jeigu jie mokosi dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose, profesinių ar aukštųjų mokyklų dieniniuose skyriuose (įskaitant ir akademinių atostogų laikotarpį), bet ne ilgiau kaip iki jiems sukanka 24 metai - 6 bazinės socialinės išmokos;

- mirus darbuotojo sutuoktiniui, jei darbuotojo šeima augina vaikus (įvaikius) iki 18 metų, taip pat vyresnius, jeigu jie mokosi dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose, profesinių ar aukštųjų mokyklų dieniniuose skyriuose (įskaitant ir akademinių atostogų laikotarpį), bet ne ilgiau kaip iki jiems sukanka 24 metai - 6 bazinės socialinės išmokos;

2. Suteikti darbuotojams papildomas apmokamas atostogas:

- iki 3 kalendorinių dienų mirus šeimos nariui (tėvams, vyrui, žmonai, vaikui, broliui, seseriai);

- 1 kalendorinę dieną sutuoktuvėms.

- už darbo dienas mokėti darbuotojo vidutinį darbo užmokestį.

3. Darbuotojams, kuriems privalomas sveikatos patikrinimas, už darbo laiką, sugaištą tikrinant sveikatą, darbovietėje mokamas jų vidutinis darbo užmokestis. Darbdavys apmoka visas su sveikatos patikrinimu susijusias išlaidas.

20. Bendrovės įstatų pakeitimo tvarka.

Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas numato, kad įstatų keitimas yra išimtinė visuotinio akcininkų susirinkimo teisė. Priimant sprendimą dėl įstatų keitimo reikalinga visuotinio akcininkų susirinkimo 2/3 kvalifikuota balsų, dalyvaujančių visuotiniame akcininkų susirinkime, dauguma.

21. Bendrovės organai.

Pagal AB „Linas“ įstatus, Bendrovės valdymo organai yra:

- Visuotinis akcininkų susirinkimas;
- AB „Linas“ stebėtojų taryba;
- AB „Linas“ valdyba;
- AB „Linas“ vadovas (direktorius).

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias bendrovės organas.

Tik visuotinis akcininkų susirinkimas turi teisę:

- keisti bendrovės įstatus, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis;

- rinkti ir atšaukti stebėtojų tarybos narius;

- rinkti ir atšaukti atestuotą auditorių ar audito įmonę metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditui atlikti, nustatyti audito paslaugų apmokėjimo sąlygas;

- tvirtinti metinių finansinių ataskaitų rinkinį;

- tvirtinti tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, sudarytą siekiant priimti sprendimą dėl dividendų už trumpesnę nei finansiniai metai laikotarpio skyrimą;
- priimti sprendimą dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo;
- priimti sprendimą padidinti įstatinį kapitalą;
- nustatyti bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominalią vertę ir minimalią emisijos kainą;
- priimti sprendimą atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti konkrečios emisijos bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų;
- priimti sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus išimtis, nustatytas Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme;
- priimti sprendimą išleisti konvertuojamąsias obligacijas;
- priimti sprendimą konvertuoti bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarką;
- priimti sprendimą bendrovei įsigyti savo akcijų;
- priimti nutarimą likviduoti bendrovę, atšaukti bendrovės likvidavimą, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme nustatytus atvejus;
- rinkti ir atšaukti bendrovės likvidatorių, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme nustatytus atvejus;
- priimti sprendimą dėl bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir patvirtinti reorganizavimo ar atskyrimo sąlygas;
- priimti sprendimą pertvarkyti bendrovę;
- priimti sprendimą restruktūrizuoti bendrovę;
- priimti sprendimą dėl pelno (nuostolių) paskirstymo;
- priimti sprendimą dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo.
- Visuotinis akcininkų susirinkimas gali spręsti ir kitus klausimus pagal Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymą nepriskirtus kitų bendrovės organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organų funkcijos.
- Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo šaukimo tvarka nesiskiria nuo tvarkos, nustatytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.
- Stebėtojų taryba yra kolegialus bendrovės veiklos priežiūrą atliekantis organas. Stebėtojų tarybai vadovauja jos pirmininkas. Stebėtojų tarybos narių skaičius - 3 nariai. Stebėtojų tarybą renka ir atšaukia visuotinis akcininkų susirinkimas. Stebėtojų tarybos rinkimo bei atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nustatytosios Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.
- Stebėtojų taryba renkama 4 metų laikotarpiui. Stebėtojų taryba savo funkcijas atlieka įstatuose nustatytą laiką arba iki bus išrinkta nauja stebėtojų taryba, bet ne ilgiau kaip iki stebėtojų tarybos kadencijos pabaigos metais vyksiančio eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo. Stebėtojų tarybos nario kadencijų skaičius neribojamas. Stebėtojų taryba iš savo narių renka stebėtojų tarybos pirmininką.
- Už veiklą stebėtojų taryboje jos nariams gali būti mokamos tantjemos Akcinių bendrovių įstatymo 59 straipsnyje nustatyta tvarka. Stebėtojų tarybos kompetencija ir sprendimų priėmimas nesiskiria nuo nustatytųjų Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.
- Stebėtojų tarybos posėdžių šaukimo tvarka, balsavimas stebėtojų tarybos posėdyje ir sprendimų priėmimas nesiskiria nuo nustatytųjų Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme. Stebėtojų tarybos posėdžiai turi būti protokoluojami.
- Stebėtojų tarybos darbo tvarką nustato stebėtojų tarybos priimtas jos darbo reglamentas.
- Valdyba yra kolegialus bendrovės valdymo organas. Ją renka stebėtojų taryba Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka. Jeigu renkami pavieniai valdybos nariai, jie renkami tik iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos. Bendrovės valdyba sudaroma 4 metams iš 3 narių. Valdybos pirmininką iš savo narių renka valdyba. Valdybos darbo tvarką nustato jos priimtas valdybos darbo reglamentas.

- Stebėtojų taryba gali atšaukti visą valdybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai. Valdybos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai ne vėliau kaip prieš 14 dienų raštu įspėjęs bendrovę.

- Bendrovės valdybos kompetencija, jos rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo tvarkos, nustatytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

- Valdyba svarsto ir tvirtina:

- bendrovės veiklos strategiją;

- bendrovės veiklos ataskaitą;

- bendrovės valdymo struktūrą ir darbuotojų pareigybes;

- pareigybes, į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka;

- bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus.

- Valdyba renka ir atšaukia bendrovės vadovą, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas.

- Valdyba nustato informaciją, kuri laikoma bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi.

- Valdyba priima:

- sprendimus bendrovei tapti kitų juridinių asmenų steigėja, dalyve;

- sprendimus steigti bendrovės filialus ir atstovybes;

- sprendimus dėl ilgalaikio turto pirkimo, investavimo, perleidimo, nuomos, įkeitimo, hipotekos;

- sprendimus dėl kitų asmenų prievolių įvykdymo laidavimo ar garantavimo;

- sprendimus dėl paramos teikimo;

- įmonių restruktūrizavimo įstatymo nustatytais atvejais – sprendimą restruktūrizuoti bendrovę;

- kitus bendrovės įstatuose ar visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimuose valdybos kompetencijai priskirtus sprendimus;

- Valdyba, prieš priimdama sprendimą investuoti lėšas ar kitą turtą į kitą juridinį asmenį, turi apie tai pranešti kreditoriams, su kuriais bendrovė yra neatsiskačiusi per nustatytą terminą, jeigu bendra įsiskolinimo suma šiems kreditoriams yra didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo.

- Valdyba analizuoja ir vertina bendrovės vadovo pateiktą medžiagą apie:

- bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimą;

- bendrovės veiklos organizavimą;

- bendrovės finansinę būklę;

- ūkinės veiklos rezultatus, pajamų ir išlaidų sąmatas, inventorizacijos ir kitus turto pasikeitimo apskaitos duomenis;

- bendrovės metinių bei tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio projektą bei pelno (nuostolių) paskirstymo projektą ir kartu su atsiliepimais ir pasiūlymais dėl jų bei bendrovės metiniu pranešimu teikia stebėtojų tarybai ir visuotiniam akcininkų susirinkimui;

- valdyba analizuoja, vertina sprendimo dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo projektą ir jam priimti sudarytą finansinių ataskaitų rinkinį, kuriuos kartu suatsiliepimais ir pasiūlymais dėl jų bei bendrovės tarpiniu pranešimu teikia stebėtojų tarybai ir visuotiniam akcininkų susirinkimui.

- Bendrovės vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo tvarkos, nustatytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

- Bendrovės direktorius:

- organizuoja kasdieninę bendrovės veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas;

- veikia bendrovės vardu ir turi teisę vienvaldiškai sudaryti sandorius;

- privalo saugoti bendrovės komercines (gamybines) paslaptis, kurias sužinojo eidamas šias pareigas;

- atstovauja bendrovei teisme, santykiuose su kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis;

- suteikia įgaliojimus kitiems asmenims vykdyti toms funkcijoms, kurios yra jo kompetencijoje;
- vykdo kitas Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų taip pat bendrovės įstatuose ir pareiginiuose nuostatuose numatytas funkcijas.
- Bendrovės direktorius atsako už:
 - bendrovės veiklos organizavimą bei jos tikslų įgyvendinimą;
 - metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą ir bendrovės metinio pranešimo parengimą;
 - sprendimo dėl dividendų už trumpesnę nei finansiniai metai laikotarpį skyrimo projekto parengimą, tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą ir tarpinio pranešimo parengimą, sprendimui dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo priimti;
 - sutarties su auditoriumi ar audito įmone sudarymą;
 - informacijos ir dokumentų pateikimą visuotiniam akcininkų susirinkimui, stebėtojų tarybai, valdybai, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatytais atvejais ar jų prašymu;
 - bendrovės dokumentų ir duomenų pateikimą juridinių asmenų registro tvarkytojui;
 - bendrovės dokumentų pateikimą Vertybinių popierių komisijai ir Lietuvos centriniam vertybinių popierių depozitoriumui;
 - akcinių bendrovių įstatyme nustatytos informacijos viešą paskelbimą dienraštyje „Lietuvos rytas“;
 - informacijos pateikimą akcininkams;
 - visų sutartyje su auditoriumi ar audito įmone nurodytam patikrinimui reikalingų dokumentų pateikimą;
 - kitų Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme ir kituose įstatymuose bei teisės aktuose, taip pat bendrovės įstatuose ir bendrovės vadovo pareiginiuose nuostatuose nustatytų pareigų vykdymą.
- Visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu AB „Linus“ yra sudaromas Audito komitetas. Bendrovės Audito komitetą sudaro trys nariai, iš kurių du turi būti nepriklausomi. Audito komiteto narius Bendrovės Valdybos teikimu skiria ir atšaukia Bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas. Audito komiteto kadencijos laikotarpis – keturi metai. Audito komiteto nario nepertraukiamos kadencijos laikas negali būti ilgesnis kaip dvylika metų.
- Pagrindinės Audito komiteto pareigos:
 - teikti Bendrovės stebėtojų tarybai rekomendacijas, susijusias su išorės audito įmonės parinkimu, skyrimu, pakartotiniu skyrimu ir atleidimu bei sutartis su audito įmone sąlygomis;
 - stebėti išorės audito atlikimo procesą;
 - stebėti, kaip išorės auditorius laikosi nepriklausomumo ir objektyvumo principų;
 - stebėti Bendrovės finansinių ataskaitų rengimo procesą;
 - stebėti Bendrovės vidaus kontrolės, rizikos valdymo ir vidaus audito, jei jis bendrovėje veikia, sistemų veiksmingumą;
- vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktų bei Vilniaus vertybinių popierių biržoje listinguojamų bendrovių valdymo kodekso rekomendacijų numatytas funkcijas.

22. Duomenys apie Bendrovės Stebėtojų tarybos, valdybos, Audito komiteto narius ir administraciją.

VIRGINIJUS KUNDROTAS – nepriklausomas Stebėtojų tarybos narys. UAB „Integralios lyderystės iniciatyvos“ (įmonės kodas 302339130, M. Sederavičiaus g. 11, Kaunas) direktorius. Baltijos Vadybos Plėtros Asociacijos (įmonės kodas 135963288, E.Ožėškienės g. 18, Kaunas) vadovas. Bendrovės akcijų neturi.

DARIUS KAZLAUSKAS – nepriklausomas Stebėtojų tarybos narys. UAB „Parnidis“ (įmonės kodas 300080024, Kampu g. 25-40, Kaunas) komercijos direktorius. Bendrovės akcijų neturi.

ARŪNAS KETRYS – nepriklausomas Stebėtojų tarybos narys. UAB „Alba“ (įmonės kodas 132713272, Neries kr. 16, Kaunas) direktoriaus pavaduotojas.

Bendrovės Stebėtojų tarybos nariai 2017 m. gegužės 16 d. akcininkų susirinkime buvo išrinkti ketverių metų kadencijai.

DAIVA MINKEVIČIENĖ – Bendrovės valdybos pirmininkė iki 2018-08-23 ir Bendrovės administracijos vadovė – direktorė iki 2018-08-31. Bendrovės akcijų neturi.

EGIDIJUS MIKELIŪNAS – Bendrovės valdybos pirmininkas nuo 2018-08-24. Bendrovės finansų vadovas. Valdo 0,1 proc. Bendrovės akcijų.

REGINA VAIGINIENĖ – Bendrovės valdybos narė. Bendrovės vyresn. buhalterė - ekonomistė. Bendrovės akcijų neturi.

LILIJA POVILONIENĖ – Bendrovės valdybos narė. Bendrovės buhalterė. Bendrovės akcijų neturi.

2017 m. liepos 18 d. Stebėtojų taryba išrinko Bendrovės valdybos narius ketverių metų kadencijai.

VILITA SKERSIENĖ – Stebėtojų Tarybos pirmininkė iki 2018-08-31. Bendrovės Marketingo skyriaus vadovė iki 2018-08-31. UAB „Lino apdaila“ direktorė iki 2018-04-30. Bendrovės administracijos vadovė – direktorė nuo 2018-09-01. Bendrovės akcijų neturi.

AUŠRA ŠILINYTĖ – Bendrovės vyriausioji buhalterė iki 2018-02-28. Bendrovės akcijų neturi.

GERDA ZABARSKIENĖ – Bendrovės vyriausioji buhalterė nuo 2018-03-01. Bendrovės akcijų neturi.

AB „Linas“ valdymo organų nariai nėra ir nebuvo teisti už nusikaltimus nuosavybei, ūkininkavimo tvarkai, finansams.

Informacija apie Bendrovės per ataskaitinį laikotarpį Stebėtojų tarybos, valdybos nariams ir administracijos vadovui ir vadovybei (Bendrovės vadovui ir Bendrovės finansų vadovui) išmokėtų atlyginimų, tantjemų ir kitų išmokų iš pelno bendras sumas ir vidutinius dydžius, tenkančius vienam asmeniui:

Rodikliai	2018 metų atlyginimas (Eur)	2018 metų tantjemos (Eur)	Kitos išmokos iš pelno (Eur)	Iš viso (Eur)
Vidutiniškai vienam Stebėtojų tarybos nariui	-	-	-	-
Bendrai visiems Stebėtojų tarybos nariams	-	-	-	-
Vidutiniškai vienam valdybos nariui	-	-	-	-
Bendrai visiems valdybos nariams	-	-	-	-
Vidutiniškai vienam administracijos nariui	38 010	-	-	38 010
Bendrai visiems administracijos nariams	76 020	-	-	76 020

Audito komiteto nariai 2017 m. lapkričio 09 d. visuotiniame akcininkų susirinkime buvo išrinkti ketverių metų kadencijai. Audito komiteto nariams suteikiami įgaliojimai ir jų atliekamos funkcijos yra pagal Audito komiteto nuostatus.

LINA LIESYTĖ – Audito komiteto narė. Bendrovės vyresn. buhalterė nuo 2008 m. Bendrovės akcijų neturi.

ZITA KELMIENĖ – nepriklausoma Audito komiteto narė, UAB „Panevėžio Aurida“ vyr. finansininkė nuo 2007 m. Bendrovės akcijų neturi.

LINA BELICKIENĖ – nepriklausoma Audito komiteto narė. VšĮ „Panevėžio miesto greitosios medicinos pagalbos stotis“ vyriausioji buhalterė nuo 2008 m. Bendrovės akcijų neturi.

23. Visi reikšmingi susitarimai, kurių šalis yra Bendrovė ir kurie įsigalioję, pasikeistų ar nutrūktų pasikeitus Bendrovės kontrolei, taip pat jų poveikis, išskyrus atvejus, kai dėl susitarimų pobūdžio jų atskleidimas padarytų Bendrovei didelę žalą.

Tokių susitarimų nėra.

24. Visi Bendrovės ir jo organų narių ar darbuotojų susitarimai, numatantys kompensaciją, jei jie atsistatydintų arba būtų atleisti be pagrįstos priežasties arba jei jų darbas baigtųsi dėl Bendrovės valdymo kontrolės pasikeitimo.

Tokių susitarimų nėra.

25. Informacija apie didesnius susijusių šalių sandorius.

Informacija apie susijusių šalių sandorius pateikta finansinės atskaitomybės aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.24.

26. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį emitento vardu sudarytus žalingus sandorius (neatitinkančius bendrovės tikslų, esamų įprastų rinkos sąlygų, pažeidžiančius akcininkų ar kitų asmenų grupių interesus ir pan.), turėjusius ar ateityje galinčius turėti neigiamos įtakos emitento veiklai ir (arba) veiklos rezultatams, taip pat informacija apie sandorius, sudarytus esant interesų konfliktui tarp emitento vadovų, kontroliuojančių akcininkų ar kitų susijusių šalių pareigų emitentui ir jų privačių interesų ir (arba) kitų pareigų.

Tokių sandorių nėra.

27. Informacija apie bendrovių valdymo kodekso laikymąsi.

Informacija apie Bendrovės valdymo kodekso laikymąsi pateikta 1 priede.

28. Duomenys apie viešai skelbtą informaciją.

Per 2018 metus Bendrovė skelbė šiuos pranešimus apie esminius įvykius:

2018.02.27	Preliminarūs neaudituoti AB „Linas“ Bendrovės bei įmonių Grupės 2017 metų dvylikos mėnesių veiklos rezultatai. AB „Linas“ 2017 metų dvylikos mėnesių neauditauta konsoliduota tarpinė informacija
2018.03.21	Dėl audito komiteto nario atstatydinimo
2018.04.06	AB „Linas“ eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimas
2018.04.09	AB „Linas“ gavo dividendus
2018.04.09	Eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektai
2018.04.30	AB „Linas“ pakartotinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektai
2018.04.30	AB „Linas“ eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas neįvyko. 2018 m. gegužės 16 d. šaukiamas pakartotinis AB „Linas“ eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas
2018.05.16	Metinė ataskaita už 2017 metus
2018.05.16	Pakartotinio eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai
2018.05.31	AB „Linas“ Bendrovės bei įmonių Grupės 2018 metų trijų mėnesių veiklos rezultatai. AB „Linas“ 2018 metų trijų mėnesių neauditauta konsoliduota tarpinė informacija
2018.08.24	Dėl AB „Linas“ Audito komiteto narių, direktorės ir valdybos pirmininkės atsistatydinimo
2018.08.30	Dėl AB „Linas“ Stebėtojų tarybos pirmininkės atsistatydinimo bei direktorės skyrimo
2018.09.03	AB „Linas“ neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimas
2018.09.04	Neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektai
2018.09.25	Pakartotinio neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektai
2018.09.25	AB „Linas“ neeilinis visuotinis akcininkų susirinkimas neįvyko. 2018 m. spalio 10 d. šaukiamas pakartotinis AB „Linas“ neeilinis visuotinis akcininkų susirinkimas.

2018.09.28	AB „Linas“ įmonių grupės 2018 metų šešių mėnesių veiklos rezultatai. AB „Linas“ 2018 metų šešių mėnesių neaudituoja konsoliduota tarpinė informacija.
2018.10.10	Pakartotinio neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai
2018.11.30	AB „Linas“ Bendrovės bei įmonių Grupės 2018 metų devynių mėnesių veiklos rezultatai. AB „Linas“ 2018 metų devynių mėnesių neaudituoja konsoliduota tarpinė informacija

Su visa informacija apie per 2018 metus viešai skelbtus esminius įvykius galima susipažinti AB „Linas“ interneto svetainėje www.linas.lt.

Direktorė

Vilita Skersienė

Priedas Nr.1

Prie AB „Linas“ 2018 m. metinio pranešimo

Bendrovių valdysenos ataskaitos forma

Akcinė bendrovė „Linas“ (toliau – **Bendrovė**), vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vertybinių popierių įstatymo 21 straipsnio 3 dalimi ir AB NASDAQ OMX Vilnius listingavimo taisyklių 24.5. punktu, atskleidžia, kaip ji laikosi NASDAQ OMX Vilnius listinguojamų bendrovių valdymo kodekso ir konkrečių jo nuostatų ar rekomendacijų. Jei šio kodekso ar kai kurių jo nuostatų ar rekomendacijų nesilaikoma, tai yra nurodoma, kurių konkrečių nuostatų ar rekomendacijų nesilaikoma ir dėl kokių priežasčių, taip pat pateikiama kita šioje formoje nurodyta paaiškinanti informacija.

Bendrovės valdysenos ataskaitos santrauka:

Padal įstatys Bendrovės organai yra visuotinis akcininkų susirinkimas, stebėtojų taryba, valdyba ir vadovas. Bendrovės stebėtojų taryba ir valdyba atstovauja akcininkams, stebėtojų taryba atlieka priežiūros funkcijas, o valdyba – valdymo funkcijas. Stebėtojų tarybą sudaro 3 nariai, renkami keturiems metams, 2 iš narių yra nepriklausomi. Valdybą sudaro 3 valdybos nariai, renkami keturiems metams. Bendrovėje yra sudaromas Audito komitetas, kurį valdybos teikimu skiria ir atšaukia Visuotinis akcininkų susirinkimas. Audito komitetą sudaro 3 nariai, iš kurių du yra nepriklausomi. Audito komiteto kadencijos laikotarpis – keturi metai. Valdyba renka ir atšaukia Bendrovės vadovą, nustato jo atlyginimą ir kitas darbo sutarties sąlygas.

Atskleidimo struktūrizuota lentelė:

PRINCIPAI/ REKOMENDACIJOS	TAIP/ NE / NEAKTUALU	KOMENTARAS
<i>I principas: Pagrindinės nuostatos</i>		
<i>Pagrindinis bendrovės tikslas turėtų būti visų akcininkų interesų tenkinimas, užtikrinant nuolatinį akcininkų nuosavybės vertės didinimą.</i>		
1.1. Bendrovė turėtų rengti ir viešai skelbti bendrovės plėtros strategiją ir tikslus, aiškiai deklaruodama, kaip ji planuoja veikti akcininkų interesais ir didinti akcininkų nuosavybę.	Taip	Bendrovė teikia tokio pobūdžio informaciją Bendrovės svetainėje www.linas.lt , NASDAQ OMX Vilnius pranešimuose.
1.2. Visų bendrovės organų veikla turėtų būti sukoncentruota į strateginių tikslų įgyvendinimą, atsižvelgiant į poreikį didinti akcininkų nuosavybę.	Taip	
1.3. Bendrovės priežiūros ir valdymo organai turėtų glaudžiai bendradarbiauti, siekdami kuo didesnės naudos bendrovei ir akcininkams.	Taip	Bendrovės valdymo organai (Bendrovės stebėtojų taryba, valdyba ir vadovas) bendradarbiauja sprendžiant svarbius bendrovės veiklos klausimus, kartu siekia kuo didesnės naudos Bendrovei ir akcininkams.
1.4. Bendrovės priežiūros ir valdymo organai turėtų užtikrinti, kad būtų gerbiamos ne tik bendrovės akcininkų, bet ir kitų bendrovės veikloje dalyvaujančių ar su ta veikla susijusių asmenų (darbuotojų, kreditorių, tiekėjų, klientų, vietos bendruomenės) teisės ir interesai.	Taip	
<i>II principas: Bendrovės valdymo sistema</i>		
<i>Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti strateginį vadovavimą bendrovei, efektyvią bendrovės valdymo organų priežiūrą, tinkamą pusiausvyrą ir funkcijų pasiskirstymą tarp bendrovės organų, akcininkų interesų apsaugą.</i>		
2.1. Be Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme numatytų privalomų organų – visuotinio akcininkų susirinkimo ir bendrovės vadovo, rekomenduojama bendrovėje sudaryti tiek kolegialų priežiūros organą, tiek kolegialų valdymo organą. Kolegialų priežiūros ir valdymo organų sudarymas užtikrina valdymo ir priežiūros funkcijų aiškų atskyrimą bendrovėje, bendrovės vadovo atskaitomybę bei kontrolę, o tai savo ruožtu sąlygoja efektyvesnį ir	Taip	Bendrovė laikosi šios rekomendacijos, kadangi jos organai yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas – vadovas, kolegialus valdymo organas – valdyba ir Bendrovės veiklos priežiūros organas – stebėtojų taryba.

skaidresnį bendrovės valdymo procesą.		
2.2. Kolegialus valdymo organas yra atsakingas už strateginį vadovavimą bendrovei bei vykdo kitas esmines bendrovės valdymo funkcijas. Kolegialus priežiūros organas yra atsakingas už efektyvią bendrovės valdymo organų veiklos priežiūrą.	Taip	Valdyba yra atsakinga už strateginį vadovavimą Bendrovei bei vykdo kitas esmines Bendrovės valdymo funkcijas. Stebėtojų taryba yra atsakinga už efektyvią Bendrovės valdymo organų veiklos priežiūrą.
2.3. Jeigu bendrovė nusprendžia sudaryti tik vieną kolegialų organą, rekomenduojama, kad tai būtų priežiūros organas, t.y. stebėtojų taryba. Tokiu atveju stebėtojų taryba yra atsakinga už efektyvią bendrovės vadovo vykdomų funkcijų priežiūrą.	Neaktualu	Bendrovėje yra sudaroma ir stebėtojų taryba, ir valdyba.
2.4. Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus priežiūros organas turėtų būti sudaromas ir turėtų veikti III ir IV principuose išdėstyta tvarka. Jeigu bendrovė nuspręstų nesudaryti kolegialaus priežiūros organo, tačiau sudarytų kolegialų valdymo organą – valdybą, III ir IV principai turėtų būti taikomi valdybai, kiek tai neprieštaruja šio organo esmei ir paskirčiai.	Taip	
2.5. Bendrovės valdymo ir priežiūros organus turėtų sudaryti toks valdybos narių (vykdomųjų direktorių) ir stebėtojų tarybos narių (direktorių konsultantų) skaičius, kad atskiras asmuo arba nedidelė asmenų grupė negalėtų dominuoti šiems organams priimant sprendimus.	Taip	Bendrovės valdybą sudaro 3 nariai. Bendrovės stebėtojų tarybą sudaro 3 nepriklausomi nariai. Taip yra numatyta Bendrovės įstatuose. Bendrovės įstatus tvirtina aukščiausias organas – visuotinis akcininkų susirinkimas.
2.6. Direktoriai konsultantai arba stebėtojų tarybos nariai turėtų būti skiriami apibrėžtam laikotarpiui, su galimybe būti individualiai perrenkamais maksimaliais Lietuvos Respublikos teisės aktų leidžiamais intervalais, tam, kad būtų užtikrintas būtinas profesinės patirties augimas ir pakankamai dažnas jų statuso pakartotinas patvirtinimas. Taip pat turėtų būti numatyta galimybė juos atleisti, tačiau ta procedūra neturėtų būti lengvesnė už vykdomojo direktoriaus arba valdybos nario atleidimo procedūrą.	Taip	Pagal Bendrovės įstatus stebėtojų tarybą renka visuotinis akcininkų susirinkimas ne ilgiau kaip 4 metams. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali atšaukti visą stebėtojų tarybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai.
2.7. Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo pirmininku gali būti toks asmuo, kurio esamos arba buvusios pareigos nebūtų kliūtis nepriklausomai ir nešališkai priežiūrai vykdyti. Kai bendrovėje nesudaroma stebėtojų taryba, bet sudaroma valdyba, rekomenduojama, kad bendrovės valdybos pirmininkas ir bendrovės vadovas nebūtų tas pats asmuo. Buvęs bendrovės vadovas neturėtų būti tuoj pat skiriamas į visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo pirmininko postą. Kai bendrovė nusprendžia nesilaikyti šių rekomendacijų, turėtų būti pateikiama informacija apie priemones, kurių imtasi priežiūros nešališkumui užtikrinti.	Taip	Bendrovėje sudaromos stebėtojų tarybos pirmininkas nėra buvęs Bendrovės vadovu.
III principas: Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo sudarymo tvarka. <i>Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo sudarymo tvarka turėtų užtikrinti bendrovės smulkiųjų akcininkų interesų atstovavimą, šio organo atskaitomybę akcininkams ir objektyvią bendrovės veiklos bei jos valdymo organų priežiūrą.</i>		
3.1. Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo (toliau šiame principo – kolegialus organas) sudarymo mechanizmas turėtų užtikrinti, kad bus vykdoma objektyvi ir nešališka bendrovės valdymo organų priežiūra, taip pat tinkamai atstovaujami smulkiųjų akcininkų interesai.	Taip	Bendrovė viešai atskleidžia informaciją apie kandidatus į stebėtojų tarybos narius, šioms rekomendacijoms įgyvendinti naudojamas balsavimo mechanizmas. Kolegialaus organo nariams už darbą nėra atlyginama iš Bendrovės lėšų.

3.2. Kandidatų į kolegialaus organo narius vardai, pavardės, informacija apie jų išsilavinimą, kvalifikaciją, profesinę patirtį, einamas pareigas, kitus svarbius profesinius įsipareigojimus ir potencialius interesų konfliktus turėtų būti atskleista bendrovės akcininkams dar prieš visuotinį akcininkų susirinkimą, paliekant akcininkams pakankamai laiko apsispręsti, už kurį kandidatą balsuoti. Taip pat turėtų būti atskleistos visos aplinkybės, galinčios paveikti kandidato nepriklausomumą (pavyzdinis jų sąrašas pateiktas 3.7 rekomendacijoje). Kolegialus organas turėtų būti informuojamas apie vėlesnius šiame punkte nurodytos informacijos pokyčius. Kolegialus organas kiekvienais metais turėtų kaupti šiame punkte nurodytus duomenis apie savo narius ir pateikti juos bendrovės metiniame pranešime.	Taip	Ši informacija pateikiama ir pastoviai atnaujinama Bendrovės metiniuose ir tarpiniuose pranešimuose.
3.3. Kai siūloma paskirti kolegialaus organo narį, turėtų būti nurodyta konkreti jo kompetencija, tiesiogiai susijusi su darbu kolegialiaame organe. Kad akcininkai ir investuotojai galėtų įvertinti, ar ši kompetencija ir toliau yra tinkama, kolegialus organas kiekviename bendrovės metiniame pranešime turėtų skelbti informaciją apie savo sudėtį ir apie konkrečią atskirų savo narių kompetenciją, tiesiogiai susijusią su jų darbu kolegialiaame organe.	Ne	Bendrovė skelbia tik tą informaciją, kurią jai pateikia kolegialaus organo nariai - Bendrovės metiniame ir tarpiniuose pranešimuose nurodoma informacija apie kolegialaus organo sudėtį.
3.4. Siekiant išlaikyti tinkamą kolegialaus organo narių turimos kvalifikacijos pusiausvyrą, kolegialus organas savo norimą sudėtį turėtų nustatyti atsižvelgdamas į bendrovės struktūrą ir veiklos pobūdį ir periodiškai tai vertinti. Kolegialus organas turėtų užtikrinti, kad jo nariai, kaip visuma, turėtų įvairiapusių žinių, nuomonių ir patirties savo užduotims tinkamai atlikti. Audito komiteto nariai, kaip visuma, turėtų turėti naujausių žinių ir atitinkamą patirtį listinguojamų bendrovių finansų ir apskaitos ir (arba) audito srityse. Bent vienas iš atlyginimo komiteto narių turėtų turėti žinių ir patirties atlyginimų nustatymo politikos srityje.	Taip	
3.5. Visiems naujiems kolegialaus organo nariams turėtų būti siūloma individuali programa, skirta supažindinti su pareigomis, bendrovės organizacija bei veikla. Kolegialus organas turėtų atlikti metinį patikrinimą, kad būtų nustatytos sritys, kuriose jo nariams reikia atnaujinti savo įgūdžius ir žinias.	Taip/Ne	Individuali programa nėra numatyta, nes to nereikalauja jokie įstatymai.
3.6. Siekiant užtikrinti, kad visi su kolegialaus organo nariu susiję esminiai interesų konfliktai būtų sprendžiami tinkamai, į bendrovės kolegialų organą turėtų būti išrinktas pakankamas nepriklausomų narių skaičius.	Taip	Bendrovės stebėtojų tarybą sudaro 3 nepriklausomi nariai.
3.7. Kolegialaus organo narys turėtų būti laikomas nepriklausomu tik tais atvejais, kai jo nesaisto jokie verslo, giminystės arba kitokie ryšiai su bendrove, ją kontroliuojančiu akcininku arba jų administracija, dėl kurių kyla ar gali kilti interesų konfliktas ir kurie gali paveikti nario nuomonę. Kadangi visų atvejų, kada kolegialaus organo narys gali tapti priklausomas, išvardyti neįmanoma, be to, skirtingose bendrovėse santykiai arba aplinkybės, susijusios su nepriklausomumo nustatymu, gali skirtis, o geriausia šios problemos sprendimo praktika susiklostys laikui bėgant, tai kolegialaus organo nario nepriklausomumo įvertinimas turėtų būti grindžiamas santykių ir aplinkybių turiniu, o ne forma. Pagrindiniai kriterijai nustatant, ar kolegialaus organo narys gali būti	Taip	Bendrovės stebėtojų tarybos nepriklausomi nariai atitinka šiuos nepriklausomumo kriterijus.

laikomas nepriklausomu, turėtų būti šie: jis negali būti bendrovės arba susijusios bendrovės vykdomasis direktorius arba valdybos narys (jei visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas – stebėtojų taryba) ir paskutinius penkerius metus neturi būti ėjęs tokių pareigų; jis negali būti bendrovės arba susijusios bendrovės darbuotojas ir paskutinius trejus metus neturi būti ėjęs tokių pareigų, išskyrus atvejus, kai kolegialaus organo narys nepriklauso vyresniajai vadovybei ir buvo išrinktas į kolegialų organą kaip darbuotojų atstovas; jis neturi gauti arba nebūti gavęs reikšmingo papildomo atlyginimo iš bendrovės arba susijusios bendrovės, išskyrus užmokestį, gautą už kolegialaus organo nario pareigas. Tokiam papildomam atlyginimui priskiriamas ir dalyvavimas akcijų pasirinkimo sandoriuose arba kitokiose nuo veiklos rezultatų priklausančiose užmokesčio sistemose; jam nepriskiriamos pagal pensijų planą nustatytų kompensacijų išmokos (įskaitant atidėtas kompensacijas) už ankstesnį darbą bendrovėje (su sąlyga, kad tokia išmoka niekaip nesusijusi su vėlesnėmis pareigomis); jis neturi būti kontroliuojantysis akcininkas arba neturi atstovauti tokiam akcininkui (kontrolė nustatoma pagal Tarybos direktyvos 83/349/EEB 1 straipsnio 1 dalį); jis negali turėti ir per praėjusius metus neturi būti turėjęs svarbių verslo ryšių su bendrove arba susijusia bendrove nei tiesiogiai, nei kaip turinčio tokius ryšius subjekto partneris, akcininkas, direktorius arba viršesnis darbuotojas. Turinčiu verslo ryšių laikytinas subjektas, kuris yra svarbus prekių tiekėjas arba paslaugų teikėjas (įskaitant finansines, teises, patariamąsias ir konsultacines paslaugas), reikšmingas klientas ar organizacija, kuri gauna reikšmingas įmokas iš bendrovės arba jos grupės; jis negali būti ir per paskutinius trejus metus neturi būti buvęs bendrovės arba susijusios bendrovės dabartinės arba ankstesnės išorės audito įmonės partneriu arba darbuotoju; jis neturi būti vykdomuoju direktoriumi arba valdybos nariu kitoje bendrovėje, kurioje bendrovės vykdomasis direktorius arba valdybos narys (jei visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas – stebėtojų taryba) yra direktorius konsultantas arba stebėtojų tarybos narys, taip pat jis negali turėti kitų reikšmingų ryšių su bendrovės vykdomaisiais direktoriais, kurie atsiranda jiems dalyvaujant kitų bendrovių arba organų veikloje; jis neturi būti ėjęs kolegialaus organo nario pareigų ilgiau kaip 12 metų; 1) jis neturi būti vykdomojo direktoriaus arba valdybos nario (jei visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas – stebėtojų taryba), arba 1–8 punkte nurodytų asmenų artimas šeimos narys. Artimu šeimos nariu laikytinas sutuoktinis (sugyventinis), vaikai ir tėvai.		
3.8. Nepriklausomumo sąvokos turinį iš esmės nustato pats kolegialus organas. Kolegialus organas gali nuspręsti, kad tam tikras jo narys, nors ir atitinka visus šiame kodekse nustatytus nepriklausomumo kriterijus,	Ne	Nepriklausomumo sąvokos turinio Bendrovė nėra nusistačiusi.

vis dėlto negali būti laikomas nepriklausomu dėl ypatingų asmeninių ar su bendrove susijusių aplinkybių.		
3.9. Turėtų būti atskleidžiama reikiama informacija apie išvadas, prie kurių priėjo kolegialus organas aiškindamasis, ar tam tikras jo narys gali būti laikomas nepriklausomu. Kai siūloma paskirti kolegialaus organo narį, bendrovė turėtų paskelbti, ar laiko jį nepriklausomu. Kai konkretus kolegialaus organo narys neatitinka vieno ar kelių šiame kodekse nustatytų nepriklausomumo vertinimo kriterijų, bendrovė turėtų paskelbti priežastis, kodėl tą narį ji vis dėlto laiko nepriklausomu. Be to, bendrovė kiekviename savo metiniame pranešime turėtų paskelbti, kuriuos kolegialaus organo narius laiko nepriklausomais.	Ne	Bendrovėje iki šiol nebuvo taikoma stebėtojų tarybos narių nepriklausomumo vertinimo ir išvadų skelbimo praktika.
3.10. Kai vienas arba keli šiame kodekse nustatyti nepriklausomumo vertinimo kriterijai nebuvo tenkinami ištisus metus, bendrovė turėtų paskelbti priežastis, kodėl konkretų kolegialaus organo narį laiko nepriklausomu. Kad būtų užtikrintas informacijos, pateikiamos dėl kolegialaus organo narių nepriklausomumo, tikslumas, bendrovė turėtų reikalauti, kad nepriklausomi nariai reguliariai patvirtintų savo nepriklausomumą.	Ne	Bendrovėje iki šiol nebuvo taikoma stebėtojų tarybos narių nepriklausomumo vertinimo ir išvadų skelbimo praktika..
3.11. Nepriklausomiems kolegialaus organo nariams už jų darbą ir dalyvavimą kolegialaus organo posėdžiuose gali būti atlyginama iš bendrovės lėšų. Tokio atlyginimo dydį turėtų tvirtinti bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas.	Neaktualu	Bendrovė neatlygina valdybos nariams.
IV principas: Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo pareigos ir atsakomybė <i>Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti, kad visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas tinkamai ir efektyviai funkcionuotų, o jam suteiktos teisės turėtų užtikrinti efektyvią bendrovės valdymo organų priežiūrą ir visų bendrovės akcininkų interesų apsaugą.</i>		
4.1. Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas (toliau šiame principo – kolegialus organas) turėtų užtikrinti bendrovės finansinės apskaitos ir kontrolės sistemos vientisumą bei skaidrumą. Kolegialus organas turėtų nuolat teikti rekomendacijas bendrovės valdymo organams ir prižiūrėti bei kontroliuoti jų veiklą valdant bendrovę.	Taip	Stebėtojų taryba teikia rekomendacijas Bendrovės valdymo organams bei kontroliuoja jų veiklą.
4.2. Kolegialaus organo nariai turėtų sąžiningai, rūpestingai ir atsakingai veikti bendrovės bei akcininkų naudai ir jų interesais, atsižvelgdami į darbuotojų interesus ir visuomenės gerovę. Nepriklausomi kolegialaus organo nariai turėtų: a) bet kokiomis sąlygomis išlaikyti savo analizės, sprendimų priėmimo ir veiksmų nepriklausomumą; b) nesiekti ir nepriimti jokių nepagrįstų lengvatų, kurios gali kompromituoti jų nepriklausomumą; c) aiškiai reikšti savo prieštaravimą tuo atveju, kai mano, kad kolegialaus organo sprendimas gali pakenkti bendrovei. Kai kolegialus organas yra priėmęs sprendimų, dėl kurių nepriklausomas narys turi rimtų abejonių, tokiu atveju šis narys turėtų padaryti atitinkamas išvadas. Jeigu nepriklausomas narys atsistatydintų, priežastis jis turėtų paaiškinti laiške kolegialiam organui arba audito komitetui ir, jei reikia, atitinkamam bendrovei nepriklausančiam organui (institucijai).	Taip	Bendrovės turimais duomenimis, visi stebėtojų tarybos nariai veikia gera valia Bendrovės atžvilgiu, vadovaujasi Bendrovės, o ne savo ar trečiųjų asmenų interesais, stengdamiesi išlaikyti savo nepriklausomumą priimant sprendimus.
4.3. Kolegialaus organo nario pareigoms atlikti kiekvienas narys turėtų skirti pakankamai laiko ir	Taip	Kolegialaus organo nariai jiems skirtas funkcijas vykdo tinkamai: aktyviai dalyvauja

dėmesio. Kiekvienas kolegialaus organo narys turėtų įsipareigoti taip apriboti kitus savo profesinius įsipareigojimus (ypač direktoriaus pareigas kitose bendrovėse), kad jie netrukdytų tinkamai atlikti kolegialaus organo nario pareigas. Jeigu kolegialaus organo narys dalyvavo mažiau nei pusėje kolegialaus organo posėdžių per bendrovės finansinius metus, apie tai turėtų būti informuojami bendrovės akcininkai.		kolegialaus organo posėdžiuose ir skiria pakankamai laiko savo, kaip kolegialaus nario, pareigų vykdymui.
4.4. Kai kolegialaus organo sprendimai gali skirtingai paveikti bendrovės akcininkus, kolegialus organas su visais akcininkais turėtų elgtis sąžiningai ir nešališkai. Jis turėtų užtikrinti, kad akcininkai būtų tinkamai informuojami apie bendrovės reikalus, jos strategiją, rizikos valdymą ir interesų konfliktų sprendimą. Bendrovėje turėtų būti aiškiai nustatytas kolegialaus organo narių vaidmuo jiems bendraujant su akcininkais ir įsipareigojant akcininkams.	Taip	Bendrovės kolegialaus organo nariai vadovaujasi įstatymo nustatytais komunikavimo su akcininkais principais, esminę informaciją apie Bendrovės veiklą skelbia Bendrovės svetainėje www.linus.lt , NASDAQ OMX Vilnius pranešimuose.
4.5. Rekomenduojama, kad sandoriai (išskyrus mažareikšmius dėl nedidelės jų vertės arba sudarytus standartinėmis sąlygomis vykdant įprastinę bendrovės veiklą), sudaromi tarp bendrovės ir jos akcininkų, priežiūros ar valdymo organų narių, ar kitų bendrovės valdymui įtaką darančių ar galinčių daryti fizinių ar juridinių asmenų, būtų tvirtinami kolegialaus organo. Sprendimas dėl tokių sandorių tvirtinimo turėtų būti laikomas priimtu tik tuo atveju, kai už tokį sprendimą balsuoja dauguma nepriklausomų kolegialaus organo narių.	Taip	
4.6. Kolegialus organas turėtų būti nepriklausomas priimdamas sprendimus, turinčius reikšmės bendrovės veiklai ir strategijai. Be kita ko, kolegialus organas turėtų būti nepriklausomas nuo bendrovės valdymo organų. Kolegialaus organo narių darbui ir sprendimams neturėtų daryti įtakos juos išrinkę asmenys. Bendrovė turėtų užtikrinti, kad kolegialus organas ir jo komitetai būtų aprūpinti pakankamais ištekliais (tarp jų ir finansiniais), reikalingais pareigoms atlikti, įskaitant teisę gauti – ypač iš bendrovės darbuotojų – visą reikiamą informaciją ir teisę kreiptis nepriklausomo profesionalaus patarimo į išorinius teisės, apskaitos ar kitokius specialistus kolegialaus organo ir jo komitetų kompetencijai priklausančiais klausimais. Naudodamasis minėtų konsultatų ar specialistų paslaugomis informacijai apie atlyginimų nustatymo sistemų rinkos standartus gauti, atlyginimo komitetas turėtų užtikrinti, kad tas konsultantas tuo pačiu metu neteiktų konsultacijų susijusios bendrovės žmoniškųjų išteklių skyriui arba vykdomajam, arba valdymo organų nariams.	Taip	Kolegialus organas yra nepriklausomas priimdamas sprendimus, turinčius reikšmės Bendrovės veiklai ir strategijai. Taip pat kolegialus organas neturi kliūčių gaunant informaciją iš Bendrovės darbuotojų.
4.7. Kolegialaus organo veikla turėtų būti organizuota taip, kad nepriklausomi kolegialaus organo nariai galėtų turėti didelę įtaką itin svarbiose srityse, kuriose interesų konfliktų galimybė yra ypač didelė. Tokiomis sritimis laikytini klausimai, susiję su bendrovės direktorių skyrimu, atlyginimo bendrovės direktoriams nustatymu ir bendrovės audito kontrole bei įvertinimu. Todėl tuo atveju, kai kolegialaus organo kompetencijai yra priskirti minėti klausimai, šiam organui rekomenduojama suformuoti skyrimo, atlyginimų ir audito komitetus. Bendrovės turėtų užtikrinti, kad skyrimo, atlyginimų ir audito komitetams priskirtos funkcijos būtų vykdomos, tačiau jos gali tas funkcijas sujungti ir sukurti mažiau nei tris komitetus. Tokiu	Taip/Ne	Bendrovėje suformuotas audito komitetas, kuris atsako už klausimus, susijusius su Bendrovės audito kontrole bei įvertinimu, ir nesprenžia klausimų, susijusių su bendrovės direktorių skyrimu ir atlyginimo Bendrovės direktoriams nustatymu. Rekomenduojamos skyrimo ir atlyginimų komitetų funkcijos perleistas Bendrovės valdybai.

atveju bendrovės turėtų išsamiai paaiškinti, kodėl jos pasirinko alternatyvų požiūrį ir kaip pasirinktas požiūris atitinka trims atskiriems komitetams nustatytus tikslus. Bendrovėse, kurių kolegialus organas turi nedaug narių, trims komitetams skirtas funkcijas gali atlikti pats kolegialus organas, jeigu jis atitinka komitetams keliamus sudėties reikalavimus ir jeigu šiuo klausimu atskleidžia atitinkamą informaciją. Tokiu atveju šio kodekso nuostatos, susijusios su kolegialaus organo komitetais (ypač dėl jų vaidmens, veiklos ir skaidrumo), turėtų būti taikomos, kai tinka, visam kolegialiam organui.		
4.8. Pagrindinis komitetų tikslas – didinti kolegialaus organo darbo efektyvumą užtikrinant, kad sprendimai būtų priimami juos tinkamai apsvačius, ir padėti organizuoti darbą taip, kad kolegialaus organo sprendimams nedarytų įtakos esminiai interesų konfliktai. Komitetai turėtų veikti nepriklausomai bei principingai ir teikti kolegialiam organui rekomendacijas, susijusias su kolegialaus organo sprendimu, tačiau galutinį sprendimą priima pats kolegialus organas. Rekomendacija steigti komitetus nesiekama susiaurinti kolegialaus organo kompetencijos ar perkelti ją komitetams. Kolegialus organas išlieka visiškai atsakingas už savo kompetencijos ribose priimamus sprendimus.	Taip/Ne	Bendrovėje nesudaromi skyrimo ir atlyginimų komitetai. Šių komitetų funkcijų vykdymas aptartas 4.7 komentare. Bendrovėje yra sudarytas audito komitetas.
4.9. Kolegialaus organo sukurti komitetai turėtų susidėti bent iš trijų narių. Bendrovėse, kuriose kolegialaus organo narių yra nedaug, išimties tvarka komitetai gali būti sudaryti tik iš dviejų narių. Kiekvieno komiteto narių daugumą turėtų sudaryti nepriklausomi kolegialaus organo nariai. Tuo atveju, kai bendrovėje stebėtojų taryba nesudaroma, atlyginimų ir audito komitetai turėtų būti sudaryti išimtinai iš direktorių konsultantų. Sprendžiant, ką skirti komiteto pirmininku ir nariais, turėtų būti atsižvelgiama į tai, kad narystė komitete turi būti atnaujinama ir kad neturi būti pernelyg pasitikima tam tikrais amenimis.	Taip/Ne	Bendrovėje nesudaromi skyrimo ir atlyginimų komitetai. Šių komitetų funkcijų vykdymas aptartas 4.7 komentare. Audito komitetas sudaromas iš 3 narių, kurių 2 yra nepriklausomi.
4.10. Kiekvieno įkurto komiteto įgaliojimus turėtų nustatyti pats kolegialus organas. Komitetai turėtų vykdyti savo pareigas laikydamiesi nustatytų įgaliojimų ir reguliariai informuoti kolegialų organą apie savo veiklą ir jos rezultatus. Kiekvieno komiteto įgaliojimai, apibrėžiantys jo vaidmenį ir nurodantys jo teises bei pareigas, turėtų būti paskelbti bent kartą per metus (kaip dalis informacijos, kurią bendrovė kasmet skelbia apie savo valdymo struktūrą ir praktiką). Bendrovės taip pat kasmet savo metiniame pranešime turėtų skelbti esamų komitetų pranešimus apie jų sudėtį, posėdžių skaičių ir narių dalyvavimą posėdžiuose per praėjusius metus, taip pat apie pagrindines savo veiklos kryptis. Audito komitetas turėtų patvirtinti, kad jį tenkina audito proceso nepriklausomumas, ir trumpai aprašyti veiksmus, kurių buvo imtasi tam, kad prieiti tokios išvados.	Taip/Ne	Bendrovėje nesudaromi skyrimo ir atlyginimų komitetai. Šių komitetų funkcijų vykdymas aptartas 4.7 komentare. Visuotinis akcininkų susirinkimas yra nustatęs audito komiteto įgaliojimus jo patvirtintuose Audito komiteto nuostatuose.
4.11. Siekiant užtikrinti komitetų savarankiškumą ir objektyvumą, kolegialaus organo nariai, kurie nėra komiteto nariai, paprastai turėtų turėti teisę dalyvauti komiteto posėdžiuose tik komitetui pakvietus. Komitetas gali pakviesti arba reikalauti, kad posėdyje dalyvautų tam tikri darbuotojai arba ekspertai. Kiekvieno komiteto pirmininkui turėtų būti sudarytos	Taip/Ne	Bendrovėje nesudaromi skyrimo ir atlyginimų komitetai. Šių komitetų funkcijų vykdymas aptartas 4.7 komentare. Pagal Audito komiteto nuostatus Audito komitetas turi teisę į savo posėdžius kviešti stebėtojų tarybos narius, valdybos narius, Bendrovės vadovą, išorės auditorių.

sąlygos tiesiogiai palaikyti ryšius su akcininkais. Atvejus, kuriems esant tai turėtų būti daroma, reikėtų nurodyti komiteto veiklą reglamentuojančiose taisyklėse.		
4.12. Skyrimo komitetas. 4.12.1. Pagrindinės skyrimo komiteto funkcijos turėtų būti šios: 1) parinkti kandidatus į laisvas valdymo organų narių vietas ir rekomenduoti kolegialiam organui juos svarstyti. Skyrimo komitetas turėtų įvertinti įgūdžių, žinių ir patirties pusiausvyrą valdymo organe, parengti funkcijų ir sugebėjimų, kurių reikia konkrečiam postui, aprašą ir įvertinti įpareigojimui atlikti reikalingą laiką. Skyrimo komitetas taip pat gali vertinti bendrovės akcininkų pasiūlytus kandidatus į kolegialaus organo narius; 2) reguliariai vertinti priežiūros ir valdymo organų struktūrą, dydį, sudėtį ir veiklą, teikti kolegialiam organui rekomendacijas, kaip siekti reikiamų pokyčių; 3) reguliariai vertinti atskirų direktorių įgūdžius, žinias bei patirtį ir apie tai pranešti kolegialiam organui; 4) reikiamą dėmesį skirti tęstinumo planavimui; 5) peržiūrėti valdymo organų politiką dėl vyresniosios vadovybės rinkimo ir skyrimo. 4.12.2. Skyrimo komitetas turėtų apsvarstyti kitų asmenų, įskaitant administraciją ir akcininkus, pateiktus pasiūlymus. Kai sprendžiami klausimai, susiję su vykdomaisiais direktoriais arba valdybos nariais (jei visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas – stebėtojų taryba) ir vyresniąja vadovybe, turėtų būti konsultuojamasi su bendrovės vadovu, suteikiant jam teisę teikti pasiūlymus Skyrimo komitetui.	Ne	Bendrovėje iki šiol nebuvo formuojamas skyrimo komitetas.
4.13. Atlyginimų komitetas. 4.13.1. Pagrindinės atlyginimų komiteto funkcijos turėtų būti šios: 1) teikti kolegialiam organui svarstyti pasiūlymus dėl valdymo organų narių ir vykdomųjų direktorių atlyginimų politikos. Tokia politika turėtų apimti visas atlyginimo formas, įskaitant fiksuotą atlyginimą, nuo veiklos rezultatų priklausančio atlyginimo sistemas, pensijų modelius ir išaitines išmokas. Pasiūlymai, susiję su nuo veiklos rezultatų priklausančio atlyginimo sistemomis, turėtų būti pateikiami kartu su rekomendacijomis dėl su tuo susijusių tikslų ir įvertinimo kriterijų, kurių tikslas – tinkamai suderinti vykdomųjų direktorių ir valdymo organų narių atlyginimą su bendrovės kolegialaus organo nustatytais ilgalaikiais akcininkų interesais ir tikslais; 2) teikti kolegialiam organui pasiūlymus dėl individualių atlyginimų vykdomiesiems direktoriams ir valdymo organų nariams siekiant, kad jie atitiktų bendrovės atlyginimų politiką ir šių asmenų veiklos įvertinimą. Vykdydamas šią funkciją, komitetas turėtų būti gerai informuotas apie bendrą atlyginimą, kurį vykdomieji direktoriai ir valdymo organų nariai gauna iš kitų susijusių bendrovių; 3) turėtų užtikrinti, kad individualus atlyginimas vykdomajam direktoriui ir valdymo organo nariui būtų proporcingas kitų bendrovės vykdomųjų direktorių arba valdymo organų narių ir kitų bendrovės darbuotojų atlyginimui; 4) reguliariai peržiūrėti vykdomųjų direktorių ar	Ne	Bendrovėje iki šiol nebuvo formuojamas atlyginimų komitetas.

valdymo organų varių atlyginimų nustatymo politiką (taip pat ir akcijomis pagrįsto atlyginimo politiką) bei jos įgyvendinimą; 5) teikti kolegialiam organui pasiūlymus dėl tinkamų sutarčių su vykdomaisiais direktoriais ir valdymo organų nariais formų; 6) padėti kolegialiam organui prižiūrėti, kaip bendrovė laikosi galiojančių nuostatų dėl informacijos, susijusios su atlyginimais, skelbimo (ypač dėl galiojančios atlyginimų politikos ir direktoriams skiriamo individualus atlyginimo); 7) teikti vykdomiesiems direktoriams ir valdymo organų nariams bendras rekomendacijas dėl vyresniosios vadovybės (kaip apibrėžta paties kolegialaus organo) atlyginimų dydžio ir struktūros, taip pat stebėti vyresniosios vadovybės atlyginimų dydį ir struktūrą, remiantis atitinkama informacija, kurią pateikia vykdomieji direktoriai ir valdymo organų nariai. 4.13.2. Tuo atveju, kai reikia spręsti skatinimo klausimą, susijusį su akcijų pasirinkimo sandoriais ar kitomis su akcijomis susijusiomis skatinimo priemonėmis, kurios gali būti taikomos direktoriams arba kitiems darbuotojams, komitetas turėtų: 1) apsvarstyti bendrą tokių skatinimo sistemų taikymo politiką, ypatingą dėmesį skirdamas skatinimui, susijusiam su akcijų pasirinkimo sandoriais, ir pateikti kolegialiam organui su tuo susijusius pasiūlymus; 2) išnagrinėti informaciją, kuri pateikta šiuo klausimu bendrovės metiniame pranešime ir dokumentuose, skirtuose akcininkų susirinkimui; 3) pateikti kolegialiam organui pasiūlymus dėl pasirinkimo sandorių pasirašant akcijas arba pasirinkimo sandorių perkant akcijas alternatyvos apibrėžiant tokios alternatyvos suteikimo priežastis ir pasekmes. 4.13.3. Atlyginimų komitetas, sprenddamas jo kompetencijai priskirtus klausimus, turėtų pasidomėti bent kolegialaus valdymo organo pirmininko ir (arba) bendrovės vadovo nuomone dėl kitų vykdomųjų direktorių ir valdymo organų narių atlyginimų. 4.13.4. Atlyginimo komitetas turėtų informuoti akcininkus apie savo funkcijų vykdymą ir tuo tikslu dalyvauti metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime.		
---	--	--

4.14. Audito komitetas. 4.14.1. Pagrindinės audito komiteto funkcijos turėtų būti šios: 1) stebėti bendrovės teikiamos finansinės informacijos vientisumą, ypatingą dėmesį skiriant bendrovės ir jos grupės naudojamų apskaitos metodų tinkamumui ir nuoseklumui (įskaitant bendrovių grupės finansinių atskaitomybių konsolidavimo kriterijus); 2) mažiausiai kartą per metus peržiūrėti vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemas, siekiant užtikrinti, kad pagrindinės rizikos (įskaitant riziką, susijusią su galiojančių įstatymų ir taisyklių laikymusi) yra tinkamai nustatytos, valdomos ir apie jas atskleidžiama informacija; 3) užtikrinti vidaus audito funkcijų veiksmingumą, be kita ko, teikiant rekomendacijas dėl vidaus audito padalinio vadovo parinkimo, skyrimo, pakartotinio skyrimo bei atleidimo ir dėl šio padalinio biudžeto, taip pat stebint, kaip bendrovės administracija reaguoja į šio padalinio išvadas ir rekomendacijas. Jei bendrovėje nėra vidaus audito funkcijos, komitetas poreikį turėti šią funkciją turėtų įvertinti bent kartą per metus; 4) teikti kolegialiam organui rekomendacijas, susijusias su išorės audito įmonės parinkimu, skyrimu, pakartotiniu skyrimu ir atleidimu (tai atlieka bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas) bei sutarties su audito įmone sąlygomis. Komitetas turėtų ištirti situacijas, dėl kurių audito įmonei ar auditoriui atsiranda pagrindas atsistatydinti, ir pateikti rekomendacijas dėl tokiu atveju būtinų veiksmų; 5) stebėti išorės audito įmonės nepriklausomumą ir objektyvumą, ypač svarbu patikrinti, ar audito įmonė atsižvelgia į reikalavimus, susijusius su audito partnerių rotacija, taip pat būtina patikrinti atlyginimo, kurį bendrovė moka audito įmonei, dydį ir panašius dalykus. Siekiant užkirsti kelią esminiams interesų konfliktams, komitetas, remdamasis inter alia išorės audito įmonės skelbiamais duomenimis apie visus atlyginimus, kuriuos audito įmonei bei jos tinklui moka bendrovė ir jos grupė, turėtų nuolat prižiūrėti ne audito paslaugų pobūdį ir mastą. Komitetas, vadovaudamasis 2002 m. gegužės 16 d. Komisijos rekomendacijoje 2002/590/EB įtvirtintais principais ir gairėmis, turėtų nustatyti ir taikyti formalią politiką, apibrėžiančią ne audito paslaugų rūšis, kurių pirkimas iš audito įmonės yra: a) neleidžiamas; b) leidžiamas komitetui išnagrinėjus ir c) leidžiamas be kreipimosi į komitetą; 6) tikrinti išorės audito proceso veiksmingumą ir administracijos reakciją į rekomendacijas, kurias audito įmonė pateikia laiške vadovybei. 4.14.2. Visi komiteto nariai turėtų būti aprūpinti išsamia informacija, susijusia su specifiniais bendrovės apskaitos, finansiniais ir veiklos ypatumais. Bendrovės administracija turėtų informuoti audito komitetą apie svarbių ir neįprastų sandorių apskaitos būdus, kai apskaita gali būti vykdoma skirtingais būdais. Šiuo atveju ypatingas dėmesys turėtų būti skiriamas bendrovės veiklai ofšoriniuose centruose ir (ar) per specialios paskirties įmones (organizacijas) vykdomai veiklai bei tokios veiklos pateisinimui. 4.14.3. Audito komitetas turėtų nuspręsti, ar jo posėdžiuose turi dalyvauti (jei taip, tai kada) kolegialaus valdymo organo pirmininkas, bendrovės	Taip	Bendrovėje yra suformuotas audito komitetas, kurio pagrindinės funkcijos atitinka šias rekomendacijas.
--	------	--

vadovas, vyriausiasis finansininkas (arba viršesni darbuotojai, atsakingi už finansus bei apskaitą), vidaus auditorius ir išorės auditorius. Komitetas turėtų turėti galimybę prireikus susitikti su atitinkamais asmenimis, nedalyvaujant vykdomiesiems direktoriams ir valdymo organų nariams. 4.14.4. Vidaus ir išorės auditoriams turėtų būti užtikrinti ne tik veiksmingi darbiniai santykiai su administracija, bet ir neribotos galimybės susisiekti su kolegialiu organu. Šiuo tikslu audito komitetas turėtų veikti kaip pagrindinė instancija ryšiams su vidaus ir išorės auditoriais palaikyti. 4.14.5. Audito komitetas turėtų būti informuotas apie vidaus auditorių darbo programą ir gauti vidaus audito ataskaitas arba periodinę santrauką. Audito komitetas taip pat turėtų būti informuotas apie išorės auditorių darbo programą ir turėtų iš audito įmonės gauti ataskaitą, kurioje būtų aprašomi visi ryšiai tarp nepriklausomos audito įmonės ir bendrovės bei jos grupės. Komitetas turėtų laiku gauti informaciją apie visus su bendrovės auditu susijusius klausimus. 4.14.6. Audito komitetas turėtų tikrinti, ar bendrovė laikosi galiojančių nuostatų, reglamentuojančių darbuotojų galimybę pateikti skundą arba anonimiškai pranešti apie įtarimus, kad bendrovėje daromi svarbūs pažeidimai (dažniausiai pranešama nepriklausomam kolegialaus organo nariui), ir turėtų užtikrinti, kad būtų nustatyta tvarka proporcingam ir nepriklausomam tokių klausimų tyrimui ir atitinkamiems tolesniems veiksmams. 4.14.7. Audito komitetas turėtų teikti kolegialiam organui savo veiklos ataskaitas bent kartą per šešis mėnesius, tuo metu, kai tvirtinamos metinės ir pusės metų ataskaitos.		
4.15. Kiekvienais metais kolegialus organas turėtų atlikti savo veiklos įvertinimą. Jis turėtų apimti kolegialaus organo struktūros, darbo organizavimo ir gebėjimo veikti kaip grupę vertinimą, taip pat kiekvieno kolegialaus organo nario ir komiteto kompetencijos ir darbo efektyvumo vertinimą bei vertinimą, ar kolegialus organas pasiekė nustatytą veiklos tikslų. Kolegialus organas turėtų bent kartą per metus paskelbti (kaip dalį informacijos, kurią bendrovė kasmet skelbia apie savo valdymo struktūras ir praktiką) atitinkamą informaciją apie savo vidinę organizaciją ir veiklos procedūras, taip pat nurodyti, kokius esminius pokyčius nulėmė kolegialaus organo atliktas savo veiklos įvertinimas.	Ne	Bendrovėje iki šiol tokia praktika nebuvo taikoma.
V principas: Bendrovės kolegialių organų darbo tvarka <i>Bendrovėje nustatyta kolegialių priežiūros ir valdymo organų darbo tvarka turėtų užtikrinti efektyvų šių organų darbą ir sprendimų priėmimą, skatinti aktyvų bendrovės organų bendradarbiavimą.</i>		
5.1. Bendrovės kolegialiems priežiūros ir valdymo organams (šiam principui sąvoka <i>kolegialūs organai</i> apima tiek kolegialius priežiūros, tiek valdymo organus) vadovauja šių organų pirmininkai. Kolegialaus organo pirmininkas yra atsakingas už kolegialaus organo posėdžių tinkamą sušaukimą. Pirmininkas turėtų užtikrinti tinkamą visų kolegialaus organo narių informavimą apie šaukiamą posėdį ir posėdžio darbotvarkę. Jis taip pat turėtų užtikrinti tinkamą vadovavimą kolegialaus organo posėdžiams	Taip	

bei tvarką ir darbingą atmosferą posėdžio metu.		
5.2. Bendrovės kolegialių organų posėdžius rekomenduojama rengti atitinkamu periodiškumu, pagal iš anksto patvirtintą grafiką. Kiekviena bendrovė pati sprendžia, koku periodiškumu šaukti kolegialių organų posėdžius, tačiau rekomenduojama juos rengti tokiu periodiškumu, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas esminių bendrovės valdymo klausimų sprendimas. Bendrovės stebėtojų tarybos posėdžiai turėtų būti šaukiami bent kartą per metų ketvirtį, o bendrovės valdybos posėdžiai – bent kartą per mėnesį.	Taip	Bendrovės kolegialių organų posėdžiai rengiami tokiu periodiškumu, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas esminių Bendrovės valdymo ir veiklos priežiūros klausimų sprendimas.
5.3. Kolegialaus organo nariai apie šaukiamą posėdį turėtų būti informuojami iš anksto, kad turėtų pakankamai laiko tinkamai pasirengti posėdyje nagrinėjamų klausimų svarstymui ir galėtų vykti naudinga diskusija, po kurios būtų priimami tinkami sprendimai. Kartu su pranešimu apie šaukiamą posėdį kolegialaus organo nariams turėtų būti pateikta visa reikalinga, su posėdžio darbotvarke susijusi medžiaga. Darbotvarkė posėdžio metu neturėtų būti keičiama ar papildoma, išskyrus atvejus, kai posėdyje dalyvauja visi kolegialaus organo nariai arba kai neatidėliotinais reikia spręsti svarbius bendrovei klausimus.	Taip	
5.4. Siekiant koordinuoti bendrovės kolegialių organų darbą bei užtikrinti efektyvų sprendimų priėmimo procesą, bendrovės kolegialių priežiūros ir valdymo organų pirmininkai turėtų tarpusavyje derinti šaukiamų posėdžių datas, jų darbotvarkes, glaudžiai bendradarbiauti sprenddami kitus su bendrovės valdymu susijusius klausimus. Bendrovės stebėtojų tarybos posėdžiai turėtų būti atviri bendrovės valdybos nariams, ypač tais atvejais, kai posėdyje svarstomi klausimai, susiję su valdybos narių atšaukimu, atsakomybe, atlyginimo nustatymu.	Taip	
VI principas: Nešališkas akcininkų traktavimas ir akcininkų teisės <i>Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti nešališką visų akcininkų, įskaitant smulkiuosius bei užsieniečius, traktavimą. Bendrovės valdymo sistema turėtų apsaugoti akcininkų teises.</i>		
6.1. Rekomenduojama, kad bendrovės kapitalą sudarytų tik tokios akcijos, kurios jų turėtojams suteikia vienodas balsavimo, nuosavybės, dividendų ir kitas teises.	Taip	
6.2. Rekomenduojama sudaryti investuotojams sąlygas iš anksto, t.y. prieš perkant akcijas, susipažinti su išleidžiamų naujų ar jau išleistų akcijų suteikiamomis teisėmis.	Taip	
6.3. Bendrovei ir jos akcininkams svarbūs sandoriai, tokie kaip bendrovės turto perleidimas, investavimas, įkeitimas ar kitoks apsunkinimas, turėtų gauti visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą. Visiems akcininkams turėtų būti sudarytos vienodos galimybės susipažinti ir dalyvauti priimant bendrovei svarbius sprendimus, įskaitant paminėtų sandorių tvirtinimą.	Taip/Ne	Bendrovės akcininkai suteikė bendrovės valdybai teisę spręsti dėl bendrovės turto perleidimo, investavimo, įkeitimo ar kitokio apsunkinimo.
6.4. Visuotinių akcininkų susirinkimų sušaukimo ir vedimo procedūros turėtų sudaryti akcininkams lygias galimybes dalyvauti susirinkime ir neturėtų pažeisti akcininkų teisių bei interesų. Pasirinkta visuotinio akcininkų susirinkimo vieta, data ir laikas neturėtų užkirsti kelio aktyviam akcininkų dalyvavimui susirinkime.	Taip	

6.5. Siekiant užtikrinti užsienyje gyvenančių akcininkų teisę susipažinti su informacija, esant galimybei, rekomenduojama visuotiniam akcininkų susirinkimui parengtus dokumentus iš anksto paskelbti viešai prieinamai bendrovės interneto tinklalapyje ne tik lietuvių, bet ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Visuotinio akcininkų susirinkimo protokolą po jo pasirašymo ir (ar) priimtus sprendimus taip pat rekomenduojama paskelbti viešai prieinamai bendrovės interneto tinklalapyje lietuvių ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Bendrovės interneto tinklalapyje viešai prieinamai gali būti skelbiama ne visa dokumentų apimtis, jei jų viešas paskelbimas galėtų pakenkti bendrovei arba būtų atskleistos bendrovės komercinės paslaptys.	Taip	Visa informacija akcininkams skelbiama vadovaujanti AB Įstatymu ir Bendrovės įstatais.
6.6. Akcininkams turėtų būti sudarytos galimybės balsuoti akcininkų susirinkime asmeniškai jame dalyvaujant arba nedalyvaujant. Akcininkams neturėtų būti daroma jokių kliūčių balsuoti iš anksto raštu, užpildant bendrąjį balsavimo biuletenį.	Taip	
6.7. Siekiant padidinti akcininkų galimybes dalyvauti akcininkų susirinkimuose, bendrovėms rekomenduojama plačiau taikyti modernias technologijas ir tokiu būdu sudaryti akcininkams galimybę dalyvauti ir balsuoti akcininkų susirinkimuose naudojantis elektroninių ryšių priemonėmis. Tokiais atvejais turi būti užtikrintas perduodamos informacijos saugumas ir galima nustatyti dalyvavusiojo ir balsavusiojo tapatybę. Be to, bendrovės galėtų sudaryti sąlygas akcininkams, ypač užsienyje gyvenantiems akcininkams, akcininkų susirinkimus stebėti pasinaudojant modernių technologijų priemonėmis.	Ne	Akcininkai nepateikė pageidavimų balsuojant naudoti modernias technologijas.
VII principas: Interesų konfliktų vengimas ir atskleidimas <i>Bendrovės valdymo sistema turėtų skatinti bendrovės organų narius vengti interesų konfliktų bei užtikrinti skaidrų ir efektyvų bendrovės organų narių interesų konfliktų atskleidimo mechanizmą.</i>		
7.1. Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys turėtų vengti situacijos, kai jo asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti bendrovės interesams. Jeigu tokia situacija vis dėlto atsirado, bendrovės priežiūros ar valdymo organo narys turėtų per protingą terminą pranešti kitiems to paties organo nariams arba jį išrinkusiam bendrovės organui, arba bendrovės akcininkams apie tokią interesų prieštaravimo situaciją, nurodyti interesų pobūdį ir, jeigu įmanoma, vertę.	Taip	
7.2. Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys negali painioti bendrovės turto, kurio naudojimas specialiai su juo nėra aptartas, su savo turtu arba naudoti jį arba informaciją, kurią jis gauna būdamas bendrovės organo nariu, asmeninei naudai ar trečiojo asmens naudai gauti be bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo ar jo įgalioto kito bendrovės organo sutikimo.	Taip	

7.3. Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys gali sudaryti sandorį su bendrove, kurios organo narys jis yra. Apie tokį sandorį (išskyrus mažareikšmius dėl nedidelės jų vertės arba sudarytus vykdant įprastinę bendrovės veiklą bei standartinėmis sąlygomis) jis privalo nedelsdamas raštu arba žodžiu, įrašant tai į posėdžio protokolą, pranešti kitiems to paties organo nariams arba jį išrinkusiam bendrovės organui, arba bendrovės akcininkams. Šioje rekomendacijoje įvardytų sandorių sudarymui taip pat taikoma 4.5 rekomendacija.	Taip	
7.4. Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys turėtų susilaikyti nuo balsavimo, kai priimami sprendimai dėl sandorių ar kitokių klausimų, su kuriais jis susijęs asmeniniu ar dalykiniu interesu.	Taip	
VIII principas: Bendrovės atlyginimų politika <i>Bendrovėje nustatyta atlyginimų politikos bei direktorių atlyginimų tvirtinimo, peržiūrėjimo ir paskelbimo tvarka turėtų užkirsti kelią galimiems interesų konfliktams ir piktnaudžiavimui nustatant direktorių atlyginimus, taip pat užtikrinti bendrovės atlyginimų politikos bei direktorių atlyginimų viešumą ir skaidrumą.</i>		
8.1. Bendrovė turėtų paskelbti savo atlyginimų politikos ataskaitą (toliau – atlyginimų ataskaita), kuri turėtų būti aiški ir lengvai suprantama. Ši atlyginimų ataskaita paskelbta ne tik kaip bendrovės metinio pranešimo dalis, bet turėtų būti skelbiama bendrovės interneto tinklalapyje.	Ne	Bendrovė įstatymų nustatyta tvarka skelbia periodinėse ataskaitose tik Bendrovės vadovo ir vadovybės bendrą atlyginimų sumą. Bendrovė laikosi principo, kad išmokėjimai, susiję su darbo santykiais yra viešai neskelbtina, konfidenciali informacija.
8.2. Atlyginimų ataskaitoje daugiausia dėmesio turėtų būti skiriama bendrovės direktorių atlyginimų politikai ateinančiais, o kur tinka – ir tolesniais, finansiniais metais. Joje taip pat turėtų būti apžvelgiama, kaip atlyginimų politika buvo įgyvendinama praėjusiais finansiniais metais. Ypatingas dėmesys turėtų būti skiriamas esminiams bendrovės atlyginimų politikos pokyčiams, lyginant su praėjusiais finansiniais metais.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.3. Atlyginimų ataskaitoje turėtų būti pateikta bent ši informacija: 1) direktorių atlyginimų kintamų ir nekintamų sudedamųjų dalių santykis ir jo paaiškinimas; 2) pakankama informacija apie veiklos rezultatų kriterijus, kuriais grindžiama teisė dalyvauti akcijų pasirinkimo sandoriuose, teisė į akcijas arba kintamas sudedamąsias atlyginimo dalis; 3) paaiškinimas, kuo pasirinkti veiklos vertinimo kriterijai naudingi ilgalaikiams bendrovės interesams; 4) metodų, taikomų siekiant nustatyti, ar tenkinami veiklos rezultatų vertinimo kriterijai, paaiškinimas; 5) pakankamai išsami informacija apie kintamos sudedamosios atlyginimo dalies mokėjimo atidėjimo laikotarpį; 6) pakankama informacija apie atlyginimo ir veiklos rezultatų ryšį; 7) pagrindiniai metinių premijų sistemos ir bet kurios kitos ne pinigais gaunamos naudos kriterijai ir jų pagrindimas; 8) pakankamai išsami informacija apie išeitinių išmokų politiką; 9) pakankamai išsami informacija apie akcijomis pagrįsto atlyginimo teisių suteikimo laikotarpį, kaip nurodyta 8.13 punkte; 10) pakankamai išsami informacija apie akcijų išlaikymą po teisių suteikimo, kaip nurodyta 8.15	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.

punkte; 11) pakankamai išsami informacija apie panašių bendrovių grupių, kurių atlyginimo nustatymo politika buvo analizuojama siekiant nustatyti susijusios bendrovės atlyginimų nustatymo politiką, sudėti; 12) direktoriams skirtos papildomos pensijos arba ankstyvo išėjimo į pensiją schemos pagrindinių savybių aprašymas; 13) atlyginimų ataskaitoje neturėtų būti komerciniu požiūriu neskelbtinos informacijos.		
8.4. Atlyginimų ataskaitoje taip pat turėtų būti apibendrinama ir paaiškinama bendrovės politika, susijusi su sutarčių, sudaromų su vykdomaisiais direktoriais ir valdymo organų nariais, sąlygomis. Tai turėtų apimti, inter alia, informaciją apie sutarčių su vykdomaisiais direktoriais ir valdymo organų nariais trukmę, taikomus pranešimo apie išėjimą iš darbo terminus ir išsamią informaciją apie išeitines ir kitas išmokas, susijusias su sutarčių su vykdomaisiais direktoriais ir valdymo organų nariais nutraukimu pirma laiko.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.5. Visa atlyginimo suma ir kita nauda, skiriama atskiriems direktoriams atitinkamais finansiniais metais, turėtų būti išsamiai paskelbiama atlyginimų ataskaitoje. Šiame dokumente turėtų būti pateikta bent 8.5.1–8.5.4 punktuose nurodyta informacija apie kiekvieną asmenį, kuris bendrovėje ėjo direktoriaus pareigas bet kuriuo atitinkamų finansinių metų laikotarpiu. 8.5.1. Turėtų būti pateikta tokia su atlyginimais ir (arba) tarnybinėmis pajamomis susijusi informacija: 1) bendra atlyginimo suma, sumokėta arba mokėtina direktoriui už paslaugas, suteiktas praėjusiais finansiniais metais, įskaitant, jei taikoma, dalyvavimo mokesčius, nustatytus metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime; 2) atlyginimas ir privilegijos, gautos iš bet kurios įmonės, priklausančios tai pačiai grupei; 3) atlyginimas, mokamas kaip pelno dalis ir (arba) premijos, bei priežastys, dėl kurių tokios premijos ir (arba) pelno dalis buvo paskirtos; 4) jei tai leidžiama pagal įstatymus, kiekvienas esminis papildomas atlyginimas, mokamas direktoriams už specialias paslaugas, kurios nepriklauso įprastinėms direktoriaus funkcijoms; 5) kompensacija, gautina arba sumokėta kiekvienam vykdomajam direktoriui ar valdymo organų nariui, pasitraukusiam iš savo pareigų praėjusiais finansiniais metais; 6) bendra apskaičiuota naudos, kuri laikoma atlyginimu ir suteikiama ne pinigais, vertė, jeigu tokia nauda neturi būti nurodyta pagal 1–5 punktus. 8.5.2. Turėtų būti pateikiama ši informacija, susijusi su akcijomis ir (arba) teisėmis dalyvauti akcijų pasirinkimo sandoriuose, ir (arba) su visomis kitomis darbuotojų skatinimo akcijomis sistemomis: 1) praėjusiais finansiniais metais bendrovės pasiūlytų akcijų pasirinkimo sandorių arba suteiktų akcijų skaičius ir taikymo sąlygos; 2) akcijų pasirinkimo sandorių skaičius, realizuotas per praėjusius finansinius metus, nurodant kiekvieno sandorio akcijų skaičių bei realizavimo kainą, arba dalyvavimo darbuotojų skatinimo akcijomis sistemoje	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.

vertė finansinių metų pabaigoje; 3) finansinių metų pabaigoje nerealizuotas akcijų pasirinkimo sandorių skaičius, jų realizavimo kaina, realizavimo data ir pagrindinės teisių įgyvendinimo sąlygos; 4) visi esamų akcijų pasirinkimo sandorių sąlygų pokyčiai ateinančiais finansiniais metais. 8.5.3. Turėtų būti pateikiama ši su papildomų pensijų schemomis susijusi informacija: 1) kai pensijų schema yra apibrėžtų išmokų, pagal ją direktorių sukauptų išmokų pokyčiai atitinkamais finansiniais metais; 2) kai pensijų schema yra apibrėžtų įmokų, išsami informacija apie įmokas, kurias už direktorių sumokėjo arba turėtų sumokėti bendrovė atitinkamais finansiniais metais. 8.5.4. Turėtų būti nurodytos sumos, kurias bendrovė arba bet kuri dukterinė bendrovė ar įmonė, įtraukta į bendrovės konsoliduotą metinę finansinę atskaitomybę, išmokėjo kaip paskolas, išankstines išmokas ir garantijas kiekvienam asmeniui, kuris ėjo direktoriaus pareigas bet kuriuo atitinkamų finansinių metų laikotarpiu, įskaitant nesumokėtas sumas ir palūkanų normą.		
8.6. Kai atlyginimų nustatymo politikoje numatomos kintamos sudedamosios dalys, bendrovės turėtų nustatyti kintamos sudedamosios atlyginimo dalies dydžio ribas. Nekintama atlyginimo dalis turėtų būti pakankama, kad bendrovė galėtų nemokėti kintamos sudedamosios atlyginimo dalies tuo atveju, kai veiklos rezultatų vertinimo kriterijai netenkinami.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.7. Kintamų sudedamųjų atlyginimo dalių skyrimas turėtų priklausyti nuo iš anksto nustatytų ir išmatuojamų veiklos rezultatų vertinimo kriterijų.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.8 Kai skiriama kintama sudedamoji atlyginimo dalis, didžiosios šios kintamos sudedamosios atlyginimo dalies mokėjimas turėtų būti atidėtas tam tikram protingumo kriterijus atitinkančiam laikotarpiui. Kintamos sudedamosios atlyginimo dalies, kurios mokėjimas atidedamas, dydis turėtų būti nustatytas pagal santykinę kintamos sudedamosios atlyginimo dalies vertę, lyginant ją su nekintama atlyginimo dalimi.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.9. Į susitarimus su vykdomaisiais direktoriais arba valdymo organų nariais turėtų būti įtraukta nuostata, leidžianti bendrovei susigrąžinti kintamą sudedamąją atlyginimo dalį, kuri buvo išmokėta remiantis duomenimis, kurie vėliau pasirodė akivaizdžiai neteisingi.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.10. Išėtinės išmokos neturėtų viršyti nustatytos sumos arba nustatyto metinių atlyginimų skaičiaus ir apskritai neturėtų būti didesnės negu dviejų metų nekintamos atlyginimo dalies arba jos ekvivalento suma.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.11. Išėtinės išmokos neturėtų būti mokamos, jei darbo sutartis nutraukiama dėl blogų veiklos rezultatų.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.12. Be to, turėtų būti atskleidžiama informacija, susijusi su parengiamuoju ir sprendimų priėmimo procesu, kurio metu nustatoma bendrovės direktorių atlyginimų politika. Informacija turėtų apimti duomenis, jei taikoma, apie atlyginimo komiteto įgaliojimus ir sudėtį, su bendrove nesusijusių	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.

konsultantų, kurių paslaugomis naudotasi nustatant atlyginimų politiką, vardus ir pavardes bei metinio visuotinio akcininkų susirinkimo vaidmenį.		
8.13. Tuo atveju, kai atlyginimas yra pagrįstas akcijų skyrimu, teisė į akcijas neturėtų būti suteikiama mažiausiai trejus metus po jų skyrimo.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.14. Akcijų pasirinkimo sandoriais ar kitomis teisėmis įsigyti akcijų arba gauti atlygį, pagrįstą akcijų kainos pokyčiais, neturėtų būti naudojamos mažiausiai trejus metus po jų skyrimo. Teisės į akcijas suteikimas ir teisė pasinaudoti akcijų pasirinkimo sandoriais arba kitomis teisėmis įsigyti akcijų arba gauti atlygį, pagrįstą akcijų kainos pokyčiais, turėtų priklausyti nuo iš anksto nustatytų ir išmatuojamų veiklos rezultatų vertinimo kriterijų.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.15. Po teisių suteikimo direktoriai turėtų išlaikyti tam tikrą skaičių akcijų iki jų kadencijos pabaigos, priklausomai nuo poreikio padengti kokias nors išlaidas, susijusias su akcijų įsigijimu. Akcijų, kurias reikia išlaikyti, skaičius turi būti nustatytas, pavyzdžiui, dviguba bendro metinio atlyginimo (nekintamoji plius kintamoji dalis) vertė.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.16. Į direktorių konsultantų arba stebėtojų tarybos narių atlyginimą neturėtų būti įtraukiami akcijų pasirinkimo sandoriai.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.17. Akcininkai, visų pirma institutiniai akcininkai, turėtų būti skatinami dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose ir balsuoti direktorių atlyginimų nustatymo klausimais.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.18. Nemenkinant organų, atsakingų už direktorių atlyginimų nustatymą, vaidmens, atlyginimų politiką arba bet kuris esminis atlyginimų politikos pokytis turėtų būti įtraukiamas į metinio visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę. Atlyginimų ataskaita turėtų būti pateikiama akcininkų balsavimui metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime. Balsavimas gali būti privalomojo arba patariamojo pobūdžio.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.19. Schemoms, pagal kurias direktoriams atlyginama akcijomis, akcijų pasirinkimo sandoriais ar kitomis teisėmis įsigyti akcijų arba būti atlyginamam remiantis akcijų kainų pokyčiais, iki jų taikymo pradžios turėtų pritarti akcininkai metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime priimdami atitinkamą sprendimą. Pritarimas turėtų būti susijęs su pačia schema ir akcininkai neturėtų spręsti dėl atskiriems direktoriams pagal tą schemą suteikiamos akcijomis pagrįstos naudos. Visiems esminiems schemų sąlygų pakeitimams iki jų taikymo pradžios taip pat turėtų pritarti akcininkai, priimdami sprendimą metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime. Tokiais atvejais akcininkai turėtų būti informuoti apie visas siūlomų pakeitimų sąlygas ir gauti paaiškinimą apie siūlomų pakeitimų poveikį.	Neaktualu	Bendrovėje tokios schemos netaikomos

8.20. Metinio visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas turėtų būti gaunamas šiais klausimais: 1) atlyginimo direktoriams skyrimas remiantis akcijomis pagrįstomis schemomis, įskaitant akcijų pasirinkimo sandorius; 2) maksimalaus akcijų skaičiaus nustatymas ir pagrindinės akcijų suteikimo tvarkos sąlygos; 3) laikotarpis, per kurį pasirinkimo sandoriai gali būti realizuoti; 4) kiekvieno tolesnio pasirinkimo sandorių realizavimo kainos pokyčio nustatymo sąlygos, jeigu įstatymai tai leidžia; 5) visos kitos ilgalaikės direktorių skatinimo schemos, kurios panašiomis sąlygomis nėra siūlomos visiems kitiems bendrovės darbuotojams. Metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime taip pat turėtų būti nustatytas galutinis terminas, per kurį už direktorių atlyginimą atsakingas organas gali paskirti šiame punkte išvardytų tipų kompensacijas atskiriems direktoriams.	Neaktualu	Bendrovėje netaikomos tokios atlyginimo už darbą formos.
8.21. Jeigu leidžia nacionalinė teisė arba bendrovės įstatai, kiekvienam pasirinkimo sandorių su nuolaida modeliui, pagal kurį yra suteikiamos teisės pasirašyti akcijas žemesne nei rinkos kaina, galiojančia tą dieną, kai nustatoma kaina, arba vidutine rinkos kaina, nustatyta per keletą dienų prieš realizavimo kainos nustatymą, taip pat turėtų pritarti akcininkai.	Neaktualu	Bendrovėje netaikomos tokios atlyginimo už darbą formos.
8.22. 8.19 ir 8.20 punktai neturėtų būti taikomi schemoms, kuriose dalyvavimas panašiomis sąlygomis siūlomas bendrovės darbuotojams arba bet kurios dukterinės įmonės darbuotojams, kurie turi teisę dalyvauti scheme, ir kuri buvo patvirtinta metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime.	Neaktualu	Bendrovėje netaikomos tokios atlyginimo už darbą formos.
8.23. Prieš metinį visuotinį akcininkų susirinkimą, kuriame ketinama svarstyti 8.19 punkte nurodytą sprendimą, akcininkams turėtų būti suteikta galimybė susipažinti su sprendimo projektu ir su juo susijusiu informaciniu pranešimu (šie dokumentai turėtų būti paskelbti bendrovės tinklalapyje). Šiame pranešime turėtų būti pateiktas visas akcijomis pagrįsto atlyginimo schemas reglamentuojantis tekstas arba šių schemų pagrindinių sąlygų aprašymas, taip pat schemų dalyvių vardai ir pavardės. Pranešime taip pat turėtų būti nurodytas schemų ir bendros direktorių atlyginimų politikos ryšys. Sprendimo projekte turėtų būti aiški nuoroda į pačią schemą arba pateikta pagrindinių jos sąlygų santrauka. Akcininkams taip pat turėtų būti pateikta informacija apie tai, kaip bendrovė ketina apsirūpinti akcijomis, kurios reikalingos įsipareigojimams pagal skatinimo schemas įgyvendinti: turėtų būti aiškiai nurodyta, ar bendrovė ketina pirkti reikalingas akcijas rinkoje, laikyti jas atsargoje ar išleisti naujų akcijų. Taip pat turėtų būti pateikta schemos išlaidų, kurias patirs bendrovė dėl numatomo schemos taikymo, apžvalga. Šiame punkte nurodyta informacija turėtų būti paskelbta bendrovės interneto tinklalapyje.	Neaktualu	Bendrovėje netaikomos tokios atlyginimo už darbą formos.

IX principas: Interesų turėtojų vaidmuo bendrovės valdyje

Bendrovės valdymo sistema turėtų pripažinti interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose, ir skatinti aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą kuriant bendrovės gerovę, darbo vietas ir finansinį stabilumą. Šio principo kontekste sąvoka interesų turėtojai apima investuotojus, darbuotojus, kreditorius, tiekėjus, klientus, vietas

<i>bendruomenę ir kitus asmenis, turinčius interesų konkrečioje bendrovėje.</i>		
9.1. Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti, kad būtų gerbiama tos interesų turėtojų teisė, kurias gina įstatymai.	Taip	
9.2. Bendrovės valdymo sistema turėtų sudaryti sąlygas interesų turėtojams dalyvauti bendrovės valdyme įstatymų nustatyta tvarka. Interesų turėtojų dalyvavimo bendrovės valdyme pavyzdžiai galėtų būti darbuotojų kolektyvo dalyvavimas priimančiais svarbius bendrovei sprendimus, konsultacijos su darbuotojų kolektyvu bendrovės valdymo ir kitais svarbiais klausimais, darbuotojų dalyvavimas bendrovės akciniame kapitale, kreditorių įtraukimas į bendrovės valdymą bendrovės nemokumo atvejais ir kt.	Taip	
9.3. Kai interesų turėtojai dalyvauja bendrovės valdymo procese, jiems turėtų būti sudaromos sąlygos susipažinti su reikiama informacija.	Taip	Sąlygos susipažinti su reikiama informacija sudaromos prieš tai pasirašius konfidencialumo sutartį.
<i>X principas: Informacijos atskleidimas</i>		
<i>Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti, kad informacija apie visus esminius bendrovės klausimus, įskaitant finansinę situaciją, veiklą ir bendrovės valdymą, būtų atskleidžiama laiku ir tiksliai.</i>		
10.1. Bendrovė turėtų atskleisti informaciją apie: 1) bendrovės veiklą ir finansinius rezultatus; 2) bendrovės tikslus; 3) asmenis nuosavybės teise turinčius bendrovės akcijų paketą ar jį valdančius; 4) bendrovės priežiūros ir valdymo organų narius, bendrovės vadovą bei jų atlyginimą; 5) galimus numatyti esminius rizikos veiksnius; 6) bendrovės ir susijusių asmenų sandorius, taip pat sandorius, kurie sudaryti ne įprastinės bendrovės veiklos eigoje; 7) pagrindinius klausimus, susijusius su darbuotojais ir kitais interesų turėtojais; 8) bendrovės valdymo struktūrą ir strategiją. Šis sąrašas laikytinas minimaliu, ir bendrovės yra skatinamos neapsiriboti tik informacijos, nurodytos šiame sąraše, atskleidimu.	Taip/Ne	Bendrovė atskleidžia informaciją, kuri nėra konfidenciali. Bendrovė laikosi principo, kad išmokėjimai, susiję su darbo santykiais yra viešai neskelbtina, konfidenciali informacija ir kai kurios informacijos neturi teisės atskleisti be asmenų sutikimo.
10.2. Atskleidžiant 10.1 rekomendacijos 1 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama atskleisti informaciją apie visos įmonių grupės, kuriai priklauso bendrovė, konsoliduotus rezultatus.	Taip	
10.3. Atskleidžiant 10.1 rekomendacijos 4 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama pateikti informaciją apie bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo profesinę patirtį, kvalifikaciją ir potencialius interesų konfliktus, kurie galėtų paveikti jų sprendimus. Taip pat rekomenduojama atskleisti bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo iš bendrovės gaunamą atlyginimą ar kitokias pajamas, kaip tai detaliau reglamentuojama VIII principu.	Taip/Ne	Žiūrėti komentarą 10.1.
10.4. Atskleidžiant 10.1 rekomendacijos 7 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama atskleisti informaciją apie bendrovės ir interesų turėtojų, tokių kaip darbuotojai, kreditoriai, tiekėjai, vietos bendruomenė, santykius, įskaitant bendrovės politiką žmoniškųjų išteklių atžvilgiu, darbuotojų dalyvavimo bendrovės akciniame kapitale programas ir pan.	Taip/Ne	Žiūrėti komentarą 10.1.

10.5. Informacija turėtų būti atskleidžiama tokiu būdu, kad jokie akcininkai ar investuotojai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimties atžvilgiu. Informacija turėtų būti atskleidžiama visiems ir vienu metu. Rekomenduojama, kad pranešimai apie esminius įvykius būtų skelbiami prieš arba po Vilniaus vertybinių popierių biržos prekybos sesijos, kad visi bendrovės akcininkai ir investuotojai turėtų vienodas galimybes susipažinti su informacija bei priimti atitinkamus investicinius sprendimus.	Taip	
10.6. Informacijos skleidimo būdai turėtų užtikrinti informacijos naudotojams nešališką, savalaikį ir nebrangų, o teisės aktų nustatytais atvejais neatlygintą priėjimą prie informacijos. Rekomenduojama informacijos skleidimui didesniu mastu naudoti informacines technologijas, pavyzdžiui, skelbti informaciją bendrovės interneto tinklalapyje. Rekomenduojama informaciją skelbti ir dėti į bendrovės interneto tinklalapį ne tik lietuvių, bet ir anglų kalba, o esant galimybei ir poreikiui, ir kitomis kalbomis.	Taip	Informacija Bendrovės tinklalapyje www.linass.lt skelbiama lietuvių ir anglų kalbomis.
10.7. Rekomenduojama bendrovės interneto tinklalapyje skelbti bendrovės metinį pranešimą, finansinių ataskaitų rinkinį bei kitas bendrovės rengiamas periodines ataskaitas, taip pat siūloma į tinklalapį dėti bendrovės pranešimus apie esminius įvykius bei bendrovės akcijų kainų kitimą vertybinių popierių biržoje.	Taip/Ne	Bendrovės tinklalapyje www.linass.lt skelbiama: Bendrovės metiniai ir tarpiniai pranešimai, veiklos rezultatų pristatymai, audituotos finansinės ataskaitos, pranešimai apie esminius įvykius, Bendrovės įstatai.
<i>XI principas: Bendrovės audito įmonės parinkimas</i>		
<i>Bendrovės audito įmonės parinkimo mechanizmas turėtų užtikrinti audito įmonės išvados ir nuomonės nepriklausomumą.</i>		
11.1. Siekiant gauti objektyvią nuomonę dėl bendrovės tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio, bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir metinio pranešimo patikrinimą turėtų atlikti nepriklausoma audito įmonė.	Taip	Bendrovė laikosi šios rekomendacijos, išskyrus tai, kad nėra atliekamos tarpinių finansinių ataskaitų auditas.
11.2. Rekomenduojama, kad audito įmonės kandidatūrą visuotiniam akcininkų susirinkimui siūlytų bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma, - bendrovės valdyba.	Taip	
11.3. Jei audito įmonė yra gavusi iš bendrovės užmokestį už suteiktas ne audito paslaugas, bendrovė turėtų tai atskleisti akcininkams. Šia informacija taip pat turėtų disponuoti bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma, - bendrovės valdyba, svarstydama, kurią audito įmonės kandidatūrą pasiūlyti visuotiniam akcininkų susirinkimui.	Neaktualu	Audito įmonė iš Bendrovės gauna tik užmokestį už suteiktas audito paslaugas, kuris yra žinomas akcininkams.



**AB „LINAS“
KONSOLIDUOTOS IR BENDROVĖS
METINĖS FINANSINĖS ATASKAITOS**

2018 METAI



TURINYS

Nepriklausomo auditoriaus išvada.....	3
Finansinės būklės ataskaita.....	7
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita	9
Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita.....	10
Pinigų srautų ataskaita	12
Aiškinamasis raštas	13
Aiškinamojo rašto pastabos	32

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

AB „LINAS“ akcininkams

Išvada dėl konsoliduotųjų finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome AB „LINAS“ (toliau – Bendrovė), ir konsoliduotųjų AB „LINAS“ ir patronuojamosios bendrovės UAB „Lino apdaila“ (toliau kartu – Grupė) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2018 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusį metų Grupės ir Bendrovės pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita, Grupės ir Bendrovės pinigų srautų ataskaita, Grupės ir Bendrovės nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos Grupės ir Bendrovės finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Grupės ir Bendrovės 2018 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų Grupės ir Bendrovės finansinius veiklos rezultatus ir Grupės ir Bendrovės pinigų srautus pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Grupės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikėmės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Pagrindiniai audito dalykai

Pagrindiniai audito dalykai – tai dalykai, kurie, mūsų profesiniu sprendimu, buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą. Šie dalykai buvo nagrinėjami atsižvelgiant į Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų kaip visumos auditą ir mūsų nuomonę, pareikštą dėl šių Grupės finansinių ataskaitų, todėl atskiros nuomonės apie šiuos dalykus nepateikiame. Kiekvienas audito dalykas ir mūsų atsakas į jį yra aprašytas toliau.

1. Finansinio turto vertinimas

Bendrovės paskolos asocijuotoms įmonėms ir asocijuotų įmonių gautinos sumos 2018 m. gruodžio 31 d. sudarė 1 199 tūkst. Eurų. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Bendrovės vadovybė įvertino, ar nėra požymių ir objektyvių įrodymų apie sumažėjusią finansinio turto vertę. Atliekant vertinimą buvo naudojami asocijuotų įmonių finansinių ataskaitų duomenys, peržiūrėti pagrindiniai finansiniai rodikliai: pelningumas, EBITDA pelningumas, investicijų pelningumas, bendras likvidumas, peržiūrėta, ar reikšmingai nepasikeitė rinkos palūkanų norma. Grupės ir Bendrovės 2018 m. finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto 4.9 pastaboje yra atskleista visa informacija, susijusi su Grupės ir Bendrovės finansiniu turtu. Mes supratome, kaip vadovybė įvertino finansinio turto vertę, ir peržiūrėjome Bendrovės atskleidimus bei vertinimo rezultatų pakankumą.

2. Sandoriai su susijusiais asmenimis

Įmonių Grupė ir Bendrovė 2018 m. finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto Bendrojoje dalyje, 3 pastaboje, atskleidė susijusias įmones bei 4.22 pastaboje detalizavo pagrindinius sandorius su susijusiais ir asocijuotais asmenimis. Pirktos tekstilės gamybos paslaugos iš susijusių ir asocijuotų asmenų sumos yra reikšmingos ir sudaro 47 proc. 2018 m. parduotos produkcijos savikainos sumos. Bendrovės vadovybė yra parengusi sandorių kainodaros dokumentus. Visi tarpusavio sandoriai yra atliekami vadovaujantis sutartyse nustatytomis kainomis. Mes peržiūrėjome vadovybės paruoštus sandorių kainodaros dokumentus, sutartis bei sandorius su susijusiais asmenimis ir vertinome 4.22 pastaboje atskleistos informacijos pakankamumą.

3. Atsargų grynoji galimo realizavimo vertė

Įmonių Grupės atsargų suma 2018 m. gruodžio 31 d. finansinėse ataskaitose sudarė 4 366 tūkst. Eurų. Atsargų likutis Grupei yra reikšmingas, todėl vadovybės vertinimas yra reikalingas nustatant vertės sumažėjimo sumą pasenusioms atsargoms. Šis dalykas yra reikšmingas dėl sumos reikšmingumo, kadangi atsargos sudaro daugiau nei 41 proc. viso Grupės turto. Mes išsiaiškinome kaip vadovybė vertina atsargų grynąją realizavimo vertę ir vertės sumažėjimą pasenusioms atsargoms. Mes analizavome pasenusių atsargų duomenis bei vertinome Grupės finansinių ataskaitų 2.5. pastaboje, 4.5 lentelėse atskleistos informacijos pakankamumą.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Grupės metiniame pranešime, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, tačiau ji neapima finansinių Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie Grupės ir Bendrovės finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai Grupės ir Bendrovės finansinėse ataskaitose, arba mūsų žiniomis, pagrįstomis atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Grupės metiniame pranešime, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų konsoliduotąsias finansines ataskaitas bei ar Grupės metinis pranešimas, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta konsoliduotųjų finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Grupės metiniame pranešime, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų konsoliduotųjų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Grupės metinis pranešimas, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, buvo parengtas laikantis LR įmonių grupių konsoliduotosios finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už Grupės ir Bendrovės finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir Grupės ir Bendrovės finansinę atskaitomybę, ir tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos sąjungoje, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama Grupės ir Bendrovės finansines ataskaitas, vadovybė privalo įvertinti Grupės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo ap-

skaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Grupę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar Grupės ir Bendrovės finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis Grupės ir Bendrovės finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Grupės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Grupės gebėjimo tęsti veiklą. Jei gu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus Grupės ir Bendrovės finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Grupė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar Grupės ir Bendrovės finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.
- Surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų apie bendrovių finansinę informaciją ar verslo veiklą Grupėje, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Grupės ir Bendrovės finansines ataskaitas. Atsakome už vadovavimą grupės auditui, jo priežiūrą ir atlikimą. Tik mes atsakome už pareikštą mūsų audito nuomonę.

Mes, be visų kitų dalykų, informavome už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Taip pat pateikėme už valdymą atsakingiems asmenims patvirtinimą, kad laikėmės atitinkamų etikos reikalavimų dėl nepriklausomumo, ir juos informavome apie visus santykius ir kitus dalykus, kurie, galėtų būti pagrįstai vertinami, kaip turintys įtakos mūsų nepriklausomumui ir, jei reikia, apie susijusias apsaugos priemones.

Iš dalykų, apie kuriuos informavome už valdymą atsakingus asmenis, išskiriame tuos dalykus, kurie buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą ir kurie laikomi pagrindiniais audito dalykais. Tokius dalykus apibūdiname auditoriaus išvadoje, jeigu pagal įstatymą arba teisės aktą nedraudžiama viešai atskleisti tokio dalyko arba, jeigu, labai retomis aplinkybėmis, nustatome, kad dalykas neturėtų būti pateikiamas mūsų išvadoje, nes galima pagrįstai tikėtis, jog neigiamos tokios pateikimo pasekmės persvers visuomenės gaunamą naudą.

Išvada dėl kitų teisinių ir priežiūros reikalavimų

Bendrovės visuotinio akcininko susirinkimo sprendimu 2017 m. gegužės mėn. 16 d. buvome paskirti atlikti Grupės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų auditą. Mūsų paskyrimas atlikti Grupės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų auditą Bendrovės visuotinio akcininko susirinkimo sprendimu yra atnaujinamas kas tris metus ir bendras nepertraukiamas paskyrimo laikotarpis yra penkeri metai.

Patvirtiname, kad skyriuje „Nuomonė“ pareikšta mūsų nuomonė atitinka konsoliduotųjų finansinių ataskaitų audito ataskaitą, kurią kartu su šia auditoriaus išvada pateikėme Grupei ir jos Audito komitetui.

Patvirtiname, kad mūsų žiniomis ir įsitikinimu, Grupei suteiktos paslaugos atitinka taikomų įstatymų ir teisės aktų reikalavimus bei neapima Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 537/2014 5 straipsnio 1 dalyje nurodytų ne audito paslaugų.

Per audito vykdymo laikotarpį be metiniame pranešime arba konsoliduotose finansinėse ataskaitose atskleistų paslaugų Grupei per audito vykdymo laikotarpį nesuteikėme jokių kitų nei konsoliduotųjų finansinių ataskaitų audito paslaugų.

Auditorė Rita Matulienė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000375



UAB „AUDITO SPRENDIMAI“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001415

Šeimyniškių g. 16, LT-09312 Vilnius

2019 m. balandžio 5 d.

AB „Linas“
Įmonės kodas 147689083
S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA
Visuotinio akcininkų susirinkimo
2019 m. mėn. d.

Finansinių ataskaitų
sudarymo data – 2019 03 21

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

2018 m. gruodžio 31 d.

Parengta pagal TFAS

Ataskaitinis laikotarpis 2018 01 01-2018 12 31

(Eurai)

Eil. Nr.	TURTAS	Pastabos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
A.	Ilgalaikis turtas		3.536.810	3.522.170	3.360.894	3.302.473
1.	Nematerialusis turtas	2.2; 4.1; 4.3	50.707	57.420	50.707	57.420
1.1.	Plėtos darbai					
1.2.	Prestižas					
1.3.	Programinė įranga		50.707	57.420	50.707	57.420
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės					
1.5.	Kitas nematerialusis turtas					
1.6.	Sumokėti avansai					
2.	Materialusis turtas	2.3; 4.2; 4.3	2.140.370	2.148.992	1.961.558	1.926.438
2.1.	Žemė					
2.2.	Pastatai ir statiniai		1.381.002	1.301.100	1.380.406	1.299.840
2.3.	Mašinos ir įranga		336.644	404.798	160.986	194.453
2.4.	Transporto priemonės		32.013	44.813	29.654	41.255
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		16.810	18.185	16.611	16.989
2.6.	Investicinis turtas		373.901	373.901	373.901	373.901
2.6.1.	Žemė		373.901	373.901	373.901	373.901
2.6.2.	Pastatai					
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai			6.195		
3.	Finansinis turtas	2.4; 4.4; 4.9	1.345.722	1.315.704	1.348.618	1.318.600
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos				2.896	2.896
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms					
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos					
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos					
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms		1.316.901	1.281.283	1.316.901	1.281.283
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos		28.532	34.131	28.532	34.131
3.7.	Ilgalaikės investicijos		290	290	290	290
3.8.	Po vieno metų gautinos sumos					
3.9.	Kitas finansinis turtas					
4.	Kitas ilgalaikis turtas		11	54	11	15
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas	2.16.3; 4.24	11	54	11	15
4.2.	Biologinis turtas		0	0	0	
4.3.	Kitas turtas		0	0	0	
B.	Trumpalaikis turtas		7.013.264	6.817.742	7.039.527	6.822.603
1.	Atsargos	2.5; 4.7	4.678.797	4.484.437	4.713.938	4.511.805
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		2.256.163	2.582.300	2.239.368	2.570.702
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai		23.597	21.513		
1.3.	Produkcija		2.082.260	1.789.291	2.161.931	1.855.454
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti		4.443	1.537	4.443	1.537
1.5.	Biologinis turtas					
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti					
1.7.	Sumokėti avansai	4.6	312.334	89.796	308.196	84.112
2.	Per vienus metus gautinos sumos	2.6; 4.7; 4.8	1.719.239	1.678.647	1.719.239	1.671.305
2.1.	Pirkėjų skolos		1.425.053	1.440.849	1.425.053	1.440.820
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos					
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos		58.649	60.653	58.649	60.653
2.4.	Kitos gautinos sumos		235.537	177.145	235.537	169.832
3.	Trumpalaikės investicijos	2.7				
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos					
3.2.	Kitos investicijos					
4.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	2.7	615.228	654.658	606.350	639.493
C.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos	2.8; 4.10	50.973	47.181	48.924	45.447
	Turto iš viso:		10.601.047	10.387.093	10.449.345	10.170.523

Eil. Nr.	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	Pastabos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
D.	Nuosavas kapitalas	2.9.	8.251.426	7.743.902	7.833.846	6.941.848
1.	Kapitalas	4.11.	6.971.307	6.971.307	6.971.307	6.971.307
1.1.	Išstatinis (pasirašytasis) kapitalas		6.971.307	6.971.307	6.971.307	6.971.307
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)					
1.3.	Savos akcijos (-)					
2.	Akcijų priedai					
3.	Perkainojimo rezervas					
4.	Rezervai	4.12	170.290	170.290		
4.1.	Privalomasis rezervas		290	290		
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti					
4.3.	Kiti rezervai		170.000	170.000		
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	4.13.	1.109.829	602.305	862.539	(29.459)
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		507.524	388.251	891.998	166.405
5.2.	Ankstesniųjų metų pelnas (nuostoliai)		602.305	214.054	(29.459)	(195.864)
6.	Valiutų kursų pokyčio įtaka					
7.	Nekontroliuojama dalis					
E.	Dotacijos, subsidijos	2.10; 4.14				
F.	Atidėjiniai					
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai					
2.	Mokesčių atidėjiniai					
3.	Kiti atidėjiniai					
G.	Mokėtinos sumos ir kiti įsipareigojimai	2.11; 4.15	2.342.005	2.630.134	2.610.354	3.218.120
1.	Po vieno metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		309.474	486.316	309.474	486.316
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai					
1.2.	Skolos kredito įstaigoms	4.16	309.474	486.316	309.474	486.316
1.3.	Gauti avansai					
1.4.	Skolos tiekėjams					
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos					
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos					
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos					
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai					
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		2.032.531	2.143.818	2.300.880	2.731.804
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai					
2.2.	Skolos kredito įstaigoms	4.16	176.842	176.842	176.842	176.842
2.3.	Gauti avansai		44.873	31.918	44.873	31.918
2.4.	Skolos tiekėjams		718.756	847.926	705.617	837.028
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos				0	
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos				545.826	915.039
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos		881.568	733.687	722.298	584.319
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai		2.281	23.621	0	
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	2.11; 4.15; 4.17	137.268	259.739	65.808	140.830
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		70.942	70.085	39.616	45.828
H.	Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos	2.13	7.616	13.057	5.145	10.555
	Nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų iš viso:		10.601.047	10.387.093	10.449.345	10.170.523

Direktorė

Vilita Skersienė

Vyr. buhalterė

Gerda Zabarskienė

AB „Linus“
Įmonės kodas 147689083
S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA
Visuotinio akcininkų susirinkimo
2019 m. mėn. d.

Finansinių ataskaitų
sudarymo data – 2019 03 21

PELNO (NUOSTOLIŲ) IR KITŲ BENDRŲJŲ PAJAMŲ ATASKAITA

Parengta pagal TFAS

Ataskaitinis laikotarpis 2018 01 01-2018 12 31

(Eurai)

Eil. Nr.	STRAIPSNIAI	Pastabos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Pardavimo pajamos	2.14.2.;4.18.	12.709.214	12.831.287	12.705.343	12.826.310
1.1.	Pajamos už parduotas prekes		12.333.830	12.522.282	12.333.860	12.522.321
1.2.	Pajamos už atliktas paslaugas		375.384	309.005	371.483	303.989
2.	Pardavimo savikaina	2.15.3.;4.18.	(10.325.934)	(10.388.052)	(10.918.890)	(11.066.110)
2.1.	Parduotos produkcijos savikaina		(10.106.155)	(10.211.196)	(10.701.913)	(10.893.413)
2.2.	Suteiktų paslaugų savikaina		(219.779)	(176.856)	(216.977)	(172.697)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis				0	0
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	4.18	2.383.279	2.443.235	1.786.453	1.760.200
5.	Pardavimo sąnaudos	2.15.4.;4.19.	(639.763)	(753.871)	(639.254)	(753.871)
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	2.15.4.;4.19.	(1.387.435)	(1.424.110)	(1.069.963)	(1.038.141)
7.	Kitos veiklos rezultatai	4.20.	215.364	222.642	238.656	253.956
7.1.	Pajamos	2.14.6.;4.20.	1.069.980	991.257	1.075.785	994.840
7.2.	Sąnaudos	2.15.5.;4.20.	(854.616)	(768.615)	(837.129)	(740.884)
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos	2.14.7.;4.21.			600.000	0
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos	2.14.7.;4.21.	37.260	38.168	37.260	38.168
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos	2.14.7.;4.21.	12.914	5	12.914	5
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas	2.15.6.;4.21.		4.000	0	4.000
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	2.15.6.;4.21.	(22.423)	(60.946)	(22.422)	(60.852)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ	2.16.;4.23.	599.196	469.123	943.644	203.465
14.	Pelno mokestis		(91.673)	(80.872)	(51.645)	(37.060)
15.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ NEKONTROLIUOJAMĄ DALĮ		507.524	388.251	891.998	166.405
16.	NEKONTROLIUOJAMA DALIS				0	0
17.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		507.524	388.251	891.998	166.405
18.	KITOS BEDROSIOS PAJAMOS				0	0
19.	Vienai akcijai tenkantis pelnas (nuostoliai)		0,02	0,02	0,04	0,01

Direktorė

Vilija Skersienė

Vyr. buhalterė

Gerda Zabarskienė

AB „Linas“
Įmonės kodas 147689083
S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA
Visuotinio akcininkų susirinkimo
2019 m. mėn. d.

Finansinių ataskaitų
sudarymo data – 2019 03 21

KONSOLIDUOTA NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

Parengta pagal TFAS

Ataskaitinis laikotarpis 2018 01 01-2018 12 31

(Eurai)

	Pastabos Nr.	Apmokėtas įstatinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas (rezultatai)		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirs- tytas pelnas (nuostoliai)	Valiutos kursų pokyčio įtaka	Nekontro- liuojama dalis	Iš viso
					Ilgalaikio materialio jo turto	Finan- sinio turto	Privalo - masis	Savoms akcijoms įsigyti					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Likutis 2016 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	290	0	173.772	(441.761)	0	0	6.703.608
Esminių klaidų taisymo rezultatas													0
Perskaičiuotas likutis 2016 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	290	0	170.000	214.054	0	0	7.355.651
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)													
Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai)	2.9.;4.13.									388.251			388.251
Sudaryti rezervai	2.9.;4.11.								170.000	(170.000)			0
Panaikinti rezervai	2.9.;4.11.								(170.000)	170.000			0
Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	290	0	170.000	602.305	0	0	7.743.902
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)													
Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai)	2.9.;4.13.									507.524			507.524
Sudaryti rezervai	2.9.;4.11.								170.000	(170.000)			
Panaikinti rezervai	2.9.;4.11.								(170.000)	170.000			
Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	290	0	170.000	1.109.829	0	0	8.251.426

Direktorė

Vilija Skersienė

Vyr. buhalterė

Gerda Zabarskienė

AB „Linas“
Įmonės kodas 147689083
S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA
Visuotinio akcininkų susirinkimo
2019 m. mėn. d.

Finansinių ataskaitų
sudarymo data – 2019 03 21

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

Parengta pagal TFAS

Ataskaitinis laikotarpis 2018 01 01-2018 12 31

(Eurai)

	Pastabos Nr.	Apmokėtas įstatinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas (rezultatai)		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Valiutos kursų pokyčio įtaka	Nekontroliuojama dalis	Iš viso
					Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalo - masis	Savoms akcijoms įsigyti					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Likutis 2016 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	0	0	0	(195.864)	0	0	6.775.443
Esminių klaidų taisymo rezultatas													0
Perskaičiuotas likutis 2016 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	0	0	0	(195.864)	0	0	6.775.443
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)													0
Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)	2.9;4.13.									166.405			166.405
Sudaryti rezervai	2.9;4.11.												0
Panaikinti rezervai	2.9;4.11.												0
Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	0	0	0	(29.459)	0	0	6.941.848
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)													0
Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)	2.9;4.13.									891.998			891.998
Pelno dalis, skirta dividendams išmokėti													0
Sudaryti rezervai	2.9;4.11.												0
Panaikinti rezervai	2.9;4.11.												0
Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	0	0	0	862.539	0	0	7.833.846

Direktorė

Vilita Skersienė

Vyr. buhalterė

Gerda Zabarskienė

AB „Linas“
Įmonės kodas 147689083
S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA
Visuotinio akcininkų susirinkimo
2019 m. mėn. d.

Finansinių ataskaitų
sudarymo data – 2019 03 21

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

Parengta pagal TFAS

Ataskaitinis laikotarpis 2018 01 01-2018 12 31

(Eurai)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
I.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai					
I.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		13.801.242	14.941.806	13.794.651	14.745.142
I.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		13.705.197	14.552.533	13.700.281	14.372.514
I.1.2.	Kitos įplaukos		96.045	389.273	94.370	372.628
I.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(13.392.554)	(14.265.572)	(13.383.802)	(14.107.784)
I.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(11.624.762)	(12.474.611)	(12.542.425)	(13.271.854)
I.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(1.539.471)	(1.555.921)	(651.581)	(631.531)
I.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(39.351)	(78.930)	(7.637)	(53.863)
I.2.4.	Kitos išmokos		(188.970)	(156.110)	(182.159)	(150.536)
	Grynųjų pagrindinės veiklos pinigų srautai		408.688	676.234	410.849	637.358
II.	Investicinės veiklos pinigų srautai				0	0
II.1.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) įsigijimas		(249.124)	(63.999)	(244.998)	(36.790)
II.2.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) perleidimas		0	0	0	0
II.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas		0	0	0	0
II.4.	Trumpalaikių investicijų įsigijimas		0	0	0	0
II.5.	Trumpalaikių investicijų perleidimas		0	0	0	0
II.6.	Ilgalaikių investicijų perleidimas		0	0	0	0
II.7.	Paskolų suteikimas		0	0	0	0
II.7.1.	Dukterinėms įmonėms		0	0	0	0
II.7.2.	Darbuotojams		0	0	0	0
II.7.3.	Kitiems tretiesiems asmenims		0	0	0	0
II.8.	Paskolų susigrąžinimas		0	38.433	0	38.433
II.8.1.	Iš dukterinių įmonių		0	0	0	0
II.8.2.	Iš įmonės darbuotojų		0	0	0	0
II.8.3.	Iš kitų trečiųjų asmenų		0	38.433	0	38.433
II.9.	Gauti dividendai		0	0	0	0
II.10.	Gautos palūkanos už suteiktas paskolas ir investicijas		0	0	0	0
II.11.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimai		0	170	0	170
II.12.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai		0	0	0	0
	Grynųjų investicinės veiklos pinigų srautai		(249.124)	(25.396)	(244.998)	1.813
III.	Finansinės veiklos pinigų srautai				0	0
III.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		0	0	0	0
III.1.1.	Akcijų išleidimas		0	0	0	0
III.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti		0	0	0	0
III.1.3.	Savų akcijų supirkimas		0	0	0	0
III.1.4.	Dividendų išmokėjimas		0	0	0	0
III.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(199.063)	(206.148)	(199.063)	(206.148)
III.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		0	418.065	0	418.065
III.2.1.1.	Paskolų gavimas iš kredito įstaigų		0	418.065	0	418.065
III.2.1.2.	Paskolų gavimas iš susijusių ir kitų trečiųjų asmenų		0	0	0	0
III.2.1.3.	Obligacijų išleidimas		0	0	0	0
III.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(199.063)	(624.213)	(199.063)	(624.213)
III.2.2.1.	Paskolų grąžinimas kredito įstaigoms		(176.842)	(594.907)	(176.842)	(594.907)
III.2.2.2.	Paskolų grąžinimas susijusiems ir kitiems tretiesiems asmenims		0	0	0	0
III.2.2.3.	Obligacijų supirkimas		0	0	0	0
III.2.2.4.	Sumokėtos palūkanos		(22.221)	(29.306)	(22.221)	(29.306)
III.2.2.5.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		0	0	0	0
III.2.3.	Gautos palūkanos už sąskaitas bankuose		0	0	0	0
III.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas		0	0	0	0
III.2.5.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas		0	0	0	0
III.3.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimai		212	0	211	0
III.4.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai		(842)	(1.181)	(841)	(1.169)
	Grynųjų finansinės veiklos pinigų srautai		(199.693)	(207.329)	(199.693)	(207.317)
IV.	Ypatingųjų straipsnių pinigų srautai		0	0	0	0
IV.1.	Ypatingųjų straipsnių pinigų srautų padidėjimas		0	0	0	0
IV.2.	Ypatingųjų straipsnių pinigų srautų sumažėjimas		0	0	0	0
IV.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka grynųjų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui		699	(17.132)	699	(17.132)
V.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		(39.430)	426.377	(33.143)	414.722
VI.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	2.7.	654.658	228.281	639.493	224.771
VII.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	2.7.	615.228	654.658	606.350	639.493

Direktorė

Vilija Skersienė

Vyr. buhalterė

Gerda Zabarskienė

Akcinė bendrovė „Linas“
Įmonės kodas 147689083
S. Kerbedžio g. 23, Panevėžys

PATVIRTINTA
Visuotinio akcininkų
susirinkimo
2019 m.
nutarimu Nr.

Finansinių ataskaitų
sudarymo data – 2019 03 21

2018 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2018 m. gruodžio mėn. 31 d.

Ataskaitinio laikotarpio pradžia 2018 01 01
Ataskaitinio laikotarpio pabaiga 2018 12 31

I. BENDROJI DALIS

1. AB „Linas“ savo veiklą pradėjo 1957 metais. Akcinė bendrovė „Linas“ (toliau – Bendrovė) buvo įregistruota 1993 metų kovo 8 dieną, registravimo Nr. 003429, įmonės kodas – 147689083, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre. Adresas: S. Kerbedžio g. 23, Panevėžys LT-35114. Telefonas (370-45) 506100, faksas (370-45) 506345. Elektroninio pašto adresas: office@linas.lt; interneto tinklalapis: www.linas.lt. Bendrovė veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, bendrovės įstatais, kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

2018 m. gruodžio 31 d. AB „Linas“ įmonių grupę (toliau – Grupė) sudarė patronuojanti įmonė – AB „Linas“ ir jos dukterinė bendrovė UAB „Lino apdaila“ (toliau – Dukterinė įmonė). UAB „Lino apdaila“ įregistruota 2008 m. gegužės mėn. 23 d. Juridinių asmenų registre, registravimo Nr. 114552, įmonės kodas 301733421. Dukterinės įmonės buveinė įsikūrusi S. Kerbedžio g. 23, Panevėžys. AB „Linas“ priklauso 100 % dukterinės bendrovės akcijų.

Grupės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų kopijas galima rasti Valstybės įmonės Registrų centras LR Juridinių asmenų registre ir vertybinių popierių biržos AB NASDAQ OMX Vilnius tinklalapyje.

Grupei taikomi didelės įmonės reikalavimai, sudarant 2018 m. finansinių ataskaitų rinkinį.

2. Grupės finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Filialų ir atstovybių Bendrovė ir jos Dukterinė įmonė neturi.

Su Grupe susijusios įmonės:

- UAB „Verslo dizainas“, įmonės kodas 302529076, adresas J. Janonio g.30, Panevėžys, veiklos pobūdis - kilnojamo ir nekilnojamo turto nuoma;

- UAB „Lino dizainas“, įmonės kodas 304093122, adresas J. Janonio g.30, Panevėžys, veiklos pobūdis - tekstilės gamybinių paslaugų teikimas t. y. tekstilės produkcijos audimo, apdailos, dažymo paslaugos;
- UAB „Rivena“, įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P. Žadeikos g. 13-35, Vilnius, veiklos pobūdis - kilnojamo ir nekilnojamo turto nuoma ir nekilnojamo turto projektų vystymas;
- UAB „Lino linija“, įmonės kodas 303185361, buveinės adresas Veiverių g. 9B-62, Vilnius, veiklos pobūdis - mažmeninė ir didmeninė prekyba tekstilės gaminiais;
- UAB „NI Žalesa“, įmonės kodas 301166743, adresas Savanorių pr. 192, Kaunas, veiklos pobūdis - nekilnojamo turto projektų vystymas, pardavimas, nuoma;
- UAB „Kuprionis“, įmonės kodas 301166750, adresas Savanorių pr. 192, Kaunas, veiklos pobūdis - nekilnojamo turto projektų vystymas, pardavimas, nuoma;
- bankrutavusi Ramūno Lenčiausko IĮ, 2018 m. rugpjūčio 20 d. išregistruota iš Juridinių asmenų registro.

4. Nuo 2015 m. sausio 1 d. AB „Linas“ įmonių Grupės finansinių ataskaitų valiuta yra euras.

5. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Euro įvedimo Lietuvos Respublikoje įstatymu ir Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių ir uždarytų akcinių bendrovių įstatinio kapitalo ir vertybinių popierių nominalios vertės išraiškos eurai ir šių bendrovių įstatų keitimo įstatymu, 2015 m. gegužės 19 d. vykusiame pakartotiniame eiliniame visuotiniame akcininkų susirinkime Bendrovės akcininkai patvirtino, kad Bendrovės vienos akcijos nominali vertė lygi 0,29 euro, o Bendrovės įstatinis kapitalas lygus 6.971.307,10 eurų. 2017 m. birželio 16 d. pakeisti Bendrovės įstatatai įregistruoti Juridinių asmenų registre.

6. 2018 m. gruodžio 31 d. AB „Linas“ įstatinis kapitalas buvo 6.971.307,10 Eur, jis padalytas į 24.038.990 paprastasias vardines akcijas, kurių vienos akcijos nominalioji vertė 0,29 Eur. Išleistų ir dar neapmokėtų akcijų nėra. AB „Linas“ akcijos yra įtrauktos į AB NASDAQ OMX Vilnius Einamąjį prekybos sąrašą.

7. Vidutinis sąrašinis Grupės ir Bendrovės darbuotojų skaičius pagal kategorijas:

	Grupės vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius		Bendrovės vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius	
	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.
Pagrindiniai vadovaujantieji darbuotojai	3	3	2	2
Skyrių vadovai	5	10	1	5
Specialistai	37	39	31	29
Darbininkai	100	105	19	19
Iš viso	145	157	53	55

Pastaba. Grupės ir Bendrovės pagrindiniams vadovaujantiems darbuotojams priskiriamos pareigos: direktorius, finansų vadovas.

8. Pagrindinė Grupės veikla – tekstilės gaminių gamyba ir pardavimas.

Akcinės bendrovės „Linas“ pagrindinė veikla – prekyba lininiais tekstilės gaminiais ir paslaugų teikimas; kita Bendrovės vykdoma veikla – finansinio turto (akcijų bei suteiktų paskolų) valdymas, šiluminės energijos tiekimas, turto nuoma, apskaitos ir administravimo paslaugos.

UAB „Lino apdaila“ vykdoma veikla – tekstilės gamybinių paslaugų teikimas, t. y. tekstilės produkcijos siuvimo paslaugos.

9. Per 2018 m. Grupėje atlikta gamybinių paslaugų: pasiūta 1053 tūkst. vnt. siuvinių (per 2017 m. – 1.226 tūkst. vnt.), kuriems panaudota 623 tūkst. m. gatavų audinių (per 2017 m. – 744 tūkst. m).

Pagrindinė gamybinių paslaugų tiekėja UAB „Lino dizainas“ (buveinės adresas J. Janonio g. 30, Panevėžys, LT-35289, įmonės kodas 304093122) kuri vykdo audinių gamybos, t. y. tekstilės produkcijos audimo, apdailos, linų verpalų dažymo paslaugas. UAB „Lino dizainas“ per 2018 m. Grupei atliko gamybinių paslaugų: nudažyta verpalų – 67 tonų (per 2017 m. – 74 t.); išausta žaliavinių audinių – 669 tūkst. metrų (per 2017 m. – 793 tūkst. m); 2018 m. 1948 tūkst. m audinių atlikta apdaila (per 2017 m. – 2.026 tūkst. m).

Lininiai tekstilės gaminiai – ekologiški, gamtai ir ekologijai nesudaro žalingo poveikio. Grupė dirba pagal visuotinai pripažintus kokybės reikalavimus, atitinkančius OEKO-TEX 100 standartus.

10. Grupės eksporto apimtys (už Lietuvos ribų) per 2018 metus sudarė 78,8 % visos realizuotos produkcijos. Pardavimai pagal šalis pasiskirstė taip:

Šalis	Lyginamasis svoris %
Lietuva	21,20
Ispanija	16,42
Švedija	9,40
Suomija	7,73
Didžioji Britanija	5,97
Japonija	5,07
Latvija	4,48
Prancūzija	4,37
Estija	3,31
Belgija	3,10
Danija	3,07
Jungtinės Amerikos Valstijos	3,01
Pietų Korėja	2,99
Vokietija	2,42
Australija	1,45
Kitos šalys (mažiau nei 1 %)	6,01

11. Pagrindinės 2018 m. įmonių Grupės pajamos buvo gautos iš tekstilės gaminių gamybos bei šių gaminių pardavimo veiklos. AB „Linas“ įmonių Grupė per 2018 metus pardavė lininių tekstilės gaminių ir suteikė paslaugų už 12.709 tūkst. eurų. Lyginant su 2017 metais pardavimų pajamos sumažėjo 122 tūkst. Eur arba 1 %.

Per 2018 m. Grupės pagrindinės veiklos rezultatas 599 tūkst. Eur pelnas, 2017 m. rezultatas – 469 tūkst. Eur pelnas.

AB „Linas“ įmonių Grupės naujausi lininiai tekstilės gaminiai ar jų kolekcijos kuriamos atsižvelgiant į ateinančio sezono tendencijas, stilistines kryptis, mados ir technologines naujoves. AB „Linas“ įmonių Grupė gamina ir tiekia lininius tekstilės gaminius pirkėjams, vertinantiems natūralumo ir modernumo derinį, aukštą gaminių kokybę, lankstumą, gamybą pagal individualius užsakovo reikalavimus, užsakymų vykdymo greitį.

Grupėje veikia firminės tekstilės gaminių parduotuvės: parduotuvė „Gija“, adresas S. Kerbedžio g. 23, Panevėžys ir internetinė parduotuvė www.linodovanos.lt.

12. UAB „Audito sprendimai“ (įmonės kodas 220258280) atliko Bendrovės 2018 m. finansinių ataskaitų ir konsoliduotų finansinių ataskaitų bei 2018 m. įmonių Grupės metinio pranešimo auditą. Per 2018 m. už UAB „Audito sprendimai“ teikiamas paslaugas priskaičiuota 5.180 Eur sąnaudų.

Per finansinius metus už UAB „Audito sprendimai“ atliktą UAB „Lino apdaila“ 2018 m. finansinių ataskaitų ir 2018 m. metinio pranešimo auditą priskaičiuota 2.460 Eur sąnaudų.

Sukauptos audito sąnaudos parodomos 2018 m. finansinės būklės ataskaitos eilutėje „Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos“.

13. Duomenys, pateikiami metinėse finansinėse ataskaitose pagrįsti turto, kuriuo Grupė disponuoja, bei įsipareigojimų inventorizavimu.

14. Duomenys pateikti 2018 m. Grupės ir Bendrovės metinėse finansinėse ataskaitose, aiškinamajame rašte atitinka Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) nuostatus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje, LR buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančius teisės aktus, taip pat kitus LR teisės aktus.

15. Rizikų valdymas

Įmonių veiklai rinkos ekonomikos sąlygomis paprastai yra būdingos tokios rizikos kaip: rinkos rizika, kredito rizika, likvidumo rizika ir kitos.

Grupės vadovybė skiria pagrindinį dėmesį šioms rizikoms valdyti, minimizuoti. Žemiau yra pateikta informacija apie AB „Linas“ Grupei būdingų rizikų valdymą.

Kredito rizika

Kredito rizika siejama su veiksniais, kad įmonių Grupė ir Bendrovė patirs finansinių nuostolių, jei klientas arba kita šalis neįvykdys numatytų įsipareigojimų ir kuri dažniausiai būna susijusi su iš klientų gautinomis sumomis.

Įmonių Grupė ir Bendrovė kontroliuoja kredito riziką taikydama kredito sąlygas ir atlikdama rinkos analizės procedūras. Visi tekstilės gaminių ir paslaugų pirkėjai, išskyrus smulkiuosius Lietuvos pirkėjus, juos kredituojant, apdraudžiami, siekiant išvengti didesnių nuostolių dėl pirkėjų nemokumo. Neapdraustiems pirkėjams naudojamos saugios atsiskaitymo formos: akredityvai, išankstiniai mokėjimai ir pan. Pardavimai iš esmės paskirstyti skirtingiems pirkėjams.

Grupės ir Bendrovės per vienus metus gautinų sumų iš pirkėjų, įmonių Grupės įmonių, asocijuotųjų įmonių 2018 m. gruodžio 31 d. ir 2017 m. gruodžio 31 d. palyginamoji analizė:

	Nepradelstos skolos, Eur	Pradelstos skolos, Eur				Iš viso, Eur
		Mažiau nei 30 d.	30-90 d.	90-180 d.	Daugiau nei 180 d.	
Grupė						
2018 m. gruodžio 31 d.	1.326.021	143.091	10.204	1.562	2.821	1.483.702
2017 m. gruodžio 31 d.	1.362.154	89.442	40.331	2.642	6.932	1.501.501
Bendrovė						
2018 m. gruodžio 31 d.	1.326.021	143.091	10.204	1.562	2.821	1.483.702
2017 m. gruodžio 31 d.	1.362.125	89.442	40.331	2.642	6.932	1.501.473

2018 m. gruodžio 31 d. 88.29 proc. pirkėjų (t.t. asocijuotų įmonių) gautinų sumų buvo apdrausta kreditų draudimu (2017 m. gruodžio 31 d. – 89.51 proc.). Maksimalūs galimi balansinės vertės nuostoliai dėl rizikos, susijusios su iš pirkėjų, asocijuotųjų įmonių gautinomis sumomis yra nereikšmingi - 0,1 proc. Finansinių ataskaitų diena, iš pirkėjų, asocijuotųjų įmonių gautinų sumų, kurių terminas yra pradelstas, nėra jokių požymių, jog skolininkai neįvykdys savo mokėjimų įsipareigojimų.

Galima kredito rizika, atsirandanti dėl Grupės ir Bendrovės finansinio turto, kurį sudaro po vieno metų gautinos sumos, paskolos asocijuotosioms įmonėms, kyla dėl klientų įsipareigojimų nevykdymo, ir yra lygi balansinei vertei.

Šiai rizikai valdyti įmonės už suteiktas paskolas garantuoja įkeistu turtu, garantijomis ir laidavimais. Sudarant finansines ataskaitas Grupės įmonės nustato, ar nėra objektyvių prielaidų, kad finansinio turto vertė gali sumažėti.

2018 m. gruodžio 31 d. suteiktų garantijų vertė yra pakankama skoloms padengti. Aiškinamojo rašto pastaboje 4.25 plačiau pateikta informacija apie 2018 m. gruodžio 31 d. ir 2017 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės teises ir įsipareigojimus, nenurodytus finansinės būklės ataskaitoje.

Likvidumo rizika

Likvidumo rizika siejama su veiksniais, kad suėjus terminui Grupė ir Bendrovė nepajėgs įgyvendinti savo finansinių įsipareigojimų. Įmonių Grupės ir Bendrovės likvidumo valdymo tikslas yra kiek įmanoma geriau užtikrinti pakankamą įmonių Grupės likvidumą, leidžiantį įvykdyti įsipareigojimus tiek esant įprastoms, tiek sudėtingoms sąlygoms, nepatiriant nepriimtų nuostolių ir nerizikuojant prarasti savo gerą vardą.

AB „Linas“ įmonių Grupės santykinų finansinių rodiklių duomenys:

Rodikliai	Formulė	Grupė			Bendrovė		
		2018	2017	Pokytis	2018	2017	Pokytis
Skolos - nuosavybės rodiklis	Visos mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	0.28	0.34	-0.06	0.33	0.46	-0.13
	Nuosavas kapitalas						
Greitojo trumpalaikio mokumo (greito likvidumo) koeficientas	Trumpalaikis turtas - Atsargos	1,15	1,09	0.06	1,01	0.85	0.16
	Trumpalaikiai įsipareigojimai						
Bendras skolos koeficientas	Visos mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	0.22	0.25	-0.03	0.25	0.32	-0.07
	Turtas						
Bendrojo mokumo koeficientas	Nuosavas kapitalas	3.52	2.94	0.58	3.00	2,16	0.84
	Visos mokėtinos sumos ir įsipareigojimai						

Bendrovės, Įmonių Grupės veikla 2018 metais pelninga, finansinė padėtis pakankamai stabili, mokumo rodiklių pokyčiai nors ir turėjo nežymias neigiamas (blogėjimo) tendencijas, bendrojo mokumo rodiklis išlieka gero lygio, apyvartinis kapitalas yra teigiamas, todėl galima daryti prielaidas, kad artimiausiu laiku įmonių Grupė neturėtų susidurti su rimtomis veiklos tęstinumo problemomis.

Aiškinamojo rašto pastaboje 4.15 pateikta informacija apie 2018 m. gruodžio 31 d. ir 2017 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės finansinius įsipareigojimus pagal grąžinimo terminus (metais).

AB „Linas“ turi sudariusi su banku sąskaitos kreditavimo sutartį, pagal kurią Bendrovei suteikta 145 tūkst. Eur kredito suma. Pagal tarp banko ir AB „Linas“ sudarytą finansinių įsipareigojimų limito sutartį yra Bendrovei suteikta 290 tūkst. EUR kredito suma bei pagal kreditavimo sutartį - 840 tūkst. Eur kredito suma. 2018 m. Grupės ir Bendrovės finansinės būklės ataskaitoje finansinių skolų kredito įstaigoms apskaitoma bendra 486 tūkst. Eur suma. Lizingo (finansinės nuomos), faktoringo įsipareigojimų nėra. 2018 m. gruodžio 31 d. ir 2017 m. gruodžio 31 d. skolų kredito įstaigoms grąžinimo terminai atskleisti aiškinamojo rašto pastaboje 4.16.

Palūkanų normos rizika

Kadangi Grupė ir Bendrovė turi finansinių įsipareigojimų, palūkanų normų svyravimai daro įtaką vykdytinų trumpalaikių ir ilgalaikių įsipareigojimų dydžiui ir finansinei būklei. Pagal Grupės ir Bendrovės skolų kredito įstaigoms sutartis taikoma kintamų palūkanų norma apskaičiuojama kaip tam tikro laikotarpio EURIBOR pridedant kreditoriaus nustatytą maržą. Atsiranda palūkanų rizika susijusi su EURIBOR pasikeitimu. 2018 m. priskaičiuota palūkanų už finansinius įsipareigojimus 22,2 tūkst. Eur (2017 m. – 29,3 tūkst. Eur) suma.

Bendrovė nesudarė išvestinių priemonių, kurių paskirtis būtų valdyti palūkanų normos svyravimo riziką.

Palūkanų normos rizika laikoma nereikšminga įmonių Grupės veiklai.

Užsienio valiutos rizika

Dėl tarptautinių sandorių įmonės susiduria su užsienio valiutų kursų svyravimo rizika dėl pirkimų ir pardavimų sumų, kurios apskaitomos kitomis valiutomis nei eurai. Užsienio valiutų kursų svyravimo rizika laikoma nereikšminga Grupės veiklai, nes pagrindinė valiuta - euras.

Ekonominė ir politinė rizika

- Azijos šalių tekstilės gaminių pasiūlos didėjimas ir dempingas.
- Lininių produktų rinkos paklausos cikliškumas.
- Sezoniskumas - mažesnė paklausa žiemą.
- Įsigyjamų žaliavų, medžiagų, komplektuojančių detalių kainų augimas.
- Energetinių resursų ir transporto kainų kilimas.

Geografinė Lietuvos padėtis suteikia pranašumą prieš trečiųjų šalių gamintojus - geografinį ir kultūrinį artimumą ES rinkai. Įmonių Grupė ir Bendrovė operatyviai reaguoja į sezoninius vartotojų poreikius ir besikeičiančias mados tendencijas. Siekiama gaminamus produktus pritaikyti individualiems užsakovo reikalavimams, išnaudoti eksporto galimybių pranašumus, siūlant pirkėjams mažas tiekimo siuntas ir greitesnį pristatymą. Grupė sėkmingai plėtoja ilgametes tekstilės tradicijas. Įmonių Grupės gaminama tekstilės produkcija pripažinta kaip savita, patraukli kūrybingumu bei kokybės požiūriu. Įmonių Grupė ir Bendrovė vysto ir tobulina marketingo bei gamybos sritis, nuolat vykdomi projektai naujam asortimentui sukurti, kokybei pagerinti ir sąnaudoms sumažinti.

Techninė-technologinė rizika

- Nemaža dalis naudojamų technologinių įrengimų yra seni, nusidėvėję, reikalaujantys daug investicijų į jų remontą ir priežiūrą;
- Trūksta modernios technologinės įrangos.

Gamybos efektyvumui bei produktyvumui didinti Grupė ir Bendrovė pagal galimybes savo lėšomis ir pajėgumais investuoja į pažangiausios technologinės įrangos įsigijimą ir atnaujinimą.

Teisiniai ginčai

Grupė neturi reikšmingų teisinių ginčų su trečiosiomis šalimis.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengtos finansinės ataskaitos

Grupė apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas rengia pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (TFAS), priimtus taikyti Europos Sąjungoje (ES) bei LR buhalterinę apskaitą ir finansinės atskaitomybės sudarymą reglamentuojančius teisės aktus, taip pat kitų LR teisės aktų reikalavimus,

Grupė ir Bendrovė pritaikė įmonių Grupei ir Bendrovei aktualius šių tarptautinių finansinės atskaitomybės standartus bei jų pakeitimus:

15 TFAS „Pajamos pagal sutartis su klientais“ bei 15-ojo TFAS pataisos „15-ojo TFAS įsigaliojimo data“. Standartas įsigaliojo nuo 2018 m. sausio 1 d. 15 TFAS nustato penkių pakopų modelį, kurį (su keliomis išimtimis) taikomas pagal sutartį su klientu uždirbtoms pajamoms pripažinti nepriklausomai nuo pajamas uždirbusio sandorio tipo ar ūkio šakos. Standarto reikalavimai taikomi pripažįstant ir įvertinant pajamas ar nuostolius iš tam tikro ne finansinio turto, kuris nėra priskiriamas bendrovės įprastinei veiklai, pardavimo. Standartas nurodo atskleisti išsamią informaciją, įskaitant bendros pajamų sumos paskirstymą į komponentus; informaciją apie veiklos įsipareigojimus; sutarties turto ir įsipareigojimų straipsnių likučių pokyčius tarp laikotarpių ir pagrindinius sprendimus bei apskaitinius įvertinimus. Vadovybės vertinimu, standarto pritaikymas neturi reikšmingos įtakos finansinėms ataskaitoms, kadangi Grupė neturi ilgalaikių kontraktų su daugiaelementais pakeitimais, neturi imk-arba-mokėk pobūdžio kontraktų, nėra pardavimų skatinimų, nėra reikšmingų kontraktų sudarymo išlaidų ar reikšmingų išankstinių apmokėjimų, kontraktų pakeitimai yra reti ir kt.

9 TFAS „Finansinės priemonės. Klasifikavimas ir vertinimas.“ Taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. ar vėliau. Standartas apima visus finansinių instrumentų projekto aspektus ir pakeičia 39 TAS „Finansiniai instrumentai: Pripažinimas ir vertinimas“ bei visas ankstesnes 9 TFAS versijas. Standartas pateikia naujus reikalavimus klasifikavimui ir vertinimui, vertės sumažėjimo ir apsidraudimo sandorių apskaitai. Vadovybė atliko standarto taikymo poveikio vertinimą ir mano, kad jis neturės Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

9-ojo TFAS „Finansinės priemonės“ taikymas drauge su 4-uoju TFAS „Draudimo sutartys“ – 4-ojo TFAS pataisos (taikomos, atsižvelgiant į pasirinktą metodą, metiniams laikotarpiams, prasidedantiems

2018 m. sausio 1 d. arba vėliau, tiems ūkio subjektams, kurie pasirinko taikyti laikiną išimtį arba tuomet, kai

ūkio subjektas pirmą kartą pradeda taikyti 9-ąjį TFAS tiems ūkio subjektams, kurie pasirinko taikyti apdangalo (angl. overlay) metodą). Vadovybė įvertino standarto taikymo įtaką ir mano, kad jis neturi reikšmingos įtakos Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

TFAAK 22-asis aiškinimas „Sandoriai užsienio valiuta ir avansinis mokėjimas“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. arba vėliau). Aiškinimas taikomas tuomet, kai ūkio subjektas sumoka arba gauna avansinį mokėjimą pagal sutartis, sudarytas užsienio valiuta. Aiškinimu patikslinama, kad sandorio data, t. y. data, kurią nustatomas valiutų kursas, yra data, kurią ūkio subjektas atlieka pirminį nepiniginio turto ar nepiniginio įsipareigojimo, atsiradusio dėl avansinio mokėjimo, pripažinimą. Tačiau ūkio subjektas turi priimti sprendimą tam, kad nustatytų, ar išankstinis mokėjimas yra piniginis, ar nepiniginis turtas ar įsipareigojimas pagal 21-ojo TAS, 32-ojo TAS gaires ir principų sistemą apskaitos standartams rengti. Vadovybė įvertino standarto taikymo įtaką ir mano, kad jis neturi reikšmingos įtakos Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms

„Mokėjimas akcijomis“ – 2-ojo TFAS pataisos (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. arba vėliau). Pataisos reiškia, kad ne rinkos veiklos rezultatų teisių suteikimo sąlygos turės tą patį poveikį mokėjimo akcijomis sandorių, kurie padengiami pinigais, vertinimui, kaip ir nuosavybės priemonėmis padengiamam atlygiui. Pataisomis taip pat patikslinamas sandorio su grynojo atsiskaitymo elementu klasifikavimas, kuomet ūkio subjektas atsisako išduoti tam tikrą nuosavybės priemonių dalį, kuri kitu atveju būtų išduota sandorio šaliai pasinaudojus teise (ar suteikus teisę) mainais už sandorio šalies mokestinės prievolės, susijusios su mokėjimu akcijomis, įvykdymą. Visi tokie susitarimai į apskaitą bus traukiami kaip padengiami nuosavybės priemonėmis. Grupė ir Bendrovė neturėjo mokėjimų akcijomis sandorių.

„Investicinio turto perkėlimas“ – 40-ojo TAS pataisos (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. arba vėliau). Pataisomis patikslinama, kad

perkėlimas į investicinį turtą arba iš jo gali būti atliekamas tik tada, kai pasikeičia turto naudojimo paskirtis. Šis pasikeitimas turi būti pagrįstas įrodymais: ketinimo pasikeitimas, pats savaime, nėra pakankamas įrodymas perkėlimui pagrįsti. Vadovybė įvertino standarto taikymo įtaką ir mano, kad jis neturi reikšmingos įtakos Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

2014 – 2016 m. ciklo Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų metiniai patobulinimai (taikomi metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. arba vėliau). Patobulinimai apima tris standartus: **10 TFAS, 12 TFAS ir 28 TAS pataisos – Investicinės bendrovės: konsolidavimo išimtis**. Pataisos yra skirtos spręsti problemas, kurios iškilo investicinėms bendrovėms taikant konsolidavimo reikalavimų išimtį. Vadovybė atliko pataisų taikymo poveikio vertinimą ir mano, kad pataisos įmonei neaktualios.

Šios pataisos ir patobulinimai reikšmingos įtakos Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms neturėjo.

Grupėje ir Bendrovėje šie standartai ir aiškinimai, kurie jau yra patvirtinti, bet dar neįsigalioję, bus taikomi tada, kai įsigalios ir bus priimti ES:

16-asis TFAS „Nuoma“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2019 m. sausio 1 d. arba vėliau). Naujajame standarte numatyti nuomos pripažinimo, vertinimo, pateikimo, informacijos atskleidimo principai. Pagal visas nuomos rūšis nuomininkas įgyja teisę naudoti turtą nuomos pradžioje ir, jeigu nuomos mokėjimai atliekami per tam tikrą laikotarpį, taip pat gauna finansavimą. Dėl to, 16-uoju TFAS panaikinamas nuomos skirstymas į veiklos nuomą arba finansinę nuomą, kaip to reikalaujama 17-ajame TAS, o vietoj to pateikiamas bendras nuomininko apskaitos modelis. Nuomininkai turi pripažinti: (a) visų nuomos rūšių, kurių laikotarpis ilgesnis nei 12 mėnesių, turtą ir įsipareigojimus, išskyrus atvejus, kai pagal nuomos sutartį perduodamo turto vertė yra nedidelė; (b) nuomos turto nusidėvėjimą atskirai nuo palūkanų už nuomos įsipareigojimus pelno (nuostolių) ataskaitoje. Į 16-ąjį TFAS iš esmės perkeliama 17-ajame TAS apibrėžti nuomotojo apskaitos reikalavimai. Dėl šios priežasties nuomotojas toliau turi skirstyti nuomą į veiklos nuomą arba finansinę nuomą ir apskaitoje skirtingai registruoti šias dvi nuomos rūšis. Grupė ir Bendrovė nepradėjo anksčiau laiko taikyti 16-ąjį TFAS „Nuoma“

TFAAK 23-asis aiškinimas „Neaiškumas dėl pelno mokesčio traktavimo“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2019 m. sausio 1 d.). Patikslinama, kaip turi būti taikomi 12-ajame TAS numatyti pripažinimo ir vertinimo reikalavimai, jeigu egzistuoja neaiškumas dėl pelno mokesčio traktavimo. Šuo metu Bendrovė ir Grupė vertina, kokios įtakos naujasis standartas turės finansinėms ataskaitoms.

Standartai, aiškinimai ir pataisos, kurie dar nėra patvirtinti taikyti Europos Sąjungoje ir kurių Grupė ir Bendrovė nepradėjo taikyti anksčiau laiko:

- **2015–2017 m. ciklo Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų metiniai patobulinimai** (taikomi metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2019 m. sausio 1 d. arba vėliau; kol kas nepatvirtinti Europos Sąjungos). Siauros apimties pakeitimai turės įtakos keturiems standartams: 3-ajam TFAS; 11-ajam TFAS; 12-ajam TAS; 23-ajam TAS.

- „Ilgalaikės dalys asocijuotosiose ir bendrosiose įmonėse“ – 28-ojo TAS pataisos;
- „Draudimo sutartys“ – 17-asis TFAS;
- „Išankstinio mokėjimo savybės su neigiama kompensacija“ – 9-ojo TFAS pataisos;
- „Turto pardavimas ar įnašai tarp investuotojo ir jo asocijuotosios įmonės ar bendrosios įmonės“ – 10-ojo TFAS ir 28-ojo TAS pataisos;
- Plano pakeitimas, sumažinimas ar atsiskaitymas (19 TAS pataisos);

Grupė ir Bendrovė nenumato, kad šie patvirtinti, bet dar neįsigalioję standartai bei aiškinimai galimai turės įtakos Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

2. Apskaitos politika

Bendrovė, Įmonių Grupė turi administracijos vadovo patvirtintą, Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) nuostatas atitinkančią apskaitos politiką, kurioje nustatytos įmonės turto, nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų įvertinimo, pajamų ir sąnaudų pripažinimo ir registravimo apskaitoje taisyklės, pagal kurias parengiamos finansinės ataskaitos.

2.1. Grupės apskaita

2.1.1. Patronuojamomis įmonėmis yra laikomos tos įmonės, kuriose Grupė, tiesiogiai ar netiesiogiai, nuosavybės teise turi daugiau nei pusę balsavimo teisę turinčių akcijų arba kitais būdais gali kontroliuoti.

2.1.2. Patronuojamosios įmonės yra konsoliduojamos nuo tos datos, kai Grupė įgyja šių įmonių kontrolę ir nebekonsoliduojamos nuo datos, kai ši kontrolė prarandama. Sandoriai tarp Grupės įmonių, likučiai bei nerealizuotas pelnas (nuostolis) iš sandorių tarp Grupės įmonių yra eliminuojami.

2.1.3. AB „Linas“ Grupės įmonės visais reikšmingais atžvilgiais taiko vienodą apskaitos politiką. Reikšmingų apskaitos politikos skirtumų, dėl kurių turėtų būti pertvarkytos Grupės įmonių finansinės ataskaitos, nėra.

2.2. Ilgalaikio nematerialiojo turto apskaita

2.2.1. Nematerialios substancijos turtas, skirtas naudoti Grupės įmonių veikloje ilgiau nei vienerius metus, apskaitoje pripažįstamas nematerialiuoju turtu, jeigu atitinka šiuos pripažinimo kriterijus:

- a) pagrįstai tikėtina, kad Grupės įmonės ateityje iš turto gaus ekonominės naudos;
- b) turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai įvertinti ir atskirti nuo kito turto vertės;
- c) Grupės įmonės turtu disponuoja, jį kontroliuoja arba apriboja teisę juo naudotis kitiems asmenims.

2.2.2. Grupės įmonėse nustatoma 900 eurų minimali įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, nuo kurios įsigijamas nematerialusis turtas turi būti priskiriamas ilgalaikiam nematerialiam turtui.

2.2.3. Ilgalaikis nematerialusis turtas finansinės būklės ataskaitoje atvaizduojamas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo vertės atėmus sukauptą amortizaciją.

2.2.4. Amortizuojant ilgalaikį nematerialųjį turtą taikomi Grupės įmonių nustatyti amortizacijos normatyvai. Naudojamas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) amortizacijos skaičiavimo metodas. Nematerialusis turtas pradedamas amortizuoti nuo kito mėnesio 1 d. po šio turto naudojimo pradžios. Amortizacijos skaičiavimas nutraukiamas nuo kito mėnesio 1 d., po nematerialiojo turto nurašymo, o pardavus - nuo pardavimo dienos.

2.2.5. Ilgalaikio nematerialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, sąnaudoms.

2.2.6. Ilgalaikio nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja teisės aktai bei tam tikros sutartys, Grupės įmonėse nėra.

2.2.7. Ilgalaikio nematerialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų garantija, Grupėje nėra.

2.2.8. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį nematerialųjį turtą registruojami sumokėtų avansų sąskaitoje.

2.2.9. Kita informacija apie Grupės ir Bendrovės ilgalaikį nematerialųjį turtą atskleista aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.1. ir 4.3.

2.3. Ilgalaikio materialiojo turto apskaita

2.3.1. Grupės įmonių įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam, jeigu jis atitinka visus šiuos požymius:

- a) ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- b) pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais; c) galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- d) turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už visam ilgalaikiam materialiajam turtui nustatytą minimalią įsigijimo savikainą - 900 eurų;
- e) įmonėms yra perduota visa rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

2.3.2. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas faktine įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

2.3.3. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą registruojami sumokėtų avansų ir/ar vykdomų materialiojo turto statybos (gamybos) darbų sąskaitoje.

2.3.4. Grupės įmonės viso ilgalaikio materialiojo turto apskaitai taiko įsigijimo savikainos būdą. Taikant įsigijimo savikainos būdą, įsigytas ar pasigamintas turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą nusidėvėjimą ir turto vertės sumažėjimą, jei turtas buvo nukainotas.

2.3.5. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant nusidėvėjimo normatyvus metais, kurie nustatomi atsižvelgiant į planuojamą turto naudingo tarnavimo laiką, į planuojamą turto naudojimo intensyvumą, jo naudojimo aplinką, numatomą turto likvidacinę vertę ir kitus veiksnius..

2.3.6. Grupėje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) metodas; nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 d. parengus turtą naudoti veikloje ir nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio 1 d. po jo nurašymo ar perleidimo, kai turtas nebenaudojamas arba kai visa jo vertė (atėmus likvidacinę) perkeliama į sąnaudas.

2.3.7. Grupės įmonėms perleidus ilgalaikį materialųjį turtą, registruojamas tokios operacijos rezultatas – pelnas ar nuostoliai iš turto perleidimo. Rezultatas apskaičiuojamas iš gautų pajamų atėmus perleisto turto likutinę vertę ir visas su turto perleidimu susijusias sąnaudas. Ilgalaikio turto, išskyrus finansinį, perleidimo pelnas arba nuostolis priskiriamas kitos veiklos pajamoms arba sąnaudoms.

2.3.8. Įkeistas ilgalaikis materialusis turtas bei išsinuomotas iš trečiųjų asmenų ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas užbalanse.

2.3.9. Ilgalaikio materialiojo turto, kuris nudėvimas per ilgesnį negu 20 metų laikotarpį ar materialiojo turto, kurio kontrolę riboja teisės aktai bei tam tikros sutartys, Grupės įmonėse nėra.

2.3.10. Grupė turi ilgalaikio materialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų garantija, tai nekilnojamasis turtas - pastatai ir statiniai, esantys S.Kerbedžio g. 23, Panevėžys.

2.3.11. Kita informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą atskleista aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.2; 4.3.

2.4. Finansinio turto apskaita

2.4.1. Grupė finansinį turtą klasifikuoja į ilgalaikį ir trumpalaikį.

2.4.2. Finansinis turtas skirstomas į keturias grupes: finansinį turtą, vertinamą tikrąja verte pelno (nuostolių) ataskaitoje; investicijas, laikomas iki termino; paskolas ir gautinas sumas; galimą parduoti finansinį turtą.

2.4.3. Grupės įmonės pirmą kartą pripažindamos finansinį turtą, jį vertina tikrąja verte, neatimdamos jokių sandorio išlaidų, patiriamų šio turto pardavimo ar kitokio perleidimo metu. Išimtys daromos vertinant: paskolos ir gautinas sumos – neišvestinis finansinis turtas su fiksuotais ar kitaip nustatomais mokėjimais, nekotiruojamais aktyviojoje rinkoje - vertinamos amortizuota savikaina, naudojant faktinių palūkanų metodą; investicijos, laikomos iki termino, vertinamos amortizuota savikaina, naudojant faktinių palūkanų metodą; investicijos į nuosavybės priemones,

kurios neturi kotiruotos rinkos kainos ir kurių tikroji vertė negali būti patikimai įvertinta, taip pat išvestinės finansinės priemonės, susijusios su nekotiruotomis nuosavybės priemonėmis, ir kai šiomis priemonėmis yra atsiskaitoma, jos vertinamos savikaina.

2.4.4. Pelnas arba nuostolis pripažįstami pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje tada, kai finansinis turtas yra nurašomas, sumažėja jo vertė ar jis yra amortizuojamas.

2.4.5. Sudarant finansines ataskaitas Grupės įmonės nustato, ar nėra objektyvių įrodymų apie sumažėjusią finansinio turto vertę. Jeigu tokių įrodymų esama, kad sumažėjo paskolų, gautinų sumų ar iki termino laikomų investicijų, apskaitomų amortizuota savikaina, vertė, tai nuostolio suma vertinama kaip turto balansinės vertės ir įvertintų būsimųjų pinigų srautų (neįtraukiant būsimų kredito nuostolių, kol jie nepatirti), diskontų taikant pradinę faktinių finansinio turto palūkanų normą, dabartinės vertės skirtumas. Nuostolio suma pripažįstama pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje. Jeigu yra objektyvių įrodymų, kad sumažėjo nekotiruotos nuosavybės priemonės, neapskaitomos tikrąja verte (nes jos tikrosios vertės neįmanoma patikimai nustatyti), vertė ar išvestinio turto, siejamo su tokia nekotiruota nuosavybės priemone (ir už kurį turi būti atsiskaitoma tą priemonę pristatant) vertė, šio nuostolio suma vertinama kaip finansinio turto balansinės vertės ir jo įvertintų būsimųjų pinigų srautų, diskontuotų dabartine panašaus finansinio turto grąžinamų išmokų rinkos norma, dabartinės vertės skirtumas. Tokie nuostoliai dėl vertės sumažėjimo neturi būti panaikunami (finansiniam turtui, apskaitomam savikaina). Kai galimo parduoti finansinio turto tikrosios vertės sumažėjimas yra tiesiogiai priskiriamas nuosavybei, be to, atsiranda objektyvių turto vertės sumažėjimo įrodymų, tada kaupiamasis nuostolis, buvęs tiesiogiai priskirtas nuosavybei, turi būti išbrauktas iš nuosavybės ir pripažįstamas pelno (nuostolių) ataskaitoje, net jeigu finansinio turto pripažinimas nenutraukiamas (finansiniam turtui, galimam parduoti).

2.4.6. Kita informacija susijusi su finansiniu turtu atskleista aiškinamojo rašto pastabose Nr.4.4.

2.5. Atsargų apskaita

2.5.1. Atsargos – trumpalaikis turtas (žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės, nebaigta produkcija ir vykdomi darbai, pagaminta produkcija bei pirktos prekės, skirtos perparduoti), kurį įmonė sunaudoja pajamoms uždirbti per vienerius metus. Materialusis turtas, Grupės įmonių veikloje naudojamas ilgiau kaip vienerius metus priskiriamas trumpalaikiam turtui - atsargoms, kai tokio turto vieneto vertė mažesnė už Grupės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vieneto vertę.

2.5.2. Grupėje atsargų įvertinimui naudojamas FIFO metodas, t. y. daroma prielaida, jog pirmiausiai parduodamos arba sunaudojamos atsargos, kurios buvo įsigytos anksčiausiai.

2.5.3. Grupės atsargos (išskyrus nebaigtą gaminti produkciją) apskaitomos naudojant nuolat apskaitomų atsargų būdą, t. y. apskaitoje fiksuojamas kiekvienas atsargų įsigijimo (pasigaminimo) ir pardavimo (sunaudojimo) faktas. Nebaigta gaminti produkcija apskaitoma periodiškai, apskaitos periodas – mėnuo.

2.5.4. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

2.5.5. Grupėje produkcijos pasigaminimo savikainą sudaro tiesioginės ir netiesioginės išlaidos. Tiesioginės gamybos išlaidos – tai pagrindinių žaliavų (medžiagų), komplektuojamųjų gaminių, technologinės energijos bei tiesioginio darbo užmokesčio išlaidos. Netiesioginės gamybos išlaidos – tai tiesiogiai su produkcijos gamyba nesusijusios, bet sudarančios sąlygas gamybai vykti, išlaidos, kurių neįmanoma tiesiogiai priskirti konkrečioms gaminiams ar jų grupėms.

2.5.6. Pagamintų pusfabrikačių ir pagamintos produkcijos vienetų savikaina nustatoma žaliavų išlaidas gaminiams priskiriant proporcingai Grupės nustatytoms žaliavų sunaudojimo

normoms, kitas tiesiogines ir netiesiogines gamybos išlaidas gaminiam paskirstant proporcingai Grupės nustatytiems normatyvams.

2.5.7. Atsargos nukainojamos iki gryniosios galimo realizavimo vertės atskirai vertinant kiekvieną atsargų vienetą ar vienodų atsargų grupes. Nustatant grynąją galimo realizavimo vertę, atsižvelgiama į tikslą, dėl kurio atsargos laikomos. Žaliavos ir kitos medžiagos, laikomos produkcijai gaminti, nenukainojamos žemiau jų įsigijimo savikainos, jeigu produkciją, kurią gaminant jos naudojamos, tikimasi parduoti už savikainą ar didesnę kainą, nebent Grupėje susikaupia perteklinis žaliavų ar kitų medžiagų kiekis. Visų atsargų nukainojimo iki gryniosios galimo realizavimo vertės suma ir visi atsargų nuostoliai pripažįstami to laikotarpio, kuriuo atliekami nukainojimai, bendrosiomis ir administracinėmis sąnaudomis. Bet kokio atsargų nukainojimo atstatymo, atliekamo dėl gryniosios galimo realizavimo vertės augimo, suma mažinamos to laikotarpio bendrosios ir administracinės sąnaudos.

2.5.8. Aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.7. atskleista informacija apie Grupės ir Bendrovės atsargas.

2.5.9. Sumokėti avansai už atsargas ir paslaugas apskaitomi trumpalaikio turto sumokėtų avansų sąskaitoje. Aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.6. atskleista informacija apie Grupės ir Bendrovės sumokėtus avansus už trumpalaikį turtą ir paslaugas.

2.6. Gautinų sumų apskaita

2.6.1. Per vienus metus gautinomis sumomis laikoma teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą iš trečiųjų asmenų. Tai gautini pinigai už tretiesiems asmenims parduotą produkciją, suteiktas paslaugas ar trumpalaikes paskolas, gautinos palūkanos už suteiktas paskolas, sumokėti avansai už gautiną finansinį turtą ir kitos pagal sutartis užregistruotos skolos įmonei.

2.6.2. Gautinoms sumoms nepriskiriami sumokėti avansai už nefinansinį turtą (pvz., ilgalaikį materialųjį turtą, nematerialųjį turtą, atsargas ir pan.).

2.6.3. Per vienus metus gautinos sumos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina, t. y. gautino atlygio verte.

2.6.4. Sudarant metines finansines ataskaitas gautinos sumos parodomos grynąja verte, t. y. atėmus abejotinų skolų dalį. Abejotinų skolų sąnaudos registruojamos bendrosiose ir administracinėse sąnaudose ir įtraukiamos į ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitą.

2.6.5. Grupė abejotinų skolų sąnaudoms įvertinti taiko tiesioginį abejotinų skolų sąnaudų įvertinimo būdą. Skolos, kurių atgavimu yra abejojama, iškeliamos į kontroliuotinų įsiskolinimų buhalterines sąskaitas. Gautinos sumos pripažįstamos abejotinomis, gavus patikimą informaciją apie įsiskolinimų nepadengimą.

2.6.6. Aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.7.; 4.8. atskleista informacija apie Grupės ir Bendrovės per vienus metus gautinas sumas ir abejotinas skolas bei įmonėms suteiktas ilgalaikes ir trumpalaikes paskolas, nurodant valiutą, palūkanas, atgavimo terminus.

2.7. Trumpalaikės investicijos ir piniginio turto apskaita

2.7.1. Grupės piniginis turtas - pinigai eurais ir užsienio valiuta, laikomi kasoje bei bankų atsiskaitomosiose sąskaitose bei pinigų ekvivalentai. Finansinių metų pabaigoje Grupė pinigų ekvivalentų neturėjo.

2.7.2. Į trumpalaikių investicijų straipsnį priskiriamos trumpalaikės investicijos į akcijas ir kitus vertybinius popierius, trumpalaikiai terminuoti indėliai bei kitos investicijos.

2.8. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos

2.8.1. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos neskirstomos į ilgalaikes ir trumpalaikes.

2.8.2. Ateinančių laikotarpių sąnaudos susidaro, kai įmonė per ataskaitinį ir ankstesnius ataskaitinius laikotarpius sumokėjo už būsimais laikotarpiais gautinas tęstinio pobūdžio paslaugas, už kurias sumokėtos sumos bus tolygiai pripažįstamos sąnaudomis ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, kai bus patiriamos.

2.8.3. Sukauptos pajamos – tai per ataskaitinį ir ankstesnius ataskaitinius laikotarpius įmonės uždirbtomis pajamomis pripažintos sumos, dėl kurių skolininkas prisiima įsipareigojimą sumokėti ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais už įmonės per tam tikrą laikotarpį teikiamas tęstinio pobūdžio paslaugas, už kurias uždirbtos pajamos kaupiamos tolygiai arba atsižvelgiant į paslaugų įvykdymo lygį.

2.8.4. Informacija apie Grupės ir Bendrovės ateinančių laikotarpių sąnaudas pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.10.

2.9. Nuosavo kapitalo apskaita

2.9.1. Nuosavam kapitalui priskiriama: apmokėta įstatinio kapitalo dalis; privalomasis rezervas; kiti rezervai; nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai). Informacija apie Bendrovės įstatinį kapitalą pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.11.

2.9.2. Bendrovė neturi supirkusi savų akcijų. AB „Linas“ patronuojamoji įmonė Bendrovės akcijų neturi.

2.9.3. Informacija apie rezervus pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.12.

2.9.4. AB „Linas“ vadovybės parengtas pelno (nuostolių) paskirstymo projektas pateikiamas aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.13.

2.9.5. Akcininkų susirinkime patvirtintas pelno paskirstymas įtraukiamas į to laikotarpio finansines ataskaitas, kurį buvo priimtas akcininkų sprendimas dėl pelno paskirstymo, neatsižvelgiant į tai, kada paskirstytasis pelnas buvo uždirbtas.

2.10. Dotacijų ir subsidijų apskaita

2.10.1. Dotacija (subsidija) pripažįstama, jeigu pagrįstai garantuojama, kad Grupė atitinka dotacijos (subsidijos) suteikimo sąlygas ir yra įrodymų, kad dotacija (subsidija) bus teikiama.

2.10.2. Dotacijų (subsidijų) apskaita tvarkoma kaupimo principu, t. y. dotacija (subsidija) ar jos dalis pripažįstama panaudota tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su dotacija (subsidija) susijusios sąnaudos. Finansinės būklės ataskaitoje parodoma nepanaudota dotacijos (subsidijos) dalis.

2.10.3. Dotacijos (subsidijos) apskaitoje parodomos pajamų metodu. Su pajamomis susijusios dotacijos teikiamos sąnaudoms ir negautoms pajamoms kompensuoti, taip pat visos kitos dotacijos, nepriskirtinos su turtu susijusioms dotacijoms.

2.10.4. Grupėje gautos dotacijos (subsidijos) patirtoms sąnaudoms kompensuoti apskaitoje pripažįstama panaudota tokia dalis, kiek patiriama sąnaudų, kurioms kompensuoti ji skirta, ir tokia pat dalimi yra mažinama pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos kompensuojamų sąnaudų straipsnio suma.

2.10.5. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.14. pateikiama informacija apie Grupės ir Bendrovės gautas (gautinas) dotacijas (subsidijas).

2.11. Įsipareigojimų apskaita

2.11.1. Grupės finansinėje apskaitoje registruojami esamieji įsipareigojimai, t. y. kai Grupės įmonės įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos.

2.11.2. Įsipareigojimai grupuojami pagal jų privalomumą įvykdyti: ilgalaikiai įsipareigojimai – tie, kuriuos Grupės įmonės turės įvykdyti vėliau nei per ateinančius vienerius

metus; trumpalaikiai įsipareigojimai – tie, kurie turi būti įvykdyti per vieną įmonės įprastinės veiklos ciklą arba per dvyliką mėnesių.

2.11.3. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami tikrąja verte – sandorio kaina (mokėtino atlygio tikrąja verte), vėliau – amortizuota savikaina, naudojant faktinių palūkanų metodą.

2.11.4. Grupės įmonės skaičiuoja įsipareigojimus darbuotojams už jų užsidirbtas atostogas. Atostoginių kaupimų sąnaudos apskaičiuojamos kas mėnesį. Finansiniams metams pasibaigus, sukauptų atostoginių suma patikslinama, kiekvienam darbuotojui tiksliai apskaičiuojant per finansinius metus uždirbtą ir dar neišnaudotą atostogų laiką ir nustatant tikslią sukauptų atostoginių (su socialiniu draudimu) sumą. Dėl sumų nereikšmingumo nuo sukauptų atostoginių įmokų į Garantinį fondą suma neskaičiuojama. Informacija apie Grupės ir Bendrovės sukauptas atostoginių sumas pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.17.

Trumpalaikės išmokos darbuotojams yra pripažįstamos kaip laikotarpio, kurio metu darbuotojai teikė paslaugas, einamosios išlaidos. Jas sudaro atlyginimai ir darbo užmokestis, socialinio draudimo įnašai, premijos, apmokamos atostogos ir kitos išmokos.

Ilgalaikės išmokos darbuotojams – išeitinės išmokos pensijinio amžiaus darbuotojų išeitinėms kompensacijoms mokėti. 1-ajame TAS „Finansinių ataskaitų pateikimas“, ūkio subjektas atskleidžia sąnaudų pobūdį ir sumą tada, jeigu šios sąnaudos yra reikšmingos. Vadovybė, kaip to reikalaujama 19-ojo TAS „Išmokos darbuotojams“, atliko ilgalaikių išmokų vertinimą ir mano, kad išeitinės išmokos yra nereikšmingos ir neturės įtakos Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

2.11.5. AB „Linas“ įmonių grupėje finansinių metų skolų, kurias garantuoja vyriausybė ar tretieji asmenys užstatytu turtu, nėra.

2.11.6. Sudarant metines finansines ataskaitas pirkėjų avansu apmokėtos sumos, kurios apskaitomos daugiau kaip metai ir kai atsiranda požymių, kad jos (ar jų dalis) gali būti nepareikalautos, iškeliamos į kontrarinę įsipareigojimų sąskaitą. Atitinkamai įsipareigojimų sumažėjimas atvaizduojamas Grupės abejotinių skolų sąnaudų kontrarinėje sąskaitoje.

2.11.7. Informacija apie Grupės ir Bendrovės ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.15.

2.11.8. Informacija apie Grupės ir Bendrovės skolų kredito įstaigoms būklę atskleista aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.16.

2.12. Atidėjiniai

2.12.1. Atidėjiniai pripažįstami, jei juos lėmė praeities įvykiai ir finansinių ataskaitų ataskaitinių laikotarpių pabaigos datą jie egzistuoja.

2.12.2. Atidėjinių suma parodo, kokio dydžio finansinių ataskaitų ataskaitinių laikotarpių pabaigos datą patikimai įvertintos išlaidos turėtų padengti teisinį įsipareigojimą ar neatšaukiamą pasižadėjimą.

2.12.3. Įmonių grupėje sudarant finansines ataskaitas atidėjiniai peržiūrimi ir koreguojama jų vertė, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes.

2.13. Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos

2.13.1. Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos neskirstomos į ilgalaikes ir trumpalaikes.

2.13.2. Sukauptoms sąnaudoms priskiriamos per ataskaitinį ir ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais už gautas tęstines paslaugas įmonės sąnaudomis tolygiai pripažintos sumos, kurias ji įsipareigojo sumokėti ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais.

2.13.3. Ateinančių laikotarpių pajamas sudaro įmonės dar neuždirbtos, tačiau pirkėjų (užsakovų) už teikiamas tęstinio pobūdžio paslaugas sumokėtos sumos, kurios pajamomis bus

tolygiai pripažįstamos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, kai, suteikus paslaugą, jos bus uždirbamos.

2.14. Pajamų apskaita

2.14.1. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į įplaukų gavimą. Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai. Per ataskaitinį laikotarpį gautos įplaukos, kurios nelaikomos pajamomis, finansinės būklės ataskaitoje atvaizduojamos kaip išipareigojimai. Pajamos įvertinamos tikraja verte.

2.14.2. Grupės pagrindinės veiklos pajamos yra pagamintų tekstilės gaminių- audinių, siūtų gaminių, verpalų - pardavimo pajamos; gamybinių paslaugų pardavimo pajamos.

2.14.3. Pagrindinės veiklos pajamos laikomos uždirbtomis, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėse ataskaitose tada, kai produkcija ir paslaugos parduotos, o pajamų suma gali būti patikimai įvertinta.

2.14.4. Pajamoms ir sąnaudoms priskiriamos tokios pajamos ir sąnaudos, kurios tam segmentui gali būti priskirta tiesiogiai arba nustatytais skirstymo kriterijais. Pajamas iš klientų Grupės įmonės priskiria atskiromis šalimis. Pagrindas, kuriuo remiantis pajamos priskirtos atskiromis šalims – klientų buvimo vieta. Sąnaudos atskiroms segmentams nepriskiriamos ir parodomos kaip bendros įmonės sąnaudos, jeigu neįmanoma jų priskirti atskiroms segmentams. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.18. pateikta informacija apie Grupės pagrindinės veiklos pajamas ir sąnaudas pagal verslo bei geografinius segmentus.

2.14.5. Grupės ir AB „Linas“ turto ir išipareigojimų negalima pagrįstai priskirti išskirtiems segmentams. Visas Grupės ir Bendrovės turtas ir išipareigojimai neskirstomi vertėmis pagal verslo bei geografinius segmentus.

2.14.6. Kitos veiklos pajamos – tai perparduoti skirtų prekių ir nereikalingų atsargų pardavimo pajamos; netipinės veiklos produkcijos ir paslaugų pardavimo pajamos; ilgalaikio turto, išskyrus finansinį, perleidimo pelnas; kitos netipinės veiklos pajamos bei vienkartinės ir atsitiktinių ūkinių operacijų pajamos. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.20. pateikta informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas.

2.14.7. Finansinės ir investicinės veiklos pajamoms priskiriama: palūkanos už banke laikomus pinigus; pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo; pripažintos baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus; palūkanų už suteiktas paskolas pajamos, investicijų perleidimo pelnas bei kitos, su finansinio turto valdymu, susijusios pajamos. Iš dukterinė įmonės UAB „Lino apdaila“ gauti dividendai pripažįstamos finansinės ir investicinės veiklos pajamomis ir parodomos pelno (nuostolių) ataskaitoje, taikant savikainos metodą. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.21. pateikta informacija apie Grupės ir Bendrovės finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas.

2.15. Sąnaudų apskaita

2.15.1 Sąnaudomis laikomas ekonominės naudos sumažėjimas, pasireiškiantis turto arba jo vertės sumažėjimu ar išipareigojimų prisiėmimu per ataskaitinį laikotarpį. Sąnaudomis pripažįstama tik ta išlaidų dalis, kuri yra patirta uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas arba negali būti siejama su ateinančių laikotarpių pajamų uždirbimu. Sąnaudos, tenkančios skirtingiems ataskaitiniams laikotarpiais, paskirstomos tiems laikotarpiais, kuriais jos teiks įmonei ekonominės naudos.

2.15.2. Registruojant sąnaudas apskaitoje, jos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

2.15.3. Pardavimo savikainą sudaro parduotos produkcijos savikaina ir gamybinių paslaugų teikimo sąnaudos.

2.15.4. Sąnaudos, kurių neįmanoma susieti su konkrečių parduotų prekių ar suteiktų paslaugų savikaina ir kurios susijusios su įmonės pagrindine veikla, apskaitoje registruojamos kaip pardavimo arba bendrosios ir administracinės sąnaudos. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.19. pateikta informacija apie pardavimo sąnaudas, bendrąsias ir administracines sąnaudas.

2.15.5. Kitos veiklos sąnaudoms priskiriama nuostoliai dėl ilgalaikio turto perleidimo, pagrindinei veiklai nepriskirta pardavimų ir paslaugų teikimo savikaina, kitos netipinės veiklos sąnaudos bei vienkartinės ir atsitiktinių ūkinių operacijų sąnaudos.

2.15.6. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms priskiriamos bankų palūkanų sąnaudos, baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus, neigiamos valiutų kursų pasikeitimo įtakos sąnaudos, investicijų perleidimo (netekimo) nuostolis, suteiktų paskolų perkainojimo sąnaudos, finansinių paslaugų teikimo sąnaudos, kitos finansinės – investicinės veiklos sąnaudos.

2.16. Pelno mokesčio apskaita

2.16.1. Ataskaitinių metų mokėtinas pelno mokestis finansinėje apskaitoje parodomas ne tuomet kai atsiranda prievolė jį sumokėti, o tada, kai, ataskaitiniam laikotarpiui pasibaigus, apskaičiuojamas ataskaitinių metų pelnas, kuris pagal pelno mokesčio apskaičiavimo tvarką pakoreguojamas pelno mokesčio nemažinančiomis sąnaudomis bei neapmokestinamomis pajamomis. Pelno mokesčio tarifas – 15 %.

2.16.2. Avansinis pelno mokestis Grupėje apskaičiuojamas pagal praėjusių metų veiklos rezultatus. Avansinis pelno mokestis deklaruojamas pagal VMI prie Finansų ministerijos patvirtintą tvarką ir sumokamas pagal Pelno mokesčio įstatyme nustatytą tvarką.

2.16.3. Ataskaitinių metų pelno mokesčio sąnaudos yra apskaičiuojamos ataskaitinio laikotarpio pelno mokesčių pakoregavus atidėtaisiais pelno mokesčiais. Atidėtas pelno mokestis atspindi grynąjį mokestinį efektą dėl laikinųjų skirtumų tarp turto ir įsipareigojimų vertės finansinėse bei mokestinėse ataskaitose. Atidėtųjų mokesčių turtas ir įsipareigojimai yra vertinami mokesčių tarifu, kuris, kaip tikimasi, bus taikomas laikotarpiui, kuriame bus realizuojamas turtas ar padengiamas įsipareigojimas. Atidėtojo pelno mokesčio turtas yra pripažįstamas finansinėse ataskaitose tiek, kiek yra tikėtina, kad jis bus realizuotas artimiausioje ateityje, remiantis apmokestinamojo pelno prognozėmis. Jei tikėtina, kad dalis atidėto mokesčio nebus realizuota, ši atidėto mokesčio dalis nėra pripažįstama finansinėse ataskaitose.

2.16.4. Grupės pelno mokesčio sąnaudų bei atidėtųjų pelno mokesčių detalizavimas pateiktas aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.23.; 4.24.

2.17. Vienai akcijai tenkantis pelnas

2.17.1. Paprastasis vienai akcijai tenkantis pelnas apskaičiuojamas dalijant grynąjį laikotarpio pelną (nuostolius) iš per laikotarpį išleistų paprastųjų akcijų skaičiaus svertinio vidurkio. Grupė neturi potencialiai konvertuojamų paprastųjų akcijų, todėl sumažintas vienai akcijai tenkantis pelnas atitinka paprastąjį vienai akcijai tenkantį pelną.

2.17.2. Informacija apie vienai akcijai tenkantį pelną pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.26.

2.18. Užsienio valiuta

Operacijos užsienio valiuta yra konvertuojamos į eurus oficialiu, tą dieną Lietuvos banko nustatytu kursu. Piniginis turtas ir įsipareigojimai yra konvertuojami į eurus finansinių ataskaitų sudarymo dienos valiutos kursu. 2018 m. ir 2017 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų sudarymui buvo naudoti šie valiutų kursai:

2018 m.

1 EUR = 1,1429 USD

2017 m.

1 Eur = 1,1993 USD

Visas pelnas ir nuostoliai, susiję su piniginėmis operacijomis, yra pripažįstami pelno ar nuostolių susidarymo laikotarpio pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje. Pelnas ir nuostoliai dėl konvertavimo yra apskaitomi laikotarpio pabaigoje galiojančiu užsienio valiutos kursu.

2.19. Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

Šalys yra laikomos susijusiomis, kai viena šalis turi galimybę kontroliuoti kitą arba gali daryti reikšmingą įtaką kitai šaliai priimant finansinius ir veiklos sprendimus.

Grupės ir Bendrovės vadovų skaičius, su susijusiais asmenimis sudarytų sandorių pobūdis, per ataskaitinį ir praėjusį ataskaitinį laikotarpius vadovams ir kitiems susijusiems asmenims priskaičiuotos sumos ir neišmokėtas likutis laikotarpių pabaigoje pagal jų pobūdį atskleisti aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.24. Kita informacija, susijusi su susijusiais asmenimis sudarytais sandoriais, atskleista aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.11.

3. Apskaitos politikos keitimai ir esminių klaidų taisymai

3.1. Grupė apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas rengia pagal LR buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančių teisės aktų, taip pat kitų teisės aktų, Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) reikalavimus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje (ES).

Apskaitos politika per ataskaitinį laikotarpį nebuvo keičiama.

3.2. Įmonių Grupės ir Bendrovė yra nusistačiusi, kad klaida laikoma esmine, jeigu: 1) jos suma yra didesnė nei 10% atitinkamos finansinės būklės ataskaitos dalies ar pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos straipsnio ir 2) jeigu tai sudaro 2,5% viso finansinės būklės ataskaitos turto vertės ar 0,5% finansinėse ataskaitose pateikiamų pardavimo pajamų sumos. Jei klaida šių rodiklių nesiekia, ji laikoma neesmine.

3.3. Rengiant 2018 m. finansines ataskaitas, praėjusių finansinių laikotarpių nereikšmingos ir neesminės klaidos ištaisytos perspektyviniu būdu. Esminių klaidų pastebėta nebuvo.

4. Aiškinamojo rašto pastabos

Pastabos dėl reikšmingų finansinių rodiklių pateiktos aiškinamojo rašto lentelėse:

4.1. Grupės ir Bendrovės ilgalaikio nematerialiojo turto būklė ir jos kitimas per ataskaitinį laikotarpį (4.1.1. lentelė „AB „Linas“ įmonių Grupės ir AB „Linas“ ilgalaikio nematerialiojo turto pokyčiai”).

4.2. Grupės ir Bendrovės ilgalaikio materialiojo turto būklė ir jos kitimas per ataskaitinį laikotarpį (lentelės 4.2.1. „AB „Linas“ ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai“; 4.2.2. „AB „Linas“ įmonių Grupės ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai“).

Grupė norėdama palyginti investicinio turto balansinę vertę su investicinio turto tikrąja verte ar nėra vertės sumažėjimo požymių Bendrovės vadovybė, remiantis 13-ojo TFAS nuostatomis, atliko savarankiškai turto vertinimą. Tikroji vertė yra kaina, už kurią vertinimo dieną dabartinėmis rinkos sąlygomis būtų parduodamas turtas pagal sandorį rinkoje. Nustatydama tikrąją investicinio turto vertę buvo atsižvelgta į turto savybes, į kurias atsižvelgtų rinkos dalyviai vertinimo dieną įkainodami tą turtą:

- turto fizinės savybės (nekilnojamojo turto vietos, dydžio);
- turto naudojimo teisinių apribojimų (pvz. nekilnojamam turtui taikomų teritorijų planų).

Be to nustatant nefinansinio turto tikrąją vertę buvo atsižvelgta į rinkos dalyvio gebėjimą gauti ekonominės naudos naudojant šį turtą pirmuoju ir geriausiu jo naudojimo būdu arba parduodant šį turtą kitam rinkos dalyviui, kuris yra pirmuoju ir geriausiu būdu. Investicinis turtas, žemės sklypai, buvo prilyginti komercinės paskirties sklypams. Atlikta komercinių žemės sklypų kainų kitimo analizė (šaltinis: <https://www.aruodas.lt/kainu-statistika/>) per 2018 m. Minėtu laikotarpiu kainos išliko tokio pat lygio, todėl darome prielaidą, kad investicinio turto balansinė vertė lygi tikrajai vertei.

4.3. Kita informacija apie Grupės ir Bendrovės ilgalaikį nematerialųjį ir ilgalaikį materialųjį turtą - taikomos vidutinės ilgalaikio turto amortizacijos bei nusidėvėjimo normos pagal turto grupes (lentelė 4.3.1. „Ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto vidutinis naudingo tarnavimo laikas“; turto, kuris yra amortizuotas ar nusidėvėjęs, tačiau dar naudojamas veikloje, įsigijimo (pasigaminimo) savikaina (lentelė 4.3.2. „Naudojamas visiškai amortizuotas ar nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialusis ir materialusis turtas“); informacija apie nuomojamą ilgalaikį materialųjį turtą (lentelė 4.3.3. „Ilgalaikio materialiojo turto nuoma“).

Bendrovės ir Grupės ilgalaikio turto nusidėvėjimo laikotarpių skirtumų įtaka finansiniams rodikliams yra nereikšminga, todėl nereikalauja ilgalaikio turto ir nusidėvėjimo sąnaudų rodiklių perskaičiavimo.

AB „Linās“ neterminuotai nuomoja UAB „Lino dizainui“ 18,8 tūkst. kv. m. (įmonės kodas 304093122) patalpas, esančias S. Kerbedžio g. 23 Panevėžyje. Per finansinius metus priskaičiuota 34 tūkst. Eur patalpų nuomos pajamų (2017 m.- 34 tūkst. Eur). Pagal patalpų nuomos sutarties sąlygas UAB „Lino dizainas“ patalpų būklės atsatymui ir higienos normų užtikrinimui patyrė 51 tūkst. Eur sąnaudų, kurių AB „Linās“ nekompensuoja.

AB „Linās“ neterminuotai nuomoja UAB „Lino apdaila“ (įmonės kodas 301733421) patalpas, esančias S. Kerbedžio g. 23 Panevėžyje. Per finansinius metus priskaičiuota 7 tūkst. Eur patalpų nuomos pajamų (2017 m.- 7 tūkst. Eur).

2018 metais Bendrovė nuomavosi administracinės patalpas Vilniuje. Per finansinius metus priskaičiuota bendrųjų ir administracinių sąnaudų 21 tūkst. Eur (2017 m.- 21 tūkst. Eur).

AB „Linās“ neterminuotai nuomoja gamybines mašinas ir įrangą bei įrenginius, prietaisus ir įrankius UAB „Lino dizainui“ (įmonės kodas 304093122), kurių vertė 233 tūkst. Eur. Per finansinius metus priskaičiuota 37,2 tūkst. Eur turto nuomos pajamų. UAB „Lino apdaila“ neterminuotai nuomoja gamybines mašinas ir įrangą bei įrenginius, prietaisus ir įrankius UAB „Lino dizainui“ (įmonės kodas 304093122), kurių vertė 399 tūkst. Eur. Per finansinius metus priskaičiuota 48 tūkst. Eur turto nuomos pajamų (2017 m.- 48 tūkst. Eur).

UAB „Verslo dizainas“ (įmonės kodas 302529076) neterminuotai nuomoja UAB „Lino apdaila“ (įmonės kodas 301733421) gamybinius įrengimus, įrangą, prietaisus, įrankius bei inventorių. Per finansinius metus priskaičiuota 72 tūkst. Eur šio turto nuomos sąnaudų (2017 m.- 90 tūkst. Eur).

4.4. Ilgalaikis finansinis turtas ir jo kitimas per ataskaitinį laikotarpį (lentelės 4.4.1. „AB „Linās“ įmonių Grupės ilgalaikio finansinio turto pokyčiai“ ir 4.4.2. „AB „Linās“ ilgalaikio finansinio turto pokyčiai“).

4.5. Grupės ir Bendrovės bendra atsargų vertė ir vertė pagal atsargų rūšis, grynąją galimo realizavimo vertę įtrauktą į apskaitą atsargų vertė ir nukainojimo iki šios vertės suma bei nukainojimo atstatymo suma; įkeistų atsargų vertė; atsargos pas trečiuosius asmenis (lentelės 4.5.1. „AB „Linās“ įmonių Grupės atsargos“ ir 4.5.2. „AB „Linās“ atsargos“).

4.6. Grupės ir Bendrovės sumokėti avansai tiekėjams už trumpalaikį turtą ir paslaugas (4.6. lentelė „Sumokėti avansai už trumpalaikį turtą ir paslaugas“).

4.7. Grupės ir Bendrovės per vienus metus gautinos sumos pagal stambiausias gautinų sumų grupes, jų pokytis lyginant su praėjusiais finansiniais metais (4.7. lentelė „Per vienus metus gautinos sumos“).

4.8. Grupės ir Bendrovės per vienus metus gautinos sumos, finansinėje apskaitoje pripažintos abejotinomis, per finansinius metus patirtos abejotinių skolų sąnaudos ir atgautos abejotinos skolos (4.8. lentelė „Abejotinos skolos“).

4.9. Grupės ir Bendrovės suteiktos ilgalaikės ir trumpalaikės paskolos bei po vieno metų gautinos sumos, jų vertė, atgavimo terminai, priskaičiuotos palūkanos, grąžintos paskolos sumos, nurašytos anstesniais laikotarpiais nuvertintos sumos (lentelė 4.9. "AB „Linas“ įmonių Grupės ir AB „Linas“ paskolos asocijuotosioms įmonėms ir iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos"):

4.9.1. 2018 m. gruodžio 31 d. UAB „Rivena“, įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P. Žadeikos g. 13-35, LT-06324 Vilnius įsiskolinimo suma pagal 2014 m. lapkričio 19 d. finansavimo sutartį yra 1.171 tūkst. Eur bei sukauptos palūkanos 146 tūkst. Eur (2017 m. - 110 tūkst. Eur) pripažįstama ilgalaikėmis gautinomis sumomis. Akcinei bendrovei „Linas“ už išmokėtą projekto finansavimo sumą įkeistas žemės sklypas, kuris nuo 2016 m. gegužės 10 d. nuosavybės teisė priklauso UAB „Kuprionis“, įmonės kodas 301166750, ir kurio vertė pagal įkeitimo lakštus 1.593 tūkst. Eur. Nepriklausomų turto vertintojų vertinimo ataskaitoje nustatyta žemės sklypo rinkos vertė 1.341 tūkst. Eur. Vertinimo metu (2014-11-14) žemės sklypas buvo užstatytas. Jame esantys pastatai prastos būklės, reikalaujantys kapitalinio remonto, pradėtas rengti žemės sklypo detalusis planas. Sandorio sudarymo dieną sutartyje nurodytos palūkanos artimos rinkos palūkanoms. Kiekvienų ataskaitinių metų pabaigoje peržiūrima ar nėra reikšmingų nukrypimų nuo rinkos palūkanų normos. Palūkanų pajamos yra kaupiamos ir bus sumokėtos kartu su pakola.

2015 m. rugsėjo 1 d. tarp banko, AB „Linas“ ir UAB „Rivena“ (įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P. Žadeikos g. 13-35, Vilnius) sudaryta paskolų subordinavimo sutartis, pagal kurią AB „Linas“ teisės ir UAB „Rivena“ išipareigojimai pagal paskolos sutartį yra subordinuojami banko teisių, kylančių iš tarp banko ir UAB „Rivena“ kreditavimo sutarties, atžvilgiu. Paskolų subordinavimo sutarties galiojimo terminas iki 2022 m. rugpjūčio 6 d. Subordinavimo sutartyje nustatytas Bendrovės suteiktos paskolos UAB „Rivenai“ paskolos ir palūkanų grąžinimo terminas 2022 m. rugsėjo 1 d.

2014 m. gruodžio 4 d. reikalavimo teisės perleidimo sutartimi AB „Linas“ perleidžia UAB „Lino linija“ (įmonės kodas 303185361, buveinės adresas Veiverių g. 9B-62, Vilnius) reikalavimo teisę į UAB „Rivena“ (įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius), kurios dydis 45 tūkst. Eur. Reikalavimo teisės perleidimo sutartyje numatyta, kad UAB „Lino linija“ sumokės perleisto reikalavimo sumą per penkis metus, pradedant mokėti nuo 2018 m. kovo mėn. Per 2018 m. sumokėjo 7,2 tūkst. Eur perleistos reikalavimo sumos. Gautinos sumos diskontuojamos pagal vidutinę rinkos palūkanų normą. Finansinės būklės ataskaitoje finansinis turtas rodomas amortizuota savikaina.

4.10. Grupės ir Bendrovės ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos pagal stambiausias ateinančių laikotarpių sąnaudų grupes (4.10. lentelė „Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos“).

4.11. Bendrovės įstatinio kapitalo sudėtis, akcijų skaičius ir jų nominali vertė; valstybei, savivaldybei ir įmonei (savos akcijos) bei patronuojamajai įmonei priklausančių Bendrovės akcijų skaičius ir sumos bei Bendrovės akcininkai, turintys daugiau negu 5 % akcijų (4.11. lentelė „AB „Linas“ įstatinio kapitalo struktūra ir didžiausi akcininkai“).

2018 metų vidutinė Bendrovės akcijos pardavimo kaina rinkoje – 0,10 euro, 2017 metais vidutinė akcijos pardavimo kaina rinkoje buvo 0,09 euro.

4.12. Informacija apie Grupės ir Bendrovės rezervus (4.12. lentelė „AB „Linas“ įmonių Grupės ir AB „Linas“ rezervai“).

4.13. Bendrovės pelno (nuostolių) paskirstymo projektas (4.13. lentelė „AB „Linas“ Pelno (nuostolių) paskirstymo projektas“).

4.14. Grupės ir Bendrovės gautos (gautinos) dotacijos ir subsidijos (4.14.lentelė „Dotacijos ir subsidijos“).

Grupėje 2018 m. nebuvo panaudotų dotacijų (subsidijų) darbo užmokesčiui (2017 m. – 2 tūkst. Eur) suma gauta iš Lietuvos darbo biržos.

4.15. Grupės ir Bendrovės ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai pagal įsiskolinimų padengimo laikotarpį, nurodant skolinius įsipareigojimus, kurių įvykdymas užtikrintas įmonės turtu (lentelė „4.15. Ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai,,“).

4.16. Grupės ir Bendrovės skolų kredito įstaigoms būklė (4.16.lentelė „AB „Linas“ įmonių Grupės ir AB „Linas“ skolų kredito įstaigoms būklė,,“).

Pagal 2012 04 10 tarp banko ir AB „Linas“ sudarytą sąskaitos kreditavimo sutartį yra Bendrovei suteikta 145 tūkst. Eur kredito suma, už kurią įkeistos įmonės atsargos, kurių balansinė vertė pagal įkeitimo lakštus 1.448 tūkst. Eur. Kredito sumos apdraudimui UAB „Lino apdaila“ laiduoja visai kredito sumai ir terminui. Sąskaitos kreditavimo sutarties galiojimo terminas iki 2023 m. kovo 31 d. Už panaudotą kreditą mokamos kintamos palūkanos, apskaičiuojamos kaip trijų mėnesių termino eurų EURIBOR plus banko marža.

Pagal 2013 10 07 tarp banko ir AB „Linas“ sudarytą finansinių įsipareigojimų limito sutartį yra Bendrovei suteikta 290 tūkst. EUR kredito suma, už kurią įkeista paskesniu įkeitimu įmonės atsargos, kurių balansinė vertė pagal įkeitimo lakštus 1.448 tūkst. Eur. Kredito sumos apdraudimui yra gautas UAB „Lino apdaila“ laidavimas visai kredito sumai ir terminui. Finansinių įsipareigojimų limito sutarties galiojimo terminas iki 2022 m. rugsėjo 30 d. Už panaudotą kreditą mokamos kintamos palūkanos, apskaičiuojamos kaip šešių mėnesių termino eurų EURIBOR plus banko marža.

Pagal 2016 09 26 tarp banko ir AB „Linas“ sudarytą kreditavimo sutartį yra Bendrovei suteikta 840 tūkst. Eur kredito suma. Bendrovės įsipareigojimų bankui įvykdymo užtikrinimui yra sudaryta maksimaliosios hipotekos sutartis, pagal kurią įkeičiamas AB „Linas“ nekilnojamasis turtas ir yra suteiktas UAB „Lino apdaila“ laidavimas visai kredito sumai ir terminui. Kreditavimo sutarties galiojimo terminas iki 2021 m. rugsėjo 15 d.

4.17. Grupės ir Bendrovės kaupiniai atostogoms (4.17.lentelė „Atostoginių kaupiniai“).

4.18. Grupės ir Bendrovės pagrindinė veikla.

Grupės įmonių pagrindinė veikla yra tekstilės gaminių gamyba ir pardavimas. Informacija apie tekstilės gaminių pardavimus, t. y. tekstilės gaminių gamybos verslo bei geografinius segmentus pateikta lentelėse 4.18.1. „Informacija apie AB „Linas“ įmonių Grupės tekstilės gaminių gamybos verslo segmentus“, 4.18.2. „Informacija apie AB „Linas“ įmonių Grupės tekstilės gaminių gamybos verslo geografinius segmentus“, 4.18.3. „Informacija apie AB „Linas“ tekstilės gaminių verslo segmentus“ ir 4.18.4. „Informacija apie AB „Linas“ tekstilės gaminių verslo geografinius segmentus“.

Pajamas iš klientų Grupės įmonės priskiria atskiromis šalimis. Pagrindas, kuriuo remiantis pajamos priskirtos atskiromis šalims – klientų buvimo vieta. Per ataskaitinius finansinius metus Grupės pajamos iš sandorių su didžiausiu klientu sudarė 15,9 procentų pajamų (2017 m. – 17,9 %). Šios pajamos apskaitytos siūtų gaminių verslo segmente ir Europos šalių geografiniame segmente.

2018 m. UAB „Lino apdaila“ pajamos už atliktas AB „Linas“ gamybinės paslaugas 1.979 tūkst. Eur (2017 m. - 2.118 tūkst. Eur), suteiktų paslaugų savikaina 1.373 tūkst. Eur (2017 m. - 1.418 tūkst. Eur). 2018 m. gruodžio 31 d. AB „Linas“ mokėtina suma patronuojamajai įmonei - 546 tūkst. Eur. (2017 m. gruodžio 31 įsiskolinimas - 915 tūkst. Eur). 2018 m. UAB „Lino apdaila“ pajamos už atliktas kitiems tretiesiems asmenims gamybinės paslaugas 4 tūkst. Eur (2017 m. - 5 tūkst. Eur), suteiktų paslaugų savikaina 3 tūkst. Eur (2016 m. - 4 tūkst. Eur).

Grupės ir AB „Linas“ turto ir įsipareigojimų negalima pagrįstai priskirti išskirtiems segmentams. Visas Grupės ir Bendrovės turtas ir įsipareigojimai neskirstomi vertėmis pagal verslo bei geografinius segmentus.

4.19. Informacija apie Grupės ir Bendrovės pardavimo, bendrąsias ir administracines sąnaudas (4.19. lentelė „Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos“).

4.20. Informacija apie Grupės ir Bendrovės kitos veiklos pajamas ir sąnaudas (4.20. lentelė „Kita veikla“).

4.21. Grupės ir Bendrovės finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos pagal visas reikšmingas sumas (4.21. lentelė "Finansinė ir investicinė veikla").

4.22. Informacija apie finansinius ryšius su Grupės ir Bendrovės vadovais bei kitais susijusiais asmenimis. (4.22. lentelė „Finansiniai ryšiai su vadovais ir kitais susijusiais asmenimis“).

AB „Linās“ neterminuotai nuomoja UAB „Lino dizainui“ (įmonės kodas 304093122), UAB „Lino apdailai“ (įmonės kodas 301733421) patalpas, esančias S.Kerbedžio g. 23 Panevėžyje bei AB „Linās“ neterminuotai nuomoja gamybinės mašinas ir įrangą bei įrenginius, prietaisus ir įrankius UAB „Lino dizainui“ (įmonės kodas 304093122).

2018 metais Bendrovė pagal nuomos sutartį nuomavosi administracines patalpas Vilniuje.

Gamybiniai įrengimai, įranga, prietaisai, įrankiai bei inventoriūs, kurie naudojami AB „Linās“ įmonių Grupės veikloje, išnuomoti iš UAB „Verslo dizainas“ (įmonės kodas 302529076).

UAB „Lino apdaila“ nuosavybės teise priklausančius įrengimus, įrangą, prietaisus, įrankius, kurie naudojami lininių tekstilės gaminių verpalų dažymo, audimo ir apdailos gamybos paslaugoms atlikti, išnuomoja UAB „Lino dizainui“ (įmonės kodas 304093122).

Šios pastabos 1-5 pastraipos plačiau aprašytos 4.5 pastaboje.

AB „Linās“ neterminuotai teikia šilumą ir garą UAB „Lino dizainui“ (įmonės kodas 304093122) reikalingą patalpoms šildyti, esančioms S. Kerbedžio g. 23 Panevėžyje, ir karštam vandeniui ruošti bei garą, reikalingą gamybos procesams vykdyti. Per finansinius metus priskaičiuota 740 tūkst. Eur šiluminės energijos tiekimo pajamų (2017 m.- 648 tūkst. Eur).

Per ataskaitinius finansinius metus AB „Linās“ priskaičiuojo pajamų už UAB „Lino dizainui“ teikiamas apskaitos paslaugas 46 tūkst. Eur (2017 m. – 41 tūkst. Eur).

UAB „Lino dizainas“ (įmonės kodas 304093122) Grupei atliko tekstilės produkcijos apdailos paslaugų: AB „Linui“ už 3.813 tūkst. Eur (2017 m. – 3.977 tūkst. Eur), UAB „Lino apdailai“ už 99 tūkst. Eur (2017 m. – 79 tūkst. Eur). Finansinių metų pabaigoje Grupės mokėtina suma UAB „Lino dizainui“ už gamybinės paslaugas 840 tūkst. Eur (2017 m. - 572 tūkst. Eur). Finansinių metų pabaigoje UAB „Lino dizainas“ neįsiskolinusi už Grupės suteiktas įvairias aukščiau paminėtas paslaugas (2017 m. - 5 tūkst. Eur).

2014 m. lapkričio 19 d. finansavimo sutartimi UAB „Rivena“, įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P. Žadeikos g. 13-35, LT-06324 Vilnius, ir AB „Linās“ susitaria, kad AB „Linās“ finansuoja nekilnojamojo turto projektą UAB „Rivena“ vardu. 2018 m. gruodžio 31 d. UAB „Rivena“ įsiskolinimo suma projekto finansavimui 1.171 tūkst. Eur bei palūkanos 146 tūkst. Eur (2017 m. - 110 tūkst. Eur) pripažįstama ilgalaikėmis gautinomis sumomis. Akcinei bendrovei „Linās“ už išmokėtą projekto finansavimo sumą įkeista žemės sklypas, kurio nuo 2016 m. gegužės 10 d. nuosavybės teisė priklauso UAB „Kuprionis“, įmonės kodas 301166750, ir kurio vertė pagal įkeitimo lakštus 1.593 tūkst. Eur. Nepriklausomų turto vertintojų vertinimo ataskaitoje nustatyta žemės sklypo rinkos vertė 1.341 tūkst. Eur. Vertinimo metu (2014-11-14) žemės sklypas buvo užstatytas. Jame esantys pastatai prastos būklės, reikalaujantys kapitalinio remonto, pradėtas rengti žemės sklypo detalusis planas.

Sandorio sudarymo dieną sutartyje nurodytos palūkanos artimos rinkos palūkanoms. Kiekvienų ataskaitinių metų pabaigoje peržiūrima ar nėra reikšmingų nukrypimų nuo rinkos palūkanų normos. Palūkanų pajamos atitinka faktiškai gaunamus pinigų srautus.

2015 m. rugsėjo 1 d. tarp banko, AB „Linās“ ir UAB „Rivena“ (įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P. Žadeikos g. 13-35, Vilnius) sudaryta paskolų subordinavimo sutartis, pagal kurią AB „Linās“ teisės ir UAB „Rivena“ įsipareigojimai pagal paskolos sutartį yra subordinuojami banko teisių, kylančių iš tarp banko ir UAB „Rivena“ kreditavimo sutarties, atžvilgiu. Paskolų subordinavimo sutarties galiojimo terminas iki 2022 m. rugpjūčio 6 d.

2014 m. gruodžio 4 d. reikalavimo teisės perleidimo sutartimi AB „Linās“ perleidžia UAB „Lino linija“ (įmonės kodas 303185361, buveinės adresas Veiverių g. 9B-62, Vilnius)

reikalavimo teisę į UAB „Rivena“ (įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius), kurios dydis 45 tūkst. Eur. Per 2018 m. sumokėjo 7,2 tūkst. Eur perleistos reikalavimo sumos. Kadangi sutartyje palūkanos nenurodytos, gautinos sumos diskontuojamos pagal vidutinę rinkos palūkanų normą. Finansinės būklės ataskaitoje finansinis turtas rodomas amortizuota savikaina, finansinių metų pabaigoje 28 tūkst. Eur.

4.23. Mokėtinas pelno mokestis (lentelės 4.23.1. „Pelno mokesčio sąnaudų detalizavimas“; 4.23.2. „Pelno mokesčio sąnaudų perskaičiavimas atsižvelgiant į nuolatinis ir laikinuosius apskaitinio ir apmokestinamojo pelno skirtumus“).

4.24. Grupės ir Bendrovės atidėtasis pelno mokestis (4.24.lentelė „Atidėtasis pelno mokestis“).

4.25. Reikšmingos užbalansinėse sąskaitose fiksuojamos sumos - užstatai, garantijos, laidavimai (4.25.lentelė „Teisės ir įsipareigojimai, nenurodyti finansinės būklės ataskaitoje“). Bankrutavusi Ramūno Lenčiausko IĮ, 2018 m. rugpjūčio 20 d. išregistruota iš Juridinių asmenų registro. Vadovaujantis Lietuvos Aukščiausiojo Teismo praktika, pagal CK 6.128 straipsnio 3 dalį, likvidavus individualią įmonę, tos įmonės prievolės pasibaigia, to pasekoje pasibaigia ir laidavimo įsipareigojimas Ramūno Lenčiausko IĮ AB „Linās“ sumoje 4.566 tūkst. Eur.

4.26. Vienai akcijai tenkantis pelnas (nuostoliai) (4.26.lentelė „Pelnas (nuostoliai) vienai akcijai“).

2018 m. neesminės klaidos ištaisytos naudojant perspektyvinį būdą.

Reikšmingų įvykių po ataskaitinio laikotarpio pabaigos Grupėje ir Bendrovėje nebuvo.

4.1. ILGALAIKIS NEMATERIALUSIS TURTAS

4.1.1. AB „Linus“ įmonių grupės ir AB „Linus“ ilgalaikio nematerialiojo turto pokyčiai

(Eurai)

Rodikliai	Plėtros darbai	Prestižas	Programinė įranga	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės	Kitas nematerialusis turtas	Sumokėti avansai	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje			57.420				57.420
a) Ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimo savikaina							
Praėjusių finansinių metų pabaigoje			139.035		1.296		140.331
Finansinių metų pokyčiai			(38.181)		(1.296)		(39.477)
· Turto įsigijimas			1.804				1.804
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)							
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto +/(-)			(39.985)		(1.296)		(41.281)
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)							
Finansinių metų pabaigoje			100.854				100.854
b) Amortizacija							
Praėjusių finansinių metų pabaigoje			81.615		1.296		82.911
Finansinių metų pokyčiai			(31.468)		(1.296)		(32.764)
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)							
· Finansinių metų amortizacija			8.516				8.516
· Atstatantys įrašai (-)							
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)			(39.984)		(1.296)		(41.280)
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)							
Finansinių metų pabaigoje			50.147				50.147
c) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a)-(b)			50.707		0		50.707

4.2. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURAS

4.2.1. AB „Linas“ ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai

(Eurai)

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Investicinis turtas	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	1.299.840	194.453	41.255	16.989	373.901	0	1.926.438
a) Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina								0
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	1.401.025	883.218	155.456	48.527	415.901	0	2.904.127
Finansinių metų pokyčiai	0	179.296	0	0	478	0	0	179.774
· Turto įsigijimas	0	179.296		0	5.004		0	184.300
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)	0	0	0	0	(4.526)	0	0	(4.526)
· Perrašymas į trumpalaikį turtą +/(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	1.580.321	883.218	155.456	49.005	415.901	0	3.083.901
b) Perkainojimas								0
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								
Finansinių metų pokyčiai								
· Vertės padidėjimas (sumažėjimas) +/(-)								
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)								
Finansinių metų pabaigoje								
c) Nusidėvėjimas (-)								0
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	101.185	688.765	114.201	31.538	0	0	935.689
Finansinių metų pokyčiai	0	98.730	33.467	11.601	856	0	0	144.654
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Finansinių metų nusidėvėjimas	0	98.730	33.467	11.601	5.302	0	0	149.100
· Atstatantys įrašai (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)	0	0	0	0	(4.446)	0	0	(4.446)
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	199.915	722.232	125.802	32.394	0	0	1.080.343
d) Vertės sumažėjimas								0
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	42.000	0	42.000
Finansinių metų pokyčiai	0	0	0	0	0		0	0
· Finansinių metų vertės sumažėjimas	0	0	0	0	0		0	0
· Atstatantys įrašai (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	42.000	0	42.000
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje	0	1.380.406	160.986	29.654	16.611	373.901	0	1.961.558
(a) + (b) - (c) - (d)								

4.2.2. AB „Linas“ įmonių grupės ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai

(Eurai)

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Investicinis turtas	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje		1.301.100	404.798	44.813	18.185	373.901	6.195	2.148.992
a) Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		1.406.342	1.314.099	172.223	56.013	415.901	6.195	3.370.773
Finansinių metų pokyčiai		179.296	8.530		478		(6.195)	182.109
· Turto įsigijimas		151.163			5.004		31.228	187.395
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)								
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)					(4.526)			(4.526)
· Perraišymas į trumpalaikį turtą +/(-)								
· Perraišymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)		28.133	8.530				(37.423)	(760)
Finansinių metų pabaigoje		1.585.638	1.322.629	172.223	56.491	415.901	0	3.552.882
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								(42.000)
Finansinių metų pokyčiai								
· Vertės padidėjimas (sumažėjimas) +/(-)								
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								
· Perraišymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)								
Finansinių metų pabaigoje								(42.000)
c) Nusidėvėjimas (-)								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		105.242	909.301	127.410	37.829			1.179.782
Finansinių metų pokyčiai		99.394	76.684	12.800	1.852	0	0	190.730
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)								
· Finansinių metų nusidėvėjimas		99.394	76.684	12.800	6.298			195.176
· Atstatantys įrašai (-)								
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)					(4.446)			(4.446)
· Perraišymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)								
Finansinių metų pabaigoje		204.636	985.985	140.210	39.681	0	0	1.370.512
d) Vertės sumažėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje						42.000		42.000
Finansinių metų pokyčiai								
· Finansinių metų vertės sumažėjimas								
· Atstatantys įrašai (-)								
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								
· Perraišymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)								
Finansinių metų pabaigoje						42.000		42.000
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)		1.381.002	336.644	32.013	16.810	373.901	0	2.098.370

4.3. KITA INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ NEMATERIALŲJĮ, MATERIALŲJĮ TURTĄ

4.3.1. Ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto vidutinis naudingo tarnavimo laikas

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės	GRUPĖ	BENDROVĖ
1.	Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės		
1.1.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės	-	-
1.2.	Programinė įranga	4	4
1.3.	Kitas nematerialus turtas	4	4
2.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės		
2.1.	Pastatai ir statiniai*	15	15
2.2.	Mašinos ir įranga	6	6
2.3.	Transporto priemonės	6	6
2.4.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	5	5

*Pastatų ir statinių vidutinis naudingo tarnavimo laikas nustatytas 15 metų, nes pastatus įsigijo 1958 m. statybos ir jų būklė per visą laikotarpį nuo statybos pradžios nebuvo gerinta.

4.3.2. Naudojamas visiškai amortizuotas ar nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialusis ir materialusis turtas

Eil. Nr.	Turto grupės pavadinimas	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Naudojamų inv. vienetų skaičius	Įsigijimo savikaina (Eur)	Naudojamų inv. vienetų skaičius	Įsigijimo savikaina (Eur)
1.	Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės				
1.1.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės				
1.2.	Programinė įranga	3	32.923	3	32.923
	Viso	3	32.923	3	32.923
2.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės				
2.1.	Pastatai ir statiniai				
2.2.	Mašinos ir įranga	28	675.131	2	626.820
2.3.	Transporto priemonės	2	97.718	1	86.947
2.4.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	11	28.105	6	22.989
	Viso	41	800.954	9	736.756

4.3.3. Ilgalaikio materialiojo turto nuoma

Eil. Nr.	Įsinuomoto ilgalaikio materialiojo turto grupė	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Nuomos laikotarpis	Nuomos mokesčio dydis per finansinius metus (Eur)	Nuomos laikotarpis	Nuomos mokesčio dydis per finansinius metus (Eur)
1.	Pastatai ir statiniai, viso		21.177		21.177
1.2.	Administracinės patalpos Vilniuje	iki 2020-12-31	21.177	iki 2020-12-31	21.177
2.	Transporto priemonės	įvairūs laikotarpiai	10.153	įvairūs laikotarpiai	10.153
3.	Mašinos ir įrenginiai, kita įranga, prietaisai, įrankiai	neteterminuota	72.000		
4.	Kitas materialusis turtas	-	-	-	-

4.4 ILGALAIKIS FINANSINIS TURTAS

4.4.1. AB „Linas“ įmonių grupės ilgalaikio finansinio turto pokyčiai

(Eurais)

Eil. Nr.	Rodikliai	Asocijuotosios įmonės					Kitos po vienų metų gautinos sumos		Kitų įmonių nuosavybės vertybinių popierių įsigijimo savikaina	Iš viso
		Asocijuotosios įmonės suteiktų paskolų vertė	Sukauptos palūkanų pajamos iš paskolų asocijuotosios įmonės	Asocijuotosios įmonės suteiktų paskolų vertės sumažėjimas	Iš asocijuotųjų įmonių gautinų sumų vertė	Iš asocijuotųjų įm. gautinų sumų vertės sumažėj(-)	Gautinų sumų vertė	Gautinų sumų vertės sumažėjimas (-)		
1.	Likutis finansinių metų pradžioje	1.170.991	110.292	0	34.132	0	17.771	(17.771)	290	1.315.705
2.	Finansinių metų pokyčiai	0	35.618	0	(5.600)	0	(264)	264	0	30.018
2.1.	Kitos investicijos									
2.2.	Įsigijimai, priskaičiuotos palūkanos, paskolų suteikimas		35.618		1.642					37.260
2.3.	Perkėlimas iš po vienų metų gautinų sumų									
2.4.	Pardavimas, paskolų ar kitų gautinų sumų susigrąžinimas (-)				(7.242)		(264)	264		(7.242)
2.5.	Perkėlimas į trumpalaikį finansinį turtą (-)									
2.8.	Vertės sumažėjimas (-)									
3.	Likutis finansinių metų pabaigoje (1 + 2)	1.170.991	145.910	0	28.532	0	17.507	(17.507)	290	1.345.722

4.4.2. AB „Linas“ ilgalaikio finansinio turto pokyčiai

(Eurais)

Eil. Nr.	Rodikliai	Įmonių grupės įmonė		Asocijuotosios įmonės					Kitos po vienų metų gautinos sumos		Kitų įmonių nuosavybės vertybinių popierių įsigijimo savikaina	Iš viso
		Patronuojamųjų įmonių akcijų įsigijimo savikaina	Patronuojamųjų įmonių suteiktų paskolų vertė	Asocijuotosios įmonės suteiktų paskolų vertė	Sukauptos palūkanų pajamos iš paskolų asocijuotosios įmonės	Asocijuotosios įmonės suteiktų paskolų vertės sumažėjimas (-)	Iš asocijuotųjų įmonių gautinų sumų vertė	Iš asocijuotųjų įm. gautinų sumų vertės sumažėj(-)	Gautinų sumų vertė	Gautinų sumų vertės sumažėjimas (-)		
1.	Likutis finansinių metų pradžioje	2.896	0	1.170.991	110.292	0	34.132	0	17.771	(17.771)	290	1.318.601
2.	Finansinių metų pokyčiai	0	0	0	35.618	0	(5.600)	0	(264)	264	0	30.018
2.1.	Investicijos į patronuojamąsias įmones											0
2.2.	Kitos investicijos											0
2.3.	Įsigijimai, priskaičiuotos palūkanos, paskolų suteikimas				35.618		1.642					37.260
2.4.	Perkėlimas iš po vienų metų gautinų sumų											0
2.5.	Pardavimas, paskolų ar kitų gautinų sumų susigrąžinimas (-)						(7.242)		(264)	264		(7.242)
2.6.	Perkėlimas į trumpalaikį finansinį turtą (-)											0
2.8.	Vertės sumažėjimas (-)											0
3.	Likutis finansinių metų pabaigoje (1 + 2)	2.896	0	1.170.991	145.910	0	28.532	0	17.507	(17.507)	290	1.348.618

4.5. ATSARGOS

4.5.1. AB „Linus“ įmonių grupės atsargos

(Eurais)

Eil. Nr.	Rodikliai	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai	Produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Iš viso
1.	Atsargų įsigijimo savikaina					
1.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	2.582.300	21.513	1.789.291	1.537	4.394.641
1.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis)	2.256.163	23.597	2.082.260	4.443	4.366.463
2.	Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)					
2.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0
2.2.	Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0
3.	Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (1-2)					
3.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje (1.1.-2.1.)	2.582.300	21.513	1.789.291	1.537	4.394.641
3.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis) (1.2.-2.2.)	2.256.163	23.597	2.082.260	4.443	4.366.463
4.	Įkeistų atsargų balansinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje (2017 12 31)	1.242.024		1.817.262		3.059.286
5.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2017 12 31)	289.620		1.158.480		1.448.100
6.	Įkeistų atsargų balansinė vertė finansinių metų pabaigoje (2018 12 31)	826.845		2.084.998		2.911.843
7.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2018 12 31)	289.620		1.158.480		1.448.100

4.5.2. AB „Linas“ atsargos

(Eurais)

Eil. Nr.	Rodikliai	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės pas trečiuosius asmenis	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai	Produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Iš viso
1.	Atsargų įsigijimo savikaina						
1.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	1.467.247	1.103.455	0	1.855.454	1.537	4.427.693
1.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis)	1.285.826	953.541	0	2.161.931	4.443	4.405.741
2.	Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)						
2.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0
2.2.	Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0
3.	Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (1-2)						
3.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje (1.1.-2.1.)	1.467.247	1.103.455	0	1.855.454	1.537	4.427.693
3.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis) (1.2.-2.2.)	1.285.826	953.541	0	2.161.931	4.443	4.405.741
4.	Įkeistų atsargų balansinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje (2017 12 31)	995.234	246.790		1.817.262		3.059.286
5.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2017 12 31)	289.620			1.158.480		1.448.100
6.	Įkeistų atsargų balansinė vertė finansinių metų pabaigoje (2018 12 31)	699.390	127.455		2.084.998		2.911.843
7.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2018 12 31)	289.620			1.158.480		1.448.100

4.6. SUMOKĖTI AVANSAI UŽ TRUMPALAIKĮ TURTAŲ IR PASLAUGAS

(Eurais)

Eil. Nr.	Stambiausios sumokėtų avansų grupės	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Sumokėti avansai atsargų tiekėjams	299.963	80.984	298.017	75.763
2	Sumokėti avansai paslaugų tiekėjams	12.371	8.812	10.179	8.349
3	Abejotinų sumokėtų avansų balansinė vertė	0	0	0	0
3.1.	Abejotini sumokėti avansai	192	192	160	160
3.2.	I sąnaudas nurašyta abejotinų sumokėtų avansų dalis (-)	(192)	(192)	(160)	(160)
4.	Sumokėti avansai	312.334	89.796	308.196	84.112

4.7. PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS

(Eurais)

Eil. Nr.	Stambiausios gautinų sumų grupės	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Pirkėjų skolos	1.425.053	1.440.849	1.425.053	1.440.820
2.	Įmonių grupės įmonių skolos	0	0	0	0
3.	Asocijuotųjų įmonių skolos	58.649	60.653	58.649	60.653
4.	Kitos gautinos sumos	235.537	177.145	235.537	169.832
4.1.	Gautinas PVM	209.428	90.961	209.428	90.961
4.2.	Biudžeto skola įmonei	0	0	0	0
4.3.	Sodros skola įmonei	0	0		
4.4.	Gautinos sumos iš atskaitingų asmenų	2.318	1.884	2.318	1.884
4.5.	Kitiems tretiesiems asmenims suteiktų ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis	0	0	0	0
4.6.	Kitos sukauptos gautinos palūkanos už suteiktų ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalį	0	0	0	0
4.7.	Gautinos sumos iš darbuotojų už suteiktas paskolas	0	0	0	0
4.8.	Avansiniai išmokėjimai darbuotojams		11.477		4.164
4.9.	Gautinos sumos iš reikalavimo teisių perdavimo	0	0	0	0
4.10.	Ateinančiais laikotarpiais gautinos dotacijos	0	0	0	0
4.11.	Iš anksto sumokėtas pelno mokestis	21.119	72.823	21.119	72.823
4.12.	Kitos gautinos sumos (gautinos sumos iš įv. debitorijų)	2.672	0	2.672	0
	Per vienus metus gautinos sumos, viso	1.719.239	1.678.647	1.719.239	1.671.305

4.8. ABEJOTINOS SKOLOS

(Eurais)

Eil. Nr.	Abejotinos skolos pagal grupes	GRUPĖ				BENDROVĖ			
		Finansiniai metai		Praėję finansiniai metai		Finansiniai metai		Praėję finansiniai metai	
		Abejotinos skolos	Abejotinų skolų sąnaudos	Abejotinos skolos	Abejotinų skolų sąnaudos	Abejotinos skolos	Abejotinų skolų sąnaudos	Abejotinos skolos	Abejotinų skolų sąnaudos
1.	Abejotinos skolos finansinių metų pradžioje	3.244.696		3.240.216		3.242.113		3.237.633	
2.	I sąnaudas nurašyta abejotinų skolų dalis finansinių metų pradžioje (-)	(3.244.696)		(3.240.216)		(3.242.113)		(3.237.633)	
3.	Abejotinų skolų balansinė vertė finansinių metų pradžioje	0		0		0		0	
4.	Per finansinius metus pripažinta abejotinomis skolomis	2.660		4.480		2.660		4.480	
5.	Per finansinius metus į sąnaudas nurašyta abejotinų skolų dalis	(2.660)		(4.480)		(2.660)		(4.480)	
6.	Per finansinius metus pripažinta abejotinų skolų sąnaudomis		2.444		4.476		2.444		4.476
7.	Nurašyta į sąnaudas neperkėlus įsiskolinimo į abejotinų užsienio pirkėjų skolų sąskaitą								
8.	Per finansinius metus atgautos abejotinos skolos (nurašytų skolų atstatymai (-))	(64)	(64)			(64)	(64)		
9.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka išankstiniais apmokėjimams								
10.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka užsienio pirkėjų skoloms								
11.	Iš finansinės apskaitos nurašytos abejotinos skolos (-)	(3.170.480)				(3.170.480)			
12.	Abejotinos skolos finansinių metų pabaigoje	76.876	0	3.244.696	0	74.293	0	3.242.113	
13.	I sąnaudas nurašyta abejotinų skolų dalis finansinių metų pabaigoje (-)	(76.876)	0	(3.244.696)	0	(74.293)	0	(3.242.113)	
14.	Abejotinų skolų balansinė vertė finansinių metų pabaigoje	0		0		0		0	

4.9. AB „LINAS“ ĮMONIŲ GRUPĖS IR AB „LINAS“ PASKOLOS ASOCIJUOTOSIOMS ĮMONĖMS IR IŠ ASOCIJUOTŲJŲ ĮMONIŲ GAUTINOS SUMOS

Eil. Nr.	Suteiktos paskolos ir gautinos sumos	Paskolos valiuta	Atgavimo terminas	Finansiniai metai			Praėję finansiniai metai		
				Finansinio turto vertė 2018-12-31, Eur	Mokėtinos už paskolą palūkanos 2018-12-31, Eur	Per 2018 m. apskaičiuotos palūkanų pajamos, Eur	Finansinio turto vertė 2017-12-31, Eur	Mokėtinos už paskolą palūkanos 2017-12-31, Eur	Per 2017 m. apskaičiuotos palūkanų pajamos, Eur
1.	Suteiktos paskolos asocijuotosioms įmonėms ir iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			1.199.524	145.909	37.260	1.205.123	110.292	38.265
1.1.	UAB „Rivena“ (įm.kodas 302521510)	EUR	iki 2022-09-01	1.170.992	145.909	35.618	1.170.992	110.292	35.715
1.2.	UAB „Lino linija“ (įm.kodas 303185361)	EUR	iki 2023-02-28	28.532		1.642	34.131		2.550
2	Iš viso:			1.199.524	145.909	37.260	1.205.123	110.292	38.265

4.10. ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS

(Eurais)

Eil. Nr.	Stambiausios ateinančių laikotarpių sąnaudų grupės	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Išankstiniai apmokėjimai už spaudą ir informacinius leidinius	741	357	741	357
2	Draudimo įmokos	16.754	15.704	14.705	13.970
3	Ateinančių laikotarpių mugių sąnaudos	29.107	26.194	29.107	26.194
4	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	4.371	4.926	4.371	4.926
5	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos	50.973	47.181	48.924	45.447

4.11. AB „LINAS“ ĮSTATINIO KAPITALO STRUKTŪRA IR DIDŽIAUSI AKCININKAI

Eil. Nr.	Rodikliai	Akcijų skaičius	%	Suma (Eur)
1	Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje Pagal akcijų rūšis			
	1.1. Paprastosios akcijos	24.038.990		6.971.307
	1.2. Privilegiuotosios akcijos	0		0
	1.3. Darbuotojų akcijos	0		0
	1.4. Specialiosios akcijos	0		0
	1.5. Kitos akcijos	0		0
	IŠ VISO:	24.038.990	100,00%	6.971.307
2	Valstybės arba savivaldybių kapitalas	0		0
3	Savos akcijos, kurias turi pati įmonė	0		0
4	Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės	0		0
5	Akcininkai, turintys daugiau kaip 5% įmonės akcijų (2018-12-31)			
	5.1. Asociacija "EEEE" (įmonės kodas 302572729, adresas: Savanorių pr. 192, Kaunas)	5.564.579	23,15%	1.613.728
	5.2. Kompanija "Roocero Associates Limited" (įmonės kodas 106446, adresas: 35 Barrack Road, Belize, Belizas)	5.406.533	22,49%	1.567.895
	5.3. Kompanija "Danelika Services Limited" (įmonės kodas HE289213, adresas: 3 Michael Koutsofta Street, Limassol, Kipras)	4.156.585	17,29%	1.205.410
	5.4. UAB "Rivena" (įmonės kodas 302521510, adresas: P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius)	2.423.030	10,08%	702.679

4.12. AB „LINAS“ ĮMONIŲ GRUPĖS IR AB „LINAS“ REZERVAI

(Eurai)

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansinių metų pabaigoje	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	Finansinių metų pabaigoje	Praėjusių finansinių metų pabaigoje
1	Privalomasis rezervas	290	290	0	0
2	Kiti rezervai	170.000	170.000	0	0
2.1.	Nepaskirstytinas rezervas investicijoms				
2.2.	Kiti rezervai				
2.2.	Rezervas paramai ir išmokoms pagal kolektyvinę sutartį				
2.4.	Rezervas tekstilės verslo investicijoms				
2.5.	Rezervas tekstilės verslo valdymo tobulinimui				
2.6.	Rezervas nekilnojamojo turto verslo vystymui				
2.3.	Rezervas verslo projektų vystymui	170.000	170.000		
3	Viso rezervų	170.290	170.290	0	0

4.13. AB „LINAS“ PELNO (NUOSTOLIŲ) PASKIRSTYMO PROJEKTAS

(Eurai)

Eil. Nr.	Straipsniai	Suma
1.	Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	(29.459)
2.	Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	891.998
3.	Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	0
4.	Pervedimai iš rezervų, viso	0
4.1.	- iš privalomojo rezervo	0
4.2.	- iš rezervo verslo projektų vystymui	0
4.3.	- iš rezervo paramai	0
5.	Akcininkų įnašai bendrovės nuostoliams padengti	0
6.	Paskirstytinasis pelnas (nuostoliai) iš viso	862.539
7.	Pelno paskirstymas	309.029
7.1.	pelno dalis, paskirta į privalomąjį rezervą	44.600
7.2.	pelno dalis, paskirta į rezervą savoms akcijoms įsigyti	264.429
7.3.	pelno dalis, paskirta į kitus rezervus:	0
7.3.1.	į rezervą paramai	0
7.3.2.	į rezervą verslo projektų vystymui	0
7.4.	pelno dalis, paskirta dividendams išmokėti	0
7.5.	pelno dalis, paskirta metinėms išmokoms (tantjėmoms) valdybos nariams, darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams;	0
8.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus	553.510

4.14. DOTACIJOS IR SUBSIDIJOS

(Eurai)

El. Nr.	Dotacijų (subsidijų) rūšis	Likutis laikotarpio pradžioje	Gautos dotacijų (subsidijų) sumos	Gautinos dotacijų (subsidijų) sumos	Panaudotų dotacijų (subsidijų) sumos	Gražintos dotacijų (subsidijų) sumos	Likutis laikotarpio pabaigoje
1.	GRUPĖ						
1.1.	Su pajamomis (sąnaudų kompensavimu) susijusios dotacijos	0	0	0	0	0	0
1.2.	Su turtu susijusios dotacijos						
1.3.	Subsidijos						
2.	BENDROVĖ						
2.1.	Su pajamomis (sąnaudų kompensavimu) susijusios dotacijos	0	0	0	0	0	0
2.2.	Su turtu susijusios dotacijos						
2.3.	Subsidijos						

4.15. ILGALAIKIAI IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

(Eurai)

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ				BENDROVĖ			
		Skolos ar jų dalys, apmokėtinės		Viso skolų finansinių metų pabaigoje	Skolos praėjusių finansinių metų pabaigoje	Skolos ar jų dalys, apmokėtinės		Viso skolų finansinių metų pabaigoje	Skolos praėjusių finansinių metų pabaigoje
		per vienerius finansinius metus	po vienerių metų			per vienerius finansinius metus	po vienerių metų		
1.	Finansinės skolos:	176.842	309.474	486.316	663.158	176.842	309.474	486.316	663.158
1.1.	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Kredito įstaigoms	176.842	309.474	486.316	663.158	176.842	309.474	486.316	663.158
1.3.	Kitos finansinės skolos	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Kitos skolos	1.855.689	0	1.855.689	1.966.976	2.124.038	0	2.124.038	2.554.961
2.1.	Skolos tiekėjams	718.756	0	718.756	847.926	705.617	0	705.617	837.028
2.2.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos	0	0	0	0	545.826	0	545.826	915.039
2.3.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos	881.568	0	881.568	733.687	722.298	0	722.298	584.319
2.4.	Gauti avansai	44.873	0	44.873	31.918	44.873	0	44.873	31.918
2.5.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	137.268	0	137.268	259.739	65.808	0	65.808	140.829
2.5.1	<i>mokėtinas darbo užmokestis</i>	43.925	0	43.925	121.793	20.934	0	20.934	74.616
2.5.2	<i>mokėtinas socialinis draudimas</i>	33.154	0	33.154	54.121	17.021	0	17.021	30.988
2.5.3	<i>mokėtinos privalomojo sveikatos draudimo įmokos</i>	5.688	0	5.688	6.584	2.905	0	2.905	2.753
2.5.4	<i>mokėtinas GPM nuo darbo užmokesčio</i>	6.533	0	6.533	9.561	3.524	0	3.524	3.879
2.5.5	<i>atostoginių kaupiniai</i>	47.969	0	47.969	67.680	21.425	0	21.425	28.593
2.6.	Mokėtinas PVM	31.023	0	31.023	23.575	0	0	0	0
2.7.	Kiti mokėtini mokesčiai	5.062	0	5.062	6.204	5.062	0	5.062	6.204
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai	2.281	0	2.281	23.621	0	0	0	0
2.9.	Mokėtinos sumos už pardavimo paslaugas	25.214	0	25.214	31.816	25.214	0	25.214	31.816
2.10.	Įvairios kitos mokėtinos sumos	9.644	0	9.644	8.490	9.340	0	9.340	7.808
	IŠ VISO	2.032.531	309.474	2.342.005	2.630.135	2.300.880	309.474	2.610.354	3.218.120

AB „Linus“ įmonių grupės garantinės skolos

(Eurai)

Eil. Nr.	Rodikliai	Finansinių metų skolos, kurias garantuoja		Praėjusių finansinių metų skolos, kurias garantuoja	
		Vyriausybė	Įmonių grupė, užstatytu turtu	Vyriausybė	Įmonių grupė, užstatytu turtu
1.	Finansinės skolos:	0	3.914.100	0	3.914.100
1.1.	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai		0		0
1.2.	Kredito įstaigoms		3.914.100		3.914.100
1.3.	Kitos finansinės skolos		0		0
2.	Kitos skolos	0	0	0	0

4.16. AB „LINAS“ ĮMONIŲ GRUPĖS IR AB „LINAS“ SKOLŲ KREDITO ĮSTAIGOMS BŪKLĖ

Eil. Nr.	Skolos kredito įstaigoms	Finansinių metų pabaigoje		Praėjusių finansinių metų pabaigoje	
		Paskolos suma	Paskolos grąžinimo terminas	Paskolos suma	Paskolos grąžinimo terminas
1.	Įmonės lizingo (finansinės nuomos) įsipareigojimai, grąžintini eurai				
2.	Įmonės skolos kredito įstaigoms, grąžintinos eurai	486.316 EUR		663.158 EUR	
2.1.	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal 2016 09 26 paskolų sutartis	309.474 EUR	2021-09-15	486.316 EUR	2021-09-15
2.2.	Skolų kredito įstaigoms einamųjų metų dalis (2016 09 26 paskolos sutartis)	176.842 EUR	2019-12-31	176.842 EUR	2018-12-31
	Iš viso:	486.316 EUR		663.158 EUR	

4.17. ATOSTOGINIŲ KAUPINIAI

(Euris)

Eil. Nr.	Rodiklis	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Sukauptų atostoginių likutis metų pradžioje	67.679	65.140	28.593	26.055
1.1.	Sukaupti atostoginiai metų pradžioje	51.670	49.733	21.830	19.892
1.2.	Soc. draudimas nuo sukauptų atostoginių metų pradžioje	16.009	15.407	6.763	6.163
2.	Sukaupta atostoginių per metus (į sąnaudas nukreipta atostoginių su soc. draudimu suma)	129.230	141.052	60.842	58.811
2.1.	Sukaupta atostoginių	98.652	107.682	46.447	44.897
2.2.	Sukaupta soc. draudimo nuo sukauptų atostoginių	30.578	33.370	14.395	13.914
3.	Iš sukauptų atostoginių padengtos atostoginių sąnaudos (per finansinius metus darbuotojams faktiškai priskaityti atostoginiai su soc. draudimu)	(148.942)	(138.513)	(68.011)	(56.273)
3.1.	Iš sukauptų atostoginių padengtos atostoginių sąnaudos	(113.702)	(105.745)	(51.920)	(42.959)
3.2.	Iš sukauptų atostoginių padengtos soc. draudimo nuo atostoginių sąnaudos	(35.240)	(32.768)	(16.091)	(13.314)
4.	Sukauptų atostoginių likutis metų pabaigoje	47.967	67.679	21.424	28.593
4.1.	Sukaupti atostoginiai metų pabaigoje	36.620	51.670	16.357	21.830
4.2.	Soc. draudimas nuo sukauptų atostoginių metų pabaigoje	11.347	16.009	5.067	6.763
5.	Sukauptų atostoginių likučio pasikeitimas per metus (4 - 1)	(19.712)	2.539	(7.169)	2.538
5.1.	Sukauptų atostoginių likučio pasikeitimas	(15.050)	1.937	(5.473)	1.938
5.2.	Soc. draudimo nuo sukauptų atostoginių likučio pasikeitimas	(4.662)	602	(1.696)	600

4.18. TEKSTILĖS GAMINIŲ GAMYBA

4.18.1. Informacija apie AB „Linas“ įmonių grupės tekstilės gaminių gamybos verslo segmentus

(Eurais)

Rodikliai	Segmentai (produkcijos, prekių, veiklos rūšys)								Visos Grupės	
	Audiniai		Siūti gaminiai		Verpalai		Gamybinės paslaugos			
	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.
Pajamos	7.229.290	6.846.768	5.061.193	5.635.558	43.378	39.956	375.353	309.005	12.709.214	12.831.287
Savikaina	5.661.707	5.306.065	4.400.777	4.866.105	43.671	39.026	219.779	176.856	10.325.934	10.388.052
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	1.232.377	1.540.703	399.864	769.453	(293)	930	154.504	132.149	2.383.280	2.443.235
Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir									2.027.198	2.177.981
Pagrindinės veiklos pelnas (nuostoliai)	1.232.377	1.540.703	399.864	769.453	(293)	930	154.504	132.149	356.082	265.254

4.18.2. Informacija apie AB „Linas“ įmonių grupės tekstilės gaminių gamybos verslo geografinius segmentus

(Eurais)

Rodikliai	Segmentai (regionai)										Visos Grupės	
	Skandinavijos šalys		Europos šalys		JAV		Lietuva		Kitos šalys			
	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.
Pajamos	2.239.629	2.618.111	6.013.909	6.191.772	390.210	353.529	2.690.698	2.244.609	1.374.768	1.423.266	12.709.214	12.831.287
Savikaina	1.742.540	1.987.407	5.051.101	5.257.476	278.244	228.537	2.103.175	1.737.226	1.150.873	1.177.406	10.325.933	10.388.052
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	497.089	630.704	962.808	934.296	111.966	124.992	587.523	507.383	223.895	245.860	2.383.281	2.443.235
Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos											2.027.198	2.177.981
Pagrindinės veiklos pelnas (nuostoliai)	497.089	630.704	962.808	934.296	111.966	124.992	587.523	507.383	223.895	245.860	356.083	265.254

4.18.3. Informacija apie AB „Linas“ tekstilės gaminių verslo segmentus

(Eurais)

Rodikliai	Segmentai (produkcijos, prekių, veiklos rūšys)								Visos Grupės	
	Audiniai		Siūti gaminiai		Verpalai		Gamybinės paslaugos			
	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.
Pajamos	7.229.290	6.846.768	5.061.193	5.635.558	43.378	39.995	371.482	303.989	12.705.343	12.826.310
Savikaina	5.996.913	5.661.927	4.661.329	5.192.460	43.671	39.026	216.978	172.697	10.918.891	11.066.110
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	1.232.377	1.540.703	399.864	769.453	(293)	930	154.504	132.149	1.786.452	1.760.200
Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir	0		0		0		0		1.709.217	1.792.011
Pagrindinės veiklos pelnas (nuostoliai)	1.232.377	1.540.703	399.864	769.453	(293)	930	154.504	132.149	77.235	(31.811)

4.18.4. Informacija apie AB „Linas“ tekstilės gaminių verslo geografinius segmentus

(Eurais)

Rodikliai	Segmentai (regionai)										Visos Grupės	
	Skandinavijos šalys		Europos šalys		JAV		Lietuva		Kitos šalys			
	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.
Pajamos	2.239.629	2.618.111	6.013.909	6.191.772	390.210	353.529	2.686.827	2.239.632	1.374.768	1.423.266	12.705.343	12.826.310
Savikaina	1.843.104	2.117.978	5.342.605	5.602.890	294.302	243.552	2.221.589	1.846.929	1.217.291	1.254.761	10.918.891	11.066.110
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	396.525	500.133	671.304	588.882	95.908	109.977	465.238	392.703	157.477	168.505	1.786.452	1.760.200
Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir	0		0		0		0		0		1.709.217	1.792.011
Pagrindinės veiklos pelnas (nuostoliai)	396.525	500.133	671.304	588.882	95.908	109.977	465.238	392.703	157.477	168.505	77.235	(31.811)

4.19. PARDAVIMO SĄNAUDOS, BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS SĄNAUDOS

(Eurai)

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Pardavimo sąnaudos	639.763	753.871	639.254	753.871
1.1	Komisinių sąnaudos	213.308	261.199	213.308	261.199
1.2	Parduotos produkcijos transportavimo sąnaudos	56.385	74.279	55.876	74.279
1.3	Produkcijos reklamos ir mugių sąnaudos	108.239	98.767	108.239	98.767
1.4	Pardavimų skyriaus darbuotojų darbo užmokestis ir kitos su darbuotojais susijusios sąnaudos	217.392	262.626	217.392	262.626
1.5	Pirkėjų kreditingumo įvertinimo ir prekių kreditų draudimo sąnaudos	19.759	21.633	19.759	21.633
1.6	Kitos pardavimų sąnaudos	24.680	35.367	24.680	35.367
2	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	1.387.435	1.424.110	1.069.963	1.038.140
2.1	Darbuotojų darbo užmokestis ir kitos su darbuotojais susijusios sąnaudos	603.197	670.976	441.005	455.055
2.2	Administracijos darbuotojų mokymo sąnaudos	7.747	7.439	7.384	6.910
2.3	Nuomos, eksploatavimo ir remonto sąnaudos	395.834	317.076	284.056	188.684
2.4	Apsaugos paslaugų sąnaudos	32.583	32.583	21.722	21.721
2.5	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	83.293	77.872	74.826	68.919
2.6	Infotechnologijų sąnaudos	38.648	30.635	35.565	27.736
2.7	Ryšių sąnaudos	11.366	12.427	8.850	9.245
2.8	Bankų paslaugų sąnaudos	20.566	19.177	20.161	18.799
2.9	Juridinių paslaugų sąnaudos	12.308	13.337	12.308	13.337
2.10	Veiklos mokesčių sąnaudos	35.980	37.085	34.539	35.676
2.11	Suteiktos paramos sąnaudos	27.114	26.985	27.114	26.985
2.12	Social.garantijų, numatytų kolektyvinėje sutartyje, sąnaudos	8.240	1.976	7.644	1.976
2.13	Reprezentacinės sąnaudos	8.153	16.110	8.135	16.098
2.14	Abejotinų skolų sąnaudos	0	0		0
2.15	Sąnaudos menkaverčio turto įsigijimui	11.827	16.976	11.354	15.794
2.16	Turto vertės sumažėjimo sąnaudos	2.600	46.476	2.600	46.476
2.17	Įv. kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos	87.979	96.980	72.700	84.729
3	VISO PARDAVIMO, BENDRŲJŲ IR ADMINISTRACINIŲ SĄNAUDŲ	2.027.198	2.177.981	1.709.217	1.792.011

4.20. KITA VEIKLA

(Eurais)

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS - IŠ VISO	1.069.980	991.257	1.075.785	994.840
	Reikšmingų sumų detalizavimas:				
1.1.	Įvairių atsargų pardavimo pajamos	74.014	69.302	74.021	73.451
1.2.	Nuomos pajamos	209.504	214.007	168.104	172.787
1.3.	Apskaitos ir administravimo paslaugų pajamos	45.600	40.800	68.400	62.400
1.4.	Šiluminės energijos tiekimo pajamos	739.937	648.407	764.335	667.461
1.5.	Įvairios kitos-netipinės veiklos pajamos	819	2.486	819	2.486
1.6.	Finansinėje apskaitoje nurašytų pirkėjų išankstinių apmokėjimų pajamos	106	16.255	106	16.255
2.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS - IŠ VISO	854.616	768.613	837.129	740.884
	Reikšmingų sumų detalizavimas:				
2.1.	Parduotų įvairių atsargų savikaina	44.402	42.489	41.559	37.548
2.2.	Nuomos paslaugų savikaina	119.795	117.897	82.174	79.230
2.3.	Apskaitos ir administravimo paslaugų sąnaudos	61.937	57.588	61.937	57.588
2.4.	Šiluminės energijos tiekimo sąnaudos	628.326	550.494	651.303	566.373
2.5.	Įvairios kitos-netipinės veiklos sąnaudos	156	145	156	145
3.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS (1-2)	215.364	222.644	238.656	253.956

4.21. FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA

(Eurais)

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS - IŠ VISO	50.174	38.173	650.174	38.173
	Reikšmingų sumų detalizavimas:				
1.1.	Teigiamas valiutos kurso pasikeitimo rezultatas	11.962		11.962	
1.2.	Kitų palūkanų pajamos	37.260	38.168	37.260	38.168
1.3.	Baudos ir delspinigiai už pradelstą įsiskolinimą	946		946	
1.4.	Kitos finansinės-investicinės veiklos pajamos	6	5	6	5
1.5.	Investicijų į patrunuojančiosios, patronuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			600.000	
2.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS - IŠ VISO	22.423	56.946	22.422	56.852
	Reikšmingų sumų detalizavimas:				
2.1.	Palūkanų sąnaudos	22.221	29.306	22.221	29.306
2.2.	Baudos ir delspinigiai	456	87	456	20
2.3.	Neigiamas valiutos kurso pasikeitimo rezultatas	1	31.232		31.205
2.4.	Finansinio turto nuvertėjimo sumos (BUAB "Nordic investicija" ir BUAB "Domus Palanga" finansinės skolos)		(4.185)		(4.185)
2.5.	Kitos finansinės-investicinės veiklos sąnaudos	(255)	506	(255)	506
3.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS (1-2)	27.751	(18.773)	627.752	(18.679)

4.22. FINANSINIAI RYŠIAI SU VADOVAIS IR KITAI SUSIJUSIAIS ASMENIMIS

(Eurai)

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ				BENDROVĖ			
		Finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje	Praėję finansiniai metai	Likutis praėjusių finansinių metų pabaigoje	Finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje	Praėję finansiniai metai	Likutis praėjusių finansinių metų pabaigoje
A.	Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:	86.196	7.066	89.146	5.692	75.148	5.136	69.089	4.877
1.	Vadovams	86.196	7.066	73.462	4.417	75.148	5.136	53.405	3.602
2.	Kitiems susijusiems asmenims	0	0	15.684	1.275	0	0	15.684	1.275
B.	Grupės (Bendrovės) suteiktos paskolos:	-	1.170.992	-	1.170.992	-	1.170.992	-	1.170.992
1.	Vadovams	-	-	-	-	-	0	-	0
2.	Kitiems susijusiems asmenims	-	1.170.992	-	1.170.992	-	1.170.992	-	1.170.992
C.	Gautos paskolos:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Iš vadovų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Iš kitų susijusių asmenų	-	-	-	-	-	-	-	-
D.	Grupei (Bendrovei) grąžintos paskolos:	-	-	452.533	-	-	-	452.533	-
1.	Iš vadovų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Iš kitų susijusių asmenų	-	-	452.533	-	-	-	452.533	-
E.	Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Vadovams	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitiems susijusiems asmenims	-	-	-	-	-	-	-	-
	Suteiktos įvairios garantijos Grupės (Bendrovės) vardu:	-	-	-	0	-	-	-	-
1.	Vadovams	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitiems susijusiems asmenims	-	-	-	0	-	-	-	-
G.	Gautos įvairios garantijos:	-	1.592.910	-	6.159.403	-	2.867.340	-	7.433.833
1.	Iš vadovų	-	-	-	0	-	-	-	-
2.	Iš kitų susijusių asmenų	-	1.592.910	-	6.159.403	-	2.867.340	-	7.433.833
	Kitos reikšmingos sumos, priskaičiuotos per metus (Grupės (Bendrovės) įsipareigojimai susijusiems asmenims):	4.199.742	876.335	4.199.978	733.747	6.010.647	1.262.860	6.138.384	1.499.388
1.	Vadovams	1.200	0	12.131	1.622	1.200	0	12.131	1.622
2.	Valdybos nariams	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Kitiems susijusiems asmenims	4.198.542	876.335	4.187.847	732.125	6.009.447	1.262.860	6.126.253	1.497.766
I.	Kiti reikšmingi įsipareigojimai Grupei (Bendrovei):	955.502	233.290	823.649	205.076	961.299	233.290	823.082	205.076
1.	Vadovų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitų susijusių asmenų	955.502	233.290	823.649	205.076	961.299	233.290	823.082	205.076
J.	Parduotas turtas:	63.409	-	65.748	-	63.569	-	70.093	-
1.	Vadovams	96	-	319	-	96	-	319	-
2.	Kitiems susijusiems asmenims	63.313	-	65.429	-	63.473	-	69.774	-
	Atidėjiniai įsipareigojimų ir reikalvimų padengimo:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Už vadovus	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Už kitus susijusius asmenis	-	-	-	-	-	-	-	-
	Pripažinta abejotinomis skolomis (Finansinio turto nuvertėjimo sumos):	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Vadovų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitų susijusių asmenų	-	-	-	-	-	-	-	-
M.	Trečiųjų asmenų turtas įmonėje	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Vadovų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitų susijusių asmenų	-	-	-	-	-	-	-	-
N.	Įmonės turtas pas trečiuosius asmenis	-	1.963.249	-	2.096.212	-	1.737.479	-	1.887.392
1.	Vadovus	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitus susijusius asmenis	-	1.963.249	-	2.096.212	-	1.737.479	-	1.887.392
O	Gauti dividendai iš susijusių asmenų	-	-	-	-	-	600.000	-	-
	Vidutinis administracijos vadovų skaičius per metus	3	X	3	X	2	X	2	X
	Valdybos narių skaičius per metus	3	X	3	X	3	X	3	X

4.23. PELNO MOKESTIS

4.23.1. Pelno mokesčio sąnaudų detalizavimas

(Eurai)

Eil. Nr.	Pelno mokesčio sąnaudos	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Pelno mokesčio sąnaudos	91.631	80.673	51.641	37.020
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pelno mokestis pagal pelno mokesčio deklaraciją	91.631	80.673	51.641	37.020
1.2.	Praėjusių laikotarpių pelno mokesčio koregavimai perspektyviniu būdu	0	0	0	0
2.	Atidėtųjų mokesčių sąnaudos (pajamos)	42	199	4	40
2.1.	Atidėtųjų mokesčių sąnaudos (pajamos), nulemtos laikinųjų skirtumų susidarymo ir (arba) išnykimo	42	199	4	40
3.	Pelno mokesčio sąnaudos, atspindėtos pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje	91.673	80.872	51.645	37.060

4.23.2. Pelno mokesčio sąnaudų perskaičiavimas atsižvelgiant į nuolatinius ir laikinuosius apskaitinio ir apmokestinamojo pelno skirtumus

(Eurai)

Eil. Nr.	Pelno mokesčio sąnaudos	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Apskaitinis pelnas (nuostolis) prieš apmokestinimą (iš pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos)	597.554	466.573	340.361	200.915
2.	Pelnas (nuostolis), susidaręs dėl finansinėje apskaitoje palūkanų apskaičiavimo taikant amortizuotą savikainą, naudojant faktinių palūkanų metodą	1.642	2.550	1.642	2.550
3.	Pelno mokestis iki koregavimo dėl nuolatinių ir laikinųjų skirtumų	89.633	69.986	51.054	30.137
4.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas	2.040	10.886	591	6.923
4.1.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl nuolatinių skirtumų	316	10.730	(1.133)	6.767
4.2.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl laikinųjų skirtumų (iš pelno mokesčio deklaracijos)	(42)	(199)	(4)	(40)
4.3.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl laikinųjų skirtumų (pelno mokesčio turto (įsipareigojimų) sumažėjimo (padidėjimo))	42	199	4	40
4.4.	Praėjusių laikotarpių pelno mokesčio koregavimai perspektyviniu būdu	1.724	0	1.724	0
4.5.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl vykdomo investicinio projekto	0	0	0	0
4.6.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl mokestinio laikotarpio pajamų padidinimo (sąnaudų sumažinimo) pagal PMĮ 40 str. 2 d.		156		156
5.	Pelno mokesčio sąnaudos, atspindėtos pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje	91.673	80.872	51.645	37.060

4.24. ATIDĖTASIS PELNO MOKESTIS

(Eurai)

Eil. Nr.	Atidėtojo mokesčio susidarymo priežastys	GRUPĖ				BENDROVĖ			
		Finansinės būklės ataskaita		Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita		Finansinės būklės ataskaita		Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Atidėtojo mokesčio įsipareigojimas finansinių metų pradžioje	0	0	0	0	0	0		
2.	Atidėtojo mokesčio turtas finansinių metų pradžioje	54	253			15	55		
	Atidėtojo mokesčio turto pasikeitimas (padidėjimas +, sumažėjimas -):								
3.1.	Pelno mokestis nuo ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudų, kurios mokestinėje apskaitoje pripažintos leidžiamais atskaitymais	(44)	(199)			(5)	(40)		
3.2.	Pelno mokestis nuo ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudų, kurios mokestinėje apskaitoje nepripažintos leidžiamais atskaitymais	0	0			0	0		
3.	Atidėtojo mokesčio turto pasikeitimas, iš viso	(44)	(199)			(5)	(40)		
4.	Atidėtojo mokesčio sąnaudos (pajamos)			43	199			4	40
5.	Atidėtojo mokesčio įsipareigojimas finansinių metų pabaigoje	0	0			0	0		
6.	Atidėtojo mokesčio turtas finansinių metų pabaigoje	10	54			10	15		

4.25. TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, NENURODYTI FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOJE

(Eurai)

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Banko suteiktų paskolų užstato vertė	3.914.100	3.914.100	3.914.100	3.914.100
2	Trečiųjų asmenų laidavimai už įmonės gautas paskolas	0	0	1.274.430	1.274.430
3	Gautos garantijos, laidavimai		4.566.493		4.566.493
4	Tretiesiems asmenims patikėtos įmonės materialinės vertybės	29.194	29.194	29.194	29.194
5	Tretiesiems asmenims išnuomotas turtas	1.108.424	1.108.424	783.938	783.938
6	Laidavimai už trečiuosius asmenis	0	0		
7	Apyvartoje esantys patvirtinti vekseliai	0	0	0	0
8	Trečiųjų asmenų turtas įmonėje	0	0	0	0
9	Trečiųjų asmenų įmonei įkeistas turtas	1.592.910	1.592.910	1.592.910	1.592.910

4.26. PELNAS (NUOSTOLIAI) VIENAI AKCIJAI

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Vidutinis akcijų skaičius	24.038.990	24.038.990	24.038.990	24.038.990
2.	Grynasis pelnas (nuostoliai), eurai	507.524	388.251	891.998	166.405
3.	Vienai akcijai tenkanti pelno dalis, eurai	0,02	0,02	0,04	0,01